

GEMEENTE EN OCMW GALMAARDEN

Jaarrekening 2022

BBC



Inhoud

K Kengetallen 2022

Beleidsevaluatie

De financiële nota

J1 Doelstellingenrekening

J2 Staat van het financieel evenwicht boekjaar 2022

J3 Realisatie van de kredieten boekjaar 2022

J4 De balans per 31/12/2022

J5 De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2022

Toelichting bij de financiële nota

B-RE Verklaring materiële verschillen tussen meerjarenplan en rekening (EXP)

T1 Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

T2 Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

T3 Investeringsprojecten

B-RI Verklaring materiële verschillen tussen meerjarenplan en rekening (INV)

T4 Evolutie van de financiële schulden

T5 Toelichting bij de balans

Bijlagen

SUB Overzicht van de verstrekte subsidies

PS De proef- en saldibalans per 31/12/2022

0 Detail van de niet in de balans opgenomen rechten en plichten

FVA Overzicht van de financiële vaste activa (deelnemingen)

LT-V Overzicht van de lange termijn vorderingen en toegestane leningen

LT-S Overzicht van de lange termijn schulden en leningen

PAT Detail van de desinvesteringen en buitengebruikstellingen

BK Aansluiting werkkapitaal

RISC Financiële risico's

W Waarderingsregels

258 Overzicht van de overgedragen kredieten (art. 258 van het DLB)

TR Toelichting over transacties met buitengewone invloed op het resultaat

Boekjaar 2022 in grafiek

Exploitatie-uitgaven boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

- 1 Samenstelling van de exploitatie-uitgaven 2022 - Vergelijking rekening-meerjarenplan
- 2 Evolutie van de exploitatie-uitgaven 2018-2022
- 3 Evolutie van de 'goederen en diensten' 2018-2022
- 4 Evolutie van de personeelskosten 2018-2022
- 5 Evolutie van de individuele hulpverlening door het OCMW 2018-2022
- 6 Verdeling van de 'goederen en diensten' per beleidsveld 2022-2021 / MJPL 2022
- 7 Verdeling van de personeelskosten per beleidsveld 2022-2021 / MJPL 2022
- 8 Verdeling van de toegestane subsidies per beleidsveld 2022-2021 / MJPL 2022

Exploitatie-ontvangsten boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

- 1 Samenstelling van de exploitatie-ontvangsten 2022 - Vergelijking rekening-meerjarenplan
- 2 Evolutie van de exploitatie-ontvangsten 2018-2022
- 3 Evolutie van de fiscale ontvangsten 2018-2022
- 4 Evolutie van de werkingssubsidies 2018-2022
- 5 Evolutie van de financiële ontvangsten 2018-2022
- 6 Verdeling van de ontvangsten uit de werking per beleidsveld 2022-2021 / MJPL 2022
- 7 Verdeling van de specifieke werkingssubsidies per beleidsveld 2022-2021 / MJPL 2022
- 8 Verdeling van de financiële ontvangsten per beleidsveld 2022-2021 / MJPL 2022

Investeringsuitgaven boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

- 1 Samenstelling van de investeringsuitgaven 2022 - Vergelijking rekening-meerjarenplan
- 2 Evolutie van de investeringsuitgaven 2018-2022
- 3 Verdeling van de investeringsuitgaven per beleidsveld 2022-2021 / MJPL 2022

Investeringsontvangsten boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

- 1 Samenstelling van de investeringsontvangsten 2022 - Vergelijking rekening-meerjarenplan
- 2 Evolutie van de investeringsontvangsten 2018-2022
- 3 Verdeling van de investeringsontvangsten per beleidsveld 2022-2021 / MJPL 2022

Balans boekjaar 2022 in grafiek

- 1 Samenstelling van de activa
- 2 Samenstelling van de passiva
- 3 Beknopte ratio-analyse

Kengetallen 2022

KENGETALLEN BOEKJAAR 2022
GECONSOLIDEERD
GEMEENTE
OCMW
Liquiditeiten

	Kastoestand per 31/12/2022	8.826.845	8.506.773	320.072
	Openstaande vorderingen op KT	1.689.510	1.350.106	339.404
	Openstaande schulden op KT	1.788.487	1.382.802	405.685

Exploitatie

* Vorderingen/schulden uit ruil en niet-ruil; exclusief interne rekening courant GE-OC


	* Exploitatieontvangsten in het boekjaar	19.098.470	17.564.688	1.533.782
	* Exploitatieuitgaven in het boekjaar	17.747.887	15.429.855	2.318.032
	Facturatie tussen gemeente en OCMW			
	Saldo exploitatie	1.350.583	2.134.833	-784.250

Investerings

* Exclusief interne facturatie en facturatie tussen GE-OC

	Desinvesteringen in het boekjaar	565.539	565.539	
	Ontvangen investeringssubsidies	265.602	263.893	1.709
	Investerings in het boekjaar	2.206.470	2.198.310	8.159
	Toegestane investeringssubsidies	62.141	62.141	
	Saldo investeringen	-1.437.470	-1.431.020	-6.450

Financiering

	Nieuw aangegane leningen	34.383	34.383	
	Terugvordering van toegestane leningen	56.749	56.749	
	Toegestane leningen			
	Vervroegde terugbetaling van toegestane leningen			
	Vervroegde aflossing van leningen			
	Periodieke aflossingen op leningen	829.900	829.900	
	Saldo financiering	-738.768	-738.768	
	Openstaande schulden uit leningen	8.817.161	8.517.161	300.000
Leningen op rekening met vaste termijn				
Intresten op leningen	328.957	328.957		

Budgettair resultaat van het boekjaar	-825.655	-34.955	-790.700
Gecumuleerd budgettair resultaat	9.200.321	9.842.894	-642.574
Autofinancieringsmarge	586.138	1.370.387	-784.250
Tussenkomst in het tekort van het OCMW	790.146		
Gecumuleerd budgettair resultaat per inwoner	1.045		
* Openstaande schuld per inwoner	1.001		

* Inclusief de leningen op rekening met vaste termijn

Beleidsevaluatie

Beleidsvaluatie



2022

Journalvolgnnummers: JR Budg. 692645 Alg. 50766 / EK Budg. 143833 IK Budg. 143833

Gemeente (0207.508.338)

Marktpllein 17, 1570 Galmaarden

Algemeen directeur:: Kristof Andries

OCMW (0212.212.343)

Marktpllein 19, 1570 Galmaarden

Financieel directeur:: Steven Closset

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1: Ieder Galmaardenaar krijgt een helpende hand aangereikt naar een sterk geïntegreerd sociaal beleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	89.232	107.721	107.721
Ontvangsten	47.170	28.510	28.510
Saldo	-42.062	-79.211	-79.211
Investerings			
Uitgaven	34.970	90.000	90.000
Ontvangsten	0	16.166	16.166
Saldo	-34.970	-73.834	-73.834
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-1: We brengen kansarmoede beter in kaart en ontwikkelen een actief kansenbeleid

De Vlaamse overheid nodigt lokale besturen via Vlaamse beleidsprioriteiten uit om nog beter in te zetten op het bestrijden van kansarmoede. De toeleiding naar informatie, de begeleiding van initiatieven in sociale economie en tijdelijke werkervaring en de introductie van een pas die jongeren toegang geeft tot socioculturele evenementen zullen daar op lokaal niveau toe bijdragen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	68.257	79.095	79.095
Ontvangsten	47.140	28.510	28.510
Saldo	-21.116	-50.585	-50.585
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-3: Introductie van een kansenas

Met de kansenas krijg je korting op allerlei activiteiten van het lokaal bestuur en deelnemende verenigingen. De kansenas is gericht naar jongeren van 3 tot en met 18 jaar. De kansenas is toegankelijk voor elke jongere van de gemeente. Het bestuur dat jongeren uit kansarme milieus kunnen deelnemen aan activiteiten. Er wordt een systeem uitgewerkt om Galmaardse jongeren van 3 tot 18 jaar een toelage te verlenen met als doelstelling de participatie in het verenigingsleven te verhogen, de deelname te stimuleren aan activiteiten van de vrijetijdsdiensten en de financiële drempel te verlagen.

Van 01/01/2020 tot 01/05/2023

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Binnen de cultuurregio werd - onder leiding van Zender - onderzocht of en hoe de UIT-pas kan uitgerold worden. In het 2de semester van 2022 wordt beslist of Galmaarden de UIT-pas zal uitrollen of voor een alternatief zal kiezen.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Op het college van 13 juli 2022 werd beslist de UIT-pas niet uit te rollen in Galmaarden. Het OCMW en de dienst vrije tijd krijgen de opdracht een alternatief uit te werken.

Prioritaire actie: ACT-5: Zelfredzaamheid cliënten in budgetbeheer vergroten via een traject afbouw en nazorg

We werken op maat van de cliënt (aan de hand van een evaluatieformulier) aan het versterken van de competenties die nodig zijn om op termijn het budget weer zelf te kunnen beheren. Cliënten bij wie het budgetbeheer in onderling overleg wordt stopgezet, krijgen een nazorgtraject aangeboden onder de vorm van vorming of telefonische opvolging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022: twee gezinnen verlieten, op eigen initiatief, het systeem van budgetbeheer (mei 2022). Het gaat meer concreet over één samenwonende persoon en één gezin van twee ouders met 4 kinderen ten laste. Deze mensen bevinden zich momenteel in een nazorgtraject aangezien ze nog op verschillende levensdomeinen actief verder begeleid worden door een maatschappelijk assistente.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Voor 3 dossiers werd het budgetbeheer stopgezet. Concreet gaat dit over 2 alleenstaande personen die kwamen te overlijden en waar het mandaat budgetbeheer werd stopgezet en 1 gezin dat verhuisde naar een andere gemeente waar het dossier overgenomen werd.

Prioritaire actie: ACT-7: Coördinatie van vraag en aanbod in de sociale hulp- en dienstverlening

We brengen lokale en regionale welzijnsactoren samen zodat afstemming en samenwerking omtrent het hulp- en dienstverleningsaanbod in Galmaarden kan worden gerealiseerd. Dit zal deels via regionale samenwerking gebeuren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022: Na het uitbreken van de Oekraïne crisis kwamen er op het grondgebied van Galmaarden een aantal oorlogsvluchtelingen terecht. Het OCMW stemt hun vragen en het beschikbare aanbod over verschillende levensdomeinen op elkaar af, bijvoorbeeld voor wat betreft het volgen van Nederlandse les, het aanbieden van zinnvolle dagbesteding en werk, onderwijs, huisvesting en psychologische en budgettaire hulp. Het OCMW organiseert concreet collectieve onthaalmomenten ondersteund door medewerkers van de gemeente, het CAW en het JAC.

Evaluatie 2022: 2de semester: Ook tijdens het tweede semester verbleven er, na het uitbreken van de Oekraïne crisis, Oekraïense oorlogsvluchtelingen op het grondgebied van Galmaarden. Het OCMW bleef dan ook inzetten op het afstemmen van de vragen en het beschikbaar aanbod over verschillende levensdomeinen bijvoorbeeld wat betreft Nederlandse les, zinnvolle dagbesteding, werk, onderwijs, huisvesting en psychologische en budgettaire hulp. Het OCMW bleef verder inzetten op collectieve onthaalmomenten ondersteund door medewerkers van de gemeente, CAW, JAC en ELZ.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	68.257	79.095	79.095
Ontvangsten	47.140	28.510	28.510
Saldo	-21.116	-50.585	-50.585
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-2: De toegankelijkheid van de sociale dienstverlening verhogen

Sociale dienstverlening moet dicht bij de mensen staan en op een duidelijke manier in de eerste lijn worden doorgegeven. Het sociaal huis wil daar een cruciale rol in spelen en slaat de handen daartoe in elkaar met het gemeentebestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.157	4.626	4.626
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.157	-4.626	-4.626
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-11: Uitbouw GBO a.h.v. project gericht naar VT-statuuat, met kernpartners op grondgebied ELZ Pajottenland

De acht lokale besturen van ELZ Pajottenland (Bever, Dilbeek, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Roosdaal en Ternat) bouwen samen met de kernactoren CAW Halle-Vilvoorde en diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten (CM, FSMB, LMPlus) een geïntegreerd breed onthaal (GBO) uit. Het GBO richt zicht in eerste instantie op de doelgroep van personen met recht op een verhoogde tegemoetkoming met als doel het uitputten van het recht op VT-statuuat en het uitputten van de afgeleide rechten hiervan (federale, Vlaamse en lokale rechten en voordelen). Kind & Gezin (consultatiebureau) neemt een rol op als toeleider. Daarnaast is Tao ook een partner die de doelgroep mee rond de tafel brengt (ervaringsdeskundige in armoede). Dit als leertraject om in een later fase van het project uit te breiden op het vlak van doelgroep, uitputting van rechten en toeleidende partners.

Hieronder de link naar het uitgeschreven actieplan:

https://dilbeek.sharepoint.com/:f/s/WZ_Stroomoverleg/Eqar-vkpFN1llr-F8vzJNIEBB3YEGBBEm9zi6nkAj94R2w?e=rb5TwG

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022: De sociale dienst nam deel aan het GBO-forum waarop een vorming "missing link" georganiseerd werd door TAO (een organisatie van ervaringsdeskundigen in armoede) en aan het multidisciplinair casusoverleg. Binnen het GBO werd met de van de hogere overheid verkregen extra subsidies de samenwerking voorbereid met VZW PIN en het CAW rond het onthaal voor Oekraïners.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: De sociale dienst neemt deel aan het casusoverleg dat door GBO op regelmatige basis wordt georganiseerd in samenwerking met TAO (een organisatie van ervaringsdeskundigen in armoede). Bedoeling is om door het casusoverleg vast te stellen voor welke hulp er op de verschillende kernpartners beroep kan gedaan worden binnen eenzelfde dossier. Uit de evaluatie van de verschillende overlegmomenten zal op termijn blijken waar GBO kan op inzetten bovenop het reeds bestaande aanmeldformulier om de verhoogde tegemoetkoming en de afgeleide rechten daarvan in orde te brengen voor cliënten.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.157	4.626	4.626
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.157	-4.626	-4.626
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-3: De sociale dienstverlening wordt vermaatschappelijkt

Vermaatschappelijking van de zorg wordt ook gepromoot door de Vlaamse overheid. Het uitdiepen van bestaande initiatieven als zorgnetwerk, mantelzorg en inzet van vrijwilligers om dichterbij de mensen te staan, bieden kansen op dit vlak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.111	20.000	20.000
Ontvangsten	30	0	0
Saldo	-14.081	-20.000	-20.000
Investerings			
Uitgaven	34.970	90.000	90.000
Ontvangsten	0	16.166	16.166
Saldo	-34.970	-73.834	-73.834
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-15: Mantelzorg ondersteunen

Het bestuur ondersteunt mantelzorg door het toekennen van een maandelijkse toelage. Mantelzorg gaat over het ondersteunen van een naaste (familielid, buur, enz...) omwille van een ziekte, handicap of ouderdom. De hulpverlening gebeurt op frequente basis. Er wordt ook ingezet op informatieverstrekking en lotgenotencontact.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : Het aantal dossiers mantelzorg is gedaald. Maandelijks worden er gemiddeld 80 dossiers uitbetaald.

Een kleine attentie werd aan de mantelzorgers bezorgd tijdens de dag van de mantelzorg.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : In een 75-tal dossiers wordt maandelijks een mantelzorgtoelage gestort.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.081	19.000	19.000
Ontvangsten	30	0	0
Saldo	-14.051	-19.000	-19.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	30	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30	-1.000	-1.000
Investerings			
Uitgaven	34.970	90.000	90.000
Ontvangsten	0	16.166	16.166
Saldo	-34.970	-73.834	-73.834
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-4: De regierol opnemen in het kinderopvangbeleid

Het Vlaams regeerakkoord beschrijft deze doelstelling en duwt de regierol inzake het kinderopvangbeleid naar de lokale besturen. We tasten nog in het duister over de concrete impact van dit voornemen, maar bereiden ons er op voor. Er is voorlopig slechts een kaderdecreet uitgeschreven. De huidige Vlaamse middelen zijn totaal ontoereikend om een dergelijk beleid te kunnen financieren. We wachten op verder nieuws en hopen, dat hier een belangrijke financiële ondersteuning aan gekoppeld wordt zodat we de kinderopvang dan ook kwalitatief kunnen organiseren op ons grondgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.708	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.708	-4.000	-4.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-17: De binnenschoolse kinderopvang kwalitatief verder uitbouwen als vrijtijdsbesteding

Het voorlopige kaderdecreet kinderopvang benadrukt de rol van voor- en naschoolse kinderopvanginitiatieven als aanbieder van "vrije tijd". De bestaande gemeentelijke dienst binnenschoolse kinderopvang maakt hier al werk van. Met extra financiële impulsen van de Vlaamse overheid kan hier nog sterker op ingezet worden door het aanbieden van activiteiten. De samenwerking met het lokaal verenigingsleven kan hier bijkomende kansen bieden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: er wordt informatie verzameld over het BOA-decreet waarbij Huis van het Kind mee opvolgt. Op 8 juni 2022 werd een eerste interne werkgroep georganiseerd waarbij er vertegenwoordigers aanwezig waren van de jeugddienst, de kinderopvang en het sociaal huis. Ook de schepen van jeugd was aanwezig. Verdere opvolging en uitwerking van een visie wordt opgenomen in het najaar.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Door de afwezigheid van de deskundige jeugd omwille van moederschapsverlof werd de verdere opvolging en uitwerking van een visie verschoven naar het voorjaar 2023. De opleiding rond de BOA-regelgeving werd verder opgevolgd. Intergemeentelijk werden ook standpunten uitgewisseld over het alk dan niet toevoegen van deze taken aan de werking van het Huis van het Kind.

De BOA-acties zullen door de lokale besturen zelf verder opgevolgd worden.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.708	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.708	-4.000	-4.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: Elke burger kan rekenen op een vlotte, deskundige dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.005	34.335	34.335
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.005	-34.335	-34.335
Investerings			
Uitgaven	108.649	125.859	125.859
Ontvangsten	0	5.000	5.000
Saldo	-108.649	-120.859	-120.859
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-5: De communicatie moet aansluiten bij de verwachtingen van elke doelgroep

Tijdens het burgerparticipatietraject werd het communicatiebeleid van het lokaal bestuur vaak op de korrel genomen. De aanwerving van een communicatieambtenaar toont aan dat we inzetten op sterkere communicatie. Een aantal concrete acties willen aan deze kritische vraag tegemoet komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-20: 2 jaarlijks informatiebrochure verspreiden

Om onze inwoners zo breed mogelijk te informeren en om onze lokale economie te ondersteunen, zal er 2-jaarlijks een informatiebrochure verdeeld worden onder onze inwoners. De informatie die we hierin zien, zijn contactgegevens van onze diensten, openingsuren, een korte uitleg waarvoor men bij onze diensten terecht kan maar ook handige contactgegevens gaande van hulpdiensten en nutsmaatschappijen tot lokale handelaars.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Doordat de nieuwe website wordt opgemaakt, is er geopteerd om de informatiebrochure uit te stellen tot wanneer de nieuwe website wordt gelanceerd. Dit om een alternatief te bieden aan onze niet-digitale bevolking. De nieuwe website zal in het najaar gelanceerd worden.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Doordat de nieuwe website wordt opgemaakt, is er geopteerd om de informatiebrochure uit te stellen tot wanneer de nieuwe website wordt gelanceerd.

Prioritaire actie: ACT-137: Vernieuwen van de website en performante mobiele versie

De gemeentelijke website onderging een tweetal jaren terug nog een update. De look and feel werd aangepast. Vanuit de gebruikerszijde krijgen we signalen dat de website onvoldoende gebruiksvriendelijk is. Via een externe deskundige willen we een sterke website creëren waarin elke burger of partner eenvoudig vindt wat hij of zij zoekt. Daarbij willen we extra aandacht besteden aan een goed functionerende mobiele versie van de website. Liever dan in te spelen op dure zogenaamde "apps", willen we investeren in een degelijke basis die ook mobiel vlot beheersbaar wordt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: De communicatiedienst put alle content in in de nieuwe website. Testen zullen gepland zijn in het najaar 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Alle content is ingeput en de diensten en adviesraden werden uitgenodigd om de nieuwe website te testen. Deze gaat in 2023 live.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-9: Het wagenpark efficiënt inzetten en waar nodig vernieuwen

Een vlotte dienstverlening hangt evenzeer samen met een betrouwbaar wagenpark dat de mobiliteit van de diensten garandeert. Intensief benutte voertuigen moeten regelmatig vervangen worden. Bij toekomstige aankopen zal steeds de afweging gemaakt worden of milieuvriendelijkere aandrijving (elektriciteit of CNG) tot de mogelijkheden behoort.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	108.649	115.859	115.859
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-108.649	-115.859	-115.859
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-33: Vervanging voertuigen technische dienst met aandacht voor milieuvriendelijke initiatieven

Het gemeentelijk voertuigenpark van voornamelijk de technische dienst moet in een rollend investeringsprogramma vervangen worden. In het kader van klimaatmaatregelen willen we stelselmatig ook milieuvriendelijkere wagens met minder uitstoot (elektriciteit, CNG, hybride,..) overwegen. De nodige voorzieningen voor het gebruik van dergelijke voertuigen moeten hiervoor ook worden uitgebouwd (laadpaal, tankstation,..)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : voorlopig zijn er geen nieuwe voertuigen aangekocht.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : een nieuwe bestelwagen voor de technische dienst werd aangekocht en in gebruik genomen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	32.790	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-32.790	-40.000	-40.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	75.859	75.859	75.859
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-75.859	-75.859	-75.859
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-10: Een personeelsbeleid voeren met nog meer aandacht voor welzijn op het werk

Gelukkige medewerkers presteren beter. We nemen dit cliché ter harte en streven naar een performantere organisatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: ACT-37: Organiseren welzijnsenquête

Als werkgever zijn wij verantwoordelijk om de nodige maatregelen te treffen om de psychosociale risico's op het werk te voorkomen. Een psychosociale risicoanalyse dient elke 5 jaar georganiseerd te worden. In 2016 heeft de laatste enquête plaatsgevonden waarbij er een laag risico werd vastgesteld voor ongewenst gedrag en motivationele factoren. Met een gemiddelde risico voor lichamelijke klachten, spanningsklachten en aanhoudende spanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : De resultaten van de welzijnsenquête werden ontvangen. In de loop van het jaar worden de nodige acties uitgewerkt.

Evaluatie 2022: 2 de semester 2022 : Het opmaken van het actieplan liep door een personeelwissel vertraging op. Dit wordt in het eerste semester van 2023 gepland.

Prioritaire actie: ACT-39: Consultancy inroepen voor diensten met een continuïteitsprobleem

De poetsdiensten ondervinden continuïteitsproblemen omwille van afwezigheden in combinatie met een uitgebreid gemeentelijk patrimonium en een uitgebreid klantenbestand. We doen beroep op een externe deskundige verantwoordelijk voor de opmaak van een efficiëntieoefening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : dit project werd uitgesteld tot het tweede semester 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester: Wegens een personeelwissel zal er in 2023 een samenwerking worden aangegaan met een externe partner ter ondersteuning van de personeelsdienst.

Totaal niet-prioritaire acties:

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.005	14.335	14.335
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.005	-14.335	-14.335
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	10.000
Ontvangsten	0	5.000	5.000
Saldo	0	-5.000	-5.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3: Weggebruikers gaan respectvol met mekaar om

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.924	23.000	23.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.924	-23.000	-23.000
Investerings			
Uitgaven	796.083	1.449.282	1.449.282
Ontvangsten	188.114	688.114	688.114
Saldo	-607.970	-761.169	-761.169
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-12: De wegen worden volgens een prioriteitennota aan onderhoud/herstel onderworpen

De zorg voor het wegenpatrimonium is sinds jaren een prioriteit in onze gemeente. Ten opzichte van vele andere kleine lokale besturen, maken we ons sterk dat we over een degelijk onderhouden weggennet beschikken. Dit vereist uiteraard investeringen en dagelijks onderhoud én vooral een duidelijk plan van aanpak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	616.905	1.205.000	1.205.000
Ontvangsten	123.007	623.007	623.007
Saldo	-493.897	-581.993	-581.993
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-42: Weg- en rioleringsproject Statie-, Muylebeek-, Zeuningestraat

Het betreft uit te voeren structureel onderhoud en aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met uitbouw van de nodige buffering in de Statiestraat tussen Begijnhofstraat en spoorweg met inbegrip van heraanleg van de stationsomgeving (financiering via Werkvennootschap NMBS), in de Kramerijkstraat tot woning nr 37, in de Muylebeekstraat tussen Statiestraat en spoorweg en in de Zeuningestraat tussen Muylebeekstraat en eerste ingang Flieterkouter. In deze werken zijn de nodige verfraaiingswerken voorzien (aanleg langspaarkeervakken Statiestraat waar mogelijk, aanleg parkeervakken Kramerijk middels onteigeningen, aanleg voetpaden, ondergronds brengen openbare verlichting, affrezen en aanleg nieuwe toplaag Statiestraat tussen Plaatsstraat en Begijnhofstraat en aanleg van fietsuggestiestroken)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: het aanbestedingsdossier werd door de gemeenteraad goedgekeurd in zitting van 31 mei 2022, het gemeentelijk aandeel zal deels gefinancierd worden via het investeringsfonds van Riobra, Fluvius zal voor de globaliteit van deze werken een openbare procedure opstarten

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het college heeft in zitting van 14 december 2022 de gunning van het gemeentelijk aandeel goedgekeurd voor een bedrag van 2.288.881,19 euro (inclusief BTW) aan de firma Wegenwerken De Moor uit Wetteren.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	84.404	595.000	595.000
Ontvangsten	0	500.000	500.000
Saldo	-84.404	-95.000	-95.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-48: Structurele onderhoudswerken aan diverse wegen

Deze actie gaat over gewone onderhoudswerken en structureel onderhoud aan het gemeentewegennet waar geen rioleringswerken moeten worden uitgevoerd. Bedoeling is om met zo weinig mogelijk budgettaire middelen zoveel mogelijk wegen van een degelijk onderhoud te kunnen voorzien zodat de resterende levensduur kan worden verlengd. De werken aan de eigenlijke rijweg eventueel en waar passend gecombineerd met verkeerstechnische maatregelen worden door externe aannemer uitgevoerd (waarvoor de gemeente via groepsaankoop een beroep kan doen op Haviland) en bestaat uit volgende technieken: onderhoud aan asfaltwegen, betonwegen, bestrijkingen afgedicht met slemlaag en voegvullingen. De voorbereidende werken (in orde brengen van de afwateringstoestand van de rijweg, herstellen van lokale betonplaten, bepaalde aan te brengen verstevigingen aan de rijweg,...) gebeuren in eigen beheer waarvoor dan ook de noodzakelijke middelen in exploitatie zijn voorzien. De werken worden gespreid over de volledige legislatuur en omvatten om en bij de 15 gemeentewegen. Volgende werken zijn gepland : Repingestraat, Bakkerstraat, Veldstraat, Waterschaapstraat/deel, Dorekensstraat/deel asfalt, Repekouter, Steenstraat/deel, Hulstraat/deel, Kramerijkstraat, Poefketse, Rodeweg, Heystraat/deel, Molenstraat/deel, Dorekensstraat/deel beton, Matteketse, Hulstraat/deel, Beukenlaan, Flieterkouter, Heirbaan,

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: voor dienstjaar 2020, perceel 2 (herstellen van betonvakken) Repingestraat en Bakkerstraat, uitgevoerd door Vanhoeyveld B&M, is de betwisting nog steeds lopende, tegenproeven werden uitgevoerd op 27 april 2022, na ontvangst resultaten zal een proefverslag opgesteld worden door de ontwerper (Haviland). Voor dienstjaar 2021 zijn inmiddels alle percelen afgewerkt, perceel 2 (aanleg beton Repingestraat) werd eind begin maart 2022 afgewerkt, perceel 3 (bestrijkingen met slemafichting Veldstraat, Waterschaapstraat en wijk Galmaarden) werd afgewerkt eind mei 2022

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: voor dienstjaar 2020 (perceel 2) betwisting nog lopende met de aannemer, voor dienstjaar 2022 zijn alle voorziene werken uitgevoerd.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	532.501	535.000	535.000
Ontvangsten	123.007	123.007	123.007
Saldo	-409.494	-411.993	-411.993
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	75.000	75.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-75.000	-75.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-13: Het gemeentelijk mobiliteitsplan evalueren en bijsturen

Een topprioriteit uit rondvraag bij onze inwoners blijkt de mobiliteit te zijn. Zowel de thema's snelheid, parkeren, zwakke weggebruiker als zwaar vervoer werden aangekaart. Het ogenblik is aangebroken om ons mobiliteitsplan aan een kritische evaluatie te onderwerpen en er acties op het terrein aan te koppelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-51: Onderzoeken en verhelpen knelpunten inzake parkeren, snelheid, zwakke weggebruiker

Uitwerken van een parkeerbeleid, aanleg van voet- en fietspaden en fietssugestiestroken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2022: 2e semester: project veilige schoolomgevingen is afgerond.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-15: De schoolomgevingen worden veiliger gemaakt

De verkeersveiligheid rond de 5 scholen op ons grondgebied zal prioritair worden aangepakt in het mobiliteitsbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	179.178	224.282	224.282
Ontvangsten	65.106	65.106	65.106
Saldo	-114.072	-159.176	-159.176
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-56: Herinrichting van de vijf schoolomgevingen

De huidige toestand rond de scholen is meestal donker en te druk. Er zal worden gekeken om enerzijds de zichtbaarheid te verhogen en anderzijds het voorbijrijdend verkeer te sensibiliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de bestellingen van de verschillende signalisaties werd gedaan. Het verkeersplateau van de school te Galmaarden werd heraangelegd.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het project werd eind augustus 2022 volledig afgewerkt. De subsidies werden reeds ontvangen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	179.178	224.282	224.282
Ontvangsten	65.106	65.106	65.106
Saldo	-114.072	-159.176	-159.176
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-16: Een beleid voeren in functie van de zwakke weggebruiker

In een landelijke context, met de herkenbare smalle wegen is een fiets- en voetgangersbeleid een belangrijke uitdaging. Deze legislatuur willen we stappen vooruit zetten voor de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.924	18.000	18.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.924	-18.000	-18.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-57: Wegmarkeringen en fietssuggestiestroken in combinatie met wegenwerken

Langs alle projecten die in samenwerking met Fluvius of Aquafin plaatsvinden, zal telkens de afweging gemaakt worden of en hoe er bijkomende veilige fietszones kunnen worden gecreëerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: voor de fietssuggestiestroken Repingestraat werd samen met de markeringen voor de schoolomgevingen een bestek uitgeschreven en de werken werden gegund door het college in zitting van 6 april 2022 aan de firma De Groote Gaston, de uitvoering is gepland in de maand augustus 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de fietssuggestiestroken werden afgewerkt in het project veilige schoolomgevingen en langs de Repingestraat, de wegmarkeringen werden uitgevoerd.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.924	18.000	18.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.924	-18.000	-18.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-59: Voetpaden herstellen of nieuwe aanleggen in combinatie met wegenwerken

Langs alle projecten die in samenwerking met Fluvius of Aquafin plaatsvinden, zal telkens de afweging gemaakt worden of en hoe er bijkomende veilige voetpaden kunnen worden gecreëerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de werkzaamheden beperkten zich tot kleine puntherstellingen (vb. Avondvrede). Er waren geen extra projecten in deze periode.

Evaluatie 2022: 2de semester: geen verdere uitvoeringen onder deze actie in 2022.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4: Samen dragen we zorg voor onze landelijke gemeente door ze een groen en duurzaam karakter te geven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	82.225	94.012	94.012
Ontvangsten	7.000	0	0
Saldo	-75.225	-94.012	-94.012
Investerings			
Uitgaven	94.505	404.965	404.965
Ontvangsten	13.370	20.000	20.000
Saldo	-81.135	-384.965	-384.965
Financiering			
Uitgaven	19.952	32.745	32.745
Ontvangsten	82.802	175.025	175.025
Saldo	62.849	142.280	142.280

Prioritair actieplan: AP-17: Het gemeentelijk gebouwenpatrimonium wordt doorgelicht

De zorg voor het milieu begint bij onszelf. We wensen het eigen patimonium in kaart te brengen, energetische metingen uit te voeren en een aantal acties op te zetten om onze ecologische voetafdruk te verkleinen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	58.163	49.428	49.428
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-58.163	-49.428	-49.428
Investerings			
Uitgaven	34.383	230.025	230.025
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-34.383	-230.025	-230.025
Financiering			
Uitgaven	19.952	32.745	32.745
Ontvangsten	82.802	175.025	175.025
Saldo	62.849	142.280	142.280

Prioritaire actie: ACT-60: Energiescan uitvoeren van de gemeentelijke gebouwen

Als uitvoeringmaatregel van het klimaatsbeleidsplan zullen we de gemeentelijke openbare gebouwen aan een energiescan onderwerpen. We wensen het uitgebreide patrimonium stap voor stap energievriendelijker en duurzamer te maken. De keuzes zullen per gebouw worden afgewogen zodat de investeringen die zouden worden gepland op korte termijn (5-10 jaar) ook worden terugverdiend.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: het projectvoorstel voor de Akkerwinde werd opgemaakt en voorgesteld door Fluvius doch niet weerhouden door het college omwille van de te hoge kostprijs. Er werd voorgesteld via de eigen diensten een prijsvraag/bestek te laten opmaken voor de vernieuwing van de gemeenschappelijke en privatieve delen. Het vast bureau heeft in zitting van 9 maart 2022 beslist de vernieuwing van de verwarming van de gemeenschappelijke ruimtes toe te gunnen. De uitvoering is gepland voor augustus 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester: in het kader van actie 61 wordt een plaatsbezoek aan een aantal gemeentelijke geouwen waaronder loods, scholen en sociaal huis voorbereid.

Prioritaire actie: ACT-61: Zonnepanelen plaatsen op gemeentelijke gebouwen

In functie van vermindering brandstofkost en van de zorg voor het klimaat bekijken we via een scan welke gebouwen in aanmerking komen voor het plaatsen van zonnepanelen. De ontwikkelde visie wordt ook deze legislatuur in uitvoering gebracht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022:

Voor deze actie werden nog geen verdere initiatieven ondernomen. IN de tweede jaarhelft zal een bestek worden opgemaakt om diverse locaties van het gemeentelijk patrimonium met zonnepanelen uit te rusten.

Evaluatie 2022: 2de semester: er werden een aantal gebouwen geselecteerd die mogelijk in aanmerking komen voor het plaatsen van zonnepanelen (scholen, sociaal huis, loods). Het principe van zonnedelen moet mee worden onderzocht.

Prioritaire actie: ACT-63: Overschakelen naar LED-verlichting op de openbare weg

In het kader van duurzamer verlichten, zal in samenwerking met Fluvis en gebruik makend van het toekomstfonds dat bij PBE werd opgebouwd, de bestaande openbare verlichting in de komende 10 jaar worden "verLED". Ook de sturing van de verlichting wordt volledig gerenoveerd zodat het mogelijk zal worden om bepaalde zones op bepaalde momenten intenser te verlichten of net minder te verlichten. Deze inspanning moet een belangrijke impact genereren op de financiële lasten en de milieulasten die met verlichting gepaard gaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: het masterplan verledning openbare verlichting werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 januari 2021, sindsdien zijn reeds meerdere projecten uitgevoerd, zijnde project veilige schoolomgevingen (verlichting zebrapaden), verledning openbare verlichting projectzone "Achter den bos" te Vollezele, verleden lichtarmaturen sportcomplex Galmaarden

Evaluatie 2022: 2de semester: enkel aanvullende straten uit het meerjarenplan werden verled, waaronder Repingestraat en omgeving.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	48.505	33.428	33.428
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-48.505	-33.428	-33.428
Investerings			
Uitgaven	34.383	140.025	140.025
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-34.383	-140.025	-140.025
Financiering			
Uitgaven	19.952	32.745	32.745
Ontvangsten	82.802	175.025	175.025
Saldo	62.849	142.280	142.280

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.658	16.000	16.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.658	-16.000	-16.000
Investerings			
Uitgaven	0	90.000	90.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-90.000	-90.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-18: In een regionaal netwerk van partners wordt een klimaatplan uitgeschreven

In regionaal verband wensen we een realistisch actieplan uit te schrijven voor een beter klimaat, mee gestuurd vanuit het Pajottenland.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.167	20.810	20.810
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.167	-20.810	-20.810
Investerings			
Uitgaven	29.510	55.000	55.000
Ontvangsten	13.370	20.000	20.000
Saldo	-16.140	-35.000	-35.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-67: Opmaak klimaatactieplan onder begeleiding van Haviland en de provincie

Onder andere vanuit het strategisch project "Opgewekt Pajottenland" en vanuit de kennisdatabank van de provincie Vlaams-Brabant zullen acties uitgeschreven worden in een lokaal klimaatactieplan. De gemeente Galmaarden wenst dit traject ook te laten begeleiden door intercommunale Haviland.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Op 13 mei 2022 vond een online intakegesprek plaats. Tijdens dit intakegesprek werd het proces voor opmaak van een intergemeentelijk klimaatactieplan (SECAP) toegelicht, evenals de timing, de voorwaarden, wat te verwachten is van de provincie Vlaams-Brabant en wat wordt verwacht van de gemeenten, evenals de link met het Strategisch Project Opgewekt Pajottenland. In het najaar van 2022 worden 4 workshops georganiseerd.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: er werden 4 workshops georganiseerd: inleiding van het proces opmalt en klimaatuitdagingen, adaptatie, klimaat en gebouwen - bebouwde omgeving, mobiliteit en RO.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.723	3.750	3.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.723	-3.750	-3.750
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.445	17.060	17.060
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.445	-17.060	-17.060
Investerings			
Uitgaven	29.510	55.000	55.000
Ontvangsten	13.370	20.000	20.000
Saldo	-16.140	-35.000	-35.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-19: Het aandeel kwalitatieve groene open ruimte stijgt

Inspanningen voor meer groen, een mooi ogende gemeente en duurzame en onderhoudsvriendelijke herinrichting van gemeentelijke sites moeten meer kwaliteit bieden aan onze inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	30.612	99.940	99.940
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.612	-99.940	-99.940
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-71: Duurzame heraanleg van de begraafplaatsen

Met een duidelijk plan en inplantingsconcept willen we stelselmatig de verschillende begraafplaatsen duurzaam herinrichten. Het concept wordt uitgewerkt en zal eerst worden toegepast in Galmaarden. Er zal gestreefd worden naar betere toegankelijkheid, een duidelijkere opbouw en een gemakkelijker onderhoud en dit in combinatie met een duidelijke visie op de te respecteren grafrust en tijdige verwijdering van niet geconcedeerde gronden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester: Het masterplan voor de begraafplaats van Galmaarden, Vollezele, Tollembeek en Herhout werd opgemaakt door ontwerpbureau Andy Malengier. De volgende stap is het opmaken van de uitvoeringsplannen.

De terugkoppeling burgerparticipatie vond plaats op 29 juni 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester: de plannen worden omgezet in meetstaten die in 2023 kunnen worden gebruikt voor de prijsvraag. In 2023 worden de projecten voorafgaan nog voorgesteld aan de werkgroep.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	30.612	99.940	99.940
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.612	-99.940	-99.940
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-20: De afvalberg verkleinen en een verbeterde gescheiden afvoer van afvalwater organiseren

Een aantal positieve acties voor zuiverder water en de verminderde productie en verwerking van afval moeten Galmaarden als goede leerling op de kaart zetten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.027	13.000	13.000
Ontvangsten	7.000	0	0
Saldo	-1.027	-13.000	-13.000
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-76: Subsidiebeleid ter ondersteuning van de afvalinzameling voor specifieke doelgroepen

Bepaalde groepen van burgers produceren wegens medische reden meer restafval. Aan deze doelgroep zal een sociale correctie worden toegekend (bv voor stomapatiënten).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : de subsidie wordt toegekend aan de rechthebbenden.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : De subsidie wordt toegekend aan de rechthebbende.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.550	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.550	-10.000	-10.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-80: Rioleringsproject Oulstberg-, Grunselborre-, Huismansstraat

Aanleg gescheiden riolering met opname huishoudelijk afvalwater via pompstation naar Sint-Leonardus, betreft een Aquafin en Fluviusproject zonder gemeentelijk aandeel. Er wordt wel een beperkt gemeentelijk budget voorzien voor het geval het openbaar domein moet worden afgewerkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de werken werden aanbesteed, de verkoopsovereenkomsten werden in der minne ondertekend, zodat de planning kan worden voortgezet.

Evaluatie 2022: De aannemer startte de eerste werken op in de maand november 2022. De werken werden echter geschorst om in het voorjaar 2023 opnieuw aangevat te worden en gefaseerd in uitvoering te laten gaan.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.477	3.000	3.000
Ontvangsten	7.000	0	0
Saldo	4.523	-3.000	-3.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-21: De titel van diervriendelijke gemeente ambiëren

We willen meer rekening houden met dierenwelzijn in het regulier beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.867	10.774	10.774
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.867	-10.774	-10.774
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-82: Uitrollen van een zwerfkattenbeleid

De sterilisatieplicht van katten is uitgebreid. Elke kat moet voor de leeftijd van 5 maanden en/of voor verkoop of adoptie gesteriliseerd of gecastreerd worden. Onze gemeente krijgt regelmatig klachten van overlast door zwerfkatten. Door zwerfkatten te steriliseren en hierover sensibiliserend te communiceren en acties op te zetten, zullen er op termijn van enkele jaren weinig of geen zwerfkatten meer aanwezig zijn in de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste helft 2022: Na prijsvraag is een overeenkomst met een dierenarts aangegaan. Deze loopt tot 30 juni 2023. In de tweede helft 2022 wordt het zwerfkattenbeleid verder gefinaliseerd en wordt gestart met de eerste vangacties en sterilisaties.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het zwerfkattenbeleid is na goedkeuring door de gemeenteraad van 20 december in uitvoering gegaan.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.667	6.500	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.667	-6.500	-6.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.199	4.274	4.274
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.199	-4.274	-4.274
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-5: Galmaarden biedt elke inwoner een veilige en leefbare woonomgeving aan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	42.881	44.544	44.544
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-42.881	-44.544	-44.544
Investerings			
Uitgaven	353.770	425.000	425.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-353.770	-425.000	-425.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-22: Het bindend sociaal objectief realiseren

De achterstand die Galmaarden tot op heden opliep bij de realisatie van het bindend sociaal objectief kan in deze legislatuur in belangrijke mate worden ingelopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: ACT-85: SVK Webra aanmoedigen en ondersteunen om het aandeel huurwoningen in portefeuille te verhogen

Om het bindend sociaal objectief (BSO) te realiseren wordt het aanbieden van huurwoningen via een sociaal huurkantoor, zoals WEBRA, ook in rekening gebracht. Hoe meer woningen kunnen verhuurd worden, hoe sneller het bindend sociaal objectief (BSO) wordt gerealiseerd. Het verhuren via WEBRA is een lange termijn verhuur dat zekerheid biedt aan de eigenaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : in uitvoering: de opvolging gebeurt bij de semesteriële woonoverlegmomenten onder begeleiding van Woonwinkel Pajottenland.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : in uitvoering: de opvolging gebeurt bij de semesteriële woonoverlegmomenten onder begeleiding van Woonwinkel Pajottenland.

Prioritaire actie: ACT-86: Providentia aanmoedigen om het voorgenomen beleid op het terrein uit te voeren

Elke gemeente in Vlaanderen heeft een bindend sociaal objectief (BSO) opgelegd gekregen vanuit de hogere overheden. Voor Galmaarden is in 2009 een quota vastgesteld van 68 sociale huurwoningen. Tot op heden zijn er onvoldoende huurwoningen gerealiseerd. Tegen 2025 dient Galmaarden nog 53 sociale huurwoningen op de markt te brengen. Providentia heeft nog enkele direct ontwikkelbare gronden in Galmaarden, de ontwikkeling van deze gronden laat op zich wachten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : in uitvoering, de coronapandemie en het initiatief om de woonmaatschappijen voor een regio samen te voegen leveren een belangrijke vertraging op.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : in uitvoering, de coronapandemie en het initiatief om de woonmaatschappijen voor een regio samen te voegen leveren een belangrijke vertraging op.

Totaal niet-prioritaire acties:

Prioritair actieplan: AP-24: Het gemeentelijk ruimtelijk beleid uitvoeren

Het provinciaal en Vlaams beleidskader Ruimte wordt momenteel bijgestuurd. Als lokaal bestuur moeten we anticiperen waar mogelijk en volgen met de bijsturing van onze eigen ruimtelijke regels om onszelf als landelijke gemeente en onze inwoners voldoende gepaste ontwikkelingskansen te blijven geven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	38.643	38.644	38.644
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-38.643	-38.644	-38.644
Investerings			
Uitgaven	353.770	425.000	425.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-353.770	-425.000	-425.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-91: Beleidsplan Ruimte Galmaarden

Het huidige ruimtelijk structuurplan (GRSP) van Galmaarden is goedgekeurd in 2013. Met het oog op de opmaak van beleidsplannen door Vlaanderen en de provincie zal het bestaande plan van Galmaarden moeten worden aangepast. De nieuwe naam van het GRSP is 'Beleidsplan Ruimte'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: er wordt gewacht op het beleidsplan Ruimte van de provincie Vlaams-Brabant.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: er wordt gewacht op het beleidsplan Ruimte van de provincie Vlaams-Brabant.

Prioritaire actie: ACT-92: RUP dorpskern Galmaarden

In het centrum van Galmaarden ligt een belangrijk stuk reservegebied voor woonwijken dat slechts door lokale besturen en sociale huisvestingsmaatschappijen kan worden aangesneden voor bebouwing. Elke gemeente heeft een contingent van sociale huur- en koopwoningen opgelegd gekregen door de Vlaamse overheid en de provincie. Dit bindend sociaal objectief dient te worden gerealiseerd tegen 2025. In het centrum van Galmaarden ligt een potentieel voor deze woningen. Uiteraard dient het centrum evenwichtig en gevarieerd en gedifferentieerd te worden uitgebouwd, met de nodige ruimte voor groen, ontmoeting en sociale verwevenheid. Om de toekomst van dit gebied uit te tekenen dient een studiebureau worden aangeduid voor de opmaak van een RUP

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : opmaak nieuw bestek in voorbereiding

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : uitgesteld en vervangen door opmaak van een Masterplan Galmaarden, in samenwerking met het Team Vlaamse Bouwmeester.

Prioritaire actie: ACT-93: RUP dorpskern Tollembeek

De huidige bebouwde oppervlakte binnen de dorpskern van Tollembeek komt niet geheel overeen met het gewestplan. Zo zijn tal van openbare voorzieningen (kerkhof, school, loodsen, opslag) gelegen buiten de zogenaamde geëigende zone, dus zonevreemd. Hiervoor dient een oplossing uitgewerkt te worden zodat, al dan niet, de huidige effectieve bestemmingen op lange termijn kan behouden worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : opmaak nieuw bestek in voorbereiding

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : uitgesteld en vervangen door opmaak van een Masterplan Galmaarden, in samenwerking met het Team Vlaamse Bouwmeester.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	38.643	38.644	38.644
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-38.643	-38.644	-38.644
Investerings			
Uitgaven	353.770	425.000	425.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-353.770	-425.000	-425.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.238	5.900	5.900
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.238	-5.900	-5.900
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-6: Onze mensen leren niet enkel om te werken, maar werken ook om te blijven leren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.040	15.150	15.150
Ontvangsten	1.905	0	0
Saldo	-11.135	-15.150	-15.150
Investerings			
Uitgaven	170.954	175.518	175.518
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-170.954	-175.518	-175.518
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-29: Digitalisering in onze scholen

Na een geslaagd proefproject in GBS Galmaarden worden ook onze drie andere scholen van een performant ICT-netwerk voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	170.954	175.518	175.518
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-170.954	-175.518	-175.518
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-109: Een betrouwbaar draadloos netwerk voor al onze scholen

We voorzien per afdeling een stabiel WIFI-netwerk om tegemoet te komen aan de digitale behoeften van onze scholen

Van 01/01/2020 tot 30/06/2022

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : Dit project is in alle scholen afgerond en operationeel.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	48.789	48.789	48.789
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-48.789	-48.789	-48.789
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	122.165	126.729	126.729
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-122.165	-126.729	-126.729
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.040	15.150	15.150
Ontvangsten	1.905	0	0
Saldo	-11.135	-15.150	-15.150
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-7: Galmaarden verbindt haar individuele inwoners tot een open, gastvrije en interactieve gemeenschap

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	48.386	69.961	69.961
Ontvangsten	36.185	37.260	37.260
Saldo	-12.201	-32.701	-32.701
Investerings			
Uitgaven	363.778	415.400	415.400
Ontvangsten	486	7.000	7.000
Saldo	-363.293	-408.400	-408.400
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-32: Participatieve acties worden doorheen de beleidsdomeinen opgezet

Het traject burgerparticipatie wordt dag in dag uit doorgetrokken op continue en projectmatige basis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.367	10.201	10.201
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.367	-10.201	-10.201
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-114: Opzetten van een bevraging van een referentiegroep

Deze referentiegroep van inwoners kan worden omschreven als de 'stille meerderheid', een statistisch relevante groep van bij voorkeur niet-geëngageerde inwoners. Zij zullen op regelmatige basis (minstens 1 maal, maximaal 3 maal per jaar) worden gecontacteerd om telefonisch, online of op papier feedback te geven bij het geplande of te plannen beleid (extern begeleid). 1350 inwoners worden aangeschreven om deel te nemen. Het streefdoel is een inwonerspanel te kunnen opbouwen van minstens 378 personen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Doordat de prijzen gestegen zijn, zal er een nieuwe prijsvraag georganiseerd worden.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Doordat de prijzen gestegen zijn, zal er een nieuwe prijsvraag georganiseerd worden. Deze actie werd voorlopig on hold gezet.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.290	10.201	10.201
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.290	-10.201	-10.201
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-115: Oprichten van een seniorenraad

De bevolking 'vergrijs't. Senioren vormen een grote en belangrijke doelgroep voor het lokaal beleid. Daarom willen we hen ook via een adviesraad een stem geven bij het voorbereiden van het beleid, maar ook bij de uitvoering en de bijsturing ervan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2021

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	77	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-77	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-35: Er wordt voorzien in aangename ontmoetings- en speelruimte

Ontmoeting is een kernvoorwaarde voor een open en sociale gemeenschap. Werken aan ruimte voor ontmoeting zien we als een belangrijke investering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	362.664	414.000	414.000
Ontvangsten	486	7.000	7.000
Saldo	-362.178	-407.000	-407.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-121: Herinrichting Baljuwtuin

De Baljuwtuin is een waardevol stukje groen dat de dorpskern van Galmaarden met de Markbedding verbindt. De tuin wordt vandaag ondergewaardeerd. In samenwerking met het Regionaal Landschap Pajottenland en Zennevallei wordt een participatief traject opgezet om de tuin te valoriseren. Recent werd een subsidieaanvraag ingediend in het kader van het Natuur in je buurt-project. De realisatie moet aandacht hebben voor: natuurwaarden, actief gebruik van de tuin door diverse doelgroepen, speelruimte, de educatieve en toeristische waarde van de site (natuurbeleving) en moet de mogelijkheid laten om op regelmatige basis evenementen in te richten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Aan de hand van een participatief proces waarbij zowel gezocht werd naar professionele expertise uit de verschillende sectoren (erfgoed, cultuur, natuur, toerisme) als de input van verschillende actieve verenigingen en lokale doelgroepen kreeg het definitieve ontwerpplan vorm. Het ontwerpplan werd afgetoetst binnen de betrokken gemeentelijke diensten en met de bevoegde schepen. Het definitieve ontwerpplan werd goedgekeurd op het college van 13 april 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Op 20 juli werd een infostand (bedeling flyers) verzorgd op Zomaar een Zomeravond om het project voor te stellen aan de inwoners. Omwille van de opgelopen vertragingen werd een aanvraag tot uitstel van het project ingediend. Er werd een uitstel verleend voor 6 maanden. Dit betekent dat het einde van de werken verwacht wordt op 30 juni 2023. Op 19 oktober werden de graafwerken voor de poel uitgevoerd. Het bestek voor de verhardingswerken werd opgemaakt door het Regionaal Landschap. De aannemers hadden tot 12 december 2022 de tijd om in te tekenen. Begin 2023 zal deze opdracht gegund worden.

Prioritaire actie: ACT-123: Project herbestemming Sint-Pieterskerk

Na de desaffectatie van de kerk en de input uit de haalbaarheidsstudie (bibliotheek/polyvalente ontmoetingsplek) die door het Team Vlaamse Bouwmeester werd gevoerd, zal een projectgroep opgericht worden die belast wordt met de voorbereiding van het lastenboek om een architect aan te duiden. Haviland zal dit deel van het traject mee begeleiden. Aansluitend zal er een architecturaal ontwerp ontstaan en zullen de werken worden aanbesteed aan een aannemer en in uitvoering gaan. Voor dit project zal naargelang de definitieve bestemming ervan verder worden gezocht naar maximale subsidiëring via alle beschikbare kanalen (restauratie/duurzame aanleg dorpscentrum/toeristische troeven/...). Agentschap Onroerend Erfgoed is op dat vlak een belangrijke partner en wordt betrokken in het hele verhaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022:

De eerste jaarhelft van 2022 werd benut om te komen tot de fase van het voorontwerp voor het dossier voor de restauratie en herbestemming van de Sint-Pieterskerk.

Ontwerpbureau Bressers-B-ILD ging samen met bestuur en werkgroep, aangevuld met overlegmomenten van het beheersorgaan bibliotheek en de lokale handelaars, aan de slag met de uitgebreide opdracht. Het deeldossier kerk en omgeving werd in deze periode klaargemaakt om het in te dienen voor een belangrijke premie van het agentschap onroerend erfgoed.

De deadline lag begin juli 2022 en zal worden gehaald. De eerder toegekende premie (van om en bij de 1,4 miljoen euro) wordt aansluitend definitief toegewezen door de minister als ook het ontwerp finaal aan de verwachtingen van het agentschap voldoet.

In de tweede jaarhelft wordt het ontwerp afgewerkt en wordt ook het deel Baljuwhuis uit het dossier opgestart.

Evaluatie 2022: 2de semester: Het architectenteam bereidt de definitieve meetstaat en het bestek voor om de prijsvraag naar een aannemer voor te bereiden. Het bestek wordt opgesplitst in 2 percelen:

- 1. bouwwerken kerk en Baljuwhuis*
- 2. omgevingswerken*

Er wordt voor geopteerd om de werken in het Baljuwhuis grondig in te voeren en dus ook te kiezen voor de vernieuwing van de technieken in deze vleugel.

Bij de omgevingswerken wordt ook de Kammeersweg aangepakt voor vernieuwing van de riolering.

Er wordt in extra regenwaterrecuperatie en zonnepanelen voorzien.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	361.693	400.000	400.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-361.693	-400.000	-400.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	971	14.000	14.000
Ontvangsten	486	7.000	7.000
Saldo	-486	-7.000	-7.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	46.019	59.760	59.760
Ontvangsten	36.185	37.260	37.260
Saldo	-9.834	-22.500	-22.500
Investerings			
Uitgaven	1.115	1.400	1.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.115	-1.400	-1.400
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
<https://galmaarden.be/publicaties/meerjarenplan-2020-2025.aspx> en bij de documentatie

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_6_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 143833

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_6_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 143833

De financiële nota

- J1** Doelstellingenrekening
- J2** Staat van het financieel evenwicht boekjaar 2022
- J3** Realisatie van de kredieten boekjaar 2022
- J4** De balans per 31/12/2022
- J5** De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2022

J1: Doelstellingenrekening



2022

Journalvolgnnummers: JR Budg. 692645 Alg. 50766 / EK Budg. 143833

Gemeente (0207.508.338)

Marktplein 17, 1570 Galmaarden

Algemeen directeur:: Kristof Andries

OCMW (0212.212.343)

Marktplein 19, 1570 Galmaarden

Financieel directeur:: Steven Closset

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-1:Ieder Galmaardenaar krijgt een helpende hand aangereikt naar een sterk geïntegreerd sociaal beleid

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	89.232	107.721
Ontvangst	47.170	28.510
Saldo	-42.062	-79.211
Investering		
Uitgave	34.970	90.000
Ontvangst	0	16.166
Saldo	-34.970	-73.834
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2:Elke burger kan rekenen op een vlotte, deskundige dienstverlening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	10.005	34.335
Ontvangst	0	0
Saldo	-10.005	-34.335
Investering		
Uitgave	108.649	125.859
Ontvangst	0	5.000
Saldo	-108.649	-120.859
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-3:Weggebruikers gaan respectvol met mekaar om

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	25.924	23.000
Ontvangst	0	0
Saldo	-25.924	-23.000
Investering		
Uitgave	796.083	1.449.282
Ontvangst	188.114	688.114
Saldo	-607.970	-761.169
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-4:Samen dragen we zorg voor onze landelijke gemeente door ze een groen en duurzaam karakter te geven

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	82.225	94.012
Ontvangst	7.000	0
Saldo	-75.225	-94.012
Investing		
Uitgave	94.505	404.965
Ontvangst	13.370	20.000
Saldo	-81.135	-384.965
Financiering		
Uitgave	19.952	32.745
Ontvangst	82.802	175.025
Saldo	62.849	142.280

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-5:Galmaarden biedt elke inwoner een veilige en leefbare woonomgeving aan

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	42.881	44.544
Ontvangst	0	0
Saldo	-42.881	-44.544
Investing		
Uitgave	353.770	425.000
Ontvangst	0	0
Saldo	-353.770	-425.000
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-6:Onze mensen leren niet enkel om te werken, maar werken ook om te blijven leren

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	13.040	15.150
Ontvangst	1.905	0
Saldo	-11.135	-15.150
Investing		
Uitgave	170.954	175.518
Ontvangst	0	0
Saldo	-170.954	-175.518
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-7:Galmaarden verbindt haar individuele inwoners tot een open, gastvrije en en interactieve gemeenschap

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	48.386	69.961
Ontvangst	36.185	37.260
Saldo	-12.201	-32.701
Investering		
Uitgave	363.778	415.400
Ontvangst	486	7.000
Saldo	-363.293	-408.400
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0
Investering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	17.436.195	18.099.390
Ontvangst	19.006.209	19.125.280
Saldo	1.570.015	1.025.890
Investering		
Uitgave	345.901	645.971
Ontvangst	629.172	498.039
Saldo	283.271	-147.933
Financiering		
Uitgave	809.948	809.951
Ontvangst	8.330	8.332
Saldo	-801.618	-801.619

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	17.747.887	18.488.113
Ontvangst	19.098.470	19.191.049
Saldo	1.350.583	702.936
Investering		
Uitgave	2.268.611	3.731.995
Ontvangst	831.141	1.234.318
Saldo	-1.437.470	-2.497.677
Financiering		
Uitgave	829.900	842.696
Ontvangst	91.132	183.357
Saldo	-738.768	-659.339

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_6_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 143833

J2: Staat van het financieel evenwicht



2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 692645 Alg. 50766 / EK Budg. 143833

Gemeente (0207.508.338)

Marktplein 17, 1570 Galmaarden

Algemeen directeur:: Kristof Andries

OCMW (0212.212.343)

Marktplein 19, 1570 Galmaarden

Financieel directeur:: Steven Closset

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	1.350.583	702.936
a. Ontvangsten	19.098.470	19.191.049
b. Uitgaven	17.747.887	18.488.113
II. Investeringsaldo	-1.437.470	-2.497.677
a. Ontvangsten	831.141	1.234.318
b. Uitgaven	2.268.611	3.731.995
III. Saldo exploitatie en investeringen	-86.886	-1.794.740
IV. Financieringsaldo	-738.768	-659.339
a. Ontvangsten	91.132	183.357
b. Uitgaven	829.900	842.696
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-825.655	-2.454.079
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	10.025.976	10.025.976
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	9.200.321	7.571.896
VIII. Onbeschikbare gelden	1.474.929	1.395.000
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	7.725.392	6.176.896

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	1.350.583	702.936
II. Netto periodieke aflossingen	764.445	777.239
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	829.900	842.696
b. Periodieke terugvordering leningen	65.455	65.457
III. Autofinancieringsmarge	586.138	-74.303

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	586.138	-74.303
II. Correctie op de periodieke aflossingen	60.886	73.682
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	829.900	842.696
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	769.014	769.014
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	647.024	-621

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	7.725.392	6.176.896
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	7.725.392	6.176.896
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	586.138	-74.303
Totale Autofinancieringsmarge	586.138	-74.303
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	647.024	-621
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	647.024	-621

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Voorgaande JR dossiers:

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 629805 Alg. 46030

MJP:

MJP_HERZIENING_6_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 143833

Dossiers van andere entiteiten:

/

MJP dossiers van andere entiteiten:

/

J3: Realisatie van de kredieten

2022



Journalvolnummers: JR Budg. 692645 Alg. 50766 / EK Budg. 143833 IK Budg. 143833

Gemeente (0207.508.338)

OCMW (0212.212.343)

Marktplein 17, 1570 Galmaarden

Marktplein 19, 1570 Galmaarden

Algemeen directeur:: Kristof Andries

Financieel directeur:: Steven Closset

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente						
Exploitatie	15.429.855	17.564.688	15.889.867	17.486.667	15.889.867	17.486.667
Investerings	2.260.452	829.432	3.695.195	1.204.318	3.695.195	1.204.318
Financiering	829.900	91.132	842.696	183.357	842.696	183.357
Leningen en leasings	829.900	34.383	842.696	140.025	842.696	140.025
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	56.749	0	43.332	0	43.332
Overige financieringstransacties	0	0	0	0	0	0
- OCMW						
Exploitatie	2.318.032	1.533.782	2.598.246	1.704.383	2.598.246	1.704.383
Investerings	8.159	1.709	36.800	30.000	36.800	30.000
Financiering	0	0	0	0	0	0
Leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
Overige financieringstransacties	0	0	0	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_6_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 143833

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_6_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 143833

J4: Balans



2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 692645 Alg. 50766 / JR-1 Budg. 629805 Alg. 46030

Gemeente (0207.508.338)
Marktplein 17, 1570 Galmaarden
Algemeen directeur:: Kristof Andries

OCMW (0212.212.343)
Marktplein 19, 1570 Galmaarden
Financieel directeur:: Steven Closset

	2022	2021
ACTIVA	53.839.937	54.698.113
I. Vlottende activa	10.668.067	11.472.983
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	8.826.845	10.147.277
B. Vorderingen op korte termijn	1.689.510	1.216.479
1. Vorderingen uit ruiltransacties	172.992	126.283
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.516.518	1.090.196
D. Overlopende rekeningen van het actief	15.971	9.754
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	135.741	99.473
II. Vaste activa	43.171.870	43.225.130
A. Vorderingen op lange termijn	3.899.377	4.049.518
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.503.591	1.593.850
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	2.395.786	2.455.667
B. Financiële vaste activa	6.965.038	7.255.712
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	4.632.419	4.922.957
3. OCMW-verenigingen	1.894	1.894
4. Andere financiële vaste activa	2.330.725	2.330.860
C. Materiële vaste activa	32.042.187	31.538.398
1. Gemeenschapsgoederen	29.615.581	29.447.489
a. Terreinen en gebouwen	20.179.209	20.460.372
b. Wegen en andere infrastructuur	5.464.721	5.077.614
c. Installaties, machines en uitrusting	248.283	289.365
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	534.805	389.888
e. Leasing en soortgelijke rechten	3.188.562	3.230.249
f. Erfgoed	1	1
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	572.643	586.481
a. Terreinen en gebouwen	399.626	457.670
b. Installaties, machines en uitrusting	7.641	9.166
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	165.377	119.645
3. Andere materiële vaste activa	1.853.963	1.504.428
a. Terreinen en gebouwen	1.853.963	1.504.428
D. Immateriële vaste activa	265.268	381.503

	2022	2021
PASSIVA	53.839.937	54.698.113
I. Schulden	11.034.378	11.581.243
A. Schulden op korte termijn	2.618.393	2.573.135
1. Schulden uit ruiltransacties	1.710.485	1.709.265
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	455.608	385.931
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.254.877	1.323.334
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	78.002	35.382
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	829.906	828.489
B. Schulden op lange termijn	8.415.985	9.008.107
1. Schulden uit ruiltransacties	8.415.985	9.008.107
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	428.730	223.918
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	415.746	210.934
2. Andere risico's en kosten	12.984	12.984
b. Financiële schulden	7.987.255	8.784.189
II. Nettoactief	42.805.559	43.116.870
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	8.707.461	8.958.051
B. Gecumuleerd overschot of tekort	9.782.974	9.843.695
D. Overig nettoactief	24.315.124	24.315.124

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 629805 Alg. 46030

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 692645 Alg. 50766 / JR-1 Budg. 629805 Alg. 46030

Gemeente (0207.508.338)
Marktpllein 17, 1570 Galmaarden
Algemeen directeur:: Kristof Andries

OCMW (0212.212.343)
Marktpllein 19, 1570 Galmaarden
Financieel directeur:: Steven Closset

	2022	2021
I. Kosten	19.764.112	17.703.131
A. Operationele kosten	19.433.000	17.343.025
1. Goederen en diensten	3.312.444	2.283.311
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	11.221.634	10.491.266
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	1.939.229	1.598.556
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	646.579	435.970
5. Toegestane werkingsubsidies	1.485.000	1.501.502
6. Toegestane investeringsubsidies	62.141	253.544
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	21.072	0
8. Andere operationele kosten	744.900	778.876
B. Financiële kosten	331.112	360.106
II. Opbrengsten	19.703.390	19.656.557
A. Operationele opbrengsten	18.667.628	18.648.006
1. Opbrengsten uit de werking	942.819	737.634
2. Fiscale opbrengsten en boetes	6.738.065	6.742.440
3. Werkingsubsidies	10.589.784	9.652.448
a. Algemene werkingsubsidies	3.380.050	3.209.802
b. Specifieke werkingsubsidies	7.209.734	6.442.647
4. Recuperatie individuele hulpverlening	104.083	78.732
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	145.853	0
6. Andere operationele opbrengsten	147.024	1.436.752
B. Financiële opbrengsten	1.035.762	1.008.552
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-60.722	1.953.426
A. Operationeel overschot of tekort	-765.372	1.304.980
B. Financieel overschot of tekort	704.650	648.446
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-60.722	1.953.426
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	-60.722	1.953.426

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 629805 Alg. 46030

Toelichting bij de financiële nota

- B-RE** Verklaring materiële verschillen tussen meerjarenplan en rekening (EXP)
- T1** Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard
- T2** Ontvangsten en uitgaven naar economische aard
- T3** Investeringsprojecten
- B-RI** Verklaring materiële verschillen tussen meerjarenplan en rekening (INV)
- T4** Evolutie van de financiële schulden
- T5** Toelichting bij de balans

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - EXPLOITATIE (GEMEENTE)

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2022	MEERJARENPLAN 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0800	Gewoon basisonderwijs	620	4.366.387	4.131.000	235.387	Wedde onderwijzend personeel (indexatie), volledig gesubsidieerd
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	643	700.524	764.565	-64.041	creditnota omwille van eindafrekening Ilva 2021
0800	Gewoon basisonderwijs	614	294.451	339.055	-44.604	minder uitgaven voor diverse leveringen en diensten in onderwijs
0200	Wegen	610	110.929	143.303	-32.374	minder uitgaven voor aankoop beton en materiaal sneeuwbestrijding
0119	Overige algemene diensten	613	43.074	70.201	-27.127	de overeenkomst met IT-punt werd afgebouwd
0190	Overig algemeen bestuur	623	168.861	195.800	-26.939	kostprijs maaltijdcheques lager dan geraamd
0742	Sportinfrastructuur	610	11.067	37.912	-26.845	kosten voor onderhoud terreinen lager dan geraamd
0200	Wegen	615	5.468	26.582	-21.114	er waren problemen met de leverancier van werkkledij. Hierdoor zijn de lvering
0119	Overige algemene diensten	610	118.070	138.800	-20.730	extra budget voorzien herstelling dak ocmw gebouw. Uitvoering echter in 2023
0710	Feesten en plechtigheden	610	835	20.000	-19.165	budget voorzien voor nieuwe kerstverlichting. Werd niet uitgevoerd.
0119	Overige algemene diensten	614	432.304	449.870	-17.566	beperkte verschillen
0119	Overige algemene diensten	615	32.464	49.595	-17.132	problematiek werkkledij
0670	Straatverlichting	610	48.505	32.108	16.397	Verleiding via Fluvius
0190	Overig algemeen bestuur	612	44.233	59.352	-15.119	kostprijs verzekeringen - burgerlijke aansprakelijkheid lag lager dan geraamd
0800	Gewoon basisonderwijs	600	108.107	122.370	-14.263	aankoop warme maaltijden, afhankelijk van het aantal gebruikers
0800	Gewoon basisonderwijs	610	110.656	123.600	-12.944	beperkte verschillen
0200	Wegen	616	114.820	127.750	-12.930	beperkte verschillen
0800	Gewoon basisonderwijs	621	822.586	833.673	-11.087	Wedde onderwijzend personeel (indexatie), volledig gesubsidieerd
0705	Gemeenschapscentrum	611	152.923	163.505	-10.582	beperkte verschillen
0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging	613	1.854	12.000	-10.146	
0130	Administratieve dienstverlening	615	50.241	60.122	-9.881	afleveringen dienst burgerzaken, afhankelijk van de aanvragen
0680	Groene ruimte	614				

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - EXPLOITATIE (GEMEENTE)

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2022	MEERJARENPLAN 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0800	Gewoon basisonderwijs	740	5.995.999	5.754.512	241.487	Subsidie wedde onderwijzend personeel
0020	Fiscale aangelegenheden	733	364.218	462.402	-98.184	minder ontvangsten uit diftarinkomsten
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	740	3.189.437	3.137.719	51.718	compensatie oversijpelings-effect VIA-6 was niet geraamd
0705	Gemeenschapscentrum	705	26.664	55.000	-28.336	lagere inkomsten zaalverhuur (deels nog door corona)
0020	Fiscale aangelegenheden	734	75.739	100.408	-24.669	lagere opbrengsten belasting niet geadresseerd reclaimedrukwerk
0020	Fiscale aangelegenheden	737	37.440	60.200	-22.760	lagere opbrengst belasting leegstand
0870	Sociale voordelen	704	59.183	81.000	-21.817	lagere opbrengst naschoolse kinderopvang
0030	Financiële aangelegenheden	751	30.843	12.100	18.743	hogere opbrengst pensioenfonds mandatarissen
0350	Klimaat en energie	740	16.166		16.166	LEKP subsidies
0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs	740	37.214	21.455	15.759	
0020	Fiscale aangelegenheden	730	6.182.967	6.167.373	15.594	hogere opbrengst aanvullend belasting opcentiemen
0190	Overig algemeen bestuur	745	26.826	40.000	-13.174	ontvangten schadevergoedingen verzekeringsdossiers
0020	Fiscale aangelegenheden	736	23.160	36.286	-13.126	lagere opbrengst belasting inname openbaar domein
0800	Gewoon basisonderwijs	704	213.496	224.500	-11.004	warme maaltijden
0020	Fiscale aangelegenheden	731	54.248	64.952	-10.704	aflevering omgevingsvergunningen
0130	Administratieve dienstverlening	702	49.540	60.000	-10.460	aflevering dienst burgerzaken
0190	Overig algemeen bestuur	704		10.000	-10.000	

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - EXPLOITATIE (OCMW)

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2022	MEERJARENPLAN 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0900	Sociale bijstand	648	589.167	703.415	-114.248	De extra uitgaven voor Oekraïners werd te hoog ingeschat
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	648	35.860	58.000	-22.140	Steun voor LOI'ers ligt lager
0190	Overig algemeen bestuur	623	57.187	72.004	-14.817	Minder uitgaven voor maaltijdcheques
0901	Voorschotten	648	21.552	31.500	-9.948	Beperkt aantal voorschotten toegekend

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - EXPLOITATIE (OCMW)

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2022	MEERJARENPLAN 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0900	Sociale bijstand	740	533.538	638.630	-105.092	minder toelage in het kader wet 65
0948	Poetsdienst	702	301.957	365.000	-63.043	opbrensten lager door afwezigheden/corona
0900	Sociale bijstand	748	78.359	110.050	-31.691	minder terugvorderingen bij begunstigen
0904	Activering van tewerkstelling	740	39.827	23.000	16.827	Personeelssubsidies
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	740	112.514	98.000	14.514	Personeelssubsidies
0350	Klimaat en energie	702	12.000		12.000	subsidie werkingskost noodkoopfonds
0948	Poetsdienst	740	27.372	16.855	10.517	Personeelssubsidies
0901	Voorschotten	748	21.552	31.500	-9.948	Beperkt aantal voorschotten toeekend

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2022



Journalvolgnommern: JR Budg. 692645 Alg. 50766 / EK Budg. 143961

Gemeente (0207.508.338)

Marktplein 17, 1570 Galmaarden

Algemeen directeur:: Kristof Andries

OCMW (0212.212.343)

Marktplein 19, 1570 Galmaarden

Financieel directeur:: Steven Closset

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	451.046	407.814	378.137	395.048	375.556	339.622	357.431
Ontvangsten	9.877.083	10.117.430	10.292.150	10.380.209	11.817.133	11.687.459	12.161.151
Saldo	9.426.038	9.709.616	9.914.014	9.985.161	11.441.577	11.347.837	11.803.720
Investerings							
Uitgaven	8.035	48.957	349.535	349.535	140.465	0	0
Ontvangsten	0	0	398.007	398.457	473.007	123.007	123.007
Saldo	-8.035	-48.957	48.472	48.922	332.543	123.007	123.007
Financiering							
Uitgaven	873.000	875.321	829.900	842.696	829.919	823.393	859.105
Ontvangsten	3.159	196.777	34.383	140.025	390.025	1.140.025	1.940.025
Saldo	-869.841	-678.544	-795.517	-702.671	-439.894	316.632	1.080.920
Algemeen bestuur							
Exploitatie							
Uitgaven	4.315.835	4.569.214	4.960.332	5.227.327	5.843.001	5.967.349	6.077.719
Ontvangsten	153.017	126.389	134.918	180.450	174.939	176.914	179.972
Saldo	-4.162.818	-4.442.825	-4.825.415	-5.046.878	-5.668.062	-5.790.435	-5.897.747
Investerings							
Uitgaven	252.954	230.012	453.865	453.865	2.170.336	3.212.243	2.256.280
Ontvangsten	0	39.105	4.800	4.800	1.365.894	720.000	160.000
Saldo	-252.954	-190.906	-449.065	-449.065	-804.442	-2.492.243	-2.096.280
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	3.077	3.220	3.369	3.370	3.526	0	0
Saldo	3.077	3.220	3.369	3.370	3.526	0	0
Openbaar domein, ruimtelijke ordening en milieu							
Exploitatie							
Uitgaven	2.106.381	2.185.598	2.344.266	2.541.175	3.067.805	2.797.005	2.825.699

JAARREKENING ORIGINEEL 2022 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

Gemeente en OCMW (0207.508.338 / 0212.212.343)

2022

64 / 280

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Ontvangsten	403.486	1.833.830	593.887	559.445	569.730	545.503	517.444
Saldo	-1.702.895	-351.768	-1.750.379	-1.981.729	-2.498.075	-2.251.502	-2.308.255
Investerings							
Uitgaven	387.901	980.317	1.162.120	1.267.897	3.005.878	1.510.025	720.025
Ontvangsten	226.492	127.195	369.015	94.642	684.630	240.000	0
Saldo	-161.409	-853.122	-793.105	-1.173.255	-2.321.248	-1.270.025	-720.025
Financiering							
Uitgaven	0	1.298.828	0	0	250.000	0	0
Ontvangsten	4.961	38.980	53.380	39.962	39.962	39.962	39.962
Saldo	4.961	-1.259.849	53.380	39.962	-210.038	39.962	39.962
Sociaal Beleid							
Exploitatie							
Uitgaven	923.070	994.011	1.267.716	1.469.774	1.455.143	1.340.628	1.344.847
Ontvangsten	493.745	572.522	870.370	976.272	707.740	582.740	587.740
Saldo	-429.325	-421.489	-397.345	-493.501	-747.403	-757.888	-757.107
Investerings							
Uitgaven	0	0	1.709	1.709	28.291	0	0
Ontvangsten	0	0	1.709	1.709	28.291	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	300.000	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-300.000	0	0	0	0	0	0
Thuisdiensten en gezinszorg							
Exploitatie							
Uitgaven	709.453	755.303	752.397	795.743	888.557	869.967	885.845
Ontvangsten	438.493	459.551	474.004	534.203	553.080	554.848	556.693
Saldo	-270.960	-295.751	-278.392	-261.539	-335.476	-315.119	-329.152
Investerings							
Uitgaven	0	3.200	41.420	41.770	135.030	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-3.200	-41.420	-41.770	-135.030	-5.000	-5.000
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Vrije tijd							
Exploitatie							
Uitgaven	1.022.678	1.142.079	1.356.093	1.503.778	1.582.848	1.496.142	1.513.480

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Ontvangsten	339.235	366.365	407.339	452.738	445.811	437.825	438.553
Saldo	-683.443	-775.714	-948.754	-1.051.041	-1.137.037	-1.058.317	-1.074.927
Investerings							
Uitgaven	42.574	153.495	10.301	10.587	455.529	5.000	7.500
Ontvangsten	0	0	486	486	206.514	0	0
Saldo	-42.574	-153.495	-9.816	-10.101	-249.014	-5.000	-7.500
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Onderwijs							
Exploitatie							
Uitgaven	5.563.754	5.798.924	6.688.946	6.555.268	6.913.907	6.908.664	7.036.621
Ontvangsten	5.516.675	5.718.503	6.325.801	6.107.732	6.226.503	6.342.517	6.460.851
Saldo	-47.079	-80.420	-363.145	-447.536	-687.405	-566.147	-575.770
Investerings							
Uitgaven	153.548	187.474	249.660	257.881	112.928	67.500	67.500
Ontvangsten	51.985	206.888	57.124	57.125	59.882	62.772	65.801
Saldo	-101.563	19.414	-192.536	-200.756	-53.046	-4.728	-1.699
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 143961

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 143961

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 565121 Alg. 46036

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 629805 Alg. 46030

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 692645 Alg. 50766

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard



Journalvolnummers: JR Budg. 692645 Alg. 50766 / EK Budg. 143961

Gemeente (0207.508.338)

Marktplein 17, 1570 Galmaarden

Algemeen directeur:: Kristof Andries

2022

OCMW (0212.212.343)

Marktplein 19, 1570 Galmaarden

Financieel directeur:: Steven Closset

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	14.697.569	15.492.836	17.416.774	18.145.815	19.811.603	19.430.979	19.736.488
1. Goederen en diensten	2.077.187	2.285.222	3.318.661	3.884.112	4.125.320	3.572.414	3.558.973
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	10.126.804	10.491.266	11.221.634	11.126.469	12.319.386	12.538.779	12.780.766
a. Politiek personeel	268.199	265.449	284.057	297.890	328.321	334.767	341.342
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	1.505.988	1.526.734	1.731.474	1.756.742	1.921.708	1.951.166	1.990.190
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	3.387.881	3.585.868	3.588.435	3.634.383	4.527.483	4.616.470	4.708.794
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	18.990	22.028	23.420	26.300	26.300	26.300	26.300
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	4.550.749	4.707.251	5.188.972	4.964.673	5.063.966	5.165.246	5.268.552
f. Andere personeelskosten	267.071	278.081	262.229	308.481	313.608	306.830	307.588
g. Pensioenen	127.926	105.854	143.046	138.000	138.000	138.000	138.000
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	313.489	435.970	646.579	792.915	643.955	521.326	510.047
4. Toegestane werkingssubsidies	1.357.773	1.501.502	1.485.000	1.512.330	1.822.771	1.880.514	1.950.622
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	874.514	915.256	959.565	959.565	1.145.229	1.227.900	1.275.017
- aan de hulpverleningszone	371.988	401.574	411.198	411.198	482.940	505.155	525.361
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	26.650	0	0	42.204	39.694	38.404	40.739
- aan besturen van de eredienst	19.701	15.971	22.813	22.813	22.358	29.505	29.955
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	64.920	168.701	91.425	76.550	132.550	79.550	79.550
5. Andere operationele uitgaven	822.317	778.876	744.900	829.988	900.172	917.946	936.080
B. Financiële uitgaven	394.647	360.106	331.112	342.298	315.214	288.398	305.154
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	387.828	357.013	328.957	336.568	309.484	282.668	299.424
- aan financiële instellingen	387.822	357.008	328.953	335.242	307.082	279.000	296.000
- aan andere entiteiten	7	6	5	1.326	2.402	3.668	3.424
2. Andere financiële uitgaven	6.818	3.093	2.155	5.730	5.730	5.730	5.730

JAARREKENING ORIGINEEL 2022 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Gemeente en OCMW (0207.508.338 / 0212.212.343)

2022

67 / 280

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	16.799.820	18.648.006	18.521.775	18.630.133	19.940.242	19.782.659	20.387.316
1. Ontvangsten uit de werking	665.771	737.634	942.819	1.114.340	1.117.491	1.120.015	1.122.588
2. Fiscale ontvangsten en boetes	6.580.805	6.742.440	6.738.065	6.893.421	8.139.764	7.938.996	8.320.773
a. Aanvullende belastingen	5.964.132	6.040.955	6.182.967	6.167.373	7.450.187	7.239.578	7.611.197
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	2.505.498	2.541.832	2.603.792	2.566.195	2.832.334	2.973.951	3.122.648
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.329.413	3.364.873	3.448.391	3.466.075	4.471.082	4.115.921	4.335.848
- Andere aanvullende belastingen	129.220	134.250	130.784	135.103	146.771	149.706	152.701
b. Andere belastingen en boetes	616.674	701.485	555.098	726.048	689.577	699.418	709.576
3. Werkingsubsidies	9.353.228	9.652.448	10.589.784	10.300.594	10.391.002	10.431.648	10.651.897
a. Algemene werkingsubsidies	3.127.091	3.209.802	3.380.050	3.325.704	3.479.635	3.582.729	3.687.923
- Gemeentefonds	2.134.573	2.167.229	2.228.698	2.236.003	2.306.945	2.380.367	2.456.434
- Andere algemene werkingsubsidies	992.519	1.042.573	1.151.352	1.089.701	1.172.690	1.202.362	1.231.489
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	992.519	1.042.573	1.148.336	1.089.701	1.172.690	1.202.362	1.231.489
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	3.016	0	0	0	0
b. Specifieke werkingsubsidies	6.226.137	6.442.647	7.209.734	6.974.890	6.911.367	6.848.919	6.963.974
- van de federale overheid	796.366	817.285	1.048.355	696.080	494.861	369.861	374.861
- van de Vlaamse overheid	5.429.771	5.585.051	6.107.205	6.199.686	6.366.376	6.435.088	6.542.143
- van de provincie	0	0	4.838	0	0	0	0
- van de gemeente	0	40.310	49.337	50.994	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	28.130	50.130	43.970	46.970
4. Recuperatie individuele hulpverlening	60.974	78.732	104.083	144.550	140.050	140.050	140.050
5. Andere operationele ontvangsten	139.042	1.436.752	147.024	177.228	151.935	151.950	152.008
B. Financiële ontvangsten	421.914	546.585	576.695	560.916	554.695	545.147	515.088
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	2.129.518	3.341.649	1.350.583	702.936	368.120	608.429	860.762

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	385	405	-135	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	250	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	135	405	-135	0	0	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	746.197	1.349.506	2.202.370	2.316.868	5.080.706	4.642.254	2.906.490
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	746.197	1.349.506	1.852.834	1.967.332	4.840.241	4.642.254	2.906.490
a. Terreinen en gebouwen	192.671	258.854	496.246	496.532	2.815.808	3.150.000	2.500.000
b. Wegen en andere infrastructuur	221.640	554.954	890.107	890.107	1.230.819	1.110.000	100.000
c. Roerende goederen	331.886	340.472	432.098	440.669	653.589	242.229	166.465
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	195.227	34.383	140.025	140.025	140.025	140.025
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	349.535	349.535	240.465	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	349.535	349.535	240.465	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	30.762	0	4.235	4.235	377.765	80.000	80.000
D. Toegestane investeringsubsidies	67.667	253.544	62.141	62.141	589.985	77.514	69.815
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	58.652	60.809	62.141	62.141	54.985	57.514	59.815
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	136.870	0	0	500.000	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	9.015	55.865	0	0	35.000	20.000	10.000
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0	0
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	270	135	290.539	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	290.539	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	270	135	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	14.460	0	275.000	275.450	360.500	0	0

II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	14.460	0	275.000	275.450	10.500	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	275.000	275.450	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	14.460	0	0	0	10.500	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	350.000	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	350.000	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	263.748	373.054	265.602	281.769	2.457.718	1.145.779	348.808
- van de federale overheid	0	0	1.709	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	249.599	369.001	263.408	281.284	2.391.204	1.135.779	348.808
- van de provincie	14.149	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	486	486	56.514	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	4.053	0	0	10.000	10.000	0
III. Investeringsaldo	-566.534	-1.230.266	-1.437.470	-1.826.025	-3.230.237	-3.653.989	-2.707.497

Saldo exploitatie en investeringen	1.562.984	2.111.382	-86.886	-1.123.088	-2.862.117	-3.045.560	-1.846.735
------------------------------------	------------------	------------------	----------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	873.000	875.321	829.900	842.696	829.919	823.393	859.105
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	873.000	875.321	829.900	842.696	829.919	823.393	859.105
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	300.000	1.298.828	0	0	250.000	0	0
1. Toegestane leningen	300.000	0	0	0	250.000	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	300.000	0	0	0	250.000	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	1.298.828	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0	0
II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	0	195.227	34.383	140.025	390.025	1.140.025	1.940.025
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	0	0	0	0	1.000.000	1.800.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	195.227	34.383	140.025	390.025	140.025	140.025
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	8.038	42.199	56.749	43.332	43.488	39.962	39.962
1. Terugvordering van toegestane leningen	8.038	8.181	8.330	8.332	8.488	4.962	4.962
a. Periodieke terugvorderingen	8.038	8.181	8.330	8.332	8.488	4.962	4.962
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	34.018	48.418	35.000	35.000	35.000	35.000
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele	3.159	1.550	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	-1.161.803	-1.935.173	-738.768	-659.339	-646.406	356.594	1.120.882
Budgettair resultaat van het boekjaar	401.181	176.209	-825.655	-1.782.427	-3.508.523	-2.688.966	-725.853

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 143961

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 143961

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 565121 Alg. 46036

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 629805 Alg. 46030

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 692645 Alg. 50766

Journaalvolgnommern: JR Budg. 692645 Alg. 50766

Gemeente (0207.508.338)

Marktplein 17, 1570 Galmaarden

Algemeen directeur:: Kristof Andries

OCMW (0212.212.343)

Marktplein 19, 1570 Galmaarden

Financieel directeur:: Steven Closset

PRIO IP-1: Vervanging voertuigen technische dienst**ACT-33: Vervanging voertuigen technische dienst met aandacht voor milieuvriendelijke initiatieven**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	67.381	0	157.210	0	224.591
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	67.381	0	157.210	0	224.591
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	67.381	0	157.210	0	224.591
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	67.381	0	157.210	0	224.591
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	4.053	0	20.000	0	24.053
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	4.053	0	20.000	0	24.053

PRIO IP-1: Vervanging voertuigen technische dienst

ACT-33: Vervanging voertuigen technische dienst met aandacht voor milieuvriendelijke initiatieven

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	6.044	28.548	32.790	57.210	50.000	50.000
A. Investeringen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringen in materiële vaste activa	6.044	28.548	32.790	57.210	50.000	50.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	6.044	28.548	32.790	57.210	50.000	50.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	6.044	28.548	32.790	57.210	50.000	50.000
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	4.053	0	10.000	10.000	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	4.053	0	10.000	10.000	0

PRIO IP-2: Weg- en rioleringsproject Statie-, Muylebeek-, Zeuningestraat
ACT-42: Weg- en rioleringsproject Statie-, Muylebeek-, Zeuningestraat

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	126.968	0	1.985.596	0	2.112.564
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	126.968	0	1.485.596	0	1.612.564
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	126.968	0	1.485.596	0	1.612.564
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	126.968	0	1.485.596	0	1.612.564
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	500.000	0	500.000
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	500.000	0	500.000
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	500.000	0	500.000

PRIO IP-2: Weg- en rioleringsproject Statie-, Muylebeek-, Zeuningestraat
ACT-42: Weg- en rioleringsproject Statie-, Muylebeek-, Zeuningestraat

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	18.385	24.179	84.404	1.385.596	600.000	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	18.385	24.179	84.404	885.596	600.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	18.385	24.179	84.404	885.596	600.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	18.385	24.179	84.404	885.596	600.000	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	500.000	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	500.000	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	500.000	0	0

PRIO IP-3: Structurele onderhoudswerken aan diverse wegen

ACT-48: Structurele onderhoudswerken aan diverse wegen

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	1.259.565	0	352.499	0	1.612.064
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.122.695	0	352.499	0	1.475.194
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.122.695	0	352.499	0	1.475.194
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	1.122.695	0	352.499	0	1.475.194
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	136.870	0	0	0	136.870
II. ONTVANGSTEN	0	369.022	0	369.022	0	738.045
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	369.022	0	369.022	0	738.045

PRIO IP-3: Structurele onderhoudswerken aan diverse wegen
ACT-48: Structurele onderhoudswerken aan diverse wegen

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	128.799	598.265	532.501	152.499	100.000	100.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	128.799	461.394	532.501	152.499	100.000	100.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	128.799	461.394	532.501	152.499	100.000	100.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	128.799	461.394	532.501	152.499	100.000	100.000
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	136.870	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	123.007	123.007	123.007	123.007	123.007	123.007
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	123.007	123.007	123.007	123.007	123.007	123.007

PRIO IP-4: Herinrichting van de vijf schoolomgevingen
ACT-56: Herinrichting van de vijf schoolomgevingen

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	198.090	0	45.104	0	243.194
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	198.090	0	45.104	0	243.194
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	198.090	0	45.104	0	243.194
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	198.090	0	45.104	0	243.194
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	65.106	0	0	0	65.106
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	65.106	0	0	0	65.106

PRIO IP-4: Herinrichting van de vijf schoolomgevingen

ACT-56: Herinrichting van de vijf schoolomgevingen

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	8.194	10.718	179.178	45.104	0	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	8.194	10.718	179.178	45.104	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	8.194	10.718	179.178	45.104	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	8.194	10.718	179.178	45.104	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	65.106	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	65.106	0	0	0

PRIO IP-5: Zonnepanelen plaatsen op gemeentelijke gebouwen

ACT-61: Zonnepanelen plaatsen op gemeentelijke gebouwen

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	160.000	0	160.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	160.000	0	160.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	160.000	0	160.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	160.000	0	160.000
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-5: Zonnepanelen plaatsen op gemeentelijke gebouwen

ACT-61: Zonnepanelen plaatsen op gemeentelijke gebouwen

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	80.000	80.000	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	80.000	80.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	80.000	80.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	80.000	80.000	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-6: Duurzame heraanleg van de begraafplaatsen
ACT-71: Duurzame heraanleg van de begraafplaatsen

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	75.672	0	669.328	0	745.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	75.672	0	669.328	0	745.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	75.672	0	669.328	0	745.000
a. Terreinen en gebouwen	0	75.672	0	669.328	0	745.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-6: Duurzame heraanleg van de begraafplaatsen

ACT-71: Duurzame heraanleg van de begraafplaatsen

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	38.588	6.472	30.612	369.328	0	300.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	38.588	6.472	30.612	369.328	0	300.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	38.588	6.472	30.612	369.328	0	300.000
a. Terreinen en gebouwen	38.588	6.472	30.612	369.328	0	300.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-7: Rioleringsproject Oulstberg-, Grunselborre-, Huismansstraat
ACT-80: Rioleringsproject Oulstberg-, Grunselborre-, Huismansstraat

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	2.380	0	47.620	0	50.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	2.380	0	47.620	0	50.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.380	0	47.620	0	50.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	2.380	0	47.620	0	50.000
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-7: Rioleringsproject Oulstberg-, Grunselborre-, Huismansstraat
ACT-80: Rioleringsproject Oulstberg-, Grunselborre-, Huismansstraat

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	2.380	0	47.620	0	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	2.380	0	47.620	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.380	0	47.620	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	2.380	0	47.620	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-8: Beleidsplan Ruimte Galmaarden

ACT-91: Beleidsplan Ruimte Galmaarden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	100.000	0	100.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	100.000	0	100.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-8: Beleidsplan Ruimte Galmaarden

ACT-91: Beleidsplan Ruimte Galmaarden

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	100.000	0	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	100.000	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-9: RUP dorpskern Galmaarden
ACT-92: RUP dorpskern Galmaarden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	40.000	0	40.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	40.000	0	40.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-9: RUP dorpskern Galmaarden
ACT-92: RUP dorpskern Galmaarden

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	0	40.000	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	40.000	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-10: RUP dorpskern Tollembeek

ACT-93: RUP dorpskern Tollembeek

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	40.000	0	40.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	40.000	0	40.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-10: RUP dorpskern Tollembeek
ACT-93: RUP dorpskern Tollembeek

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	0	0	40.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	40.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-11: Herinrichting speelplaats GBS Vollezele
ACT-100: Herinrichting speelplaats GBS Vollezele

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	22.414	21.796	0	0	0	44.210
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	22.414	21.796	0	0	0	44.210
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	22.414	21.796	0	0	0	44.210
a. Terreinen en gebouwen	22.414	21.796	0	0	0	44.210
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-11: Herinrichting speelplaats GBS Vollezele

ACT-100: Herinrichting speelplaats GBS Vollezele

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	21.796	0	0	0	0	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	21.796	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	21.796	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	21.796	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-12: Vervanging lichtstraat GBS Galmaarden
ACT-103: Vervanging lichtstraat GBS Galmaarden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	21.039	0	0	0	21.039
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	21.039	0	0	0	21.039
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	21.039	0	0	0	21.039
a. Terreinen en gebouwen	0	21.039	0	0	0	21.039
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-12: Vervanging lichtstraat GBS Galmaarden
ACT-103: Vervanging lichtstraat GBS Galmaarden

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	21.039	0	0	0	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	21.039	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	21.039	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	21.039	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-13: Nooduitgang GBS Vollezele
ACT-105: Nooduitgang GBS Vollezele/Aanpassingswerken GBS Vollezele

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	22.394	0	0	0	22.394
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	22.394	0	0	0	22.394
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	22.394	0	0	0	22.394
a. Terreinen en gebouwen	0	22.394	0	0	0	22.394
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-13: Nooduitgang GBS Vollezele
ACT-105: Nooduitgang GBS Vollezele/Aanpassingswerken GBS Vollezele

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	22.394	0	0	0	0	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	22.394	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	22.394	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	22.394	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-14: Een betrouwbaar draadloos netwerk voor al onze scholen

ACT-109: Een betrouwbaar draadloos netwerk voor al onze scholen

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	101.876	0	0	0	101.876
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	101.876	0	0	0	101.876
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	101.876	0	0	0	101.876
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	101.876	0	0	0	101.876
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-14: Een betrouwbaar draadloos netwerk voor al onze scholen

ACT-109: Een betrouwbaar draadloos netwerk voor al onze scholen

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	53.087	48.789	0	0	0
A. Investingen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investingen in materiële vaste activa	0	53.087	48.789	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	53.087	48.789	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	53.087	48.789	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investingen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-15: Herinrichting Baljuwtuin
ACT-121: Herinrichting Baljuwtuin

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	10.000	0	190.000	0	200.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	10.000	0	190.000	0	200.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	10.000	0	190.000	0	200.000
a. Terreinen en gebouwen	0	10.000	0	190.000	0	200.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	150.000	0	150.000
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	150.000	0	150.000

PRIO IP-15: Herinrichting Baljuwtuin
ACT-121: Herinrichting Baljuwtuin

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	10.000	0	190.000	0	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	10.000	0	190.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	10.000	0	190.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	10.000	0	190.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	150.000	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	150.000	0	0

PRIO IP-16: Project herbestemming Sint-Pieterskerk
ACT-123: Project herbestemming Sint-Pieterskerk

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	418.685	0	6.388.307	0	6.806.992
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	418.685	0	6.388.307	0	6.806.992
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	418.685	0	6.388.307	0	6.806.992
a. Terreinen en gebouwen	0	418.685	0	6.388.307	0	6.806.992
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	1.890.730	0	1.890.730
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	1.890.730	0	1.890.730

PRIO IP-16: Project herbestemming Sint-Pieterskerk
ACT-123: Project herbestemming Sint-Pieterskerk

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	8.035	48.957	361.693	1.438.307	2.900.000	2.050.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	8.035	48.957	361.693	1.438.307	2.900.000	2.050.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	8.035	48.957	361.693	1.438.307	2.900.000	2.050.000
a. Terreinen en gebouwen	8.035	48.957	361.693	1.438.307	2.900.000	2.050.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	1.140.730	600.000	150.000
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	1.140.730	600.000	150.000

PRIO IP-17: Licht-als-dienst

ACT-63: Overschakelen naar LED-verlichting op de openbare weg

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	34.383	0	420.075	0	454.458
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	34.383	0	420.075	0	454.458
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	34.383	0	420.075	0	454.458
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	34.383	0	420.075	0	454.458
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

PRIO IP-17: Licht-als-dienst
ACT-63: Overschakelen naar LED-verlichting op de openbare weg

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	34.383	140.025	140.025	140.025
A. Investingen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investingen in materiële vaste activa	0	0	34.383	140.025	140.025	140.025
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	34.383	140.025	140.025	140.025
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	34.383	140.025	140.025	140.025
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investingen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 143961

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 565121 Alg. 46036

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 629805 Alg. 46030

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 692645 Alg. 50766

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - INVESTERINGEN (GEMEENTE)

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2022	MEERJARENPLAN 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0200	Wegen	664		500.000	-500.000	Project Statiestraat. Uitvoering voorzien in 2023
0990	Begraafplaatsen	222	30.612	159.940	-129.328	Duurzame heraanleg kerkhoven. In 2022 voornamelijk erlenen architect, de ui
0670	Straatverlichting	250	34.383	140.025	-105.642	Verleiding van de straatverlichting.
0200	Wegen	214		105.000	-105.000	Voorziene erelonen voor wegenwerken. Uitvoering nog bezig.
0119	Overige algemene diensten	230		90.000	-90.000	Plaatsen van zonwering is uitgevoerd. Er is nog steeds geen factuur ontvangen
0990	Begraafplaatsen	221	64.759	150.000	-85.241	Dodenhuisje Tollembeek. Verdere uitvoering in 2023
0200	Wegen	224	796.083	874.282	-78.199	
0954	Dagzorgcentra	221	34.970	90.000	-55.030	Project CDO wordt verder afgewerkt in 2023
0790	Erediensten	221	417	50.000	-49.583	Glasramen kerk Vollezele. Uitvoering volgt in een later stadium.
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	260	349.535	395.000	-45.465	De kosten aankoop woning Marktplein 13 lagen lager dan geraamd.
0119	Overige algemene diensten	221	361.693	400.000	-38.307	Kerk Galmaarden, dit project wordt verdergezet de volgende jaren
0119	Overige algemene diensten	241	28.376	55.000	-26.624	Investeringen in informatica lager dan geraamd.
0600	Ruimtelijke planning	214	4.235	30.000	-25.765	Er is slecht één RUP in uitvoering (De Okkernoot)
0350	Klimaat en energie	230		20.000	-20.000	Er zijn geen zonnepanelen geplaatst
0800	Gewoon basisonderwijs	230		15.000	-15.000	Aankoop fietsenstalling nog niet gerealiseerd.
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	222	971	14.000	-13.029	Er werden geen extra speeltoestellen aangekocht.
0800	Gewoon basisonderwijs	241	232.467	244.284	-11.817	Informatica onderwijs. Budget grotendeels benut.
0200	Wegen	230		10.000	-10.000	aankoop container voor technische dienst werd niet uitgevoerd.

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - INVESTERINGEN (GEMEENTE)

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2022	MEERJARENPLAN 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0200	Wegen	150	65.106	570.106	-505.000	Project Statiesstraat, slechts in uitvoering in 2023
0310	Beheer van regen- en afvalwater	281	290.539		290.539	omzetting RI aandelen van Riobra
0990	Begraafplaatsen	150		70.000	-70.000	Projecten nog in uitvoering
0790	Erediensten	150	4.800	54.964	-50.164	Projecten nog in uitvoering
0350	Klimaat en energie	150	13.370	36.166	-22.796	LEKP subsidies : deels toegewezen aan exploitatiebudget
0200	Wegen	243		10.000	-10.000	

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - INVESTERINGEN (OCMW)

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2022	MEERJARENPLAN 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	221	1.709	30.000	-28.291	investeringen gebouwen LOI
0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen	230	6.450	6.800	-350	telehulptoestellen

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - INVESTERINGEN (OCMW)

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2022	MEERJARENPLAN 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	150	1.709	30.000	-28.291	investeringen gebouwen LOI
0090	Overige algemene financiering	158				

T4: Evolutie van de financiële schulden

2022



Journalvolnummers: JR Budg. 692645 Alg. 50766

Gemeente (0207.508.338)

Marktplein 17, 1570 Galmaarden

Algemeen directeur:: Kristof Andries

OCMW (0212.212.343)

Marktplein 19, 1570 Galmaarden

Financieel directeur:: Steven Closset

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	9.436.924	8.784.189	7.987.255	7.595.429	7.985.286	9.168.971
1. Financiële schulden op 1 januari	10.292.772	9.436.924	8.784.189	7.987.255	7.595.429	7.985.286
2. Nieuwe leningen	0	195.227	34.383	390.025	1.140.025	1.940.025
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-855.848	-847.961	-831.317	-781.851	-750.168	-756.340
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	855.849	828.489	829.906	781.838	708.613	605.848
1. Financiële schulden op 1 januari	873.000	855.849	828.489	829.906	781.838	708.613
2. Aflossingen	-873.000	-875.321	-829.900	-829.919	-823.393	-859.105
3. Overboekingen	855.848	847.961	831.317	781.851	750.168	756.340
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	10.292.772	9.612.678	8.817.161	8.377.267	8.693.899	9.774.819

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 143961

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 565121 Alg. 46036

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 629805 Alg. 46030

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 692645 Alg. 50766

Filters

Boekjaar: 2022

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 7.255.711,54	€ -135,00	€ 290.538,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.965.037,74
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 4.922.957,45	€ 0,00	€ 290.538,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.632.418,65
3. OCMW-verenigingen	€ 1.893,91	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.893,91
4. Andere financiële vaste activa	€ 2.330.860,18	€ -135,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.330.725,18
C. Materiële vaste activa	€ 31.538.397,80	€ 2.593.248,81	€ 275.000,00	€ -447.891,37		€ 1.366.568,08	€ 0,00	€ 32.042.187,16
1. Gemeenschapsgoederen	€ 29.447.489,39	€ 2.167.854,17	€ 275.000,00	€ -447.891,37		€ 1.276.871,40	€ 0,00	€ 29.615.580,79
a. Terreinen en gebouwen	€ 20.460.371,56	€ 589.712,97	€ 275.000,00	€ -149.039,13		€ 446.836,07	€ 0,00	€ 20.179.209,33
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 5.077.614,06	€ 1.187.519,11	€ 0,00	€ -297.412,26		€ 503.000,21	€ 0,00	€ 5.464.720,70
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 289.365,48	€ 6.450,00	€ 0,00	€ -1.439,98		€ 46.092,89	€ 0,00	€ 248.282,61
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 389.887,82	€ 349.788,95	€ 0,00	€ 0,00		€ 204.872,11	€ 0,00	€ 534.804,66
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 3.230.249,47	€ 34.383,14	€ 0,00	€ 0,00		€ 76.070,12	€ 0,00	€ 3.188.562,49
f. Erfgoed	€ 1,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 1,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 586.480,60	€ 75.859,20	€ 0,00	€ 0,00		€ 89.696,68	€ 0,00	€ 572.643,12
a. Terreinen en gebouwen	€ 457.670,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 58.044,38	€ 0,00	€ 399.625,70
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 9.165,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 1.524,86	€ 0,00	€ 7.640,86
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 119.644,80	€ 75.859,20	€ 0,00	€ 0,00		€ 30.127,44	€ 0,00	€ 165.376,56
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 1.504.427,81	€ 349.535,44	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.853.963,25
a. Terreinen en gebouwen	€ 1.504.427,81	€ 349.535,44	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.853.963,25
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 381.502,81	€ 4.235,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 120.469,78	€ 0,00	€ 265.268,03

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 8.865.506,83	€ 206.768,91	€ 443.371,29	€ 0,00	€ 8.628.904,45
OCMW	€ 92.544,12	€ 269,24	€ 14.256,49	€ 0,00	€ 78.556,87
Totaal	€ 8.958.050,95	€ 207.038,15	€ 457.627,78	€ 0,00	€ 8.707.461,32
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 10.394.621,91	€ 860.373,45	€ -790.146,05	€ 0,00	€ 10.464.849,31
OCMW	€ -550.926,52	€ -921.095,09	€ 790.146,05	€ 0,00	€ -681.875,56
Totaal	€ 9.843.695,39	€ -60.721,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.782.973,75
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 22.956.584,02	€ 0,00		€ 0,00	€ 22.956.584,02
OCMW	€ 1.358.539,93	€ 0,00		€ 0,00	€ 1.358.539,93
Totaal	€ 24.315.123,95	€ 0,00		€ 0,00	€ 24.315.123,95
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 42.216.712,76			€ -166.374,98	€ 42.050.337,78
OCMW	€ 900.157,53			€ -144.936,29	€ 755.221,24
Totaal	€ 43.116.870,29			€ -311.311,27	€ 42.805.559,02

Bijlagen

- SUB** Overzicht van de verstrekte subsidies
- PS** De proef- en saldibalans per 31/12/2022
- 0** Detail van de niet in de balans opgenomen rechten en plichten
- FVA** Overzicht van de financiële vaste activa (deelnemingen)
- LT-V** Overzicht van de lange termijn vorderingen en toegestane leningen
- LT-S** Overzicht van de lange termijn schulden en leningen
- PAT** Detail van de desinvesteringen en buitengebruikstellingen
- BK** Aansluiting werkkapitaal
- RISC** Financiële risico's
- W** Waarderingsregels
- 258** Overzicht van de overgedragen kredieten (art. 258 van het DLB)
- TR** Toelichting over transacties met buitengewone invloed op het resultaat

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2021	DEBET	CREDIT	31/12/2022
1090000	Saldo beginbalans				
10900000	Saldo beginbalans	-24.315.123,95		24.315.123,95	-24.315.123,95
14000000	Overgedragen overschot	-9.999.069,67	775.767,17	10.845.064,24	-10.069.297,07
14100000	Overgedragen tekort	155.374,28	286.323,32		286.323,32
15000000	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op ...	-10.347.102,37	140.613,42	10.694.753,94	-10.554.140,52
15000009	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met v - in result...	4.758.115,17	5.126.309,72	19.139,95	5.107.169,77
15200000	Investeringssubsidies in de vorm van terugbetaling van leningen	-2.822.902,77		2.822.902,77	-2.822.902,77
15200009	Investeringssubsidies in de vorm van terugbetaling van - In result...	108.573,18	217.146,36		217.146,36
15800000	Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteit...	-4.709,16		4.709,16	-4.709,16
15900000	Schenkingen van vaste activa	-650.025,00		650.025,00	-650.025,00
16000000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	-210.934,38		401.029,08	-401.029,08
16000001	Voorzieningen voor responsabiliseringsbijdr.			14.717,00	-14.717,00
16100700	Voorzieningen voor risico's en kosten uit legaten	-12.983,63		12.983,63	-12.983,63
17200000	Vervroegde aflossing van leasingsschulden en soortgelijke schulden ...	-3.163.280,64	168.980,51	3.271.951,04	-3.102.970,53
17330000	Vervroegde aflossing van schulden aan kredietinstellingn ten laste...	-5.317.308,25	733.074,65	5.317.308,25	-4.584.233,60
17332001	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van andere derden	-3.525,59	3.525,59	3.525,59	
17400000	Prefinancieringsleningen	-74,92	23,83	74,92	-51,09
17400001	Andere leningen	-300.000,00		300.000,00	-300.000,00
21400000	Plannen en studies	1.380.748,98	1.380.748,98		1.380.748,98
21400007	Plannen en studies - Activa in aanbouw	197.893,22	202.128,22		202.128,22
21400009	Plannen en studies - Geboekte afschrijvingen	-1.197.139,39		1.317.609,17	-1.317.609,17
22000000	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	723.831,61	723.831,61		723.831,61
22010000	Terreinen van gebouwen - gemeenschapsgoederen	2.017.164,71	2.017.164,71	125.342,91	1.891.821,80
22020000	Wegzate - gemeenschapsgoederen	7.781.766,22	7.781.766,22		7.781.766,22
22030000	Terreinen van waterlopen - gemeenschapsgoederen	271.171,27	271.171,27		271.171,27
22040000	Terreinen van kunst(bouw)werken - gemeenschapsgoederen	5.046,81	5.046,81		5.046,81
22100000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	2.573.842,66	2.610.522,02		2.610.522,02
22100007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	56.992,10	812.938,87	394.254,05	418.684,82
22100009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-504.973,77		586.629,26	-586.629,26
22101000	Administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	1.704.978,45	1.704.978,45		1.704.978,45
22101009	Administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-895.308,48		941.785,76	-941.785,76
22102000	Schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen	7.493.282,46	7.493.282,46		7.493.282,46
22102009	Schoolgebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-3.560.152,06		3.759.877,47	-3.759.877,47
22103000	Gebouwen voor sport, cultuur, eredienst - gemeenschapsgoederen	5.724.480,03	5.724.480,03		5.724.480,03
22103007	Gebouwen voor sport, cultuur, eredienst - gemeenschapsgoeder - Acti...	35.022,62	137.698,91	37.499,57	100.199,34
22103009	Gebouwen voor sport, cultuur, eredienst - gemeenschaps - Geboekte a...	-4.106.738,91		4.250.623,29	-4.250.623,29
22199000	Andere gebouwen - gemeenschapsgoederen	619.062,10	619.062,10	205.229,36	413.832,74
22199009	Andere gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-463.141,52	180.353,02	475.381,44	-295.028,42
22200000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	2.234.867,44	2.346.009,48		2.346.009,48
22200007	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	113.304,56	239.468,73	204.608,90	34.859,83
22200009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-1.364.126,74		1.507.333,35	-1.507.333,35
22400000	Wegen	18.502.645,35	18.502.701,62		18.502.701,62
22400007	Wegen - Activa in aanbouw	81.166,18	1.356.096,92	478.903,89	877.193,03
22400009	Wegen - Geboekte afschrijvingen	-13.685.437,55		14.173.087,47	-14.173.087,47
22500000	Andere infrastructuur betreffende de wegen	171.534,53	171.534,53		171.534,53
22500009	Andere infrastructuur betreffende de wegen - Geboekte afschrijvingen	-97.728,89		104.438,49	-104.438,49
22890000	Andere nutsleidingen	48.354,40	48.354,40		48.354,40
22890009	Andere nutsleidingen - Geboekte afschrijvingen	-20.032,85		21.498,15	-21.498,15
22891000	Openbare verlichting	20.076,13	20.076,13		20.076,13
22891009	Openbare verlichting - Geboekte afschrijvingen	-20.076,13		20.076,13	-20.076,13
22892000	Kunstwerken	95.592,38	189.616,11		189.616,11
22892009	Kunstwerken - Geboekte afschrijvingen	-18.479,49		25.654,88	-25.654,88
22910000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	1.488.153,00	1.488.153,00		1.488.153,00
22910009	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - Geboekte afschrijvingen	-1.226.704,43		1.272.242,88	-1.272.242,88
22911000	Industriële en exploitatiegebouwen - bedrijfsmatige MVA	535.698,60	535.698,60		535.698,60
22911009	Industriële en exploitatiegebouwen - bedrijfsmatige MV - Geboekte a...	-339.477,09		351.983,02	-351.983,02
23000000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	801.056,43	807.506,43	1.439,98	806.066,45
23000009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte a...	-514.165,40	1.439,98	561.203,38	-559.763,40

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2021	DEBET	CREDIT	31/12/2022
23001000	Medische installaties, machines en uitrusting	4.948,90	4.948,90		4.948,90
23001009	Medische installaties, machines en uitrusting - Geboekte afschrijvingen	-2.474,45		2.969,34	-2.969,34
23500000	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	15.248,64	15.248,64		15.248,64
23500009	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige - Geboekte a...	-6.082,92		7.607,78	-7.607,78
24000000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	336.543,32	359.847,72		359.847,72
24000009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-282.372,64		294.923,74	-294.923,74
24100000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	688.768,10	1.207.176,28	257.565,09	949.611,19
24100009	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-445.971,31		582.345,94	-582.345,94
24200000	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	115.199,50	115.199,50		115.199,50
24200009	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-109.921,57		114.969,36	-114.969,36
24300000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	1.140.435,05	1.202.734,91		1.202.734,91
24300009	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-1.064.054,00		1.110.618,22	-1.110.618,22
24400000	Ander meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - gemeensch...	29.242,87	32.584,47		32.584,47
24400009	Ander meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - Geboekte a...	-17.981,50		22.315,87	-22.315,87
24800000	Rollend materieel - bedrijfsmatige MVA	149.556,00	225.415,20		225.415,20
24800009	Rollend materieel - bedrijfsmatige MVA - Geboekte afschrijvingen	-29.911,20		60.038,64	-60.038,64
25000000	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortgelijk re...	3.650.838,93	3.685.222,07		3.685.222,07
25000009	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een s - Geboekte a...	-420.589,46		496.659,58	-496.659,58
26000000	Terreinen - overige MVA	1.504.427,81	1.853.963,25		1.853.963,25
27510000	Kunstvoorwerpen - restauratie	1,00	1,00		1,00
28100000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverb. en soortgelijke ent. - AW	4.936.020,95	4.936.020,95	290.538,80	4.645.482,15
28110000	Belangen in intergem. samenwerkingsverb. en soortgelijke ent. - te storten	-13.063,50		13.063,50	-13.063,50
28300000	Belangen in OCMW-verenigingen - aanschaffingswaarde	1.893,91	1.893,91		1.893,91
28400000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	2.619.485,87	2.619.485,87		2.619.485,87
28410000	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	-289.435,69		289.435,69	-289.435,69
28801000	Borgtochten betaald in contanten - Uitgaven	810,00	810,00	135,00	675,00
29030008	Vorderingen wegens toegestane leningen aan intergem. samenwerkingsverband	59.533,44	59.533,44	4.961,12	54.572,32
29030009	Vorderingen wegens toegestane leningen aan andere entiteiten	303.525,59	303.525,59	3.525,59	300.000,00
29050000	Vorderingen wegens toegestaan betalingsuitstel - nominale waarde	1.230.791,24	1.230.791,24	81.773,00	1.149.018,24
29130000	Vorderingen wegens prefinanciering investeringssubsidies - nominale waarde	2.455.667,42	2.455.667,42	59.881,27	2.395.786,15
40000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	97.985,20	1.453.203,06	1.324.281,89	128.921,17
40020010	Aflossingen toegestane leningen - nominale waarde	1.538,63	9.868,92	9.868,92	
40050010	Te ontvangen creditintresten op financiële rekeningen	126,03	47.755,16	46.337,29	1.417,87
40400000	Te innen opbrengsten uit ruiltransacties		16.669,30		16.669,30
40600000	Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen	24.832,99	59.302,93	37.943,29	21.359,64
40600010	Voorschotten en vooruitbetalingen aan gemeentepersoneel	1.800,00	16.143,34	16.143,34	
40700000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren	20.935,93	39.259,39	20.935,93	18.323,46
40800000	Interne rekening-courant	180.469,40	1.000.469,40	790.146,05	210.323,35
40900000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardevermi...	-20.935,93	20.935,93	34.635,78	-13.699,85
41300000	Vorderingen uit belastingen	62.530,13	794.042,62	723.185,73	70.856,89
41310000	Te ontvangen aanvullende belastingen	400.190,44	8.105.354,47	7.675.617,45	429.737,02
41350000	Vorderingen uit recuperatie van specifieke kosten van de sociale dienst	3.074,77	3.074,77	3.074,77	
41350020	Vorderingen uit recuperatie van specifieke kosten van de sociale di...	5.360,91	33.454,32	27.905,18	5.549,14
41510000	Vorderingen wegens investeringssubsidies		543.949,37	543.463,85	485,52
41530000	Vorderingen wegens werkingssubsidies	320.125,44	11.236.501,51	10.935.050,68	301.450,83
41530001	Vorderingen wegens werkingssubsidies : fed. overh.	9.296,93	169.658,36	130.937,06	38.721,30
41600000	Andere operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	72.641,44	185.948,57	104.367,59	81.580,98
41600001	Andere operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties -r/c Riolering	215.726,04	588.406,84	3.106,19	585.300,65
41610000	Andere niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nom...	1.250,00	106.399,42	106.399,42	
41700000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - dubieuze debiteuren		5.981,43		5.981,43
41900000	Operationele vord. uit niet-ruiltransacties - geb. waardeverminderingen (-)			3.145,40	-3.145,40
42200000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van pps-overe...	-88.468,40	89.879,95	183.161,66	-93.281,71
42330000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	-736.628,23	736.628,23	1.469.702,88	-733.074,65
42330200	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur ten las...	-3.369,17	3.369,17	6.894,76	-3.525,59
42400000	Andere leningen	-22,75	22,75	46,58	-23,83
44000000	Leveranciers	-247.658,60	12.052.652,52	12.481.542,19	-428.889,67
44400000	Te ontvangen facturen	-510.547,40	538.771,92	662.923,73	-124.151,81
44530000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredietinstellingen	-161.615,18	989.035,10	1.141.082,08	-152.046,98
44600000	Te betalen toegestane leningen	-76.374,36	48.623,37	76.374,36	-27.750,99
44800000	Interne rekening-courant	-180.469,40	790.146,05	1.000.469,40	-210.323,35
44910000	Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties	-3.964,77	3.994,77	4.736,39	-741,62
44920000	Te betalen en terug te betalen borgtochten	-350,00	835,00	835,00	
44930000	Borgtochten ontvangen in contanten	-20.349,58	1.669,00	22.443,58	-20.774,58

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2021	DEBIT	CREDIT	31/12/2022
44990050	Overige niet-financiële schulden uit ruiltransacties	-13.596,04	48.418,38	77.878,27	-29.459,89
45300000	Ingehouden bedrijfsvoorheffing	-136.638,69	852.037,72	995.612,87	-143.575,15
45400000	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	-134.069,67	2.473.452,03	2.773.913,71	-300.461,68
45500000	Bezoldigingen	-17.594,33	3.030.505,43	3.055.616,95	-25.111,52
45900000	Andere sociale schulden	-575,71	10.315,35	12.228,47	-1.913,12
46000000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	-100.830,52		150.607,83	-150.607,83
46100000	Voorzieningen voor vakantiegeld	-285.100,00	7.957,84	312.957,84	-305.000,00
47500000	Te betalen btw		965,58	1.298,80	-333,22
47600000	Te betalen roerende voorheffing	-37,81	260,97	686,33	-425,36
47609999	Andere te betalen belastingen en taksen		13.712,40	21.808,01	-8.095,61
48100000	Operationele schulden inzake sociale dienstverlening OCMW	-19.302,41	627.319,71	674.415,69	-47.095,98
48200000	Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies	-1.125,00		1.125,00	-1.125,00
48300000	Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties	-2.629,30	2.831.198,89	2.833.888,25	-2.689,36
48900000	Te betalen toegestane subsidies	-8.219,70	1.578.981,09	1.587.737,25	-8.756,16
48910000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	-4.067,81	858.036,56	867.518,15	-9.481,59
49000000	Over te dragen kosten	9.754,29	25.725,61	9.754,29	15.971,32
49430008	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen IGS	4.961,12	9.922,24	4.961,12	4.961,12
49430009	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen andere	3.369,17	6.894,76	3.369,17	3.525,59
49450000	Vorderingen wegens toegestaan betalingsuitstel die binnen het jaar ...	34.018,38	115.791,38	48.418,38	67.373,00
49520000	Vorderingen wegens prefinanciering investeringsubsidies die binnen...	57.124,36	117.005,63	57.124,36	59.881,27
52000000	Vastrentende effecten - aanschaffingswaarde		2.250.000,00	250.000,00	2.000.000,00
53000000	Termijndeposito's - nominale waarde	1.477.713,16	1.633.610,49	158.681,46	1.474.929,03
55000000	Kredietinstellingen	198.493,94	2.763.088,22	2.599.496,25	163.591,97
55002500	Spaarrekening Belfius Treasury +	1.000.000,00	1.900.000,00	1.000.000,00	900.000,00
55003500	Kredietinstellingen - dorpsrestaurant	79,04	79,04	79,04	
55004000	Provisie Prepaid kaarten Belfius	4.950,00	9.000,00	4.050,00	4.950,00
55005000	Provisie Dringende steun	7.809,28	11.000,00	7.657,80	3.342,20
55010100	Belfius - zichtrekening	1.610.381,34	19.841.109,28	19.400.684,79	440.424,49
55010110	Provisie GBS Galmaarden	1.701,30	2.751,30	1.200,00	1.551,30
55010120	Provisie GBS Tollembeek	1.580,51	6.724,84	5.730,36	994,48
55010130	Provisie GBS Vollezele	1.021,17	4.071,17	2.362,11	1.709,06
55010140	Provisie GBS Herhout	1.625,37	5.675,37	4.456,64	1.218,73
55010150	Provisie MASTERCARD	931,46	13.431,46	13.309,59	121,87
55010200	BELFIUS Treasury+ special	5.000.123,70	5.000.123,70	2.000.000,00	3.000.123,70
55020100	BNP Paribas Fortis - zichtrekening	24,36	81.892,36	81.867,40	24,96
55030100	ING - zichtrekening	403.493,39	403.558,99	1.406,32	402.152,67
55030706	ING - beleggingsrekening	415.366,75	415.366,75		415.366,75
55040110	KBC - zichtrekening	13,77	13,77	2,50	11,27
55080100	Bank van de Post - zichtrekening	19.981,65	43.740,47	30.093,40	13.647,07
57000000	Kassen	74,24	6.400,24	5.784,95	615,29
57010002	Kas financieel beheerder	160,11	11.944,56	11.561,65	382,91
57010003	Kas onthaal	75,00	1.998,10	1.948,10	50,00
57010004	KAS GBS GALMAARDEN	99,76	1.299,76	1.272,06	27,70
57010005	KAS GBS TOLLEMBEEK	29,80	3.326,81	3.116,80	210,01
57010006	KAS GBS VOLLEZELE	3,75	983,75	838,70	145,05
57010007	KAS GBS HERHOUT	348,27	1.448,27	1.287,52	160,75
57010008	Kas dienst bevolking	571,50	55.823,75	55.190,15	633,60
57010009	Kas technische dienst	55,60	1.018,60	765,00	253,60
57010010	Kas dienst socio-culturele zaken	568,80	5.959,35	5.752,85	206,50
60001000	Aankoop voedingswaren	89.144,79	124.421,75	2.250,37	122.171,38
60001010	Aankopen van dranken	179,14	2.682,25		2.682,25
60002000	Aankoop geneesmiddelen	1.697,61	2.349,35		2.349,35
60002010	Aankopen producten persoonlijke hygiëne	4.663,00			
60003000	Aankoop luiers en incontinentiemateriaal	214,93	207,73		207,73
60010000	Aankoop technisch materiaal	3.679,48	5.900,00		5.900,00
60800000	Ontvangen kortingen, ristorno's en rabatten (-)		0,03	95,54	-95,51
61000000	Huur, huurlasten en andere vergoedingen voor het gebruik van onroer...	2.798,20	2.797,20		2.797,20
61010000	Huur, huurlasten en andere vergoedingen voor het gebruik van onroer...	59.958,34	67.406,05		67.406,05
61030010	Benodigdheden voor gebouwen	99.035,27	138.728,78	4.754,43	133.974,35
61030100	Prestaties van derden voor onderhoud en herstelling gebouwen	76.543,10	139.469,01	7.182,39	132.286,62
61035010	Benodigdheden voor aanleg en onderhoud van wegen	21.288,84	29.660,93	414,80	29.246,13
61035011	Verkeerssignalisatie	13.172,33	28.989,93	396,01	28.593,92
61035013	Benodigdheden voor aanleg en onderhoud van parken en plantsoenen	15.845,53	14.798,72	107,50	14.691,22

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2021	DEBET	CREDIT	31/12/2022
61035015	Leveren Cement/Beton	29.895,39	13.737,79		13.737,79
61035100	Prestaties van derden voor wegen en waterlopen (riolen, bermen, ov,...)	51.949,02	82.958,23		82.958,23
61035101	Prestaties van derden voor begraaftplaatsen, parken, e.d.	8.192,99	33.169,63		33.169,63
61035110	Onderhoud terreinen	2.579,19	6.976,98	1.149,50	5.827,48
61035130	Sneeuwopruiming en ijzelbestrijding	12.308,12	8.537,76	3.639,68	4.898,08
61100000	Elektriciteit	159.143,04	467.456,35	60.844,09	406.612,26
61110000	Gas	72.542,37	421.885,27	5.397,07	416.488,20
61120000	Stookolie	2.688,50	924,20		924,20
61130000	Water	28.186,35	37.676,39	18.033,79	19.642,60
61201000	Brandverzekering	12.195,50	12.783,69	91,07	12.692,62
61201500	Burgerlijke aansprakelijkheid	25.983,70	36.336,09	12.395,19	23.940,90
61201600	Verzekering voertuigen	15.959,13	18.269,03	2.559,89	15.709,14
61209999	Overige verzekeringen	1.418,87	3.398,85		3.398,85
61310010	Erelonen en vergoedingen notarissen, deurwaarders, advocaten	13.931,52	31.801,57	2.089,00	29.712,57
61310020	Erelonen en vergoedingen consultancy	73.076,85	100.656,37	726,25	99.930,12
61310030	Erelonen en vergoedingen ontwerp en studieopdrachten	410,59	6.630,80		6.630,80
61310040	Erelonen en vergoedingen commissies, jury & adviesraden	1.621,64	17.470,92	612,23	16.858,69
61310050	Erelonen en vergoedingen auteursrechten	1.355,92	1.774,20		1.774,20
61310060	Erelonen en vergoedingen voor optredens, lesgevers, gidsen, tolken, e.d.	1.426,50	650,00		650,00
61310090	Erelonen en vergoedingen financieel beheer	3.715,61	4.140,87	177,92	3.962,95
61310130	Vergoeding externe dienst personalalarm	3.949,12	4.812,34		4.812,34
61310140	Vergoeding externe dienst mindermobielen centrale	2.028,74	834,68		834,68
61310150	Vergoeding externe dienst DAV	1.322,10	1.320,90		1.320,90
61310160	Externe dienst opvang zieke kinderen	739,35	986,05		986,05
61310180	Vergoeding welzijnskoepel	55.607,69	48.711,94	9.422,11	39.289,83
61310200	Kosten weddecentrale	47.118,28	44.554,25		44.554,25
61319999	Andere erelonen en vergoedingen		6.144,11		6.144,11
61340050	Erelonen en vergoedingen coördinerend geneesheer	597,00	1.010,00	55,00	955,00
61350020	Uitgegeven was en linnen	1.467,62	1.382,49		1.382,49
61399999	Andere erelonen en vergoedingen voor prestaties van derden	24.946,03	29.831,54	369,60	29.461,94
61410010	Kantoorbenodigdheden	17.290,61	34.202,20	861,60	33.340,60
61410020	Documentatie en abonnementen	32.081,44	42.150,96	1.401,53	40.749,43
61410030	Post- en frankeringskosten	35.422,57	37.248,92		37.248,92
61410040	Communicatiekosten telefoon en internet	25.285,03	25.924,31	642,19	25.282,12
61410060	Administratief drukwerk en kopierkosten	27.841,27	31.959,38	5.881,25	26.078,13
61410070	Administratieve kosten (mtc, 2e pijler, lonen, pb...)	36.443,58	45.454,26	7.794,49	37.659,77
61410080	Didactisch materiaal	138.038,84	149.884,77	1.870,39	148.014,38
61410090	Schoolreizen en pedagogische uitstappen - verblijven	32.675,40	106.286,77	2.148,93	104.137,84
61410095	Aankopen sportkledij : turntruitjes, badmutsen e.d.	292,22	1.076,32		1.076,32
61412000	Huur meubilair en bureaumateriaal	21.402,41	18.204,79		18.204,79
61412001	Aankoop meubilair en bureaumateriaal (expl.)	1.081,74	1.274,13	1.274,13	
61420010	Aankoop klein hard- en softwaremateriaal	21.466,68	34.126,04	2.161,60	31.964,44
61422000	Huur computermaterieel		729,99		729,99
61428000	Onderhoudscontracten computermaterieel	8.084,96	9.725,18		9.725,18
61429000	Onderhoudscontracten software	242.851,32	291.410,49	12.533,63	278.876,86
61429999	Andere informaticakosten	922,57			
61430010	Representatie- en receptiekosten & kosten onthaal	20.820,68	27.225,75	1.124,13	26.101,62
61430011	Kosten waardebonnen : jubilarissen, geboortepremies, e.d.	15.565,00	12.890,00		12.890,00
61430021	Kosten organisatie culturele evenementen	15.587,02	45.704,81	7.738,07	37.966,74
61430022	Kosten organisatie sportevenementen	3.461,09	7.709,53	413,94	7.295,59
61430023	Kosten organisatie jeugdevenementen	12.967,56	11.447,63		11.447,63
61430030	Relatiegeschenken	742,34			
61430050	Reis- en verblijfkosten	4.992,63	5.318,08	174,00	5.144,08
61430060	Prijzen		150,00		150,00
61430070	Publiciteit, advertenties & info	22.886,56	26.060,88	529,07	25.531,81
61430080	Zwemmen : toegang	2.659,00	5.644,00		5.644,00
61490000	Andere administratie- en kantoorkosten	1.988,86	10.276,64	2.194,01	8.082,63
61500001	Werkingskosten jeugdraad		159,00		159,00
61500010	Aankoop klein materieel	19.531,92	22.543,03	3.160,27	19.382,76
61500030	Kosten van bewaking en veiligheid	5.306,64	5.167,75		5.167,75
61500040	Controle- en keuringsorganismen technisch materieel	1.385,14	1.234,17		1.234,17
61500060	Lidmaatschappen	50.203,97	47.600,17		47.600,17
61500080	Kosten aflevering elektronische id	11.627,60	12.309,90		12.309,90

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2021	DEBET	CREDIT	31/12/2022
61500081	Kosten aflevering reispassen	9.405,00	27.603,00		27.603,00
61500082	Kosten aflevering rijbewijzen	10.504,00	10.952,00	724,00	10.228,00
61500100	Opleidingskosten	29.604,36	20.036,03	442,55	19.593,48
61500110	Kosten werkkleding	9.988,42	6.830,67	991,23	5.839,44
61500150	Beheersvergoeding (dienstenvergoeding aan derden)	747,65	748,21		748,21
61502000	Huur technische materieel	3.460,60	5.590,20		5.590,20
61503000	Onderhoud en herstelling technisch materieel	8.962,57	8.762,44	21,78	8.740,66
61508000	Onderhoudscontracten technisch materieel	26.211,19	23.577,99		23.577,99
61599999	Andere exploitatiekosten	72.165,09	53.810,98	1.194,04	52.616,94
61600010	Aankoop benodigdheden voor voertuigen	8.147,70	6.969,79		6.969,79
61600040	Olie en brandstof voor voertuigen	48.861,63	62.858,11	184,00	62.674,11
61602000	Huur voertuigen	361,49	1.954,94	738,09	1.216,85
61603000	Onderhoud en herstelling voertuigen	66.700,13	76.913,67		76.913,67
61700000	Uitzendkrachten	112.707,60	119.463,55		119.463,55
62000000	Wedden van de gemeentemandarissen	209.752,60	224.312,56	108,88	224.203,68
62000010	Presentiegelden van de gemeentemandarissen	49.880,22	53.826,70		53.826,70
62000011	Presentiegelden van de gecoro raadsleden	1.460,25	1.362,90		1.362,90
62010000	Bezoldigingen vastbenoemd personeel	1.006.612,70	1.140.090,73	3.068,10	1.137.022,63
62011000	Vakantiegeld vastbenoemd personeel	74.741,05	75.088,70		75.088,70
62030000	Bezoldigingen contractueel personeel	2.509.435,80	2.503.954,51	11.713,27	2.492.241,24
62031000	Vakantiegeld contractuelen	221.290,25	219.645,43	219,36	219.426,07
62040000	Bezoldigingen tewerkstellingsprojecten	10.882,24	37.674,98	5.795,48	31.879,50
62041000	Vakantiegeld tewerkstellingsprojecten	1.887,26	3.150,66	100,28	3.050,38
62060000	Bezoldigingen ander niet vastbenoemd personeel	33.999,53	39.605,08	1.552,06	38.053,02
62073000	Vergoedingen ander niet vastbenoemd personeel	21.886,32	23.343,60	11,91	23.331,69
62080000	Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	3.922.526,30	4.519.341,40	152.954,85	4.366.386,55
62100000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - mandatarissen	4.356,15	4.663,70		4.663,70
62110000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	150.782,66	170.741,99	226,33	170.515,66
62110010	Werkgeversbijdragen aan de omslagkas voor gemeentelijke pensioenen ...	291.545,84	345.743,76	475,22	345.268,54
62130000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - contractuelen	722.418,17	723.802,32	5.087,93	718.714,39
62140000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - tewerkstellingsprojecten	2.938,55	10.372,25	1.740,31	8.631,94
62160000	Werkgeversbijdragen voor ander niet-vastbenoemd personeel	642,12	769,87		769,87
62170000	Werkgeversbijdragen voor het onderwijzend personeel ten laste van het bes	142,00	88,20		88,20
62180000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - onderwijzend persone...	784.724,53	822.585,70		822.585,70
62211000	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - hospitalis...	1.633,99	2.060,96	83,04	1.977,92
62212000	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - GSDV vastbenoemd	1.418,20	1.601,01		1.601,01
62230000	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - 2de pijler...	69.828,10	70.652,77	9.249,93	61.402,84
62231000	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - hospitalis...	8.923,50	18.941,32	8.384,28	10.557,04
62232000	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - GSDV	3.599,99	3.667,84		3.667,84
62242000	Werkgeversbijdragen voor bovenwet. verzek. - niet vast benoemd pers...	22,57	40,77		40,77
62300010	Kosten voor verplaatsingen van en naar het werk	3.790,25	2.767,22		2.767,22
62300040	Andere vergoedingen voor het personeel	2.549,98	4.269,88		4.269,88
62300999	Andere tegemoetkomingen	1.165,47	1.200,00		1.200,00
62310000	Bijdragen aan arbeidsgeneeskundige dienst	17.701,65	22.553,52	912,28	21.641,24
62310030	Vakbondspremies	6.470,45	5.539,45	139,65	5.399,80
62310040	Maaltijdcheques	151.008,00	153.470,70	14.814,70	138.656,00
62310050	Verzekering arbeidsongevallen	80.455,86	76.143,65	1.503,06	74.640,59
62310060	Ecocheques	14.939,66	13.654,44		13.654,44
62400000	Pensioenen politiek personeel - gepensioneerd schepenen en burgeme...	105.854,08	143.045,87		143.045,87
63010000	Afschrijvingen op immMVA	122.526,95	120.469,78		120.469,78
63020000	Afschrijvingen op MVA	1.523.764,76	1.548.361,08		1.548.361,08
63400000	Waardevermindering op vorderingen op korte termijn - toevoeging		16.845,25		16.845,25
63410000	Waardevermindering op vorderingen op korte termijn - terugneming (-)	-2.530,07		20.935,93	-20.935,93
63500000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	3.000,00	239.872,01		239.872,01
63500001	Voorzieningen voor pensioenen responsabiliseringsbijdr. - toevoeging		14.717,00		14.717,00
63510000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - best...	-51.615,28			
63600000	Voorzieningen voor vakantiegeld - toevoeging	10.130,00	19.900,00		19.900,00
63610000	Voorzieningen voor vakantiegeld - besteding en terugneming (-)	-6.160,00			
63710000	Voorzieningen voor andere risico's en kosten - besteding en terugneming (-)	-560,00			
64000000	Onroerende voorheffing	1.388,67	17.421,12	621,16	16.799,96
64000010	Roerende voorheffing	152,06	648,52		648,52
64000060	Taksen op overheidsdocumenten & retributies	410,00	300,00		300,00
64000070	Taksen eetwareninspectie	-481,21	772,27		772,27

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2021	DEBIT	CREDIT	31/12/2022
64000080	Bijdragen reprob	2.241,95	2.214,88		2.214,88
64000081	Bijdragen semu (muziekpartituren)	1.851,15	2.039,83		2.039,83
64000090	Belastingen en taksen op rollend materieel	847,00	90,64	87,94	2,70
64000100	Bijdragen Sabam		434,19	118,78	315,41
64200000	Minderwaarde op realisatie van operationele vorderingen	4.028,85	9.053,26		9.053,26
64301000	Tussenkomst in exploitatiekosten	768.437,14	786.145,38	73.391,75	712.753,63
64800000	Toekenning leefloon	185.980,91	212.001,89	2.275,94	209.725,95
64800200	Leefloon aan dakloze		8.277,80		8.277,80
64800300	Leefloon vreemdeling	66.787,95	111.597,80		111.597,80
64801800	Steun via het elektriciteitsfonds	1.702,10	3.991,28		3.991,28
64802000	Toekenning installatiepremies	1.357,36	7.599,69		7.599,69
64803000	Toelage onderhoudsgeld	750,00	562,50		562,50
64804000	Tijdelijke premie corona	13.850,00	1.900,00		1.900,00
64810000	Andere individuele hulpverlening	8.337,19	33.220,42		33.220,42
64810010	Andere individuele hulpverlening (niet recupereerbaar)	27.153,56	15.210,33	136,25	15.074,08
64810200	Kosten minimale levering aardgas	822,50	736,58		736,58
64810500	Tegemoetkoming in kosten energielevering	16.846,62	17.216,82		17.216,82
64810840	Kosten participatie en soc. act.	2.273,47	2.796,48		2.796,48
64810850	Kosten in het kader van GPMI	1.449,95	85,00		85,00
64811101	Voorschotten - diversen	21.265,46	12.233,15		12.233,15
64811103	Voorschotten op mutualiteitsuitkeringen		800,00		800,00
64811104	Voorschotten op werkloosheidsuitkeringen	8.442,69	10.026,78	1.507,77	8.519,01
64820100	Toekenning dienstverlening in natura	1.292,88	1.716,92		1.716,92
64820101	Niet-recupereerbare steun in natura	14.830,43	8.327,27		8.327,27
64820400	Hospitalisatiekosten	920,19	782,14		782,14
64821100	Verblijfskosten bejaarden in andere rusthuizen	1.518,47			
64822300	Kosten medische verzorging	6.687,92	5.310,29	36,33	5.273,96
64822500	Farmaceutische kosten	321,21	3.675,44		3.675,44
64822600	Begrafeniskosten	2.190,00	4.677,41		4.677,41
64823200	Tegemoetkoming steunverlenend centrum tgv buitenlandse	20.513,62	150.891,55		150.891,55
64824600	Steun voor medische kosten aan toegewezen asielzoekers	5.075,00	8.406,14		8.406,14
64824700	Toekenning van huurwaarborgen	7.300,04	7.575,00		7.575,00
64824701	Tussenkomst huur	1.935,00	7.221,50		7.221,50
64824800	Mantelzorgtoelage	16.365,00	13.710,00	15,00	13.695,00
64910000	Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	27.910,66	13.997,65	155,94	13.841,71
64930000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	38.799,08	38.939,72		38.939,72
64930001	Algemene werkingssubsidies : compensatie corona	63.298,94			
64940000	Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen	1.354.968,63	1.463.449,06	31.230,00	1.432.219,06
64970000	Subsidie ondersteuning lokale handelaars	16.525,00			
65000000	Financiële kosten van leningen ten laste van het bestuur	204.664,50	239.228,26	59.579,89	179.648,37
65000200	Financiële kosten van leningen ten laste van derden	394,22	241,24		241,24
65001000	Financiële kosten leasingschulden	151.954,49	149.067,85		149.067,85
65400000	Gerealiseerde wisselresultaten		0,02		0,02
65700010	Debetintresten bankrekeningen	3.092,52	2.155,45	0,73	2.154,72
65700020	Verwijlintresten		0,02		0,02
66300000	Minderwaarde op realisatie vaste activa		21.071,91		21.071,91
66400000	Toegestane investeringsubsidies	253.543,97	62.141,12		62.141,12
69300000	Over te dragen overschot van het boekjaar	2.108.800,48	70.227,40		70.227,40
69410000	Tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente	673.330,60	790.146,05		790.146,05
70000010	Verkopen en dienstprestaties	-12.325,00	40,00	1.945,00	-1.905,00
70000030	Verkoop van schroot/oud ijzer	-3.716,53		3.758,20	-3.758,20
70000060	Verkoop van groene stroom	-1.320,00		330,00	-330,00
70000080	Verkoop van infobrochures	-50,00		25,00	-25,00
70050010	Opbrengsten uit maaltijden			5.290,50	-5.290,50
70050020	Opbrengsten uit bar/cafetaria	-1.996,30		9.205,70	-9.205,70
70100020	Inschrijvingsgelden	-8.877,69	102,55	12.388,71	-12.286,16
70100030	Toegangsgelden			261,00	-261,00
70200000	Opbrengsten uit prestaties	-340.262,44	375,09	329.709,50	-329.334,41
70200031	Afgifte e-id en kids id	-11.188,00	14,70	12.025,80	-12.011,10
70200032	Afgifte reispassen	-10.625,00	134,00	27.411,00	-27.277,00
70200033	Afleveren van rijbewijzen	-10.364,00	156,00	10.408,00	-10.252,00
70209999	Opbrengsten uit andere prestaties	-436,80	12.000,00	24.161,30	-12.161,30
70400010	Tussenkomsten van ouders in het leerlingenvervoer	-858,00		1.329,00	-1.329,00

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2021	DEBIT	CREDIT	31/12/2022
70400020	Tussenkomsten van ouders in de maaltijden	-85.536,70		92.039,72	-92.039,72
70400040	Tussenkomsten van ouders in de sneeuw- en openluchtclasses, en ande...	-41.646,38	86.283,72	205.281,65	-118.997,93
70400050	Tussenkomsten van ouders in naschoolse opvang	-41.495,12	73,96	57.927,80	-57.853,84
70400060	Tussenkomsten van verzekeringsmaatschappijen	-354,20			
70400080	Tussenkomst van de ouderraden	-358,81		1.140,50	-1.140,50
70409999	Andere terugvorderingen en tussenkomsten	-4.405,84	131,00	16.023,62	-15.892,62
70500010	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	-16.860,80	2.473,06	29.534,45	-27.061,39
70500020	Opbrengsten uit verhuur woningen en flats	-83.602,51		99.058,36	-99.058,36
70500021	Opbrengsten uit verhuur van terreinen	-19.770,25	8.228,56	67.213,56	-58.985,00
70500030	Opbrengsten uit verpachtingen	-7.119,10		7.119,10	-7.119,10
70509999	Andere huuropbrengsten	-10.883,94		11.523,14	-11.523,14
70600010	Opbrengsten uit concessies	-23.225,00		27.325,00	-27.325,00
70600020	Opbrengsten uit jachtrechten	-356,03		396,16	-396,16
73000000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	-2.541.832,13	99.274,53	2.703.066,72	-2.603.792,19
73010000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	-3.364.872,53	644.048,73	4.092.439,54	-3.448.390,81
73020000	Motorrijtuigen	-134.249,91	23.854,30	154.638,32	-130.784,02
73150000	Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/ uittreksels	-4.824,00	30,00	6.220,00	-6.190,00
73160000	Aanvragen omgevingsvergunningen	-61.189,09	1.250,00	47.580,34	-46.330,34
73189999	Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	-1.871,09		1.728,04	-1.728,04
73321000	Jaarlijkse milieubelasting	-128.580,00	220,00	128.980,00	-128.760,00
73322000	Diftar/ophaalronde	-356.465,43	109.570,44	344.751,56	-235.181,12
73323000	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	-463,00		25,00	-25,00
73328000	Sluikstorten	-235,36		251,53	-251,53
73415000	Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	-359,12		371,51	-371,51
73424000	Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	-73.445,60	604,40	75.971,74	-75.367,34
73600000	Plaatsrecht markten	-3.920,00		2.440,00	-2.440,00
73610000	Andere inname openbaar domein	-13.312,63	1.320,00	5.253,89	-3.933,89
73699999	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	-16.785,99		16.785,99	-16.785,99
73740000	Leegstaande woningen en gebouwen	-15.890,00	1.300,00	13.000,00	-11.700,00
73770000	Tweede verblijven	-23.760,00		25.740,00	-25.740,00
73900000	Gemeentelijke administratieve sanctie	-384,10		292,80	-292,80
74000000	Gemeentefonds - basisdotatie	-1.960.171,00	43.581,00	2.065.221,00	-2.021.640,00
74001000	Gemeentefonds - aanvullende dotaties	-207.057,71		207.057,70	-207.057,70
74020000	Regularisatiepremie gesco's	-763.580,90		763.580,90	-763.580,90
74020010	Compensatie derving inkomsten O.V.	-34.950,61		51.187,03	-51.187,03
74020020	Subsidie compensatie minderontvangsten dividenden			16.377,59	-16.377,59
74020030	Compensatie oversijpelingseffect VIA6-akkoord	-34.642,54		50.820,26	-50.820,26
74020040	Compensatie APB België Luxemburg			3.016,13	-3.016,13
74030000	Financiering open ruimte	-208.860,00		263.741,00	-263.741,00
74049999	Andere algemene werkingssubsidies	-538,86		2.629,10	-2.629,10
74050000	Specifieke werkingssubsidies-POD MI (artikel 60)	-8.499,90	682,07	30.778,60	-30.096,53
74050010	Bijdrage van de hogere overheid voor de werkingskosten van het onderwijs	-714.895,95	6.148,04	750.110,14	-743.962,10
74050020	Personeelssubsidies algemeen	-508.142,74	30.862,57	502.311,24	-471.448,67
74050040	Bijdragen van de overheid voor de bezoldiging van het onderwijzend ...	-4.707.250,83		5.188.972,25	-5.188.972,25
74050070	Trajectsubsidie tijdelijke werkervaring (TWE)	-6.000,00		7.000,00	-7.000,00
74050080	Compensatievergoeding (TWE)	-1.950,00	195,00	2.925,00	-2.730,00
74050090	Subsidie voor voedselhulp	-317,00			
74050100	Subsidie begeleiding ontheemden (Oekraïne)			9.600,00	-9.600,00
74059999	Andere werkingstoelage aangaande personeelsaangelegenheden	-1.193,62			
74060020	Specifieke werkingssubsidies CREG	-1.648,27		4.214,09	-4.214,09
74060030	Specifieke werkingssubsidies CREG - personeel	-25.606,93		28.844,65	-28.844,65
74069999	Andere specifieke projectsubsidies	-62.994,15	69.706,64	172.239,53	-102.532,89
74080000	Toelagen RMI : leefloon	-101.732,50	19.551,51	148.523,83	-128.972,32
74080020	Toelagen RMI : installatiepremie	-1.357,36		7.599,69	-7.599,69
74080030	Toelagen RMI : personeelskost	-11.829,70	547,02	16.253,25	-15.706,23
74080031	Toelage RMI : onderhoudsgeld	-687,50	562,50	1.375,00	-812,50
74080050	Toelagen federale overheid : verwarmingsfonds	-17.776,66	200,00	18.276,92	-18.076,92
74080070	Toelagen federale overheid : huurwaarborgen	-50,00			
74080080	Toelagen federale overheid : Wet 2 april 1965	-1.786,02	3.079,84	164.204,35	-161.124,51
74080090	Toelagen federale overheid : toegewezen asielzoekers LOI	-121.626,70	10.812,22	121.176,66	-110.364,44
74080140	Subsidie participatie en soc. act.	-2.463,00	189,53	2.822,00	-2.632,47
74080160	Toelage POD : psychologische ondersteuning	-1.549,00			
74080200	Toelagen RMI : daklozen			8.277,80	-8.277,80

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2021	DEBET	CREDIT	31/12/2022
74080300	Toelagen RMI : vreemdeling	-66.488,16	17.242,87	112.339,96	-95.097,09
74084000	Specifieke werkingsubsidies : tijdelijke toelage corona	-4.271,00		11.779,00	-11.779,00
74089999	Andere specifieke werkingsubsidies OCMW	-9.293,12			
74099999	Andere specifieke werkingsubsidies	-63.236,45	2.629,10	62.519,19	-59.890,09
74200000	Meerwaarde op de realisatie van vorderingen	-498,67		69,92	-69,92
74400000	Inhouding pensioen	-14.334,93		15.344,16	-15.344,16
74500000	Andere bijdragen uit ondernemingen en gezinnen			2.000,00	-2.000,00
74500010	Schadevergoedingen	-13.068,69	240,00	27.066,36	-26.826,36
74500020	Vergoeding arbeidsongevallen	-6.191,55		2.413,68	-2.413,68
74700000	Werknemersinhouding maaltijdcheques	-21.687,73	53,41	18.281,48	-18.228,07
74700001	Dotatie Riobra	-82.142,00		82.142,00	-82.142,00
74700002	Toekomstfonds	-1.298.828,00	1.298.828,00	1.298.828,00	
74800000	Terugbetaling leefloon bij begunstigen	-25.198,89	511,05	27.873,87	-27.362,82
74810000	Recuperatie van andere individuele hulpverlening	-8.337,08	666,14	33.929,17	-33.263,03
74810200	Terugbetaling kosten minimale levering aardgas	-476,34		744,25	-744,25
74811101	Terugbetaling van voorschotten - diversen	-21.152,26		12.233,15	-12.233,15
74811103	Terugbetaling voorschotten op mutualiteitsuitkeringen			800,00	-800,00
74811104	Terugbetaling voorschotten op werkloosheidsuitkeringen	-8.442,69		8.519,01	-8.519,01
74820100	Recupereerbare steun in natura	-1.292,88		1.716,92	-1.716,92
74820400	Terugbetaling hospitalisatiekosten	-790,19		372,48	-372,48
74821100	Terugbetaling verblijfskosten bejaarden in rusthuizen	-1.518,47			
74822300	Terugbetaling kosten medische verzorging	-2.078,41		2.025,58	-2.025,58
74823200	Terugbetaling steun wet 2 april 1965	-209,26		4.436,57	-4.436,57
74824700	Terugbetaling huurwaarborgen	-7.300,04		5.175,00	-5.175,00
74824701	Terugbetaling huur	-1.935,00		7.404,56	-7.404,56
74824800	Terugbetaling Mantelzorgtoelage			30,00	-30,00
75000001	Dividenden PBE	-288.471,64		304.760,47	-304.760,47
75000002	Dividenden Creadiv	-108.769,05		115.554,52	-115.554,52
75000003	Dividenden Infrac West	-2.570,07	1.210,60	2.463,04	-1.252,44
75100000	Creditintresten op rekening courant	-6,83		123,29	-123,29
75100020	Opbrengsten termijn -en spaarrekeningen	-500,01		2.038,43	-2.038,43
75199999	Overige opbrengsten uit vlottende activa	-22.073,50	9.761,34	41.292,51	-31.531,17
75300000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	-461.966,80	17.699,97	476.767,73	-459.067,76
75310000	Intrestsubsidies (leningen ten laste van derden)	-124.193,78		121.434,30	-121.434,30
76300000	Meerwaarde op de realisatie van financiële, materiële en immvA			145.852,66	-145.852,66
79300000	Over te dragen tekort van het boekjaar	-155.374,28		130.949,04	-130.949,04
79410000	Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente	-673.330,60		790.146,05	-790.146,05
01200000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	488.651,68	489.980,27	1.328,59	488.651,68
01307000	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan ...	-488.651,68		488.651,68	-488.651,68
03200000	Ontvangen zekerheden	349.323,94	358.693,94	7.288,94	351.405,00
03300000	Zekerheidstellers	-349.323,94	7.288,94	358.693,94	-351.405,00
08000000	Aangegane, maar niet opgenomen kredieten - debiteuren		250.000,00		250.000,00
08100000	Aangegane, maar niet opgenomen kredieten - crediteuren			250.000,00	-250.000,00
09010000	Onbeschikbare gelden	1.477.713,18	1.477.803,16	2.874,13	1.474.929,03
09100000	Onbeschikbare gelden	-1.477.713,18	2.874,13	1.477.803,16	-1.474.929,03
09200000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	9.849.766,21	11.478.806,61	1.452.831,07	10.025.975,54
09300000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-9.849.766,21	1.452.831,07	11.478.806,61	-10.025.975,54
09400000	Overige diverse rechten en verplichtingen	448.083,72	817.658,33		817.658,33
09500000	Andere rechten en verplichtingen	-448.083,72		817.658,33	-817.658,33
		0,00	250.072.059,27	250.072.059,27	0,00

AANSLUITING WERKKAPITAAL MET BUDGETTAIR RESULTAAT

		31/12/2021	31/12/2022
Geldbeleggingen en liquide middelen		10.147.277,02	8.826.844,96
51	Aandelen en niet-vastrentende effecten	0,00	0,00
52	Vastrentende effecten	0,00	2.000.000,00
53	Termijndeposito's	1.477.713,16	1.474.929,03
54	Te incasseren vervallen waarden	0,00	0,00
55	Kredietinstellingen	8.667.577,03	5.349.230,52
57	Kassen	1.986,83	2.685,41
58	Interne overboekingen	0,00	0,00
Vorderingen op ten hoogste een jaar		1.417.884,28	1.916.678,55
40	Vorderingen uit ruiltransacties	306.752,25	383.314,94
41	Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.090.196,10	1.516.518,36
409	<i>Vorderingen uit ruiltransacties - waardeverminderingen (-)</i>	<i>20.935,93</i>	<i>13.699,85</i>
419	<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties - waardeverminderingen (-)</i>	<i>0,00</i>	<i>3.145,40</i>
Schulden op ten hoogste een jaar		1.539.185,76	1.543.202,64
43	Financiële schulden	0,00	0,00
44	Diverse schulden uit ruiltransacties	1.214.925,33	994.138,89
45	Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	288.878,40	471.061,47
47	Schulden met betrekking tot belastingen	37,81	8.854,19
48	Diverse schulden uit niet-ruiltransacties	35.344,22	69.148,09
499	Wachtrekeningen	0,00	0,00
		31/12/2021	31/12/2022
Geldbeleggingen en liquide middelen		10.147.277,02	8.826.844,96
Vorderingen op ten hoogste een jaar		1.417.884,28	1.916.678,55
Schulden op ten hoogste een jaar		1.539.185,76	1.543.202,64
Gecumuleerde budgettair resultaat volgens P&S		10.025.975,54	9.200.320,87
Gecumuleerde budgettair resultaat volgens J2 (rubriek VII.)		10.025.975,54	9.200.320,87
Interne facturering tussen gemeente en OCMW			0,00
Tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW			0,00
Te verantwoorden verschil		0,00	0,00

Rapport : Financiële risico's

Gemeente en OCMW Galmaarden (NIS 23023)

Marktplein 17 -1570 Galmaarden

Algemeen directeur : Kristof Andries

Financieel directeur : Steven Closset

Risico's inzake het schuldbeheer

De gemeente Galmaarden heeft in het verleden leningen afgesloten bij Belfius Bank en BNP Paribas Fortis. De openstaande schuld neemt gestaag af. Bij Belfius Bank bedraagt de openstaande schuld 4.290.000 euro, bij BNP Paribas Fortis bank is de openstaande schuld 1.030.000 euro.

Daarnaast is er nog een leasing specifiek voor het nieuwbouwproject van GBS Tollembeek via het DBFM-systeem Scholen van Morgen.

Meer dan de helft van de kredietportefeuille bestaat uit leningen met een vaste rentevoet, iets meer dan 6 % uit leningen met 5-jaarlijks herzienbare rentevoet en 30 % uit diverse structuren. De portefeuille van BNP Paribas Fortis is volledig met een vaste rentevoet.

De tendens van de rentevoeten is stijgend. Het renterisico op de bestaande kredietportefeuille is vrij beperkt. Een groot deel van de kredieten werd afgesloten met een vaste rentevoet of zijn ingedekt door structuren.

Indien er nieuwe leningen worden opgenomen zal dit wel tegen een hogere rentevoet zijn dan in het recente verleden.

Het OCMW van Galmaarden heeft geen uitstaande leningen, uitgezonderd de toegekende retentiesubsidies. Het totale bedrag bedraagt 300.000 euro, deze zijn gewaarborgd door een hypotheek.

De recente principiële beslissing tot fusie tussen Galmaarden, Gooik en Herne is een bijzonder aandachtspunt op het vlak van het schuldbeheer. Enerzijds komt er in het geval van een fusie een overname van ongeveer 5 miljoen euro aan schulden. Anderzijds zorgt het samenbrengen van de portefeuilles voor een langere terugbetalingstermijn, blijkt uit de bestuurskrachtanalyse.

Risico's inzake het thesauriebeheer

De situatie waarin het bestuur moest betalen voor gelden op de rekening ligt achter ons. Er wordt geen intrest meer aangerekend.

Er komen terug opportuniteiten op de markt om te beleggen. Bij Belfius Bank werd er ingetekend op een obligatie met een looptijd van 364 dagen.

Daarnaast zijn de rentevoeten op korte termijn reeds fors gestegen (rond de 3% voor een belegging op 6 maanden).

Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-ontvangsten

De belangrijkste inkomstenbronnen voor het bestuur blijven de aanvullende belastingen en het gemeentefonds.

De ontvangsten geven een gemengd beeld. De ontvangsten van het gemeentefonds zijn iets lager dan oorspronkelijk werd geraamd, de ontvangsten van de opcentiemen zijn dan weer hoger terwijl de ontvangsten aanvullende personenbelasting nauw aansluiten bij de laatst meegedeelde raming..

De inkomsten van de opcentiemen op de onroerende voorheffing liggen hoger. Deze inkomsten worden immers geïndexeerd, gezien de evolutie in 2022 stijgen deze inkomsten sterk in 2023.

Risico's inzake de evolutie van exploitatie-uitgaven

We worden momenteel geconfronteerd met een zeer hoge inflatie. Dit geeft aanleiding tot herhaalde overschrijdingen van de spilindex. Het planbureau verwacht in 2023 nog één overschrijding van de spilindex (september). De evolutie van de index zou dan ook in 2023 minder extreem zijn dan in 2022. De sociale uitkeringen (vb. leefloon) en de bezoldigingen worden dan aangepast aan de gestegen levensduurte.

Uit nieuwe simulaties van de pensioendienst blijkt dat er geen responsabiliseringsbijdrage verschuldigd is zowel in de gemeente als het OCMW tijdens het huidige meerjarenplan.

Het bestuur moet zelf instaan voor de pensioenverplichtingen van de gewezen mandatarissen. Het bestuur heeft de nodige middelen voorzien in het pensioenfonds om deze verplichte uitgaven te kunnen uitvoeren.

In 2022 werden we geconfronteerd met zeer hoge energieprijzen. Het was dan ook noodzakelijk om het globaal budget voor elektriciteit en aardgas fors te laten stijgen. Uit de eerste afrekeningen blijkt dat de betaalde voorschotten door de energieleverancier te hoog werden ingeschat. Daarnaast worden we geconfronteerd met stijgende materiaalprijzen en voor sommige producten met krapte op de markt. De leveringstermijn van bepaalde producten kan dus hoog oplopen.

In het OCMW stellen we ook een toename vast in allerlei sociale uitgaven (vb. leefloon). De ondersteuning van de vluchtelingen uit Oekraïne doet de uitgaven stijgen, in een eerste fase worden deze uitgaven ruim gesubsidieerd, maar op termijn worden deze subsidies afgebouwd. Naar het einde van het jaar 2022 stellen we wel een daling in de uitgaven vast van sociale uitgaven in functie van de Oekraïne crisis.

Risico's inzake verplichtingen tegenover verbonden partijen

De gemeente geeft een toelage aan de politiezone en de hulpverleningszone. Ook deze besturen zijn onderhevig aan de stijgende inflatie en de bijhorende stijgende kosten. Een hogere tussenkomst werd door deze besturen gevraagd voor het vervolg van het meerjarenplan..

Risico's inzake toegestane (bank)waarborgen

De gemeente heeft zich borg gesteld bij financiële instellingen voor leningen van intercommunales. Het risico van deze leningen is beperkt, intercommunales hebben een investeringspolitiek met een laag risico in stabiele sectoren (vb. afval). De gemeente staat borg voor Ilva en Haviland.

Het OCMW verleent ook bankgaranties voor huurwaarborgen van het cliënteel. Het risico op insolventie is hier vrij hoog waardoor het OCMW moet instaan voor de uitbetaling van deze garanties. Uiteraard zijn de bedragen eerder beperkt maar omwille van de gewijzigde wetgeving (3 maanden waarborg i.p.v. 2 maanden waarborg) zijn de bedragen recent toegenomen.

Risico inzake fraude in betalingsverkeer

Eén van de risico's van het dagelijks betalingsverkeer is onder meer de wijziging van bedrijfsgegevens van externe contractanten bij onderschepping van facturen van leveranciers, met het bedrieglijk doel om de bankrekening te wijzigen.

Verder is het zeer waakzaam zijn voor cyberfraude via spoofing, phishing, hacking,... Oplichters proberen zich uit te geven voor personen met tekenbevoegdheid om financiële transacties te sturen naar de bankrekening van de oplichter.

Het bestuur heeft reeds de nodige technische en sensibiliserende maatregelen genomen om dit te vermijden. Gezien de evolutie van dit soort fraude zal dit de komende legislatuur een aandachtspunt blijven.

Juridische geschillen

Het aantal juridische zaken dat loopt namens of tegen de gemeente Galmaarden is zeer beperkt.

Er loopt een dossier voor de Rechtbank van Koophandel van een studie bureau tegen de gemeente Galmaarden in het Aquafindossier "Bruinsbroekstraat Galmaarden".

Bij de rechtbank van eerste aanleg te Brussel is er rechtszaak hangende van een belastingplichtige tegen een aanslagbiljet inzake niet-geadresseerd reclamedrukwerk.

Vorig jaar heeft het gemeentebestuur ingestemd om vrijwillig tussen te komen in de zaak waarbij enkele brandweerlieden de gemeenten Vilvoorde en Londerzeel hebben gevat wegens vermeend achterstallig loon. In dit laatste dossier werd recent een ondertekende akkoordconclusie omtrent het afstand van geding ontvangen.

Kredietoverschrijdingen

Een aantal kredieten werden overschreden. De belangrijkste zijn

Gemeente :

De boekingen voor 'Licht als dienst' werden slechts in maart 2023 ontvangen. Het budget voor prestaties in het kader van deze actie werden overschreden.

De budgetten voor de bezoldigingen van het onderwijzend personeel werden overschreden. Een reden is de voortdurende indexatie in de loop van 2022. Deze uitgaven worden echter volledig gesubsidieerd door de Vlaamse overheid.

De onderhoudskosten voor de diverse software toepassingen blijven oplopen waardoor ook dit budget werd overschreden.

De kosten voor actie voor wegmarkeringen en fietsstroken zijn hoger opgelopen

Op de rekening 62 (weden en bezoldigingen) werden bepaalde jaarbudgetrekeningen (beperkt) overschreden, het globale budget bleef binnen de vooropgestelde budgetten

Voor bepaalde gebouwen was de uiteindelijke elektriciteitsfactuur hoger dan ingeschat, ondanks stelselmatige verhogingen van de budgetten in de loop van 2022. Het globale voorziene budget voor elektriciteit werd niet overschreden.

Hetzelfde stellen we vast op de post benodigheden voor gebouwen. Voor bepaalde gebouwen werd dit budget overschreden, het globale budget werd niet overschreden.

Bij de ontvangsten was de compensatie in het kader van de VIA6 akkoorden niet opgenomen in het oorspronkelijke budget.

OCMW :

De aanvragen voor leefloon liggen hoger dan gebudgetteerd

Op de rekening 62 (weden en bezoldigingen) stellen we hetzelfde vast als bij de gemeente. Bepaalde jaarbudgetrekeningen zijn overschreden, globaal blijft alles binnen het vooropgestelde budget.

Het budget voor elektriciteit werd globaal wel overschreden.

Overgedragen kredieten

Actie (met omschrijving)	Algemene rekening (met omschrijving)	Beleidsitem	Gegevens	
			Budget 2023	Budget 2023 na overdracht
ACT-123: Project herbestemming Sint-Pieterskerk	22100007: Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	0119-01	1400000	1438307,28
ACT-148: Intergemeentelijk skatepark	15000000: Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	0752-00	50000	56514,48
	22200007: Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	0752-00	100000	113028,96
ACT-150: Dagopvang (cado) - Opvang voor ouderen en zorgbehoevenden	22100007: Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	0954-00	0	55029,86
ACT-24: Opmaak van een bermbeheersplan	15000000: Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	0200-00	0	5000
	21400007: Plannen en studies - Activa in aanbouw	0200-00	10000	20000
ACT-33: Vervanging voertuigen technische dienst met aandacht voor milieu	24300000: Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	0200-00	50000	57210,14
ACT-42: Weg- en rioleringsproject Statie-, Muylebeek-, Zeuningestraat	15000000: Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	0200-00	0	500000
	22400007: Wegen - Activa in aanbouw	0200-00	875000	885596,36
	66400000: Toegestane investeringsubsidies	0200-00	0	500000
ACT-43: Weg- en rioleringswerken Hollestraat	21400007: Plannen en studies - Activa in aanbouw	0200-00	0	50000
ACT-44: Weg- en rioleringswerken Gobzakstraat	21400007: Plannen en studies - Activa in aanbouw	0200-00	0	25000
ACT-48: Structurele onderhoudswerken aan diverse wegen	22400007: Wegen - Activa in aanbouw	0200-00	150000	152498,82
ACT-50: Verwerven strategisch gelegen gronden	26000000: Terreinen - overige MVA	0050-00	50000	95464,56
ACT-54: Afwerken gemeentelijk voetwegenbeleidsplan	21400007: Plannen en studies - Activa in aanbouw	0200-00	25000	45000
ACT-56: Herinrichting van de vijf schoolomgevingen	22400007: Wegen - Activa in aanbouw	0200-00	0	45103,75
ACT-66: Aanbrengen zonwering gemeentelijke gebouwen	23000000: Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	0119-01	0	90000
ACT-68: Stimuleren van duurzame verplaatsingen (Mobipunt)	15000000: Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	0350-00	0	6630,11
	23000000: Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	0350-00	0	20000
	24300000: Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	0350-00	0	5490
ACT-71: Duurzame heraanleg van de begraafplaatsen	22200007: Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	0990-00	300000	369328,05
ACT-80: Rioleringsproject Oulstberg-, Grunselborre-, Huismanstraat	22400007: Wegen - Activa in aanbouw	0200-00	27619,89	47619,89
ACT-94: RUP De Okkernoot	21400007: Plannen en studies - Activa in aanbouw	0600-00		25765
GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	15000000: Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	0990-00	0	70000
		0790-00	120000	170163,64
		0903-00	0	28290,78
	21400007: Plannen en studies - Activa in aanbouw	0990-00	0	10000
	22100007: Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	0903-00	0	28290,78
	22103007: Gebouwen voor sport, cultuur, eredienst - gemeenschapsgoeder - Activa in aanbouw	0990-00	0	85240,73
		0790-00	237000	286582,55
	22200007: Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	0990-00	50000	110000
	23000000: Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	0200-00	0	10500
		0800-00	0	15000
	24000000: Meubilair - gemeenschapsgoederen	0119-01	0	762,53
		0800-00	10000	13175,84
	24100000: Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	0800-01	17000	21155,69
		0800-02	20500	21255,51
		0800-03	11000	12939
		0800-04	9000	9401,7
	24100007: Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	0119-03	33075	59698,81
24300000: Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	0200-00	0	10000	
Eindtotaal			3545194,89	5571044,82

Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettaire resultaat en het overschot of tekort van het boekjaar

Coronacrisis

De invloed van de coronacrisis was nog groot op het eerste deel van het jaar 2022. In het begin van 2022 werden er weinig activiteiten georganiseerd. Dit wordt weerspiegeld in een erg lage opbrengst, wegens geen vraag, bij de verhuur van zalen. De organisatie van eigen activiteiten kwam ook maar op gang in het najaar. Het dorpsrestaurant werd terug opgestart vanaf september 2022. Hierdoor waren de oorspronkelijk geraamde ontvangsten en uitgaven voor deze activiteiten te hoog ingeschat.

Oekraïne crisis

Vanaf februari 2022 werden we geconfronteerd met de crisis in Oekraïne. In de oorspronkelijke raming waren deze uitgaven en ontvangsten uiteraard niet voorzien. De hogere overheid zorgde voor een ruime subsidiëring waardoor de invloed op het resultaat beperkt is.

Inflatie

In 2022 werden we geconfronteerd met zeer hoge inflatiecijfers. Op regelmatige basis werd de spilindex overschreden met als resultaat dat we geconfronteerd werden met sterke loonstijgingen gedurende de loop van het jaar 2022. De ramingen voor de bezoldigingen werden gedurende het jaar dan ook aangepast om deze verhoging van de uitgaven op te vangen.

Deze hoge inflatie had ook effect op de materiaalprijzen van diverse goederen. Deze prijzen waren ook onderhevig een forse prijsstijgingen wat dan weer hogere uitgaven tot gevolg had.

Energiecrisis

Ten gevolge van de Oekraïne crisis, de inflatie werden we bijkomend geconfronteerd met een energiecrisis. Dit had een bijzonder negatieve invloed op het resultaat. De uitgaven voor elektriciteit stegen van 150.000 euro in 2021 naar 400.000 euro in 2022. Om deze kosten onder controle werd er door het bestuur maatregelen genomen (vb. doven van de openbare verlichting tijdens bepaalde uren). De uitgaven voor aardgas stegen van 70.000 euro in 2021 naar 400.000 euro in 2022. De energieleverancier verhoogde gedurende 2022 stelselmatig de voorschotten voor aardgas.

Sociale uitgaven

Omwille van de opeenvolgende crisissen steeg ook de vraag naar leefloon en andere sociale tussenkomsten bij het OCMW. De impact op het resultaat is beperkt gezien de subsidiëring vanwege de hogere overheid.

Toelichting

1. De gemeente zorgt ervoor dat het OCMW zijn financiële verplichtingen kan nakomen (art. 274 DLB).
2. De gemeente en haar OCMW vormen voor BBC samen 1 bestuur (art. 1, 5° BVR BBC) of rapporteringsentiteit. Ze maken geïntegreerde beleidsrapporten (art. 249, §1, 2e lid DLB).
3. Een geïntegreerde of geconsolideerde rapportering mag geen dubbelstellingen bevatten. De onderlinge saldi tussen gemeente en OCMW worden niet opgenomen bij de opmaak van de schema's van de beleidsrapporten. De registratie van onderlinge stromen tussen de gemeente en haar OCMW gebeurt omwille van interne informatiebehoefte en mag alleen meegeteld worden voor de opmaak van managementrapportering.
4. Transacties tussen de gemeente en haar OCMW zijn geen ontvangsten en uitgaven (art. 1, 17° en 22° BVR BBC).
5. De gemeente en haar OCMW moeten wel alle onderlinge transacties inschrijven op de algemene rekeningen voor de budgettaire verrichtingen (art. 7 MB BBC).
6. De gemeente en haar OCMW mogen de algemene rekeningen '6490/9 - toegestane werkingssubsidies' niet gebruiken voor onderlinge transacties (voetnoot 26 bij het genormaliseerd stelsel van de algemene rekeningen en voetnoot 2 bij het stelsel van de algemene rekeningen voor de budgettaire verrichtingen).

In 2020 beschikte het OCMW over voldoende financiële middelen om haar verplichtingen na te komen. Voor het vervolg van het meerjarenplan is het aangewezen om in consensus tussen de gemeente en het ocmw het bedrag van de tussenkomst te bepalen. Er wordt voor geopteerd om de tussenkomst vast te leggen op het eventuele tekort in het beschikbaar budgettair resultaat van het boekjaar van het OCMW (schema J2 - lijn IX)

Onderwerp

Vanaf het meerjarenplan 2020-2025 maken de gemeente en haar OCMW geïntegreerde beleidsrapporten. In die context heeft het geen zin om nog een gemeentelijke bijdrage aan het OCMW te berekenen en te tonen in de beleidsrapporten. Beide besturen moeten het eens zijn over de te bereiken doelstellingen en de financiële haalbaarheid van hun gezamenlijke beleid.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen in onderlinge consensus het bedrag van de tussenkomst.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 84 en 274

De gemeente en haar OCMW vormen voor BBC samen 1 bestuur (art. 1, 5° BVR BBC) of rapporteringsentiteit. Ze maken geïntegreerde beleidsrapporten (art. 249, §1, 2e lid DLB)

Transacties tussen de gemeente en haar OCMW zijn geen ontvangsten en uitgaven (art. 1, 17° en 22° BVR BBC)

De gemeente en haar OCMW moeten wel alle onderlinge transacties inschrijven op de algemene rekeningen voor de budgettaire verrichtingen (art. 7 MB BBC)

Motivering

Voor het vervolg van het meerjarenplan is het aangewezen om in consensus tussen de gemeente en het OCMW het bedrag van de tussenkomst te bepalen. Er wordt voor geopteerd om de tussenkomst vast te leggen op het eventuele tekort in het beschikbaar budgettair resultaat van het boekjaar van het OCMW (schema J2 - lijn IX)

Besluit

Artikel 1:

Het vast bureau stelt voor dat de gemeente ervoor zorgt dat het OCMW haar financiële verplichtingen kan nakomen. De jaarlijkse tussenkomst van de gemeente in het OCMW voor het meerjarenplan wordt vanaf het boekjaar 2021 bepaald op het beschikbaar budgettair resultaat van het boekjaar van het OCMW (schema J2 -lijn IX).

Artikel 2:

Dit voorstel zal worden voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Samenvatting

De tussenkomst van de gemeente om in het OCMW haar financiële verplichtingen na te komen, wordt bepaald op het beschikbaar budgettair resultaat van het boekjaar van het OCMW.

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN HET SCHEPENCOLLEGE

ZITTING VAN : 8 JUNI 2015

Aanwezig : Patrick Decat, Burgemeester, wnd
Armand Blesemans, Ludo Persoons, Claudine Carels, Schepenen
Marc Deteye, schepen - Voorzitter OCMW
Kristof Andries, Gemeentesecretaris
Verontschuldigd : Pierre Deneyer, Burgemeester

Ref. 475.1

VASTSTELLEN VAN DE INVENTARIS EN DE WAARDERINGSREGELS

HET COLLEGE,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd op 23 november 2012, inzonderheid artikels 140-188 over de inventaris en de waarderingsregels;

Overwegende dat bij de vaststelling en toepassing van de waarderingsregels ervan uitgegaan moet worden dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten;

Overwegende dat de waarderingsregels van het ene financiële boekjaar op het andere identiek zijn en stelselmatig worden toegepast; dat indien de waarderingsregels niet langer een waar en getrouw beeld geven omwille van belangrijke veranderingen in activiteiten van het bestuur of economische/technologische omstandigheden moeten ze gewijzigd worden; dat deze afwijkingen worden vermeld in de toelichting over het boekjaar waarin de afwijkende regels voor het eerst werden toegepast;

Overwegende dat de waarderingsregels identiek zijn voor de gemeente en het OCMW van Galmaarden;

BESLUIT :

Artikel 1. : Het college stelt de waarderingsregels als volgt vast en keurt de hieronder vermelde afschrijvingstermijnen voor de beleids- en beheerscyclus goed:

Algemene principes

Investering of exploitatie

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstenpotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Elk bestanddeel van het vermogen moet afzonderlijk worden gewaardeerd. Hiervan wordt afgeweken voor meubilair, kantooruitrusting, het klein materieel evenals de grond- en hulpstoffen die bestendig worden hernieuwd, waarvan de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is in verhouding tot het balanstotaal en waarvan de hoeveelheid, de waarde en de samenstelling niet aanmerkelijk veranderen in het financiële boekjaar. De prijs voor de hernieuwing van deze onderdelen komt ten laste van het exploitatieresultaat.

Het bestuur opteert ervoor om individuele roerende verrichtingen met een uitgave kleiner dan 2.500 euro en die niet opgenomen zijn in een ruimer investeringsproject en verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen met een uitgave kleiner dan 7.500 euro niet als investering te beschouwen maar deze op te nemen in het exploitatieresultaat.

Aanschaffingswaarde

Elk actiefbestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen.

Onder aanschaffingswaarde verstaat men :

- aanschaffingsprijs : deze omvat naast de aankoopprijs de bijkomende kosten zoals niet terugvorderbare belastingen (bv.btw) vervoerskosten en studiekosten.
- ruilwaarde
- vervaardigingsprijs : deze prijs omvat naast de kosten van de grondstoffen, verbruiksgoederen en hulpstoffen, de productiekosten die rechtsreeks aan het individuele product of aan de productengroep kunnen worden toegewezen.
- schenkingswaarde : de marktwaarde van goederen
- Inbrengwaarde

Afschrijvingen

Afschrijvingen zijn de bedragen ten laste genomen van de staat van opbrengsten en kosten, met betrekking tot materiële en immateriële vaste activa waarvan de gebruiksduur beperkt is. Afschrijvingen dragen dus bij tot het overeenstemmingsprincipe door een verband te leggen tussen de in het financiële boekjaar gerealliseerde opbrengsten of het geleverde dienstenpotentieel en de kosten die daarvoor werden gedragen.

Het jaarlijks af te schrijven bedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur in jaren.

Jaarlijks wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. De besturen, zowel gemeente als OCMW, opteren ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals vastgelegd in bijgevoegde tabel.

Waardeverminderingen

Waardeverminderingen worden geboekt op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen bij ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingsprijs die niet voortvloeien uit hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur (vb. schadegeval).

Herwaarderings

Financiële vaste activa en overige materiële activa, waarvan de reële waarde (het bedrag waarvoor het actief kan worden verhandeld) betrouwbaar kan worden bepaald moeten na hun opname geboekt worden tegen de geherwaardeerde waarde. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

Afwijkingen en specifieke waarderingsregels

Geldbeleggingen en liquide middelen

De liquide middelen omvatten middelen die onmiddellijk in geld om te zetten zijn of in die vorm reeds beschikbaar zijn.

De liquide middelen worden met uitzondering van aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten gewaardeerd tegen nominale waarde. De aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

Op de liquide middelen en geldbeleggingen worden waardeverminderingen toegepast als de realisatiewaarde op datum van afsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Aanvullende waardeverminderingen worden geboekt om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

Vorderingen op korte termijn

Vorderingen worden tegen nominale waarde opgenomen in de balans. Vorderingen waarvan de inning als twijfelachtig worden beschouwd worden overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

Op de dubieuze debiteuren kunnen waardeverminderingen worden geboekt in functie van de ouderdom van de vordering :

Voor schulden n-1 : 25 %

Voor schulden n-2 : 50 %

Voor schulden n-3 en ouder : 100 %

Het bestuur opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde lager is dan de boekhoudkundige waarde.

Financieel vaste activa

Deze rubriek omvat de belangen en de vorderingen die door besturen worden aangehouden in andere entiteiten om een duurzame band te scheppen met de betrokken entiteit. Ze worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hoge marktwaarde.

Waardeverminderingen worden toegepast in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand.

Materiële vaste activa

Deze activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De gemeenschapsgoederen worden aangewend binnen het maatschappelijk doel van de organisatie, los van de bedrijfseconomische activiteit. Bedrijfsmatige activa worden aangewend in een bedrijfsmatige context. Een bepaald rendement of productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De aangeboden diensten van deze activa hanteren concurrentiële tarieven die de kosten van deze diensten trachten te dekken. De overige activa worden aangehouden als 'onroerende reserve'. Deze activa dragen niet bij tot het functioneren van het bestuur maar kunnen in de toekomst worden gerealiseerd en worden aangewend voor investeringen (vb. landbouwgronden).

Tot erfgoed behoren de activa met historische, artistieke,... waarde. Erfgoed realiseert weinig economische voordelen. In principe hebben ze geen gebruikswaarde. Op de aanschaffingswaarde van deze activa zal een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot 1 euro.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische levensduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft korter is.

De gebruiksrechten voor materiële activa waarover het bestuur beschikt op grond van leasing of gelijkaardige overeenkomsten (vb. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft.

De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft.

De afschrijvingsperiode is afhankelijk van het feit dat het goed op het einde van de leaseperiode wordt overgenomen. Indien het redelijk zeker is dat het goed zal worden overgenomen zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa. Indien het redelijk zeker is dat het goed niet wordt overgenomen wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode tenzij de economische gebruiksduur korter is.

Immateriële vaste activa

De Immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde tenzij ze niet zijn verworven van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs.

Schulden

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Netto-actief

De ontvangen investeringssubsidies worden geleidelijk in resultaat genomen volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. De investeringssubsidie wordt niet verrekend zolang de investering nog in uitvoering is.

De voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's waarvoor ze werden gevormd.

Afschrijvingstermijnen

MATERIELE VASTE ACIVA	AFSCHRIJVINGSTERMIJN
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken	"
De (afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen (vb. verharding, omheining) wordt opgenomen in de rubriek 'bebouwde terreinen'	5-15 jaar
Gebouwen	33 jaar
Bijzondere onderhoudswerken aan gebouwen worden afgeschreven op een kortere termijn afhankelijk van de aard en de impact van het werk	5-15 jaar
Wegen (omvat alle elementen van het wegennet)	33 jaar
Aanbrengen of vervangen van slijtlaag	5 jaar
Overige infrastructuur van wegen omvat ondermeer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting,...	10 jaar
Bijzondere onderhoudswerken aan wegen worden afgeschreven op een kortere termijn afhankelijk van de aard en de impact van het werk	5-15 jaar
Waterlopen en waterbekkens	33 jaar
Overige onroerende infrastructuur (openbare verlichting, nutsleidingen en kunstbouwwerken)	33 jaar
Bijzondere onderhoudswerken aan overige infrastructuur worden afgeschreven op een kortere termijn afhankelijk van de aard en de impact van het werk	5-15 jaar
Installaties, Machines en uitrusting	5-10 jaar
Meubilair	10 jaar
Informatiemateriaal en kantooruitrusting	5 jaar
Rollend materiaal	5-10 jaar
Kunstwerken	-
Erfgoed	-
IMMATERIELE VASTE ACTIVA	Afschrijvingstermijn
Plannen en studies	5 jaar
Goodwill – kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jaar

Artikel 2. : Een kopie van dit besluit wordt bezorgd aan de dienst financiën.

NAMENS HET SCHEPENCOLLEGE

Kristof Andries
Gemeentesecretaris

Patrick Decat
Burgemeester - voorzitter

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT

Kristof Andries
Gemeentesecretaris

Patrick Decat
Waarnemend burgemeester

De inventaris en de waarderingsregels

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009;

Gelet op het BBC besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd op 23 november 2012, inzonderheid artikels 140-188 over de inventaris en de waarderingsregels;

Overwegende dat bij de vaststelling en toepassing van de waarderingsregels ervan uitgegaan moet worden dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten.

Overwegende dat de waarderingsregels van het ene financiële boekjaar op het andere identiek zijn en stelselmatig worden toegepast. Indien de waarderingsregels niet langer een waar en getrouw beeld geven omwille van belangrijke veranderingen in activiteiten van het bestuur of economische/technologische omstandigheden moeten ze gewijzigd worden. Deze afwijkingen worden vermeld in de toelichting over het boekjaar waarin de afwijkende regels voor het eerst werden toegepast.

Overwegende dat de waarderingsregels identiek zijn voor de gemeente als het OCMW van Galmaarden.

Algemene principes

Investing of exploitatie

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstenpotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Elk bestanddeel van het vermogen moet afzonderlijk worden gewaardeerd. Hiervan wordt afgeweken voor meubilair, kantooruitrusting, het klein materieel evenals de grond- en hulpstoffen die bestendig worden hernieuwd, waarvan de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is in verhouding tot het balanstotaal en waarvan de hoeveelheid, de waarde en de samenstelling niet aanmerkelijk veranderen in het financiële boekjaar. De prijs voor de hernieuwing van deze onderdelen komt ten laste van het exploitatieresultaat.

Het bestuur opteert ervoor om individuele roerende verrichtingen met een uitgave kleiner dan 2.500 euro en die niet opgenomen zijn in een ruimer investeringsproject en verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen met een uitgave kleiner dan 7.500 euro niet als investering te beschouwen maar deze op te nemen in het exploitatieresultaat.

Aanschaffingswaarde

Elk actiefbestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen.

Onder aanschaffingswaarde verstaat men :

-aanschaffingsprijs : deze omvat naast de aankoopprijs de bijkomende kosten zoals niet terugvorderbare belastingen (bv.btw) vervoerskosten en studiekosten.

-ruilwaarde

-vervaardigingsprijs : deze prijs omvat naast de kosten van de grondstoffen, verbruiksgoederen en hulpstoffen, de productiekosten die rechtsreeks aan het individuele product of aan de productengroep kunnen worden toegewezen.

-schenkingswaarde : de marktwaarde van goederen

-inbrengwaarde

Afschrijvingen

Afschrijvingen zijn de bedragen ten laste genomen van de staat van opbrengsten en kosten, met betrekking tot materiële en immateriële vaste activa waarvan de gebruiksduur beperkt is. Afschrijvingen dragen dus bij tot het overeenstemmingsprincipe door een verband te leggen tussen de in het financiële boekjaar gerealiseerde opbrengsten of het geleverde dienstenpotentieel en de kosten die daarvoor werden gedragen.

Het jaarlijks af te schrijven bedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur in jaren.

Jaarlijks wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. De besturen, zowel gemeente als OCMW, opteren ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals vastgelegd in bijgevoegde tabel.

Waardeverminderingen

Waardeverminderingen worden geboekt op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen bij ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingsprijs die niet voortvloeien uit hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur (vb. schadegeval).

Herwaarderingen

Financiële vaste activa en overige materiële activa, waarvan de reële waarde (het bedrag waarvoor het actief kan worden verhandeld) betrouwbaar kan worden bepaald moeten na hun opname geboekt worden tegen de geherwaardeerde waarde. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

Afwijkingen en specifieke waarderingsregels

Geldbeleggingen en liquide middelen

De liquide middelen omvatten middelen die onmiddellijk in geld om te zetten zijn of in die vorm reeds beschikbaar zijn.

De liquide middelen worden met uitzondering van aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten gewaardeerd tegen nominale waarde. De aandelen, niet-vastrentende effecten en

vastrentende affecten worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde.

Op de liquide middelen en geldbeleggingen worden waardeverminderingen toegepast als de realisatiewaarde op datum van afsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Aanvullende waardeverminderingen worden geboekt om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

Vorderingen op korte termijn

Vorderingen worden tegen nominale waarde opgenomen in de balans. Vorderingen waarvan de inning als twijfelachtig worden beschouwd worden overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

Op de dubieuze debiteuren kunnen waardeverminderingen worden geboekt in functie van de ouderdom van de vordering :

Voor schulden n-1 : 25 %

Voor schulden n-2 : 50 %

Voor schulden n-3 en ouder : 100 %

Het bestuur opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde lager is dan de boekhoudkundige waarde.

Financieel vaste activa

Deze rubriek omvat de belangen en de vorderingen die door besturen worden aangehouden in andere entiteiten om een duurzame band te scheppen met de betrokken entiteit. Ze worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hoge marktwaarde.

Waardeverminderingen worden toegepast in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand.

Materiële vaste activa

Deze activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De gemeenschapsgoederen worden aangewend binnen het maatschappelijk doel van de organisatie, los van de bedrijfseconomische activiteit. Bedrijfsmatige activa worden aangewend in een bedrijfsmatige context. Een bepaald rendement of productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De aangeboden diensten van deze activa hanteren concurrentiële tarieven die de kosten van deze diensten trachten te dekken. De overige activa worden aangehouden als 'onroerende reserve'. Deze activa dragen niet bij tot het functioneren van het bestuur maar kunnen in de toekomst worden gerealiseerd en worden aangewend voor investeringen (vb. landbouwgronden).

Tot erfgoed behoren de activa met historische, artistieke,... waarde. Erfgoed realiseert weinig economische voordelen. In principe hebben ze geen gebruikswaarde. Op de aanschaffingswaarde van deze activa zal een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot 1 euro.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische levensduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft korter is.

De gebruiksrechten voor materiële activa waarover het bestuur beschikt op grond van leasing of gelijkaardige overeenkomsten (vb. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft.

De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft.

De afschrijvingsperiode is afhankelijk van het feit dat het goed op het einde van de leaseperiode wordt overgenomen. Indien het redelijk zeker is dat het goed zal worden overgenomen zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa. Indien het redelijk zeker is dat het goed niet wordt overgenomen

wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode tenzij de economische gebruiksduur korter is.

IMMATERIELE vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde tenzij ze niet zijn verworven van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De ontvangen investeringssubsidies worden geleidelijk in resultaat genomen volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. De investeringssubsidie wordt niet verrekend zolang de investering nog in uitvoering is.

De voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's waarvoor ze werden gevormd.

Afschrijvingstermijnen

MATERIELE VASTE ACIVA	AFSCHRIJVINGSTERMIJN
<p>Terreinen</p> <p>Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken</p> <p>De (afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen (vb. verharding, omheining) wordt opgenomen in de rubriek 'bebouwde terreinen'</p>	-
Gebouwen	33 jaar
Bijzondere onderhoudswerken aan gebouwen worden afgeschreven op een kortere termijn afhankelijk van de aard en de impact van het werk	5-15 jaar
Wegen (omvat alle elementen van het wegennet)	33 jaar
Aanbrengen of vervangen van slijtlaag	5 jaar
Overige infrastructuur van wegen omvat ondermeer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting,...	10 jaar

Bijzondere onderhoudswerken aan wegen worden afgeschreven op een kortere termijn afhankelijk van de aard en de impact van het werk	5-15 jaar
Waterlopen en waterbekkens	33 jaar
Overige onroerende infrastructuur (openbare verlichting, nutsleidingen en kunstbouwwerken)	33 jaar
Bijzondere onderhoudswerken aan overige infrastructuur worden afgeschreven op een kortere termijn afhankelijk van de aard en de impact van het werk	5-15 jaar
Installaties, Machines en uitrusting	5-10 jaar
Meubilair	10 jaar
Informaticamateriaal en kantooruitrusting	5 jaar
Rollend materiaal	5-10 jaar
Kunstwerken	-
Erfgoed	-
IMMATERIELE VASTE ACTIVA	Afschrijvingstermijn
Plannen en studies	5 jaar
Goodwill – kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jaar

Besluit :

Artikel 1 : Akkoord te gaan met het voorstel betreffende de
waarderingsregels en afschrijvingstermijnen in BBC goed te keuren.

ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties



2022

Journalvolgnnummers: JR Budg. 692645 Alg. 50766 / EK Budg. 143833 IK Budg. 143833

Gemeente (0207.508.338)

Marktpllein 17, 1570 Galmaarden

Algemeen directeur:: Kristof Andries

OCMW (0212.212.343)

Marktpllein 19, 1570 Galmaarden

Financieel directeur:: Steven Closset

Beleidsdoelstelling: **BD-1: Ieder Galmaardenaar krijgt een helpende hand aangereikt naar een sterk geïntegreerd sociaal beleid**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	89.232	107.721	107.721
Ontvangsten	47.170	28.510	28.510
Saldo	-42.062	-79.211	-79.211
Investerings			
Uitgaven	34.970	90.000	90.000
Ontvangsten	0	16.166	16.166
Saldo	-34.970	-73.834	-73.834
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-1: We brengen kansarmoede beter in kaart en ontwikkelen een actief kansenbeleid

De Vlaamse overheid nodigt lokale besturen via Vlaamse beleidsprioriteiten uit om nog beter in te zetten op het bestrijden van kansarmoede. De toeleiding naar informatie, de begeleiding van initiatieven in sociale economie en tijdelijke werkervaring en de introductie van een pas die jongeren toegang geeft tot socioculturele evenementen zullen daar op lokaal niveau toe bijdragen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	68.257	79.095	79.095
Ontvangsten	47.140	28.510	28.510
Saldo	-21.116	-50.585	-50.585
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-1: Begeleiding in het traject tijdelijke werkervaring

De werkzoekende wordt doorheen zijn traject naar duurzaam werk begeleid door één trajectbegeleider. Deze staat in voor opmaak van het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP), zoekt naar werkplekken in functie van het uiteindelijk jobdoelwit, evalueert ontwikkelde competenties, coacht op duurzame tewerkstelling in het normaal economisch circuit(NEC).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : een maatschappelijk assistente zorgt voor de opvolging van de dossiers en de begeleiding van de cliënten.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : een maatschappelijk assistente zorgt voor de opvolging van de dossiers en de begeleiding van de cliënten.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.472	20.985	20.985
Ontvangsten	7.052	6.059	6.059
Saldo	-13.420	-14.926	-14.926
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-2: Compensatievergoeding tijdelijke werkervaring

Het traject tijdelijke werkervaring (TWE) heeft als doelstelling competenties en werkervaring op te bouwen binnen een reële arbeidsmarktomgeving, met het oog op het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt en doorstroom naar het normaal economisch circuit. De duurtijd van een traject varieert tussen 1 à 2 jaar, daar waar mogelijk zal gestreefd worden naar een snellere doorstroom. Voor sommige werkzoekenden kan tijdelijke werkervaring (TWE) passen binnen een ruimer traject, namelijk een combinatie van professionele- en sociale activering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : er werden 2 personen tewerkgesteld

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : er werden 2 personen tewerkgesteld.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	43.900	53.760	53.760
Ontvangsten	34.827	17.000	17.000
Saldo	-9.074	-36.760	-36.760
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-3: Introductie van een kansenas

Met de kansenas krijg je korting op allerlei activiteiten van het lokaal bestuur en deelnemende verenigingen. De kansenas is gericht naar jongeren van 3 tot en met 18 jaar. De kansenas is toegankelijk voor elke jongere van de gemeente. Het bestuur dat jongeren uit kansarme milieus kunnen deelnemen aan activiteiten.

Er wordt een systeem uitgewerkt om Galmaardse jongeren van 3 tot 18 jaar een toelage te verlenen met als doelstelling de participatie in het verenigingsleven te verhogen, de deelname te stimuleren aan activiteiten van de vrijetijdsdiensten en de financiële drempel te verlagen.

Van 01/01/2020 tot 01/05/2023

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Binnen de cultuurregio werd - onder leiding van Zender - onderzocht of en hoe de UIT-pas kan uitgerold worden. In het 2de semester van 2022 wordt beslist of Galmaarden de UIT-pas zal uitrollen of voor een alternatief zal kiezen.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Op het college van 13 juli 2022 werd beslist de UIT-pas niet uit te rollen in Galmaarden. Het OCMW en de dienst vrije tijd krijgen de opdracht een alternatief uit te werken.

Actie: ACT-4: Financiële stimulansen opzetten om knelpunten voor financieel minderbedeelden weg te werken

De sociale relaties die mensen hebben bepalen in grote mate mee de (im)materiële bronnen waar zij toegang toe hebben en daaruit afgeleid hun mogelijkheden tot maatschappelijke integratie en participatie aan de samenleving. Deze maatregel wil de kansarmen in het sociale leven betrekken, door ze te laten deelnemen aan cultuur, sport en de nieuwe informatie- en communicatietechnologie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : het beschikbare budget werd voor een groot stuk gespendeerd aan schoolkosten (1.700 euro). Een ander deel van het budget (1.000 euro) werd toegekend voor deelname aan diverse activiteiten.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.796	2.822	2.822
Ontvangsten	2.632	2.822	2.822
Saldo	-164	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-5: Zelfredzaamheid cliënten in budgetbeheer vergroten via een traject afbouw en nazorg

We werken op maat van de cliënt (aan de hand van een evaluatieformulier) aan het versterken van de competenties die nodig zijn om op termijn het budget weer zelf te kunnen beheren. Cliënten bij wie het budgetbeheer in onderling overleg wordt stopgezet, krijgen een nazorgtraject aangeboden onder de vorm van vorming of telefonische opvolging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022: twee gezinnen verlieten, op eigen initiatief, het systeem van budgetbeheer (mei 2022). Het gaat meer concreet over één samenwonende persoon en één gezin van twee ouders met 4 kinderen ten laste. Deze mensen bevinden zich momenteel in een nazorgtraject aangezien ze nog op verschillende levensdomeinen actief verder begeleid worden door een maatschappelijk assistente.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Voor 3 dossiers werd het budgetbeheer stopgezet. Concreet gaat dit over 2 alleenstaande personen die kwamen te overlijden en waar het mandaat budgetbeheer werd stopgezet en 1 gezin dat verhuisde naar een andere gemeente waar het dossier overgenomen werd.

Actie: ACT-6: De regierol opnemen in sociale economie

Galmaarden wenst via de Welzijnskoepel West-Brabant in te tekenen op de projectoproep 'sociale economie' waarbij ingezet wordt op het bevorderen van netwerking, de ontwikkeling van lokale sociale economie en maatschappelijk verantwoord ondernemen. Dit met het oog op een betere begeleiding van OCMW-cliënten tijdens hun TWE-traject (tijdelijke werkervaring). De Welzijnskoepel zal een projectaanvraag indienen. Het behalen van dit resultaat zal dus in belangrijke mate afhangen van de deelnamegraad van de andere lokale besturen en de goedkeuring van de aanvraag door de Vlaamse overheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	560	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-560	-1.000	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-7: Coördinatie van vraag en aanbod in de sociale hulp- en dienstverlening

We brengen lokale en regionale welzijnsactoren samen zodat afstemming en samenwerking omtrent het hulp- en dienstverleningsaanbod in Galmaarden kan worden gerealiseerd. Dit zal deels via regionale samenwerking gebeuren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022: Na het uitbreken van de Oekraïne crisis kwamen er op het grondgebied van Galmaarden een aantal oorlogsvluchtelingen terecht. Het OCMW stemt hun vragen en het beschikbare aanbod over verschillende levensdomeinen op elkaar af, bijvoorbeeld voor wat betreft het volgen van Nederlandse les, het aanbieden van zinvolle dagbesteding en werk, onderwijs, huisvesting en psychologische en budgettaire hulp. Het OCMW organiseert concreet collectieve onthaalmomenten ondersteund door medewerkers van de gemeente, het CAW en het JAC.

Evaluatie 2022: 2de semester: Ook tijdens het tweede semester verbleven er, na het uitbreken van de Oekraïne crisis, Oekraïense oorlogsvluchtelingen op het grondgebied van Galmaarden. Het OCMW bleef dan ook inzetten op het afstemmen van de vragen en het beschikbaar aanbod over verschillende levensdomeinen bijvoorbeeld wat betreft Nederlandse les, zinvolle dagbesteding, werk, onderwijs, huisvesting en psychologische en budgettaire hulp. Het OCMW bleef verder inzetten op collectieve onthaalmomenten ondersteund door medewerkers van de gemeente, CAW, JAC en ELZ.

Actie: ACT-142: Subsidie 'Covid-19' voor de doelgroep van het OCMW

De OCMW's zien nieuwe doelgroepen met diverse financiële problemen (onvermogen om rekeningen, huur, kosten voor de kinderen, verzekeringen, ... te betalen) aan hun deur verschijnen. Ondanks de vangnetten van de sociale zekerheid die zijn ingezet zoals de tijdelijke werkloosheid of het overbruggingsrecht, blijkt het uit alle indicatoren dat er voor de komende maanden een belangrijke economische en sociale crisis op komst is naar ons land. Een bijkomende toelage wordt aan het OCMW toegekend door de hogere overheid zodat het OCMW de steun aan de meest kwetsbaren bevolkingsgroepen kan verstrekken. Het OCMW vormt immers de centrale schakel in het stelsel van de maatschappelijke dienstverlening dat een menswaardig bestaan voor iedereen moet waarborgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : Het saldo van deze subsidie werd ontvangen. De actie is hiermee afgerond.

Actie: ACT-146: Zoom 18/25 studenten, jongeren en covid-19

Een duwtje in de rug voor alle jongeren en studenten (18 tot en met 25 jaar) die door de COVID-crisis getroffen worden!

Maatregel "Zoom 18/25"

Geen studentenjob meer? Stijgend aantal facturen? Moeilijkheden op het einde van de maand? Sociaal isolement? ...

De coronacrisis treft ook de generatie van 18- tot 25-jarigen.

Bewust van de moeilijkheden die jongeren het voorbije jaar hebben ervaren, heeft de federale regering 24 miljoen euro vrijgemaakt om hen te ondersteunen.

De maatregel «Zoom 18/25» is beschikbaar tot eind 2021. Iedereen kan vanaf nu of bij de start van het schooljaar 2021-2022 er gebruik van maken.

De steun is niet altijd financieel, maar kan verschillende vormen aannemen (voedselpakketten, verwarming, huurwaarborg, enz.). Om die reden voert het OCMW een persoonlijke behoefteanalyse uit.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : De volledige subsidie werd toegekend aan gerechtigden.

De actie is hiermee afgerond.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	528	528	528
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-528	-528	-528
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-158: Versterking energiecellen OCMW

De Vlaamse regering heeft extra middelen toegekend voor de energiecellen van het OCMW.

Die middelen kunnen ingezet worden om zowel curatieve taken (bv. hulp in het kader van de energiefactuur) als preventieve taken (bv. verlagen van de energievraag en het energieverbruik en bijbehorende kosten) op te nemen n.a.v. de energiecrisis en daarvoor eventueel extra personeel aan te werven.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	2.629	2.629	2.629
Saldo	2.629	2.629	2.629
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-2: De toegankelijkheid van de sociale dienstverlening verhogen

Sociale dienstverlening moet dicht bij de mensen staan en op een duidelijke manier in de eerste lijn worden doorgegeven.

Het sociaal huis wil daar een cruciale rol in spelen en slaat de handen daartoe in elkaar met het gemeentebestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.157	4.626	4.626
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.157	-4.626	-4.626
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-8: De fysieke onthaalruimtes worden toegankelijker ingericht.

Bij aanpassingswerken aan de openbaar toegankelijke gebouwen wordt rekening gehouden met de toegankelijkheidsvoorwaarden. Dit zowel bij het inrichten van onthaalbalies, burelen, sanitair,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-9: Het sociaal huis wordt referentiepunt van alle vormen van (sociale) dienstverlening.

We brengen alle klantgerichte diensten onder in het Sociaal Huis met een inrichting die garanties biedt voor privacy van de burger. We creëren één aantrekkelijke en toegankelijke frontoffice voor gemeente en OCMW met een snelloket voor het verstrekken van eenvoudige diensten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022: de kostprijs voor een herinrichting van het sociaal huis bleek te hoog. De zoektocht naar een haalbaarder concept wordt verder gezet in 2023.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de kostprijs voor een herinrichting van het sociaal huis bleek te hoog. De zoektocht naar een haalbaardere piste voor de ontwikkeling van een klantencentraal onthaal wordt voortgezet in 2023.

Actie: ACT-10: De uitrol van een eerstelijnszone (ELZ) stelt de burger centraal.

Galmaarden werkt actief mee aan de uitbouw van de ELZ Pajottenland. Binnen de decretaal vastgelegde doelstellingen (versterken afstemming tussen zorgaanbieders, interdisciplinaire samenwerking, kringwerking, meewerken aan de uitbouw van het GBO en de sociale kaart) legt de ELZ een beleidsplan vast.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 stond nog in het teken van de booster-vaccinatiecampagne COVID-19.

Evaluatie 2022: 2 de semester 2022:

Het project om via een gele doos in de frigo bij 80-plussers thuis cruciale informatie snel beschikbaar te maken voor de hulpdiensten werd uitgewerkt. Dit is een concept dat al gangbaar is in andere regio's. De verdeling van de dozen gebeurt in 2023.

Verder werd er na de coronaperiode ingezet op het organiseren van netwerkmomenten (bijvoorbeeld een piekuurtje over de werking van De Spiegel, ondersteuning vorming binnen cluster zorg, overleg met alle WZC's). Op het bestuursorgaan stelden welzijnsdiensten zoals 1 gezin 1 plan, SPITT, ... hun werking voor aan de leden en hun achterban.

Actie: ACT-11: Uitbouw GBO a.h.v. project gericht naar VT-statuuat, met kernpartners op grondgebied ELZ Pajottenland

De acht lokale besturen van ELZ Pajottenland (Bever, Dilbeek, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Roosdaal en Ternat) bouwen samen met de kernactoren CAW Halle-Vilvoorde en diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten (CM, FSMB, LMPlus) een geïntegreerd breed onthaal (GBO) uit. Het GBO richt zicht in eerste instantie op de doelgroep van personen met recht op een verhoogde tegemoetkoming met als doel het uitputten van het recht op VT-statuuat en het uitputten van de afgeleide rechten hiervan (federale, Vlaamse en lokale rechten en voordelen). Kind & Gezin (consultatiebureau) neemt een rol op als toeleider. Daarnaast is Tao ook een partner die de doelgroep mee rond de tafel brengt (ervaringsdeskundige in armoede). Dit als leertraject om in een later fase van het project uit te breiden op het vlak van doelgroep, uitputting van rechten en toeleidende partners.

Hieronder de link naar het uitgeschreven actieplan:

https://dilbeek.sharepoint.com/:f/s/WZ_Stroomoverleg/Eqar-vkpFN1llr-F8vzJNIEBB3YEGBBEm9zi6nkAj94R2w?e=rb5TwG

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022: De sociale dienst nam deel aan het GBO-forum waarop een vorming "missing link" georganiseerd werd door TAO (een organisatie van ervaringsdeskundigen in armoede) en aan het multidisciplinair casusoverleg. Binnen het GBO werd met de van de hogere overheid verkregen extra subsidies de samenwerking voorbereid met VZW PIN en het CAW rond het onthaal voor Oekraïners.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: De sociale dienst neemt deel aan het casusoverleg dat door GBO op regelmatige basis wordt georganiseerd in samenwerking met TAO (een organisatie van ervaringsdeskundigen in armoede). Bedoeling is om door het casusoverleg vast te stellen voor welke hulp er op de verschillende kernpartners beroep kan gedaan worden binnen eenzelfde dossier. Uit de evaluatie van de verschillende overlegmomenten zal op termijn blijken waar GBO kan op inzetten bovenop het reeds bestaande aanmeldformulier om de verhoogde tegemoetkoming en de afgeleide rechten daarvan in orde te brengen voor cliënten.

Actie: ACT-12: Psychologische hulpverlening stimuleren

Naar analogie met de eerstelijnsrechtshulp bieden we psychologische hulp aan in het Sociaal Huis, gelet op de afwezigheid van georganiseerde GGZ-diensten of -organisaties in de regio en de hoge nood aan psychische ondersteuning ook voor milde problematieken. Welzijnskoepel West-Brabant voorziet de oprichting van een dergelijke dienst in zijn ontwerp van meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022: resultaten van de eerstelijnsdienst psychologische hulpverlening:

aantal afgeronde begeleidingen: 4

Aantal lopende begeleidingen: 3

Aantal gesprekken: 23

Aantal mensen op de wachtlijst: 3

Evaluatie 2022: 2e semester 2022:

aantal afgeronde begeleidingen: 4

aantal gesprekken: 13

aantal mensen op de wachtlijst : 2

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.157	4.626	4.626
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.157	-4.626	-4.626
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-3: De sociale dienstverlening wordt vermaatschappelijk

Vermaatschappelijking van de zorg wordt ook gepromoot door de Vlaamse overheid. Het uitdiepen van bestaande initiatieven als zorgnetwerk, mantelzorg en inzet van vrijwilligers om dichterbij de mensen te staan, bieden kansen op dit vlak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.111	20.000	20.000
Ontvangsten	30	0	0
Saldo	-14.081	-20.000	-20.000
Investerings			
Uitgaven	34.970	90.000	90.000
Ontvangsten	0	16.166	16.166
Saldo	-34.970	-73.834	-73.834
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-13: Het bestaande zorgnetwerk versterken

Via het zorgnetwerk versterken we de zelfredzaamheid en het sociaal netwerk van ouderen. We leiden inwoners actief toe naar het dorpsrestaurant, het geïntegreerd breed onthaal en de nieuwe boodschappen/gezelschapsdienst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 e semester 2022: door afwezigheid van de coördinatrice van het zorgnetwerk werden er geen huisbezoeken uitgevoerd.

Evaluatie 2022: 2e semester 2022: door afwezigheid van de coördinatrice van het zorgnetwerk werden er geen huisbezoeken uitgevoerd.

Actie: ACT-14: Vrijwilligerswerking opzetten rond een boodschappendienst en gezelschapsdienst

Vele ouderen hebben geen sociaal netwerk meer en voelen zich eenzaam. Zij hebben nood aan een babbel, aan iemand die echt tijd voor hen maakt, meer dan professionele hulpverleners dat kunnen. We willen vrijwilligers inzetten om bezoeken aan huis te brengen en/of samen met de cliënt boodschappen te doen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022: geen specifieke acties ondernomen

Evaluatie 2022: 2 de semester 2022: er werd een nieuwe oproep gelanceerd voor het werven van vrijwilligers voor de boodschappendienst. in 2022 werden 77 ritten aangevraagd voor het doen van boodschappen.

Actie: ACT-15: Mantelzorg ondersteunen

Het bestuur ondersteunt mantelzorg door het toekennen van een maandelijkse toelage. Mantelzorg gaat over het ondersteunen van een naaste (familielid, buur, enz...) omwille van een ziekte, handicap of ouderdom. De hulpverlening gebeurt op frequente basis. Er wordt ook ingezet op informatieverstrekking en lotgenotencontact.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : Het aantal dossiers mantelzorg is gedaald. Maandelijks worden er gemiddeld 80 dossiers uitbetaald.

Een kleine attentie werd aan de mantelzorgers bezorgd tijdens de dag van de mantelzorg.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : In een 75-tal dossiers wordt maandelijks een mantelzorgtoelage gestort.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.081	19.000	19.000
Ontvangsten	30	0	0
Saldo	-14.051	-19.000	-19.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-150: Dagopvang (cdo) - Opvang voor ouderen en zorgbehoevenden

Een Collectief Autonome DagOpvang (CADO) biedt overdag opvang aan ouderen en zorgbehoevenden. Het is geen rusthuis, het is geen kortverblijf; 's avonds gaat men gewoon weer naar huis. Wel kan een CADO de opvang en zorg tijdelijk overnemen van de mantelzorgers of thuisdiensten. Zo kunnen vb .partners wekelijks hun vaste snipperdag nemen en zo tijd voor zichzelf maken, terwijl hun geliefde goed wordt verzorgd.

De CADO kan ook een oplossing zijn als u thuis wil blijven wonen, maar er niet elke dag iemand bij u langs kan komen voor de nodige ondersteuning. Wie niet graag heel de week alleen zit, is ook welkom! We vullen de dag met kleine of grotere activiteiten en u kan gezellig kennismaken met de andere gasten in een huiselijke sfeer. 's Middags bieden we een lekkere warme maaltijd aan en overdag wordt u in de watten gelegd.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022: de overheidsopdrachten voor de nodige infrastructuurwerken waren in uitvoering. Samen met de Welzijnskoepel werd de aanvraag voor het bekomen van een voorafgaandelijke vergunning voor de uitbating van een CADO opgemaakt.

Evaluatie 2022: 2 de semester 2022 : de nodige werken zijn in uitvoering, we wachten op de voorafgaandelijke vergunning van de Vlaamse overheid

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	34.970	90.000	90.000
Ontvangsten	0	16.166	16.166
Saldo	-34.970	-73.834	-73.834
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-151: Dementievriendelijke gemeente

Een dementievriendelijke gemeente zorgt ervoor dat mensen met dementie nog meetellen en maakt van het behouden van hun sociale identiteit een vanzelfsprekendheid.

Focus ligt op het bevorderen van sociale inclusie en het behoud van autonomie, kortom het bevorderen van de levenskwaliteit van de inwoners met dementie én hun mantelzorgers.

Het zijn de warmte, betrokkenheid en menselijkheid van iedereen binnen de gemeente die de realisatie van de dementievriendelijke acties kunnen waarmaken.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2 de semester 2022: we onderzochten de aankoop van dementierugzakken via het Expertisecentrum Dementie Memo (ECD Memo)

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	30	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30	-1.000	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-4: De regierol opnemen in het kinderopvangbeleid

Het Vlaams regeerakkoord beschrijft deze doelstelling en duwt de regierol inzake het kinderopvangbeleid naar de lokale besturen. We tasten nog in het duister over de concrete impact van dit voornemen, maar bereiden ons er op voor. Er is voorlopig slechts een kaderdecreet uitgeschreven. De huidige Vlaamse middelen zijn totaal ontoereikend om een dergelijk beleid te kunnen financieren. We wachten op verder nieuws en hopen, dat hier een belangrijke financiële ondersteuning aan gekoppeld wordt zodat we de kinderopvang dan ook kwalitatief kunnen organiseren op ons grondgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.708	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.708	-4.000	-4.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-16: Opzetten van een lokaal loket kinderopvang

In samenwerking met Huis van het Kind Pajottenland wordt het Lokaal Loket Kinderopvang opgezet als neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-17: De binnenschoolse kinderopvang kwalitatief verder uitbouwen als vrijetijdsbesteding

Het voorlopige kaderdecreet kinderopvang benadrukt de rol van voor- en naschoolse kinderopvanginitiatieven als aanbieder van "vrije tijd". De bestaande gemeentelijke dienst binnenschoolse kinderopvang maakt hier al werk van. Met extra financiële impulsen van de Vlaamse overheid kan hier nog sterker op ingezet worden door het aanbieden van activiteiten. De samenwerking met het lokaal verenigingsleven kan hier bijkomende kansen bieden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: er wordt informatie verzameld over het BOA-decreet waarbij Huis van het Kind mee opvolgt. Op 8 juni 2022 werd een eerste interne werkgroep georganiseerd waarbij er vertegenwoordigers aanwezig waren van de jeugddienst, de kinderopvang en het sociaal huis. Ook de schepen van jeugd was aanwezig. Verdere opvolging en uitwerking van een visie wordt opgenomen in het najaar.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Door de afwezigheid van de deskundige jeugd omwille van moederschapsverlof werd de verdere opvolging en uitwerking van een visie verschoven naar het voorjaar 2023. De opleiding rond de BOA-regelgeving werd verder opgevolgd. Intergemeentelijk werden ook standpunten uitgewisseld over het alk dan niet toevoegen van deze taken aan de werking van het Huis van het Kind.

De BOA-acties zullen door de lokale besturen zelf verder opgevolgd worden.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.708	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.708	-4.000	-4.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-2: Elke burger kan rekenen op een vlotte, deskundige dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.005	34.335	34.335
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.005	-34.335	-34.335
Investerings			
Uitgaven	108.649	125.859	125.859
Ontvangsten	0	5.000	5.000
Saldo	-108.649	-120.859	-120.859
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-5: De communicatie moet aansluiten bij de verwachtingen van elke doelgroep

Tijdens het burgerparticipatietraject werd het communicatiebeleid van het lokaal bestuur vaak op de korrel genomen. De

aanwerving van een communicatieambtenaar toont aan dat we inzetten op sterkere communicatie. Een aantal concrete acties willen aan deze kritische vraag tegemoet komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-18: Creëren van een gemeenschappelijke huisstijl gemeente en OCMW

De huisstijl moet zorgen voor uniformiteit, herkenbaarheid en versterking van de identiteit van de gemeentelijke en sociale diensten. De huisstijl laat zich kenmerken door een zekere soberheid en praktisch karakter. Zo wensen we de kwaliteit en herkenbaarheid van onze dienstverlening vorm te geven en te waarborgen. Binnen deze huisstijl ontwikkelen we in 2020 een nieuw logo, een huisstijlhandboek en een praktische toolkit voor de personeelsleden. We dragen die ook maximaal uit in onze communicatiekanalen. We bevestigen daarbij de keuze om meer en meer als eengemaakte organisatie naar onze doelgroepen te communiceren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: De huisstijlgids werd ter goedkeuring voorgelegd aan de algemeen directeur en zal in het najaar van 2022 uitgerold worden.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Prioriteit werd gelegd op de nieuwe website. De huisstijlgids wordt in januari 2023 ter goedkeuring voorgelegd aan CBS en is dan klaar voor uitrol.

Actie: ACT-19: Sociale media gebruiken in de communicatiemix

"In 2019 hebben we een officiële Facebookpagina opgericht. Hierdoor kunnen we informatie op maat digitaal en automatisch aan de gebruiker bezorgen. Deze sociale media zijn uiterst geschikt voor een toegankelijke en snelle externe communicatie, en een gerichte doelgroepencommunicatie. Zo spelen we ook in op het stijgende gebruik van mobiel internet en de mogelijkheden van geolocatie en push-berichten. Sociale media is gratis, maar in specifieke gevallen kunnen we de optie gebruiken om bepaalde berichten te promoten.

Uit het kwalitatief onderzoek naar het gebruik van sociale media bij lokale besturen 2019 van de VVSG is gebleken dat 18,05 procent van de bevolking fan is van zijn gemeente/stad op Facebook. "

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: De Facebookpagina heeft op 30 juni 2022 2.291 volgers. 59% hiervan zijn inwoners van Galmaarden (in hoeverre de mensen hun woonplaats hebben aangeduid via Facebook).

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: De Facebookpagina heeft op 31 december 2022 2.442 volgers. 56,8% hiervan zijn inwoners van Galmaarden (in hoeverre de mensen hun woonplaats hebben aangeduid via Facebook).

Actie: ACT-20: 2 jaarlijks informatiebrochure verspreiden

Om onze inwoners zo breed mogelijk te informeren en om onze lokale economie te ondersteunen, zal er 2-jaarlijks een informatiebrochure verdeeld worden onder onze inwoners. De informatie die we hierin zien, zijn contactgegevens van onze diensten, openingsuren, een korte uitleg waarvoor men bij onze diensten terecht kan maar ook handige contactgegevens gaande van hulpdiensten en nutsmaatschappijen tot lokale handelaars.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Doordat de nieuwe website wordt opgemaakt, is er geopteerd om de informatiebrochure uit te stellen tot wanneer de nieuwe website wordt gelanceerd. Dit om een alternatief te bieden aan onze niet-digitale bevolking. De nieuwe website zal in het najaar gelanceerd worden.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Doordat de nieuwe website wordt opgemaakt, is er geopteerd om de informatiebrochure uit te stellen tot wanneer de nieuwe website wordt gelanceerd.

Actie: ACT-21: Introductie van een elektronische maandelijkse nieuwsbrief

"De keuze voor een bijkomend, digitaal communicatiekanaal is een bewuste keuze. Steeds meer bewoners zijn actief op het internet en daar willen we op inspelen. Maar we houden ook rekening met andere doelgroepen door bijvoorbeeld blijvend in te zetten op onze reeds bestaande communicatiekanalen zoals het driemaandelijks infoblad, persberichten, de website, brieven,... . Kortom: we maken een goede communicatiemix van on- en offline communicatiemiddelen om al onze inwoners zo goed mogelijk te bereiken en te informeren.

We introduceren een nieuwsbrief om maandelijks onze inwoners de belangrijkste berichten gebundeld te bezorgen. Deze vraag kwam expliciet naar boven tijdens de burgerparticipatieavonden: meer nieuwswaarde op een kortere termijn dan de frequentie van het infoblad. Via Mailchimp kan je dit, tot 2.000 geadresseerden, volledig gratis doen. Via het programma kunnen we steeds de statistieken opvragen (aantal inschrijvingen, aantal geopende nieuwsbrieven, de doorklikratio, het bouncepercentage,...). Deze cijfers zullen bijgehouden worden door de communicatiedienst. "

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: 338 mensen hebben zicht geabonneerd op onze nieuwsbrief. We maken hiervoor geen reclame meer, aangezien we bij lancering van onze nieuwe website overschakelen van Mailchimp naar module nieuwsbrief website. En dan zouden de mensen zich allemaal opnieuw moeten inschrijven.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: 360 mensen hebben zicht geabonneerd op onze nieuwsbrief. We maken hiervoor geen reclame meer, aangezien we bij lancering van onze nieuwe website overschakelen van Mailchimp naar module nieuwsbrief website. En dan zouden de mensen zich allemaal opnieuw moeten inschrijven.

Actie: ACT-137: Vernieuwen van de website en performante mobiele versie

De gemeentelijke website onderging een tweetal jaren terug nog een update. De look and feel werd aangepast. Vanuit de gebruikerszijde krijgen we signalen dat de website onvoldoende gebruiksvriendelijk is. Via een externe deskundige willen we een sterke website creëren waarin elke burger of partner eenvoudig vindt wat hij of zij zoekt. Daarbij willen we extra aandacht besteden aan een goed functionerende mobiele versie van de website. Liever dan in te spelen op dure zogenaamde “apps”, willen we investeren in een degelijke basis die ook mobiel vlot beheersbaar wordt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: De communicatiedienst put alle content in in de nieuwe website. Testen zullen gepland zijn in het najaar 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Alle content is ingeput en de diensten en adviesraden werden uitgenodigd om de nieuwe website te testen. Deze gaat in 2023 live.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-6: Digitalisering professionaliseert de eigen werking

De administratieve en technische diensten worden vandaag nog te vaak geconfronteerd met meldingen van burgers of partners die ad hoc-oplossingen vragen. We willen sterker plannen en de procedures digitaliseren om toekomstgericht de vragen en meldingen vooraf te kunnen zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	10.000
Ontvangsten	0	5.000	5.000
Saldo	0	-5.000	-5.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-22: Opmaak van een patrimoniumbeleidsplan

Inventarisatie van alle gemeentelijke gebouwen op basis van bestaande reeds gebruikte software (3P) met opgave van alle gebruikte bouwkundige technieken en reeds uitgevoerde interventies (met frequentie) zodat op basis daarvan een periodiek onderhouden onderhoud kan worden uitgevoerd en herstellingen ad hoc hiermee kunnen vermeden worden. Op basis van een dergelijke benadering kunnen ook de structureel nodige werken worden ingeschat en kan een strategisch en financieel beleid worden uitgestippeld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: De dienst infrastructuur bouwt het patrimoniumbeleidsplan in samenwerking met de GIS-verantwoordelijke van de technische uitvoeringsdienst verder uit. De data worden verzameld in de software 3P en gelinkt aan GIS-bestanden om ze op kaart digitaal te visualiseren.

Actie: ACT-23: Opmaak van een grachtenbeleidsplan

De gemeenten zijn waterloopbeheerder voor een deel van de onbevaarbare waterlopen. De toestand van de kleinere waterlopen bepaalt mee de toestand van de grotere waterlopen waarnaar ze afvloeien. Alle grachten en kleinere waterlopen zullen in kaart worden gebracht zodat men een duidelijk beeld krijgt van nog bestaande ongezuiverde lozingen alsook verzwaringen door bv afvoer van regenwater en de daaruit voortvloeiende onderhoudsplicht. Een goed beheer van waterlopen is belangrijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de eerste versie van het hemelwater- en droogteplan is klaar maar nog niet goedgekeurd. Bijgevolg kan de opmaak van een grachtenbeleidsplan nog niet worden opgestart.

Actie: ACT-24: Opmaak van een bermbeheersplan

Inventarisatie van alle gemeentelijke bermen die jaarlijks moeten worden gemaaid en het eraan te koppelen onderhoud (veiligheidsmaaibeurt, algemene maaibeurt). In deze inventarisatiefase moeten duidelijke afspraken worden gemaakt tussen gemeente en Riobra voor wat betreft het maaien van de baangrachten waar een gedeelde verantwoordelijkheid berust. Uit deze inventarisatie volgt een maaibeurtschema voor de technische dienst die praktisch is en een efficiënte inzet van materieel en personeel moet rechtvaardigen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de opmaak van een bermbeheerplan kon nog niet worden opgestart. De nodige budgetten 20.000 euro dienen nog te worden goedgekeurd. Evaluatie 2022: 2de semester 2022: in oktober werd de opmaak van het bermbeheerplan door Haviland goedgekeurd door het college. De nodige budgetten werden vastgelegd.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	10.000
Ontvangsten	0	5.000	5.000
Saldo	0	-5.000	-5.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-7: De interne communicatie meer gecentraliseerd aansturen

Niet alleen de externe communicatie met de burger, maar ook de interne communicatie, een belangrijk thema in de organisatiebeheersing, wordt aangepakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-25: Creatie van intranet

Intranet biedt de mogelijkheid om op een snelle, flexibele manier informatie uit te wisselen, de medewerkers op de hoogte te brengen van beslissingen, activiteiten, de participatie van de medewerkers te verhogen en hun inbreng te vragen. Het gebruik en de mogelijkheden van dit intranet moeten gecreëerd en geactiveerd worden, bij voorkeur als onderdeel van een vernieuwde website.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Het intranet zal aangemaakt worden na de oplevering van de nieuwe website. Dit zal ten vroegste 2023 zijn.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Het intranet zal aangemaakt worden na de oplevering van de nieuwe website. Dit zal ten vroegste 2023 zijn.

Actie: ACT-26: Mappenstructuur uitbouwen met een correct rechtenbeheer binnen de serverstructuur

We inventariseren en ordenen de verschillende dienst- en werkmappen op een functionele manier op onze fileserver en koppelen de rechten voor de verschillende medewerkers aan de informatiebehoeften die ze hebben.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-27: Implementeren onthaalbeleid nieuwe medewerkers

De implementatie van een gefundeerd onthaalbeleid is van groot belang voor de sociale integratie van de nieuwe medewerker. Deze sociale integratie heeft een grote invloed op de motivatie van de nieuwe werknemer. Uit onderzoek is gebleken dat een goed onthaalbeleid een groot effect heeft op de operationaliteit op korte termijn van de nieuwe medewerker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-8: Het organisatiebeheersingssysteem verder op punt zetten

De impact van het decreet lokaal bestuur op de lokale besturen gemeente en OCMW was groot. De integratie eiste terecht veel aandacht op. De zorg voor organisatiebeheersing draaide een jaar op een lager pitje. We willen ons op het vlak van organisatiebeheersing opnieuw sterker maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.887	12.217	12.217
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.887	-12.217	-12.217
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-28: Inzetten op regionale samenwerking en opleiding over organisatiebeheersing

We nemen deel aan een regionaal lerend netwerk over organisatiebeheersing en verwerven een grotere deskundigheid via opleiding, samenwerking en kennis- en informatiedeling.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester:

De zogenaamde ROBOT-netwerken (Regionaal OrganisatieBeheersing OverlegTeam) gingen opnieuw van start na corona.

Het succes van deze formule leidde tot het voorstel om het lerend netwerk uit te breiden door Pajottenland-Zennevallei (ROBOT met max. 11 deelnemende besturen) en Zuid-Oost-Vlaanderen (met max. 9 deelnemende besturen) samen te voegen.

ROBOT-netwerkleiden: Roosdaal, Lennik, Gooik, Beersel, Galmaarden, Affligem, Pepingen, Ternat, Dilbeek, Halle, Herne

Zuid-Oost-Vlaanderen netwerkleiden: Oosterzele, Geraardsbergen, Haaltert, Denderleeuw, Zwalm, Sint-Lievens-Houtem, Erpe-Mere, Zottegem, Lede

4 keer per jaar vindt er een netwerk plaats.

Actie: ACT-29: Eenvoudig opvolgsysteem creëren rond organisatiebeheersing

We nemen alle verbeteracties rond organisatiebeheersing op in een dynamisch actieplan organisatiebeheersing met een tijdsplanning en taakverdeling opgemaakt volgens de methodiek van de GANTT-charts

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de GANTT-chart is nog steeds in gebruik en wordt

driemaandelijks door het MAT geactualiseerd. De doelstellingen en acties die hieruit voortvloeien worden gerapporteerd via het jaarverslag en het rapport organisatiebeheersing.

Actie: ACT-30: Samenwerking met de Welzijnskoepel voor het gemeentelijk archief

Welzijnskoepel West-Brabant stelt een archivaris ter beschikking die het gemeentelijk archiefbeheer ondersteunt via een kostendelend principe.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester: dienst oer dienst wordt er werk gemaakt van de aansluiting op het Vlaams serieregister.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.887	12.217	12.217
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.887	-12.217	-12.217
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-31: Uitbreiding en optimalisatie van het sleutelplan

Uitwerken van een uniform sleutelsysteem (werken met gecodeerde sleutels) voor de toegankelijkheid van de gemeentegebouwen om op die manier de hoeveelheid aan sleutels te minimaliseren. Dit in functie van efficiënter gebruik en veiligheid (vb toegankelijkheid brandweer, veelvuldig bijmaken van sleutels vermijden)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2e semester 2022: overleg met de scholen werd georganiseerd om te bepalen welke sleutels waar nodig zijn in functie van programmering van het plan. Er wordt voor een eenvoudig systeem geopteerd dat vlot kan inspelen op wijzigende noden en wijzigend personeelsbestand.

Actieplan: AP-9: Het wagenpark efficiënt inzetten en waar nodig vernieuwen

Een vlotte dienstverlening hangt evenzeer samen met een betrouwbaar wagenpark dat de mobiliteit van de diensten garandeert. Intensief benutte voertuigen moeten regelmatig vervangen worden. Bij toekomstige aankopen zal steeds de afweging gemaakt worden of milieuvriendelijkere aandrijving (elektriciteit of CNG) tot de mogelijkheden behoort.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	108.649	115.859	115.859
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-108.649	-115.859	-115.859
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-32: Aankoop of huur schoolbus(sen)

De huidige schoolbussen bereiken het einde van hun levensduur. Het blijft noodzakelijk om gebruik te kunnen maken van een schoolbus om de kinderen te kunnen vervoeren naar zwembad en andere pedagogische activiteiten. Het bestuur geeft er dan de voorkeur aan om één bus via een huurformule in te zetten voor dit vervoer. Vanaf 2022 worden middelen ingeschreven voor de huur van bussen.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : project nog niet opgestart.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-33: Vervanging voertuigen technische dienst met aandacht voor milieuvriendelijke initiatieven

Het gemeentelijk voertuigenpark van voornamelijk de technische dienst moet in een rollend investeringsprogramma vervangen worden. In het kader van klimaatmaatregelen willen we stelselmatig ook milieuvriendelijkere wagens met minder uitstoot (elektriciteit, CNG, hybride,..) overwegen. De nodige voorzieningen voor het gebruik van dergelijke voertuigen moeten hiervoor ook worden uitgebouwd (laadpaal, tankstation,..)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : voorlopig zijn er geen nieuwe voertuigen aangekocht.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : een nieuwe bestelwagen voor de technische dienst werd aangekocht en in gebruik genomen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	32.790	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-32.790	-40.000	-40.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-34: Aankoop van een vrachtwagen met kraan

Ter vervanging van de bestaande vrachtwagen met kraan (door de zeer hoge ouderdom en defecte kraan). De kraan is nodig in functie van wegenwerken (efficiënt laden en lossen van materialen op werven) en leveren en ophalen van benodigdheden voor evenementen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : de kraan werd geleverd en in gebruik genomen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	75.859	75.859	75.859
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-75.859	-75.859	-75.859
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-10: Een personeelsbeleid voeren met nog meer aandacht voor welzijn op het werk

Gelukkige medewerkers presteren beter. We nemen dit cliché ter harte en streven naar een performantere organisatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-37: Organiseren welzijnsenquête

Als werkgever zijn wij verantwoordelijk om de nodige maatregelen te treffen om de psychosociale risico's op het werk te voorkomen. Een psychosociale risicoanalyse dient elke 5 jaar georganiseerd te worden. In 2016 heeft de laatste enquête plaatsgevonden waarbij er een laag risico werd vastgesteld voor ongewenst gedrag en motivationele factoren. Met een gemiddelde risico voor lichamelijke klachten, spanningsklachten en aanhoudende spanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : De resultaten van de welzijnsenquête werden ontvangen. In de loop van het jaar worden de nodige acties uitgewerkt.

Evaluatie 2022: 2 de semester 2022 : Het opmaken van het actieplan liep door een personeelsswissel vertraging op. Dit wordt in het eerste semester van 2023 gepland.

Actie: ACT-38: Verzuim- en evaluatiebeleid op punt zetten

Een aanwezigheidsbeleid zorgt voor het terugdringen van het ziekteverzuim. Een gemiddeld aantal ziektedagen voor 2018 in België bedraagt 12 dagen, voor ons bestuur resulteert dit in 70 dagen voor gemeente en gemiddeld 84 dagen voor OCMW. Niet zozeer het aantal ziektedagen heeft een grote impact op de efficiëntie en de continuïteit, maar vooral de frequentie heeft hierin een grote invloed. Bij een bradfordfactor worden deze twee parameters gemeten. Een gemiddelde bradfordfactor voor 2018 in België bedraagt 118, voor ons bestuur bedraagt dit gemiddeld 638 voor gemeente en gemiddeld 380 voor OCMW.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester: In de laatste wijziging van de rechtspositieregeling werd het functionerings- en evaluatiebeleid gemoderniseerd. In de eerste jaarihelft van 2023 wordt een opleiding gepland voor alle leidinggevend en worden de onderliggende proces- en modeldocumenten herwerkt. Vanaf najaar 2023 wordt de nieuwe cyclus op gang gebracht. De focus ligt daarbij op de jaarlijks verplichte functioneringsgesprekken, al dan niet aangevuld met persoonlijke ontwikkelingsplannen, die slechts in onhoudbare situaties aanleiding zullen geven tot het organiseren van evaluatiegesprekken.

Actie: ACT-39: Consultancy inroepen voor diensten met een continuïteitsprobleem

De poetsdiensten ondervinden continuïteitsproblemen omwille van afwezigheden in combinatie met een uitgebreid gemeentelijk patrimonium en een uitgebreid klantenbestand. We doen beroep op een externe deskundige verantwoordelijk voor de opmaak van een efficiëntieoefening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : dit project werd uitgesteld tot het tweede semester 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester: Wegens een personeelsswissel zal er in 2023 een samenwerking worden aangegaan met een externe partner ter ondersteuning van de personeelsdienst.

Actie: ACT-40: Samenwerking en partnerschap aangaan om het hoofd te bieden aan een steeds toenemende takenlast

De lokale bestuurskracht of het gebrek daaraan zal ons lokaal bestuur ook de komende jaren aanzetten om creatief om te gaan met de inzet van personeelscapaciteit die dossierbehandeling vereist. Het zal niet steeds mogelijk zijn om bijkomende takenlast te spreiden over het aanwezige personeelcontingent. Samenwerking met andere besturen, een beroep doen op intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, partnerschappen opzetten met private spelers, het zijn mogelijkheden die telkens opnieuw onderzocht moeten worden om op een financieel onderbouwde manier deskundige dienstverlening te blijven leveren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: er werd een structurele samenwerking aan gegaan met de gemeente Herne om samen een voltijds ICT-medewerker aan te trekken. De samenwerking met VERA werd op dit vlak stopgezet.

Actieplan: AP-11: Inzetten op een professionele en veilige geïnformatiseerde werkomgeving

In tijden waar cyber-crime hoogtij viert, dient een lokaal bestuur zich te wapenen tegen bedreigende fenomenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.118	2.118	2.118
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.118	-2.118	-2.118
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-41: Vervanging van antispam - en antivirussoftware

We implementeren maatregelen om ons e-mailverkeer beter te beveiligen tegen spam en virussen. Dit kan eventueel via de installatie van een specifieke firewall.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : In het najaar van 2022 zal Microsoft Defender Plan 1 (Office365) geactiveerd worden

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.118	2.118	2.118
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.118	-2.118	-2.118
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-139: Digitaliseringsprojecten

Informatiestromen groeien exponentieel, ook digitaal, het efficiënt beheren van documenten is cruciaal. We nemen een data management software in gebruik dat al onze gegevens centraliseert, organiseert en verwerkt, en het mogelijk maakt ze terug te vinden zonder tijdverlies dankzij een krachtige zoekmotor. Deze oplossing bestaat uit verschillende modules (bv. postverwerking, e-facturatie, ...) die stapsgewijs kunnen geïmplementeerd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : Project nog niet opgestart. Budget wordt verschoven naar het algemeen budget informatica.

Evaluatie 2022: 2de semester: deze actie werd stopgezet. Het invoeren van een centraal datagmanagementsysteem als midoffice is niet haalbaar op financieel en organisatorisch vlak voor ons lokaal bestuur.

Beleidsdoelstelling: BD-3: Weggebruikers gaan respectvol met mekaar om

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.924	23.000	23.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.924	-23.000	-23.000
Investerings			
Uitgaven	796.083	1.449.282	1.449.282
Ontvangsten	188.114	688.114	688.114
Saldo	-607.970	-761.169	-761.169
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-12: De wegen worden volgens een prioriteitennota aan onderhoud/herstel onderworpen

De zorg voor het wegenpatrimonium is sinds jaren een prioriteit in onze gemeente. Ten opzichte van vele andere kleine lokale besturen, maken we ons sterk dat we over een degelijk onderhouden weggennet beschikken. Dit vereist uiteraard investeringen en dagelijks onderhoud én vooral een duidelijk plan van aanpak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	616.905	1.205.000	1.205.000
Ontvangsten	123.007	623.007	623.007
Saldo	-493.897	-581.993	-581.993
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-42: Weg- en rioleringsproject Statie-, Muylebeek-, Zeuningestraat

Het betreft uit te voeren structureel onderhoud en aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met uitbouw van de nodige buffering in de Statiestraat tussen Begijnhofstraat en spoorweg met inbegrip van heraanleg van de stationsomgeving (financiering via Werkvennootschap NMBS), in de Kramerijkstraat tot woning nr 37, in de Muylebeekstraat tussen Statiestraat en spoorweg en in de Zeuningestraat tussen Muylebeekstraat en eerste ingang Flieterkouter. In deze werken zijn de nodige verfraaiingswerken voorzien (aanleg langspaarkeervakken Statiestraat waar mogelijk, aanleg parkeervakken Kramerijk middels onteigeningen, aanleg voetpaden, ondergronds brengen openbare verlichting, affrezen en aanleg nieuwe toplaag Statiestraat tussen Plaatsstraat en Begijnhofstraat en aanleg van fietssuggestiestroken)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: het aanbestedingsdossier werd door de gemeenteraad goedgekeurd in zitting van 31 mei 2022, het gemeentelijk aandeel zal deels gefinancierd worden via het investeringsfonds van Riobra, Fluvius zal voor de globaliteit van deze werken een openbare procedure opstarten

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het college heeft in zitting van 14 december 2022 de gunning van het gemeentelijk aandeel goedgekeurd voor een bedrag van 2.288.881,19 euro (inclusief BTW) aan de firma Wegenwerken De Moor uit Wetteren.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	84.404	595.000	595.000
Ontvangsten	0	500.000	500.000
Saldo	-84.404	-95.000	-95.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-43: Weg- en rioleringswerken Hollestraat

Het betreft door de Vlaamse Milieumaatschappij gesubsidieerde rioleringswerken die ter sanering van nog ongezuiverd huishoudelijk afvalwater noodzakelijk zijn in een deel van de Hollestraat (tussen Haagstraat en Vollezelestraat) en Smeedries. Het gemeentelijk aandeel beperkt zich tot een participatie in het sleufherstel en herstel wegegis in bestaande toestand

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: geen verder nieuws

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het voorontwerp werd verder besproken met de nutsmaatschappijen en de adviserende instanties, het grondinnemingsdossier werd eveneens opgestart, schattingsverslagen werden opgemaakt en de onderhandelingen voor de verwervingen, erfdienstbaarheden en werkzones zijn lopende.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-50.000	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-44: Weg- en rioleringswerken Gobzakstraat

Het betreft door de Vlaamse Milieumaatschappij gesubsidieerde rioleringswerken die noodzakelijk zijn om +/- 3,8 ha onverharde oppervlakte af te koppelen van de riolering en aan te sluiten op de Rodegracht. Het gemeentelijk aandeel beperkt zich tot een participatie in het sleufherstel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: geen verder nieuws

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het voorontwerp werd verder besproken met de nutsmaatschappijen en adviserende instanties, het grondinnemingsdossier werd opgestart, de onderhandelaar werd aangesteld, schattingsverslagen werden opgemaakt, onderhandelingen zijn lopende voor de innemingen, erfdienstbaarheden en werkzones.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	25.000	25.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-25.000	-25.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-45: Weg- en rioleringswerken Winterkeer

In het deel Winterkeer tussen Zwaanstraat en Herhout is de wegenis dringend aan structurele vervanging toe en bij de heraanleg zou het ten zeerste aangewezen zijn eveneens aanliggende fietspaden te voorzien die de ontbrekende schakel zijn tussen de reeds aanwezige fietspaden van Herhout (N495) en Winterkeer (tussen Stationsstraat en Zwaanstraat) en onderdeel uitmaken van het functioneel fietsroutenetwerk. Dit dossier dient echter bij voorkeur gecombineerd te worden met de noodzakelijke gescheiden rioleringswerken waarvoor Fluvius en/of Aquafin bevoegd zijn. Er is op dit ogenblik nog geen duidelijkheid op welke manier het af te koppelen huishoudelijk afvalwater dient te worden gesaneerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de motivatienota voor de opstart van het wegen- en rioleringsdossier Winterkeer tussen Zwaanstraat en Herhout (fietspadendossier), opgemaakt door Aquafin, Fluvius en de gemeente, die zal gebruikt worden door Aquafin om het dossier op hoger gewestelijk niveau aan te kaarten met als doel de opstart van dit dossier op korte termijn te kunnen bewerkstelligen, werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 16 maart 2022

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: bij Fluvius werd aangedrongen om na te kijken op welke manier de inzameling van afvalwater kan gebeuren opwaarts het overnamepunt langsheen de Herhout en Singelketse en in functie daarvan reeds een deelproject (vb aanleg drukriolering Singelketse) op te starten en in te dienen bij de Vlaamse Milieumaatschappij.

Actie: ACT-46: Weg- en rioleringswerken Dorekensstraat

Het betreft uitvoeren van wegen- en rioleringswerken tussen Heirbaan en Dorekensstraat 30 waar ten gevolge van in het verleden optredende wateroverlast nog een gescheiden stelsel dient te worden uitgebouwd (aansluiting vuilvrucht op Aquafincollector ter hoogte van Dorekensstraat 30). Er wordt bij Fluvius aangedrongen om voor deze werken de nodige subsidies van de Vlaamse Milieumaatschappij te bekomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de fiche voor de aanleg van riolering in Heirbaan en Dorekensstraat werd door Riobra ingediend bij de Vlaamse Milieumaatschappij in maart 2022

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het project 'Heirbaan en Dorekensstraat 30 tot Heirbaan' werd door de Vlaamse Milieumaatschappij weerhouden en opgenomen op het gemeentelijk investeringsprogramma 2023 deel 1.

Actie: ACT-47: Studiekosten weg en rioleringsproject Stationstraat

Het betreft een gesubsidieerd fietspadendossier langsheen de Stationsstraat-Nieuwstraat (vanaf station tot aan Tolllembeekstraat) die gekoppeld is met de nodige rioleringswerken (aanleg gescheiden riolering met uitbouw buffering en afkoppelingsgrachten). Dit dossier vormt de tweede fase van de reeds aangelegde fietspad- en rioleringsinfrastructuur langsheen Stationstraat-Winterkeer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: een plaats bezoek werd uitgevoerd met alle adviesverlenende instanties op 9 juni 2022 waarbij een consensus werd bereikt voor de locaties voor het uitbouwen van bronmaatregelen

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de gemeente wacht op verdere vervolgstappen die moeten komen vanuit de rioolbeheerder, Aquafin, Vlaamse Milieumaatschappij en de ontwerper Arcadis.

Actie: ACT-48: Structurele onderhoudswerken aan diverse wegen

Deze actie gaat over gewone onderhoudswerken en structureel onderhoud aan het gemeentewegennet waar geen rioleringswerken moeten worden uitgevoerd. Bedoeling is om met zo weinig mogelijk budgettaire middelen zoveel mogelijk wegen van een degelijk onderhoud te kunnen voorzien zodat de resterende levensduur kan worden verlengd. De werken aan de eigenlijke rijweg eventueel en waar passend gecombineerd met verkeerstechnische maatregelen worden door externe aannemer uitgevoerd (waarvoor de gemeente via groepsaankoop een beroep kan doen op Haviland) en bestaat uit volgende technieken: onderhoud aan asfaltwegen, betonwegen, bestrijkingen afgedicht met slemlaag en voegvullingen. De voorbereidende werken (in orde brengen van de afwateringstoestand van de rijweg, herstellen van lokale betonplaten, bepaalde aan te brengen verstevigingen aan de rijweg,...) gebeuren in eigen beheer waarvoor dan ook de noodzakelijke middelen in exploitatie zijn voorzien. De werken worden gespreid over de volledige legislatuur en omvatten om en bij de 15 gemeentewegen. Volgende werken zijn gepland : Repingestraat, Bakkerstraat, Veldstraat, Waterschaapstraat/deel, Dorekensstraat/deel asfalt, Repekouter, Steenstraat/deel, Hulstraat/deel, Kramerijkstraat, Poefketse, Rodeweg, Heystraat/deel, Molenstraat/deel, Dorekensstraat/deel beton, Mattekete, Hulstraat/deel, Beukenlaan, Flieterkouter, Heirbaan,

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: voor dienstjaar 2020, perceel 2 (herstellen van betonvakken) Repingestraat en Bakkerstraat, uitgevoerd door Vanhoeyveld B&M, is de betwisting nog steeds lopende, tegenproeven werden uitgevoerd op 27 april 2022, na ontvangst resultaten zal een proefverslag opgesteld worden door de ontwerper (Haviland). Voor dienstjaar 2021 zijn inmiddels alle percelen afgewerkt, perceel 2 (aanleg beton Repingestraat) werd eind begin maart 2022 afgewerkt, perceel 3 (bestrijkingen met slemafichting Veldstraat, Waterschaapstraat en wijk Galmaarden) werd afgewerkt eind mei 2022

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: voor dienstjaar 2020 (perceel 2) betwisting nog lopende met de aannemer, voor dienstjaar 2022 zijn alle voorziene werken uitgevoerd.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	532.501	535.000	535.000
Ontvangsten	123.007	123.007	123.007
Saldo	-409.494	-411.993	-411.993
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-52: Onderhandeling over de geplande uitvoering van wegenwerken aan de gewestwegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-153: Project Repingestraat in samenwerking met Riobra/VMM

Voor de Repingestraat tussen Congobergstraat en kruispunt Ezelveldstraat/Repekouter en Congobergstraat (deel aansluitend op Repingestraat) werd vorig jaar door Riobra een fiche ingediend voor de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel om samen met de gemeente het noodzakelijke structureel onderhoud te kunnen uitvoeren. Dit project werd toen niet weerhouden zodat de gemeente zelf het hoogstnoodzakelijke onderhoud samen met de aanleg van de ontbrekende riolering in opdracht van Riobra maar met gemeentelijke subsidie heeft uitgevoerd in het gedeelte tussen Repingestraat 83 en 85. Onlangs heeft Riobra bevestiging gekregen dat het project toch kan opgenomen worden op het investeringsprogramma van VMM op voorwaarde dat het volgend jaar in uitvoering kan gaan. Het betreft dus de uitvoering van de nog niet gerealiseerde straatedelen opgenomen in de fiche van vorig jaar zijnde deel Congobergstraat aansluitend op Repingestraat tot Repingestraat 85 en deel Repingestraat afwaarts Repingestraat 83 (sanering restlozingen thv kruispunt Repingestraat/Ezelveldstraat/Repekouter).

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de gemeenteraad heeft op 25 oktober 2022 het principe voor de uitvoering van deze werken en de samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente en Fluvius goedgekeurd waarbij Fluvius optreedt als opdrachtgevend bestuur (bouwheer). Het college heeft op 14 december 2022 haar goedkeuring verleend om de studie van het gemeentelijk aandeel met in begrip van veiligheidscoördinatie te gunnen aan Hosbur uit Scherpenheuvel.

Actie: ACT-154: Project Molenstraat in samenwerking met Riobra/VMM

De Molenstraat gelegen tussen Rensbergstraat en Ninoofsesteenweg is een betonweg dewelke einde levensduur is. De betonplaten dateren uit de jaren vijftig en zijn zonder fundering aangelegd op de volle grond zoals in die tijden ook gebruikelijk was. In de Molenstraat zijn zeker de laatste jaren veel nieuwbouwwoningen bijgekomen, samen met de toename van meer en zwaarder verkeer maakt dit dat hoe langer hoe meer klachten werden ontvangen over de toestand van de wegenis en de trillingen die dit veroorzaakt. In het gewoon wegenonderhoud zijn dit jaar de meest noodzakelijke betonplaatherstellingen voorzien, om de weg structureel te kunnen heraanleggen met een nieuwe asfaltverharding en bijhorende (onder)funderingen moet ook de riolering, dewelke zich momenteel ondiep onder de greppels bevindt, volledig worden vernieuwd en ontdebeld. Via Riobra werd vernomen dat dit project recent werd opgenomen op het investeringsprogramma van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) en dat de riolering dan ook kan worden gesubsidieerd. Het project dat ook de restlozingen van het Putteken kan opvangen kan dan ook een opstart nemen met de bedoeling om in 2023 van start te gaan (= voorwaarde toekenning subsidies). Het project is ook van belang in kader van realisatie van de Volle Gaas route waardoor bij de aanleg van de nieuwe weg ook de nodige fietsvoorzieningen/markeringen kunnen worden aangebracht,

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de gemeenteraad heeft op 25 oktober 2022 het principe voor de uitvoering van deze werken en de samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente en Fluvius waarbij Fluvius optreedt als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) goedgekeurd. Het college heeft op 14 december 2022 de gunning van de studie van het gemeentelijk aandeel aan Hosbur uit Scherpenheuvel goedgekeurd.

Actieplan: AP-13: Het gemeentelijk mobiliteitsplan evalueren en bijsturen

Een topprioriteit uit rondvraag bij onze inwoners blijkt de mobiliteit te zijn. Zowel de thema's snelheid, parkeren, zwakke weggebruiker als zwaar vervoer werden aangekaart. Het ogenblik is aangebroken om ons mobiliteitsplan aan een kritische evaluatie te onderwerpen en er acties op het terrein aan te koppelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-51: Onderzoeken en verhelpen knelpunten inzake parkeren, snelheid, zwakke weggebruiker

Uitwerken van een parkeerbeleid, aanleg van voet- en fietspaden en fietssugestiestroken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2e semester: project veilige schoolomgevingen is afgerond.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-53: Ijveren voor behoud dienstverlening openbaar vervoer (NMBS, De Lijn)

Begin 2021 gaat de nieuwe structuur voor openbaar vervoer van kracht. Hiervoor worden momenteel info- en werksessies georganiseerd (vervoerregioraad Vlaamse Rand) om de nieuwe opbouw uit te werken en toe te lichten.

Vervoer op maat zal moeten worden opgemaakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-14: Trage verbindingen zorgen voor een verhoogde veiligheid

Het nieuwe decreet op de gemeentewegen biedt nieuwe kansen. Ook minder benutte buurt- en voetwegen kunnen op functionele routes de verkeersveiligheid verhogen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-54: Afwerken gemeentelijk voetwegenbeleidsplan

Een gemeentelijk beleidskader en digitaal wegenregister dient uitgewerkt voor de gemeentewegen zoals omschreven in het kader van het nieuwe decreet op de gemeentewegen van kracht sinds 01/09/2019. Daaruit voortvloeiend zal ook een beleid noodzakelijk zijn voor de trage wegen in functie van het eraan te koppelen statuut voor de zwakke weggebruiker (voetganger, fietser) met ook voor een functioneel en recreatief gebruik ter vervanging van de gebruikelijke trajecten langsheen de (drukke) verkeerswegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de opmaak van een trage wegenbeleidsplan werd toegewezen aan Haviland. Een participatietraject werd opgestart in november 2022. De inventaris van de trage wegen loop met behulp van een app (Field Map) door vrijwilligers.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-55: Een netwerk van functionele voetwegen bejilen en promoten als veilige verbinding

Een gemeentelijk beleidskader en digitaal wegenregister dient uitgewerkt voor de gemeentewegen zoals omschreven in het kader van het nieuwe decreet op de gemeentewegen van kracht sinds 01/09/2019. Daaruit voortvloeiend zal ook een beleid noodzakelijk zijn voor de trage wegen in functie van het eraan te koppelen statuut voor de zwakke weggebruiker (voetganger, fietser) met ook voor een functioneel en recreatief gebruik ter vervanging van de gebruikelijke trajecten langsheen de (drukke) verkeerswegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-15: De schoolomgevingen worden veiliger gemaakt

De verkeersveiligheid rond de 5 scholen op ons grondgebied zal prioritair worden aangepakt in het mobiliteitsbeleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	179.178	224.282	224.282
Ontvangsten	65.106	65.106	65.106
Saldo	-114.072	-159.176	-159.176
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-56: Herinrichting van de vijf schoolomgevingen

De huidige toestand rond de scholen is meestal donker en te druk. Er zal worden gekeken om enerzijds de zichtbaarheid te verhogen en anderzijds het voorbijrijdend verkeer te sensibiliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de bestellingen van de verschillende signalisaties werd gedaan. Het verkeersplateau van de school te Galmaarden werd heraangelegd.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het project werd eind augustus 2022 volledig afgewerkt. De subsidies werden reeds ontvangen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	179.178	224.282	224.282
Ontvangsten	65.106	65.106	65.106
Saldo	-114.072	-159.176	-159.176
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-16: Een beleid voeren in functie van de zwakke weggebruiker

In een landelijke context, met de herkenbare smalle wegen is een fiets- en voetgangersbeleid een belangrijke uitdaging. Deze legislatuur willen we stappen vooruit zetten voor de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.924	18.000	18.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.924	-18.000	-18.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-36: Fietsherstelzuilen

Fietsers kunnen voortaan hun banden oppompen en kleine herstellingen uitvoeren aan deze fietsherstelzuil. Er wordt gesstart met de plaatsing van één zuil. Afhankelijk van het succes zal dit later uitgebreid worden naar meerdere zuilen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: het plaatsen van een fietsherstelzuil wordt mee opgenomen in de uitwerking van het Hoppinpunt Galmaarden of bij heraanleg van de omgeving van de Sint-Pieterskerk. Plannen Hoppin Galmaarden lopen via VVRR/IPR/NMBS.
Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het plaatsen van een fietsherstelzuil wordt mee opgenomen in de uitwerking van Hoppinpunt Galmaarden of bij heraanleg Kerkplein na kerkproject

Actie: ACT-57: Wegmarkeringen en fietssuggestiestroken in combinatie met wegenwerken

Langs alle projecten die in samenwerking met Fluvius of Aquafin plaatsvinden, zal telkens de afweging gemaakt worden of en hoe er bijkomende veilige fietszones kunnen worden gecreëerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: voor de fietssuggestiestroken Repingestraat werd samen met de markeringen voor de schoolomgevingen een bestek uitgeschreven en de werken werden gegund door het college in zitting van 6 april 2022 aan de firma De Groote Gaston, de uitvoering is gepland in de maand augustus 2022.
Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de fietssuggestiestroken werden afgewerkt in het project veilige schoolomgevingen en langs de Repingestraat, de wegmarkeringen werden uitgevoerd.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	25.924	18.000	18.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-25.924	-18.000	-18.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-58: Functionele voetwegen als veilige fietsroute gebuiken

Voortbouwend op het gemeentelijk wegenregister zal er een plan worden ontwikkeld voor de betere ontsluiting en duurzame inrichting van voet- of buurtwegen als functionele en veilige verbinding voor voetgangers en/of fietsers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-59: Voetpaden herstellen of nieuwe aanleggen in combinatie met wegenwerken

Langs alle projecten die in samenwerking met Fluvius of Aquafin plaatsvinden, zal telkens de afweging gemaakt worden of en hoe er bijkomende veilige voetpaden kunnen worden gecreëerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de werkzaamheden beperkten zich tot kleine puntherstellingen (vb. Avondvrede). Er waren geen extra projecten in deze periode.

Evaluatie 2022: 2de semester: geen verdere uitvoeringen onder deze actie in 2022.

Beleidsdoelstelling: BD-4: Samen dragen we zorg voor onze landelijke gemeente door ze een groen en duurzaam karakter te geven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	82.225	94.012	94.012
Ontvangsten	7.000	0	0
Saldo	-75.225	-94.012	-94.012
Investerings			
Uitgaven	94.505	404.965	404.965
Ontvangsten	13.370	20.000	20.000
Saldo	-81.135	-384.965	-384.965
Financiering			
Uitgaven	19.952	32.745	32.745
Ontvangsten	82.802	175.025	175.025
Saldo	62.849	142.280	142.280

Actieplan: AP-17: Het gemeentelijk gebouwenpatrimonium wordt doorgelicht

De zorg voor het milieu begint bij onszelf. We wensen het eigen patrimonium in kaart te brengen, energetische metingen uit te voeren en een aantal acties op te zetten om onze ecologische voetafdruk te verkleinen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	58.163	49.428	49.428
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-58.163	-49.428	-49.428
Investerings			
Uitgaven	34.383	230.025	230.025
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-34.383	-230.025	-230.025
Financiering			
Uitgaven	19.952	32.745	32.745
Ontvangsten	82.802	175.025	175.025
Saldo	62.849	142.280	142.280

Actie: ACT-60: Energiescan uitvoeren van de gemeentelijke gebouwen

Als uitvoeringmaatregel van het klimaatsbeleidsplan zullen we de gemeentelijke openbare gebouwen aan een energiescan onderwerpen. We wensen het uitgebreide patrimonium stap voor stap energievriendelijker en duurzamer te maken. De keuzes zullen per gebouw worden afgewogen zodat de investeringen die zouden worden gepland op korte termijn (5-10 jaar) ook worden terugverdiend.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: het projectvoorstel voor de Akkerwinde werd opgemaakt en voorgesteld door Fluvius doch niet weerhouden door het college omwille van de te hoge kostprijs. Er werd voorgesteld via de eigen diensten een prijsvraag/bestek te laten opmaken voor de vernieuwing van de gemeenschappelijke en privatieve delen. Het vast bureau heeft in zitting van 9 maart 2022 beslist de vernieuwing van de verwarming van de gemeenschappelijke ruimtes toe te gunnen. De uitvoering is gepland voor augustus 2022.
Evaluatie 2022: 2de semester: in het kader van actie 61 wordt een plaatsbezoek aan een aantal gemeentelijke gebouwen waaronder loods, scholen en sociaal huis voorbereid.

Actie: ACT-61: Zonnepanelen plaatsen op gemeentelijke gebouwen

In functie van vermindering brandstofkost en van de zorg voor het klimaat bekijken we via een scan welke gebouwen in aanmerking komen voor het plaatsen van zonnepanelen. De ontwikkelde visie wordt ook deze legislatuur in uitvoering gebracht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022:
Voor deze actie werden nog geen verdere initiatieven ondernomen. IN de tweede jaarhelft zal een bestek worden opgemaakt om diverse locaties van het gemeentelijk patrimonium met zonnepanelen uit te rusten.
Evaluatie 2022: 2de semester: er werden een aantal gebouwen geselecteerd die mogelijk in aanmerking komen voor het plaatsen van zonnepanelen (scholen, sociaal huis, loods). Het principe van zonnedelen moet mee worden onderzocht.

Actie: ACT-62: Efficiënter gebruik van regenwater

We dienen met zijn allen nog bewuster om te gaan met herbruikbaar regenwater. Voornamelijk scholen zijn grootverbruikers van water. Daar waar technisch mogelijk en verantwoord zal er bijkomend worden geïnvesteerd in pompen of putten om de capaciteit op te drijven en de toiletten op een milieubewuste manier van spoelwater te voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de ondergrondse stookolietank van het Baljuwhuis werd in het voorjaar 2022 verwijderd en vervangen door 2 regenwaterputten van 5.000 L. De burgers werden geïnformeerd over de mogelijkheid tot de aankoop van regentonnen via een groepsaankoop georganiseerd door ILvA.
Evaluatie 2022: 2de semester 2022: in het 1ste semester werd de ondergrondse stookolie tank van het Baljuwhuis gereinigd. De firma die dit uitvoerde kreeg de opdracht deze te vervangen door 2 regenwaterputten. De firma liet weten deze opdracht te laten uitvoeren door de firma Heremans uit Herne. Deze opdracht werd nog niet voltooid. Gezien de ligging van de ondergrondse stookolie onder de bonte levensboom, wordt er uitgekeken deze 2 RWP op een andere locatie te plaatsen. De uitvoering wordt voorzien voorjaar 2023.

Actie: ACT-63: Overschakelen naar LED-verlichting op de openbare weg

In het kader van duurzamer verlichten, zal in samenwerking met Fluvis en gebruik makend van het toekomstfonds dat bij PBE werd opgebouwd, de bestaande openbare verlichting in de komende 10 jaar worden "verLED". Ook de sturing van de verlichting wordt volledig gerenoveerd zodat het mogelijk zal worden om bepaalde zones op bepaalde momenten intenser te verlichten of net minder te verlichten. Deze inspanning moet een belangrijke impact genereren op de financiële lasten en de milieulasten die met verlichting gepaard gaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: het masterplan verledning openbare verlichting werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 januari 2021, sindsdien zijn reeds meerdere projecten uitgevoerd, zijnde project veilige schoolomgevingen (verlichting zebraleden), verledning openbare verlichting projectzone "Achter den bos" te Vollezele, verleden lichtarmaturen sportcomplex Galmaarden

Evaluatie 2022: 2de semester: enkel aanvullende straten uit het meerjarenplan werden verled, waaronder Repingestraat en omgeving.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	48.505	33.428	33.428
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-48.505	-33.428	-33.428
Investerings			
Uitgaven	34.383	140.025	140.025
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-34.383	-140.025	-140.025
Financiering			
Uitgaven	19.952	32.745	32.745
Ontvangsten	82.802	175.025	175.025
Saldo	62.849	142.280	142.280

Actie: ACT-64: Reinigen, wegnemen of buiten gebruik stellen van mazouttanks

Voor het buitengebruik stellen van stookolietanks gelden een aantal verplichtingen. De tank dient steeds leeggemaakt en gereinigd te worden en afhankelijk van de tank dient deze bovendien ook verwijderd of opgevuld te worden met zand, schuim of een ander gelijkwaardig inert materiaal. In het gemeentelijk patrimonium zal de correcte procedure toegepast om mazouttanks te saneren. Dit alles dient te gebeuren door een erkende technicus die een certificaat aflevert waaruit blijkt dat de buitengebruikstelling werd uitgevoerd volgens de regels van het vak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: 11 stookolietanks aan gemeentelijke gebouwen werden buitengebruik gesteld via een groepsaankoop georganiseerd door Haviland.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : een bijkomende opdracht werd gegeven voor het buiten gebruik stellen van de mazouttank van De Akkerwinde.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.658	16.000	16.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.658	-16.000	-16.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-66: Aanbrengen zonwering gemeentelijke gebouwen

Door de langere en warmere zomers van de laatste jaren blijkt dat een aantal van de gebouwen van de gemeente niet leefbaar zijn tijdens deze hitte. Gezien dit ook de scholen betreft, wordt geopteerd om een aanbesteding uit te schrijven voor 1 opdracht

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de zonweringen werden geplaatst.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de voorlopige oplevering werd uitgevoerd. Er waren een reeks technische bemerkingen over de uitvoeringsijze. De aan te pakken punten worden stelselmatig opgelost. Het dossier is nog lopende.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	90.000	90.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-90.000	-90.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-18: In een regionaal netwerk van partners wordt een klimaatplan uitgeschreven

In regionaal verband wensen we een realistisch actieplan uit te schrijven voor een beter klimaat, mee gestuurd vanuit het Pajottenland.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.167	20.810	20.810
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.167	-20.810	-20.810
Investerings			
Uitgaven	29.510	55.000	55.000
Ontvangsten	13.370	20.000	20.000
Saldo	-16.140	-35.000	-35.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-67: Opmaak klimaatactieplan onder begeleiding van Haviland en de provincie

Onder andere vanuit het strategisch project "Opgewekt Pajottenland" en vanuit de kennisdatabank van de provincie Vlaams-Brabant zullen acties uitgeschreven worden in een lokaal klimaatactieplan. De gemeente Galmaarden wenst dit traject ook te laten begeleiden door intercommunale Haviland.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Op 13 mei 2022 vond een online intakegesprek plaats. Tijdens dit intakegesprek werd het proces voor opmaak van een intergemeentelijk klimaatactieplan (SECAP) toegelicht, evenals de timing, de voorwaarden, wat te verwachten is van de provincie Vlaams-Brabant en wat wordt verwacht van de gemeenten, evenals de linken met het Strategisch Project Opgewekt Pajottenland. In het najaar van 2022 worden 4 workshops georganiseerd. Evaluatie 2022: 2de semester 2022: er werden 4 workshops georganiseerd: inleiding van het proces opmalt en klimaatuitdagingen, adaptatie, klimaat en gebouwen - bebouwde omgeving, mobiliteit en RO.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.723	3.750	3.750
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.723	-3.750	-3.750
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-68: Stimuleren van duurzame verplaatsingen (Mobipunt)

In het kader van duurzamer verplaatsen, en naar aanleiding van de vervoerregioraad Vlaamse Rand, bekijken op welke punten we verschillende verplaatsingsmogelijkheden kunnen centraliseren. Het nemen van de fiets of de bus tot de stations, laadpalen voor elektrische wagens en fietsen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2022: 2de semester: status quo

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.445	13.500	13.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.445	-13.500	-13.500
Investerings			
Uitgaven	29.510	55.000	55.000
Ontvangsten	13.370	20.000	20.000
Saldo	-16.140	-35.000	-35.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-69: Ondersteunen van het project 'opgewekt Pajottenland'

Het strategisch project "Opgewekt Pajottenland" verenigt 10 lokale besturen en de provincie Vlaams-Brabant met externe partners. Het project legde een ambitiekader vast en omvat een studie naar mogelijke acties ter verbetering van de klimaat zorg die aansluitend in het klimaatplan opgenomen kunnen worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: het project is nog lopende. 13 juli 2022 vond een tussenstijdse kerngroep plaats, de aanvraag tot de verlenging van het strategisch project 'opgewekt Pajottenland 2022-2025 werd ingediend en bij MB goedgekeurd op 18 jli 2022.
Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het strategisch project Opgewekt Pajottenland wordt verdergezet 2023-2026. Vanaf 2023 zullen de kerngroepen minstens 4 keer/jaar samenkomen om de hefboomprojecten verder uit te werken.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	3.560	3.560
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-3.560	-3.560
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-19: Het aandeel kwalitatieve groene open ruimte stijgt

Inspanningen voor meer groen, een mooi ogende gemeente en duurzame en onderhoudsvriendelijke herinrichting van gemeentelijke sites moeten meer kwaliteit bieden aan onze inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	30.612	99.940	99.940
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.612	-99.940	-99.940
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-70: Aanplant van geboortebomen

Per geboortelaar wordt er 1 geboortebom geplant om op termijn te komen tot een 'geboortebos'. De ouders van de pasgeborenen worden uitgenodigd voor een korte plechtigheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: hier werd voorlopig nog geen actie voor ondernomen.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: hier werd voorlopig nog geen actie voor ondernomen.

Actie: ACT-71: Duurzame heraanleg van de begraafplaatsen

Met een duidelijk plan en inplantingsconcept willen we stelselmatig de verschillende begraafplaatsen duurzaam herinrichten. Het concept wordt uitgewerkt en zal eerst worden toegepast in Galmaarden. Er zal gestreefd worden naar betere toegankelijkheid, een duidelijkere opbouw en een gemakkelijker onderhoud en dit in combinatie met een duidelijke visie op de te respecteren grafgruften en tijdige verwijdering van niet geconcedeerde gronden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester: Het masterplan voor de begraafplaats van Galmaarden, Vollezele, Tollembeek en Herhout werd opgemaakt door ontwerpbureau Andy Malengier. De volgende stap is het opmaken van de uitvoeringsplannen.

De terugkoppeling burgerparticipatie vond plaats op 29 juni 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester: de plannen worden omgezet in meetstaten die in 2023 kunnen worden gebruikt voor de prijsvraag. In 2023 worden de projecten voorafgaan nog voorgesteld aan de werkgroep.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	30.612	99.940	99.940
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.612	-99.940	-99.940
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-157: Lokaal energie- en klimaatpact (LEKP)

Het eerste klimaatneutraal continent worden is de ambitie.

De effecten van de klimaatsverandering worden steeds zichtbaarder en tegelijk ook meer en meer confronterend. De ontregeling van het klimaat vergroot de kans op extreme weersomstandigheden, zoals droogte en wateroverlast.

Lokale besturen zetten daarbij in op vier werven: vergroening, energie, mobiliteit en regenwater. Met daaraan steeds heel concrete doelstellingen gekoppeld. Zo streeft het Pact tegen 2030 onder meer naar één boom per Vlaming, 50 collectieve renovaties per 1.000 wooneenheden, één laadpunt per 100 inwoners en één kubieke meter extra regenwateropvang per inwoner.

De gemeente Galmaarden wil in het kader van het klimaatactieplan 2030 vergroening met verschillende beleidsinstrumenten en acties stimuleren en ondersteunen. Meer kwaliteitsvol insecten- en vogelvriendelijk groen heeft niet alleen een gunstige invloed op de biodiversiteit, maar ook op hittestress en op de waterhuishouding.

Van 29/09/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: i.k.v. de 4 werven van het LEKP werden verschillende acties ondernomen.

Aankoop renovatiepakketten, warmtescans, deelname WarmNest met het oog op duurzame renovaties.

In Akkerwinde werd een warmtepomp geplaatst.

Een elektrische deelwagen werd aangekocht.

Een regenwatercoach werd aangesteld, deelname aan groepsaankoop regenwatertonnen.

Opmaak subsidiereglement ontharding en vergroening, opmaak reglement bemalingen.

Actieplan: AP-20: De afvalberg verkleinen en een verbeterde gescheiden afvoer van afvalwater organiseren

Een aantal positieve acties voor zuiverder water en de verminderde productie en verwerking van afval moeten Galmaarden als goede leerling op de kaart zetten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.027	13.000	13.000
Ontvangsten	7.000	0	0
Saldo	-1.027	-13.000	-13.000
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-65: Erosiebestrijdingsprojecten

Er zijn diverse beheersmaatregelen om erosie te voorkomen. Een belangrijke factor is het in stand houden van de begroeiing en het voorkomen van stromend water. Prioriteit Gobzakstraat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: een eerste voorontwerp werd opgemaakt door de provincie en besproken met de landbouwers op 9 februari 2022. Op basis van dit gesprek werd het plan aangepast en werd een eerste inschatting gemaakt van de vergoedingen op basis van aankoop versus opstalrecht dat aan de landbouwers werd overgemaakt op 5 april 2022. Sindsdien is er geen reactie meer ontvangen van de landbouwers niettegenstaande diverse herinneringen vanuit gemeente en provincie.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022:

Er werd geen akkoord bereikt met de landbouwers voor de aanleg van een erosiepoel in de Noremansberg waarna hen met aangetekende brief van 30 november 2022 werd gewezen op hun verantwoordelijkheid indien zich in de toekomst nieuwe modderoverlast zou voordoen in de Bruinsbroekstraat afkomstig vanuit de aanpalende akkers in Noremansberg.

In de Veldstraat werd in eigen beheer en in samenspraak met de landbouwers een verdwenen baangracht opnieuw aangelegd met bijhorende oprijstrook die modderoverlast in de toekomst moet voorkomen.

Voor de Gobzakstraat zijn de onderhandelingen lopende voor de aanleg van een baangracht met grasbufferstrook via opstalrecht waarvan de uitvoering mee is voorzien in het rioleringsdossier Gobzakstraat (ACT-44).

Actie: ACT-74: Ontwikkelen en uitvoeren van een beleid over openbare vuilnisbakken

Ondersteund door OVAM wordt er een onderzoek opgezet om op de juiste plekken de juiste afvalbakken te plaatsen. We wensen tot een uniform straatbeeld te komen en de inzameling efficiënt in te richten met een minimum aan inzameling van huishoudelijk afval.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: nieuwe metingen vullingsgraad van de openbare straatvuilnisbakken werden uitgevoerd. Prijsoffertes werden opgevraagd. Voorjaar 2023 zal de Vlaamse overheid beslissen of er opnieuw inversteringsubsidies voor het afval- en materialenbeleid lokale besturen ter beschikking worden gesteld. Voorjaar 2023 zal een bestek worden opgemaakt.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	7.000	0	0
Saldo	7.000	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-75: Aankoop extra peukentegels

De reeds geplaatste peukentegels zijn een belangrijke troef in de strijd tegen zwerfvuil. Het plaatsen van extra peukentegels werd opgenomen in het zwerfactieplan. Omwille van dit succes wenst de gemeente meer openbare plaatsen uit te rusten met peukentegels.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: het project is nog lopende. In het najaar van 2022 zal worden overgegaan tot de aankoop en plaatsing van bijkomende peukentegels.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : de bijkomende peukentegels werden aangekocht en geplaatst.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.477	3.000	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.477	-3.000	-3.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-76: Subsidiebeleid ter ondersteuning van de afvalinzameling voor specifieke doelgroepen

Bepaalde groepen van burgers produceren wegens medische reden meer restafval. Aan deze doelgroep zal een sociale correctie worden toegekend (bv voor stomapatiënten).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : de subsidie wordt toegekend aan de rechthebbenden.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : De subsidie wordt toegekend aan de rechthebbende.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.550	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.550	-10.000	-10.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-78: Inzetten van een mobiele camera ter handhaving van het zwerfvuilactieplan

Onze gemeente heeft enorm te kampen met zwerfvuil en sluikestort. Teneinde het sluikestorten een halt toe te roepen dient er meer ingezet te worden op het verbaliseren. De opruimkosten van sluikestort en zwerfvuil lopen steeds meer en meer op. Door het plaatsen van een discrete mobiele camera en het opmaken van pv's en/of Gas-boetes kan er worden bijgedragen tot een nettere gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste helft 2022: bij collegebesluit van 9 februari 2022 maakte de gemeente aan ILvA haar interesse tot samenwerking om het fenomeen sluikestorten en zwerfvuil aant te pakken door de inzet van camera's op niet-besloten openbare ruimtes kenbaar.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het college wenst beroep te doen op ILvA, de PZ Pajottenland werd gevraagd over te gaan tot een overleg samen met de PZ, ILvA en de gemeente en indien nodig dit voorstel voor te leggen op het politiecollege/raad. Er werd door de PZ nog geen gevolg gegeven aan dit voorstel.

Actie: ACT-79: Rioleringsproject Bruinsbroekstraat

Aanleg gescheiden riolering in Bruinsbroekstraat en Hoogstraat/deel en Damstraat/deel door Aquafin en Fluvius. Naast de finalisering van een rooilijnplan geen gemeentelijk aandeel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-80: Rioleringsproject Oulstberg-, Grunselborre-, Huismansstraat

Aanleg gescheiden riolering met opname huishoudelijk afvalwater via pompstation naar Sint-Leonardus, betreft een Aquafin en Fluviusproject zonder gemeentelijk aandeel. Er wordt wel een beperkt gemeentelijk budget voorzien voor het geval het openbaar domein moet worden afgewerkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de werken werden aanbesteed, de verkoopovereenkomsten werden in der minne ondertekend, zodat de planning kan worden voortgezet.

Evaluatie 2022: De aannemer startte de eerste werken op in de maand november 2022. De werken werden echter geschorst om in het voorjaar 2023 opnieuw aangevat te worden en gefaseerd in uitvoering te laten gaan.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-81: Opmaak hemelwaterplan en uitvoeringsmaatregelen

Inventarisatie van alle gemeentelijke waterlopen en grachten als mogelijke actie bij de uitvoering van het hemelwaterplan met als doel de categorisering te bepalen en bepaalde grachten te kunnen bestemmen als grachten van algemeen belang. In deze inventarisatiefase moeten duidelijke afspraken worden gemaakt tussen gemeente, Riobra en Aquafin voor wat betreft het onderhoud van de baan- en buffergrachten waar een gedeelde verantwoordelijkheid berust. Op basis van een dergelijk plan kan ook een onderhouden onderhoud van de waterlopen en grachten worden uitgevoerd en kan nagezien worden waar nog bijkomende buffering kan worden voorzien in relatie met de reeds uitgevoerde ingrepen langs de Mark en de nog te verwezenlijken gecontroleerde overstromingsgebieden (GOG's).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: een draft start en visienota HWDP Galmaarden werd opgemaakt.

Het rapport (Start- en Visienota_v3) zal in september-oktober 2022 ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: een eerste versie van het Hemelwater- en Droogteplan is klaar. Begin 2023 zal het plan aan de verschillende adviesraden alsook de gemeenteraadsleden worden voorgesteld.

Actieplan: AP-21: De titel van diervriendelijke gemeente ambiëren

We willen meer rekening houden met dierenwelzijn in het regulier beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.867	10.774	10.774
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.867	-10.774	-10.774
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-82: Uitrollen van een zwervkattenbeleid

De sterilisatieplicht van katten is uitgebreid. Elke kat moet voor de leeftijd van 5 maanden en/of voor verkoop of adoptie gesteriliseerd of gecastreerd worden. Onze gemeente krijgt regelmatig klachten van overlast door zwervkatten. Door zwervkatten te steriliseren en hierover sensibiliserend te communiceren en acties op te zetten, zullen er op termijn van enkele jaren weinig of geen zwervkatten meer aanwezig zijn in de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste helft 2022: Na prijsvraag is een overeenkomst met een dierenarts aangegaan. Deze loopt tot 30 juni 2023. In de tweede helft 2022 wordt het zwervkattenbeleid verder gefinaliseerd en wordt gestart met de eerste vangacties en sterilisaties.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: het zwervkattenbeleid is na goedkeuring door de gemeenteraad van 20 december in uitvoering gegaan.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.667	6.500	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.667	-6.500	-6.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-83: Opvang van verwaarloosde of loslopende dieren

Verwaarloosde en voornamelijk loslopende dieren vormen een belangrijk aandeel in de takenlast van de politie en het lokaal bestuur. Er is dan ook nood aan een vlotte samenwerking met een opvanginitiatief. Op vraag van de politiezone Pajottenland zal er bij een nieuwe prijsvraag rekening gehouden worden met de uniformiteit van deze aanpak voor alle aangesloten besturen en dus gestreefd worden naar een regionaal partnerschap.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de overeenkomst met Ark van Pollare is verlengd voor 2022

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de overeenkomst met de Ark van Pollare is nog lopende.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.199	3.274	3.274
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.199	-3.274	-3.274
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-84: Ongediertenbestrijding in samenwerking met deskundigen

Om de last van plaagdieren (ratten, muizen, duiven,...) in te dijken wordt beroep gedaan op externe deskundigen. Rattenbestrijden op je eigendom (privé) is wettelijk verplicht. Baangrachten langsheen gewestwegen vallen onder wegen en verkeer. Rattenbestrijding aan de Mark valt onder de VMM. De gemeente is verantwoordelijk voor de rattenbestrijding op openbaar domein en het gemeen patrimonium.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: 4 meldingen van ratten ontvangen. Wanneer deze melding betrekking heeft op openbaar domein worden er door de technische dienst rattenvangbuizen geplaatst. Burgers worden geïnformeerd over te nemen preventiemaatregelen ter bestrijding van ratten.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: 1 melding overlast ratten ontvangen. Er werden geen enorme rattenplagen gemeld, bijgevolg is er geen nood tot aanstelling van een professionele rattenverdelger. Via de sociale media/website worden tips tot voorkomen overlast ratten meegedeeld. Er is ook een meldout gecreëerd.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-5: Galmaarden biedt elke inwoner een veilige en leefbare woonomgeving aan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	42.881	44.544	44.544
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-42.881	-44.544	-44.544
Investerings			
Uitgaven	353.770	425.000	425.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-353.770	-425.000	-425.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-22: Het bindend sociaal objectief realiseren

De achterstand die Galmaarden tot op heden opliep bij de realisatie van het bindend sociaal objectief kan in deze legislatuur in belangrijke mate worden ingelopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-85: SVK Webra aanmoedigen en ondersteunen om het aandeel huurwoningen in portefeuille te verhogen

Om het bindend sociaal objectief (BSO) te realiseren wordt het aanbieden van huurwoningen via een sociaal huurkantoor, zoals WEBRA, ook in rekening gebracht. Hoe meer woningen kunnen verhuurd worden, hoe sneller het bindend sociaal objectief (BSO) wordt gerealiseerd. Het verhuren via WEBRA is een lange termijn verhuur dat zekerheid biedt aan de eigenaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : in uitvoering: de opvolging gebeurt bij de semesteriële woonoverlegmomenten onder begeleiding van Woonwinkel Pajottenland.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : in uitvoering: de opvolging gebeurt bij de semesteriële woonoverlegmomenten onder begeleiding van Woonwinkel Pajottenland.

Actie: ACT-86: Providentia aanmoedigen om het voorgenomen beleid op het terrein uit te voeren

Elke gemeente in Vlaanderen heeft een bindend sociaal objectief (BSO) opgelegd gekregen vanuit de hogere overheden. Voor Galmaarden is in 2009 een quota vastgesteld van 68 sociale huurwoningen. Tot op heden zijn er onvoldoende huurwoningen gerealiseerd. Tegen 2025 dient Galmaarden nog 53 sociale huurwoningen op de markt te brengen. Providentia heeft nog enkele direct ontwikkelbare gronden in Galmaarden, de ontwikkeling van deze gronden laat op zich wachten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : in uitvoering, de coronapandemie en het initiatief om de woonmaatschappijen voor een regio samen te voegen leveren een belangrijke vertraging op.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : in uitvoering, de coronapandemie en het initiatief om de woonmaatschappijen voor een regio samen te voegen leveren een belangrijke vertraging op.

Actieplan: AP-23: Woonbeleid voor jonge gezinnen uit eigen streek

We wensen jonge gezinnen maximaal de gelegenheid te geven om in onze gemeente te blijven of er op termijn naar terug te keren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-87: Behoeftestudie wonen in eigen gemeente

Creëren van een mix en diversiteit aan woonvormen, niet enkel éénkamerappartementen maar ook woningen en appartementen die ruim genoeg zijn voor een jong gezin dat er 'levenslang' kan blijven wonen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : nog niet opgestart

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : nog niet opgestart

Actie: ACT-88: Verordening om sociale mix op te leggen voor nieuwe verkavelingsprojecten

Om het bindend sociaal objectief (BSO) te behalen kan de gemeente ook inzetten in een sociale last bij particuliere projecten door middel van een aantal 'bescheiden woningen' op te leggen, afhankelijk van de grootte van het project. Het bestuur wenst hier een onderzoek over op te starten dat moet uitmonden in een verordening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : nog niet opgestart

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : nog niet opgestart

Actieplan: AP-24: Het gemeentelijk ruimtelijk beleid uitvoeren

Het provinciaal en Vlaams beleidskader Ruimte wordt momenteel bijgestuurd. Als lokaal bestuur moeten we anticiperen

waar mogelijk en volgen met de bijsturing van onze eigen ruimtelijke regels om onszelf als landelijke gemeente en onze inwoners voldoende gepaste ontwikkelingskansen te blijven geven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	38.643	38.644	38.644
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-38.643	-38.644	-38.644
Investerings			
Uitgaven	353.770	425.000	425.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-353.770	-425.000	-425.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-50: Verwerven strategisch gelegen gronden

Om bepaalde gebieden te ontwikkelen is het aangewezen om gronden te verwerven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : een woning, gelegen Marktplein 13, werd aangekocht. Het terrein sluit aan op de achterliggende parking van gemeentehuis en sociaal huis en kan worden aangeproven om de mobiliteit te verbeteren en de nood aan parking voor het lokale handelscentrum op te vangen. In de toekomst kan voor deze site, in de zone voor bebouwing, een project worden uitgewerkt (wonen, dienstverlening, lokale handel, of een combinatie daarvan).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	349.535	395.000	395.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-349.535	-395.000	-395.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-77: De Vlaamse beleidsprioriteiten voor wonen uitvoeren

In samenwerking met de Woonwinkel Pajottenland zorgt het lokaal bestuur

1. voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden.
2. de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.
3. informatie, advies en begeleiding voor inwoners met vragen over wonen.

<https://galmaarden.be/subsidieaanvraag-igs-op-basis-van-het-bvr-lokaal-woonbeleid>

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: 2x per jaar is er een woonoverleg met Woonwinkel Pajottenland, Webra, Providentia, Wonen Vlaanderen, provincie Vlaams-Brabant

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: 2x per jaar is er een woonoverleg met Woonwinkel Pajottenland, Webra, Providentia, Wonen Vlaanderen, provincie Vlaams-Brabant

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	38.643	38.644	38.644
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-38.643	-38.644	-38.644
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-89: Opmaak verordening parkeren in het omgevingsvergunningenbeleid

De gemeente groeit gestaag. Vanuit de provincie wordt voorgesteld dat Galmaarden verder groeit in aantal inwoners. Deze groei kan gerealiseerd worden mits het ruimtelijk rendement te verhogen. We dienen echter ook de parkeerproblematiek te bekijken om te vermijden dat de wegen dichtslibben. Er dient bijgevolg een parkeerbeleid te worden opgemaakt en vertaald in een gemeentelijke stedenbouwkundige verordening. Een verordening geeft meer standvastigheid naar de gemeente en naar de aanvrager om het doel te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : in uitvoering, richtlijn van het college werd gevraagd.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : in uitvoering, richtlijn van het college werd gevraagd.

Actie: ACT-90: Opmaak van een verordening meergezinswoningen

De gemeente groeit gestaag. Vanuit de provincie wordt voorgeteld dat Galmaarden verder groeit in aantal inwoners. Deze groei kan gerealiseerd worden mits het ruimtelijk rendement te verhogen. We dienen echter de woonkwaliteit en de inpasbaarheid in de omgeving niet uit het oog verliezen. Er dient bijgevolg een beleid over meergezinswoningen te worden opgemaakt en vertaald te worden in een gemeentelijke stedenbouwkundige verordening. Een verordening geeft meer standvastigheid naar de gemeente en naar de aanvrager om het doel te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : in uitvoering, richtlijn van het college werd gevraagd.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : in uitvoering, richtlijn van het college werd gevraagd.

Actie: ACT-91: Beleidsplan Ruimte Galmaarden

Het huidige ruimtelijk structuurplan (GRSP) van Galmaarden is goedgekeurd in 2013. Met het oog op de opmaak van beleidsplannen door Vlaanderen en de provincie zal het bestaande plan van Galmaarden moeten worden aangepast. De nieuwe naam van het GRSP is 'Beleidsplan Ruimte'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: er wordt gewacht op het beleidsplan Ruimte van de provincie Vlaams-Brabant.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: er wordt gewacht op het beleidsplan Ruimte van de provincie Vlaams-Brabant.

Actie: ACT-92: RUP dorpskern Galmaarden

In het centrum van Galmaarden ligt een belangrijk stuk reservegebied voor woonwijken dat slechts door lokale besturen en sociale huisvestingsmaatschappijen kan worden aangesneden voor bebouwing. Elke gemeente heeft een contingent van sociale huur- en koopwoningen opgelegd gekregen door de Vlaamse overheid en de provincie. Dit bindend sociaal objectief dient te worden gerealiseerd tegen 2025. In het centrum van Galmaarden ligt een potentieel voor deze woningen. Uiteraard dient het centrum evenwichtig en gevarieerd en gedifferentieerd te worden uitgebouwd, met de nodige ruimte voor groen, ontmoeting en sociale verwevenheid. Om de toekomst van dit gebied uit te tekenen dient een studiebureau worden aangeduid voor de opmaak van een RUP

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : opmaak nieuw bestek in voorbereiding

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : uitgesteld en vervangen door opmaak van een Masterplan Galmaarden, in samenwerking met het Team Vlaamse Bouwmeester.

Actie: ACT-93: RUP dorpskern Tollembeek

De huidige bebouwde oppervlakte binnen de dorpskern van Tollembeek komt niet geheel overeen met het gewestplan. Zo zijn tal van openbare voorzieningen (kerkhof, school, loodsen, opslag) gelegen buiten de zogenaamde geëigende zone, dus zonevreemd. Hiervoor dient een oplossing uitgewerkt te worden zodat, al dan niet, de huidige effectieve bestemmingen op lange termijn kan behouden worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : opmaak nieuw bestek in voorbereiding

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : uitgesteld en vervangen door opmaak van een Masterplan Galmaarden, in samenwerking met het Team Vlaamse Bouwmeester.

Actie: ACT-94: RUP De Okkernoot

De Okkernoot ligt momenteel zonevreemd. Een planologisch attest (PA) wordt opgemaakt door een vergund zonevreemd bedrijf om haar toekomst te kunnen verzekeren. De Okkernoot is momenteel bezig met de opmaak van een PA om haar noodzakelijke verbeteringen aan de leefomgeving van haar klanten te realiseren. Als het PA gunstig wordt beoordeeld, dient de gemeente, de bestemming van het gewestplan te wijzigen naar de aangegeven bestemming in het planologisch attest (PA). Het veranderen van de bestemming dient te gebeuren door middel van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: bestek is opgemaakt, goed te keuren door de gemeenteraad

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : een studiebureau werd aangesteld voor de opmaak van het RUP.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	4.235	30.000	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.235	-30.000	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-25: Een camerabeleid kan de veiligheid en het veiligheidsgevoel verhogen

Een camerabeleid op maat van onze gemeente kan bepaalde overlastproblematieken helpen indijken. Samenwerking met de politiediensten is een must.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.238	4.900	4.900
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.238	-4.900	-4.900
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-97: Plaatsen van intelligente camera's met ANPR en trajectcontrole

ANPR staat voor Automatische nummerplaatherkenning (automatic nummerplate recognition) en slaat op camera's die slim genoeg zijn om alle nummerplaten te herkennen van voertuigen die voor de lens passeren. En daar zijn meerdere toepassingen voor. Een voordehandliggend voorbeeld is uiteraard de registratie van passerende voertuigen - om zo te kunnen vaststellen wie een plaats (of bijvoorbeeld landsgrens) passeert. Maar deze technologie passen we dus ook toe bij trajectcontroles. Een ANPR-camera aan het begin én einde van een traject registreren om hoe laat een bepaald voertuig er passeerde. Als de tijdsduur tussen die twee passages lager ligt dan wat je kan bereiken aan de maximale toegestane snelheid ben je in overtreding.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: er werd een werkgroep tussen de Pajotse gemeenten opgericht om de verschillende gebiedsoverschrijdende pistes te bekijken.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de werkgroep is lopende.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.238	4.900	4.900
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.238	-4.900	-4.900
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-98: Plaatsen van beveiligingscamera's op overlastplekken op het openbaar domein

Met behulp van het plaatsen van beveiligingscamera's wil de gemeente hardnekkige sluikestortproblematiek en overlast aanpakken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actieplan: AP-26: Versterking van het handhavingsbeleid onder de vorm van GAS-regelgeving

De handhaving is het sluitstuk van een te voeren beleid. Daar willen we harder in optreden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-99: Samenwerking met intercommunale voor de aanstelling van een GAS sanctionerend ambtenaar

Het handhavingsbeleid moet het sluitstuk worden van onder andere het zwerfvuilbeleid en de bepalingen van het algemeen politiereglement. Momenteel beschikt de gemeente Galmaarden niet over een GAS-sanctionerend ambtenaar. Ons bestuur wenst voor deze dienstverlening een beroep te doen op de intercommunale Haviland.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-6: Onze mensen leren niet enkel om te werken, maar werken ook om te blijven leren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.040	15.150	15.150
Ontvangsten	1.905	0	0
Saldo	-11.135	-15.150	-15.150
Investerings			
Uitgaven	170.954	175.518	175.518
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-170.954	-175.518	-175.518
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-27: Het gemeentelijk onderwijs blijft een kwalitatief sterk aanbod creëren

We blijven de nodige zuurstof geven aan ons gemeentelijk onderwijs, zowel op infrastructureel, pedagogisch als beleidsmatig vlak.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-106: De efficiëntie van de 4 gemeentelijke vestigingen wordt jaarlijks geëvalueerd

Het bestuur organiseert basisonderwijs en wenst dat op een kwalitatieve manier te blijven doen op al haar vestigingen. Het bestuur vindt het bovendien belangrijk dat alle vestigingen zich op pedagogisch vlak maximaal naar elkaar richten. Daarom overlegt het schoolbestuur wekelijks met de schooldirecties en zullen er jaarlijks bij de opstart van het nieuwe schooljaar opvolgingsgesprekken worden georganiseerd om de inschrijvingsaantallen, de pedagogische resultaten en de samenwerking tussen de vestigingen te blijven waarborgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester: De inschrijvingen per vestiging geven aanleiding tot het invoeren van een maximumcapaciteit in de gemeentelijke basisscholen vanaf het schooljaar 2023-2024.

Actie: ACT-107: Opmaak afsprakennota tussen gemeentebestuur en ouderraden

Ouderraden hebben een belangrijke maatschappelijke functie binnen de werking van onze 4 gemeentelijke basisscholen. Ze zetten evenementen op en ondersteunen de schoolse werking zowel logistiek als financieel. Om te vermijden dat bepaalde investeringen te snel of zonder overleg doorgang vinden, wil het bestuur enkele belangrijke afspraken met de ouderraden op papier zetten, dit met als doel de onderlinge communicatie nog beter te voeren en geplande acties op elkaar af te stemmen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-108: Het inschrijvingsbeleid wordt op lokale maat binnen het decretale kader georganiseerd

Het is nog wachten op het definitieve standpunt van de Vlaamse overheid ten aanzien van het lokale inschrijvingsbeleid voor schoolkinderen. Vanaf het ogenblik dat de modaliteiten definitief in regelgeving vastliggen, zal ons bestuur overstappen naar een duidelijk en toegankelijk inschrijvingsbeleid, gekoppeld aan de capaciteitsbepalingen per vestiging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester: De inschrijvingen per vestiging geven aanleiding tot het invoeren van een maximumcapaciteit in de gemeentelijke basisscholen vanaf het schooljaar 2023-2024. De capaciteit van GBS Tollembeek wordt overbevraagd. In alle andere vestigingen is er nog voldoende capaciteit aanwezig.

Actieplan: AP-28: De schoolgebouwen blijven voldoen aan de infrastructurale noden van een leerrijke omgeving

De schoolgebouwen vragen jaarlijks veel financiële en logistieke inspanningen. Een aantal ingrepen dingen zich op.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-101: Herinrichting oude speelplaats GBS Tollembeek

De speeltuigen en valtegels zijn verouderd, de positie van het voetbalplein centraal op de speelplaats is niet ideaal. Er wordt geopteerd om dit te herzien naar voorbeeld van GBS Vollezele, met een afgeschermd speelplein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester: Dit project wordt opgevolgd door de technische dienst in overleg met ouderraad en directie. In 2023 worden de droombeelden van de ouderraad naar realistische plannen vertaald.

Actieplan: AP-29: Digitalisering in onze scholen

Na een geslaagd proefproject in GBS Galmaarden worden ook onze drie andere scholen van een performant ICT-netwerk voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	170.954	175.518	175.518
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-170.954	-175.518	-175.518
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-109: Een betrouwbaar draadloos netwerk voor al onze scholen

We voorzien per afdeling een stabiel WIFI-netwerk om tegemoet te komen aan de digitale behoeften van onze scholen

Van 01/01/2020 tot 30/06/2022

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1 ste semester 2022 : Dit project is in alle scholen afgerond en operationeel.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	48.789	48.789	48.789
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-48.789	-48.789	-48.789
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-147: Digisprong : kwaliteitsvolle digitalisering in het onderwijs

Het Vlaams onderwijs loopt achterop op het valk van digitalisering in de scholen. Vlaanderen grijpt de coronacrisis aan om te investeren in een grote digisprong voor alle scholen.

Een eerste voorwaarde betreft de ICT-uitrusting van leerlingen en scholen. Het vijfde leerjaar wordt voortaan een mijlpaal in het leven van elk kind. Het wordt het leerjaar waarin elk kind een eigen ICT-toestel krijgt. Voor de leerkrachten voorzien we in een specifieke impuls voor ICT-materiaal en aangepaste ICT-opleidingen.

Digisprong concentreert zich op vier cruciale en samenhangende speerpunten :

- een toekomstgerichte en veilige ICT-infrastructuur voor alle scholen
- een sterk ondersteunend en doeltreffend ICT-beleid
- ICT-competente leerkrachten en aangepaste digitale middelen
- een kennis- en adviescentrum 'Digisprong' ten dienste van het onderwijsveld

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022 : De chromebooks voor de leerlingen werden aangekocht en ter beschikking van de leerlingen gesteld.

De laptops voor de leerkrachten werden besteld. We verwachten de levering in augustus/september 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : Leerkrachten hebben hun laptop ontvangen. De ontvangen subsidie werd volledig besteed. De actie is afgerond.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	122.165	126.729	126.729
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-122.165	-126.729	-126.729
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-30: De lokale economie aanmoedigen via een ondersteunend beleid

De lokale economie is samen met het verenigingsleven een drijvende kracht voor een dynamische gemeente. We willen onze ondernemers en (startende) handelaars beter ondersteunen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	12.890	15.000	15.000
Ontvangsten	1.905	0	0
Saldo	-10.985	-15.000	-15.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-110: Uitbreiding systeem waardebonnen lokale handelaars

Het gemeentebestuur ondersteunt momenteel jubilarissen en ouders van pasgeborenen door hen waardebons ter beschikking te stellen die bij lokale handelaars kunnen worden ingewisseld. Het project loopt vlot. We willen graag het deelnemersaantal zien stijgen en de modaliteiten om bons uit te keren vergroten, zodat de handelaars extra ondersteund worden,

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester 2022 : lokale handelaarsbonnen kunnen aangekocht worden door geïnteresseerden.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	12.890	15.000	15.000
Ontvangsten	1.905	0	0
Saldo	-10.985	-15.000	-15.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-112: Indien voldoende interesse oprichten handelaarsvereniging

Een bevraging zal moeten uitwijzen of er een noodzaak wordt gevoeld aan het oprichten van een handelaarsvereniging. Het gemeentebestuur zal zich als partner opstellen om een dergelijke oprichting logistiek mee te ondersteunen als de vraag voldoende groot is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester: pas bij indienstreding van een bijkomend medewerker kan er worden overgegaan tot een bevraging over deze actie bij de lokale handelaars. Gepland voor 2023.

Actieplan: AP-31: Levenslang leren organiseren en promoten

Naast de reeds bestaande initiatieven die behouden bleven onder het gelijkblijvend beleid, worden er bijkomende vormingsinitiatieven aangeboden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	150	150	150
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-150	-150	-150
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-113: 2-jaarlijkse organisatie EHBO voor verenigingen

Om de 2 jaar wordt er een cursus EHBO voor verenigingen georganiseerd. Tijdens deze initiatie 'eerste hulp' leren de deelnemers eerste hulp toe te passen in een aantal praktische situaties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Er werd tevergeefs geprobeerd om in contact te treden met Rode Kruis Vlaanderen voor het vastleggen van een EHBO-cursus voor onze verenigingen. Er wordt alsnog getracht een cursus te organiseren in het najaar 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Op 20 oktober 2022 werd in het Baljuwhuis een cursus 'reanimeren en defibrilleren' georganiseerd voor verenigingen. Met 15 inschrijvingen was de cursus volzet. De deelnemers kwamen uit 9 verschillende verenigingen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	150	150	150
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-150	-150	-150
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-7: Galmaarden verbindt haar individuele inwoners tot een open, gastvrije en en interactieve gemeenschap

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	48.386	69.961	69.961
Ontvangsten	36.185	37.260	37.260
Saldo	-12.201	-32.701	-32.701
Investerings			
Uitgaven	363.778	415.400	415.400
Ontvangsten	486	7.000	7.000
Saldo	-363.293	-408.400	-408.400
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-32: Participatieve acties worden doorheen de beleidsdomeinen opgezet

Het traject burgerparticipatie wordt dag in dag uit doorgetrokken op continue en projectmatige basis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.367	10.201	10.201
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.367	-10.201	-10.201
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-114: Opzetten van een bevraging van een referentiegroep

Deze referentiegroep van inwoners kan worden omschreven als de 'stille meerderheid', een statistisch relevante groep van bij voorkeur niet-geëngageerde inwoners. Zij zullen op regelmatige basis (minstens 1 maal, maximaal 3 maal per jaar) worden gecontacteerd om telefonisch, online of op papier feedback te geven bij het geplande of te plannen beleid (extern begeleid). 1350 inwoners worden aangeschreven om deel te nemen. Het streefdoel is een inwonerspanel te kunnen opbouwen van minstens 378 personen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Doordat de prijzen gestegen zijn, zal er een nieuwe prijsvraag georganiseerd worden.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Doordat de prijzen gestegen zijn, zal er een nieuwe prijsvraag georganiseerd worden. Deze actie werd voorlopig on hold gezet.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.290	10.201	10.201
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.290	-10.201	-10.201
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-115: Oprichten van een seniorenraad

De bevolking 'vergrijst'. Senioren vormen een grote en belangrijke doelgroep voor het lokaal beleid. Daarom willen we hen ook via een adviesraad een stem geven bij het voorbereiden van het beleid, maar ook bij de uitvoering en de bijsturing ervan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2021

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	77	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-77	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-33: Een kwaliteitsvol activiteiten aanbod spreekt elke inwoner van jong tot oud aan

Er worden al heel wat activiteiten op poten gezet door onze vrijetijdsdiensten en het lokale verenigingsleven. We willen de resterende noden detecteren en er op inspelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	43.158	52.500	52.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-43.158	-52.500	-52.500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-116: Een vrijetijdsaanbod voorzien, ook op maat van senioren

Er is een attractief aanbod aan (vrijetijds)activiteiten voor kinderen, jongeren, volwassenen en senioren en dit zowel op vlak van sport, cultuur, vorming als amusement.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Stilaan konden alle activiteiten weer opgestart worden.

In het voorjaar werden dan ook tal van activiteiten georganiseerd: gedichtenwandeling, sportviering, speelpleinwerking Paasvakantie, Buitenspeeldag, lessenreeks Start to padel, MEGA-fuif, Smartcafé, Digidokter en workshops in samenwerking met Avansa, Erfgoeddag en onthaal nieuwe inwoners, ...

In samenwerking met jeugdregio: jeugdvoorstelling en uitstap

In samenwerking met sportregio: kleuterhappening, Sporteldag, Kijk! Ik Fiets! en personeelssportdag

Dit voorjaar werden er ook nog lessen onderhoudsturnen voor senioren gegeven maar deze werden (tijdelijk) stopgezet omdat SportWerk geen lesgever meer kan aanbieden.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Alle gebruikelijke activiteiten konden nu opnieuw georganiseerd worden.

Vanuit de jeugddienst/jeugdregio: speelpleinwerking (zomervakantie), zomeruitstappen jeugdregio, Schatten van Vlieg (zomervakantie), superkindjesdag (26/08), opleidingen fuifcoach, uitstap jeugdregio (herfstvakantie), STEM-workshop (31/10), infoavond rond gezonde hapjes in samenwerking met Huis van het Kind (17/11) en blokspot (december)

Vanuit de sportdienst/sportregio: lessen onderhoudsturnen voor 50+ (elke maandag behalve feestdagen en schoolvakanties), start-to-padel (september-oktober), scholenloop in alle Galmaardse scholen, Maand van de Sportclub (september), kleuterhappening, Hopsakee

Vanuit de bibliotheek: Ezelsoor (3/09) en leeshelden (oktober-december)

Vanuit de cultuurdienst: Zomaar een Zomeravond (20/07), Kaffee Matinee (20/10), Smart Café (4/10, 8/11 en 6/12) en Digidokter (15/10, 15/11 en 13/12).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	42.943	52.000	52.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-42.943	-52.000	-52.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-117: Opleidingen organiseren voor monitoren

Ter voorbereiding op de speelpleinweken krijgen de aangestelde monitoren een opleiding tijdens dewelke ze met hun medemonitoren aan de slag gaan om de speelpleinweken praktisch uit te werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Er werd een vorming georganiseerd op 2 april 2022. 15 monitoren namen deel aan de vorming met als thema 'Voorbereiden en geven van animaties'.
Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Er wordt 1 vorming per jaar georganiseerd, telkens in het voorjaar. De volgende vorming is voorzien in het voorjaar 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	215	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-215	-500	-500
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-149: Funerair erfgoed

het inventariseren van kerkhoven, begraafplaatsen en grafmonumenten met historisch, cultureel, urbanistisch, sociaal, architectonisch of thanatologisch belang .

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: voor het kerkhof van Tollembeek is de dienst Bevolking gestart met de procedure van de retroactieve rechtzettingen voor het omzetten van de eeuwigdurende grafconcessies naar een termijn van 50 jaar. Hiertoe wordt een individuele bekendmaking geplaatst voor elk graf die gedurende een termijn van 1 jaar zal uithangen. Indien men na het verstrijken van deze periode geen reactie ontving van de nabestaanden wordt de gemeente eigenaar van de grafmonumenten. Vanaf dat moment kan men beroep doen op de diensten van Monumentenwacht voor het behoud en restauratie van de grafmonumenten.
Ook voor de begraafplaats rond de kerk van Vollezele zal dit in een latere fase gebeuren.
Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de overdracht van het dossier van dienst bevolking naar dienst vrije tijd werd nog niet ingepland.*

Actieplan: AP-34: Deel- en ruilprojecten worden geïnitieerd

De deel- en ruileconomie vindt steeds meer ingang in onze samenleving. Een aantal bescheiden initiatieven zullen bij wijze van proefproject opgezet worden. Het succes ervan wordt gemeten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	934	1.800	1.800
Ontvangsten	845	1.100	1.100
Saldo	-89	-700	-700
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-118: Weggeefkast Huis van het Kind

In samenwerking met Huis van het Kind wordt een weggeefkast geplaatst in het GC Baljuwhuis om ouders te helpen kinderspullen uit te wisselen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-119: Openbare boekenruilkasten bibliotheek

In elke deelgemeente worden boekenruilkastjes geplaatst. Deze mini-bibliotheekjes zijn vrij toegankelijk voor iedereen. Je neemt een boek uit het kastje en zet er eentje voor in de plaats.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-120: Opstart spel-o-theek

Binnen de bibliotheek wordt er een uitleendienst voor speelgoed opgezet als duurzaam en goedkoop alternatief voor overvolle speelgoedkasten. Er wordt hiermee ook getracht de kansarmoede op vlak van ontwikkeling via speelgoed te verkleinen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: hier werd voorlopig nog geen actie voor ondernomen. Het is de bedoeling om de opstart van een spel-o-theek mee op te nemen in de nieuwe bibliotheek (herbestemming kerk).

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: hier werd voorlopig nog geen actie voor ondernomen. Het is de bedoeling om de opstart van een spel-o-theek mee op te nemen in de nieuwe bibliotheek (herbestemming kerk).

Actie: ACT-144: Oprichten en uitbaten van een babytheek

De Babytheek is een bibliotheek voor babyspullen: een handig uitleensysteem voor babyspullen die je slechts kort nodig hebt. Of je nu klein woont, een beperkt budget hebt of radicaal wil kiezen voor minder spullen... de Babytheek is het antwoord voor jonge gezinnen op zoek naar duurzaam babymateriaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: De babytheek werd geopend op 6 april 2022 en is 2 tot 3 keer per maand open. De uitleenmomenten worden gedragen door vrijwilligers. De administratieve krachten uit Bever, Galmaarden en Herne staan in voor de ondersteuning en begeleiding achter de schermen.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Aan het einde van 2022 kent de babytheek 12 actieve, betalende leden. In het voorjaar van 2023 wordt er opnieuw ingezet op communicatie en promotie van dit initiatief.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	934	1.800	1.800
Ontvangsten	845	1.100	1.100
Saldo	-89	-700	-700
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-35: Er wordt voorzien in aangename ontmoetings- en speelruimte

Ontmoeting is een kernvoorwaarde voor een open en sociale gemeenschap. Werken aan ruimte voor ontmoeting zien we als een belangrijke investering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	362.664	414.000	414.000
Ontvangsten	486	7.000	7.000
Saldo	-362.178	-407.000	-407.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-121: Herinrichting Baljuwtuin

De Baljuwtuin is een waardevol stukje groen dat de dorpskern van Galmaarden met de Markbedding verbindt. De tuin wordt vandaag ondergewaardeerd. In samenwerking met het Regionaal Landschap Pajottenland en Zennevallei wordt een participatief traject opgezet om de tuin te valoriseren. Recent werd een subsidieaanvraag ingediend in het kader van het Natuur in je buurt-project. De realisatie moet aandacht hebben voor: natuurwaarden, actief gebruik van de tuin door diverse doelgroepen, speelruimte, de educatieve en toeristische waarde van de site (natuurbeleving) en moet de mogelijkheid laten om op regelmatige basis evenementen in te richten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Aan de hand van een participatief proces waarbij zowel gezocht werd naar professionele expertise uit de verschillende sectoren (erfgoed, cultuur, natuur, toerisme) als de input van verschillende actieve verenigingen en lokale doelgroepen kreeg het definitieve ontwerpplan vorm. Het ontwerpplan werd afgetoetst binnen de betrokken gemeentelijke diensten en met de bevoegde schepen. Het definitieve ontwerpplan werd goedgekeurd op het college van 13 april 2022.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Op 20 juli werd een infostand (bedeling flyers) verzorgd op Zomaar een Zomeravond om het project voor te stellen aan de inwoners. Omwille van de opgelopen vertragingen werd een aanvraag tot uitstel van het project ingediend. Er werd een uitstel verleend voor 6 maanden. Dit betekent dat het einde van de werken verwacht wordt op 30 juni 2023. Op 19 oktober werden de graafwerken voor de poel uitgevoerd. Het bestek voor de verhardingswerken werd opgemaakt door het Regionaal Landschap. De aannemers hadden tot 12 december 2022 de tijd om in te tekenen. Begin 2023 zal deze opdracht gegund worden.

Actie: ACT-122: Uitbreiden project speelstraten

Het concept 'speelstraat' wordt meer gepromoot. Speelstraten moeten kinderen, jongeren maar ook de volwassen bewoners meer ruimte geven voor ontmoeting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: de procedure werd uitgeschreven. Er is nog geen extra promotie gemaakt rond de speelstraten. Hiervoor zal samengewerkt worden met de dienst communicatie. In 2022 werden nog geen aanvragen ingediend voor een speelstraat.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de procedure werd uitgeschreven. Er is nog geen extra promotie gemaakt rond de speelstraten. Hiervoor zal samengewerkt worden met de dienst communicatie. In 2022 werden geen aanvragen ingediend voor een speelstraat.

Actie: ACT-123: Project herbestemming Sint-Pieterskerk

Na de desaffectatie van de kerk en de input uit de haalbaarheidsstudie (bibliotheek/polyvalente ontmoetingsplek) die door het Team Vlaamse Bouwmeester werd gevoerd, zal een projectgroep opgericht worden die belast wordt met de voorbereiding van het lastenboek om een architect aan te duiden. Haviland zal dit deel van het traject mee begeleiden. Aansluitend zal er een architecturaal ontwerp ontstaan en zullen de werken worden aanbesteed aan een aannemer en in uitvoering gaan. Voor dit project zal naargelang de definitieve bestemming ervan verder worden gezocht naar maximale subsidiëring via alle beschikbare kanalen (restauratie/duurzame aanleg dorpscentrum/toeristische troeven/...). Agentschap Onroerend Erfgoed is op dat vlak een belangrijke partner en wordt betrokken in het hele verhaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022:

De eerste jaarhelft van 2022 werd benut om te komen tot de fase van het voorontwerp voor het dossier voor de restauratie en herbestemming van de Sint-Pieterskerk.

Ontwerpbureau Bressers-B-ILD ging samen met bestuur en werkgroep, aangevuld met overlegmomenten van het beheersorgaan bibliotheek en de lokale handelaars, aan de slag met de uitgebreide opdracht. Het deeldossier kerk en omgeving werd in deze periode klaargemaakt om het in te dienen voor een belangrijke premie van het agentschap onroerend erfgoed.

De deadline lag begin juli 2022 en zal worden gehaald. De eerder toegekende premie (van om en bij de 1,4 miljoen euro) wordt aansluitend definitief toegewezen door de minister als ook het ontwerp finaal aan de verwachtingen van het agentschap voldoet.

In de tweede jaarhelft wordt het ontwerp afgewerkt en wordt ook het deel Baljuwhuis uit het dossier opgestart.

Evaluatie 2022: 2de semester: Het architectenteam bereidt de definitieve meetstaat en het bestek voor om de prijsvraag naar een aannemer voor te bereiden. Het bestek wordt opgesplitst in 2 percelen:

1. bouwwerken kerk en Baljuwhuis

2. omgevingswerken

Er wordt voor geopteerd om de werken in het Baljuwhuis grondig in te voeren en dus ook te kiezen voor de vernieuwing van de technieken in deze vleugel.

Bij de omgevingswerken wordt ook de Kammeersweg aangepakt voor vernieuwing van de riolering.

Er wordt in extra regenwaterrecuperatie en zonnepanelen voorzien.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	361.693	400.000	400.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-361.693	-400.000	-400.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-124: Studie naar een nieuwe polyvalente zaal

Deze legislatuur wordt de afweging gemaakt of de polyvalente zaal Willem Tell op de bestaande site en in de bestaande vorm kan blijven behouden. De ouderdom van het gebouw vraagt op middellange termijn ernstige investeringen. De nood aan een dergelijk gebouw is groot. Als alternatief zal onderzocht worden of er op een alternatieve site een nieuwe polyvalte ruimte kan worden gecreëerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-126: Plaatsen of vernieuwen speeltoestellen

Er wordt bijkomende veilige speelruimte gecreëerd voor kinderen van 0-12 jaar. De kinderen kunnen zich uitleven op diverse speeltoestellen die hun motorische ontwikkeling stimuleert.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Er wordt onderzocht of er speeltoestellen voor hele kleine kinderen toegevoegd kunnen worden aan de reeds aanwezige speeltoestellen in de Baljuwtuin.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: Er werden nog geen bijkomende speeltoestellen geplaatst.

Actie: ACT-148: Intergemeentelijk skatepark

Jongeren zijn op zoek naar een nieuw, kwalitatief en uitdagend skatepark. We voorzien een nieuwe skatepark aan het sportterrein Tollembeek. We creëren een veilige ontmoetingsplaats voor jongeren waar ze kunnen skaten. Deze actie wordt gerealiseerd in samenwerking met de gemeente Herne en Bever.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Op 21 maart 2022 werd een infomoment georganiseerd voor de omwonenden en de gebruikers van het sportcomplex Tollembeek. Het college bepaalde in zitting van 18 mei 2022 de groene zone tussen de 2 voetbalvelden op het sportcomplex Tollembeek als definitieve locatie voor de aanleg van het intergemeentelijk skatepark. Na de online bevraging bij een ruime groep skaters, steppers en bladers, werd een participatietraject opgezet in samenwerking met RAION vzw. RAION is een door skaters opgerichte en gerunde vzw die skateboarddiensten aanbiedt: o.a. expertise bij aanleg skatepark. Tijdens 2 participatiemomenten werd er gewerkt aan een eerste ontwerpplan van het skatepark. Dit basisontwerp zal gebruikt worden om het bestek uit te schrijven en firma's aan te schrijven.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: In het najaar werd werk gemaakt van de opmaak van het bestek. Dit zal begin 2023 gefinaliseerd worden en ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college en de gemeenteraad.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	971	14.000	14.000
Ontvangsten	486	7.000	7.000
Saldo	-486	-7.000	-7.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-36: Het sportbeleid wil bestaande initiatieven versterken en vastgestelde leemten invullen

De voorbije jaren werd in samenwerking met een actieve sportraad ingezet op succesvolle initiatieven. Deze worden voortgezet in het gelijkblijvend beleid. We willen de verenigingen nog meer in de kijker zetten en hen tot nog intensievere samenwerking uitnodigen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.831	4.000	4.000
Ontvangsten	34.180	35.000	35.000
Saldo	32.349	31.000	31.000
Investerings			
Uitgaven	1.115	1.400	1.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.115	-1.400	-1.400
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-127: De sportclubs actiever promoten bij jongeren bij bestaande initiatieven

Kinderen kunnen op verschillende momenten kennismaken met onze gemeentelijke sportclubs: sportkampen, initiaties in kinderopvang geven, tijdens de sportdagen sportclubs betrekken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Begin juni werd er ingetekend voor de Maand van de Sportclub, een initiatief van Sport Vlaanderen dat de werking van de sportclubs promoot in de maand september. In het kader van de Maand van de Sportclub biedt Galmaarden alle 6-12 jarigen een sportpas aan waarmee ze gratis initiaties kunnen volgen bij de deelnemende sportclubs. De sportpassen zullen begin september verdeeld worden via alle Galmaardse scholen. Kinderen die geen school lopen in de gemeente zullen hun sportpas kunnen afhalen op de sportdienst.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: 38 kinderen hebben een volledig ingevulde sportpas ingeleverd bij de sportdienst en ontvingen een sportersbelevenmeer-cadeautje.

Actie: ACT-143: Het aanleggen van een padelterrein

Padel is toegankelijk voor alle leeftijden en is erg aantrekkelijk door zijn sociaal karakter. Een ideale sport om te spelen met vrienden, familie of collega's. Padel is plezierig en uitdagend voor sportievelingen van eender welk niveau! Door de laagdrempeligheid is padel een snel groeiende sport.

Padel is een mix van tennis en squash. Het wordt zowel enkel als dubbel gespeeld op een rechthoekig terrein omringd door U-vormige glazen of betonnen wanden. Bij padel moet de bal over het net op de speelhelft van de tegenstanders geslagen worden, zonder dat de bal eerst de wanden raakt. De bal blijft echter in het spel als deze eerst de grond raakt en nadien één van de wanden. Dit zorgt voor langere rally's en meer spelplezier. Het betekent ook dat tactiek belangrijker is dan kracht!

De bouw van een nieuwe constructie bestaat uit grond- en funderingswerken en de bovenbouw. De kostprijs varieert in functie van de gebruikte materialen en het type ondergrond.

Van 01/12/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 2de semester: De padelterreinen worden vlot geboekt. Een eerste werkjaar leverde een opbrengst van ongeveer 30.000 euro op.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.831	4.000	4.000
Ontvangsten	34.180	35.000	35.000
Saldo	32.349	31.000	31.000
Investerings			
Uitgaven	1.115	1.400	1.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.115	-1.400	-1.400
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-37: Het verenigingsleven is de spil van onze gemeenschap en wordt sterk ondersteund

Het waardevolle verenigingsleven moeten we koetseren en blijven ondersteunen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-128: De gemeentelijke subsidiereglementen worden geëvalueerd en vereenvoudigd

De gemeentelijke subsidiereglementen cultuur, jeugd en sport worden herwerkt tot eenduidige documenten die vlot hanteerbaar zijn voor zowel de aanvragen als de verwerker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-130: Logistieke ondersteuning aan verenigingen wordt vastgelegd in een afsprakennota

Er wordt een reglement opgesteld die de logistieke steun aan verenigingen moet definiëren. Welke vereniging kan op welke ondersteuning rekenen en tegen welke vergoeding?

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: De gemeenteraad heeft het reglement voor het vervoer van kampmateriaal voor Galmaardse jeugdverenigingen goedgekeurd op 29 maart 2022. Het reglement werd gepubliceerd op de gemeentelijke website.

Actie: ACT-131: Afbraak van 'de Ratte' en oprichting polyvalente ruimte met opslagfunctie

Het gebouw is in verouderde staat en dient te worden afgebroken. Tegelijk zal worden gekeken om een nieuw gebouw op te trekken, waar een polyvalente ruimte zal worden in ondergebracht, alsook stockageruimte voor de technische dienst van het Baljuwhuis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: deze actie werd nog niet opgestart.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de actie werd nog niet opgestart.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-38: De bestaande bibliotheek zal uitgroeien tot een bibliotheek van de toekomst

Een bibliotheek van de toekomst moet de digitale mogelijkheden verder verkennen en gebuiken en bovenal in ruimte voor ontmoeting en kennisdeling voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	96	1.460	1.460
Ontvangsten	1.160	1.160	1.160
Saldo	1.064	-300	-300
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-132: Toetreding tot het eengemaakt bibliotheekstelsel

De bibliotheek maakt de overstap naar het eengemaakt bibliotheekstelsel. In het kader van de overheveling van provinciale bevoegdheden naar Vlaanderen komt er een nieuw centraal stelsel in de plaats van het provinciaal bibliotheekstelsel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-152: Leeshelden

De actie Leeshelden heeft als doel de leesachterstand van leerlingen uit het 2de en 3de leerjaar aan te pakken door hun leesmotivatie te verhogen.

Hiervoor wordt een samenwerking aangegaan tussen de lokale scholen en bibliotheek.

Tijdens de sessies wordt er samen met de leerlingen op niveau gelezen en wordt er nadien een verwerkingsmoment van de leesstof voorzien aan de hand van knutselmomenten.

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: voor de periode maart - juni 2022 werden er 10 sessies voor leeshelden georganiseerd, telkens op zaterdagvoormiddag en niet in de vakantieperiodes. De voorlees- en verwerkingsmomenten worden gedragen door vrijwilligers, die momenteel nog betaald worden door de provincie. Voor het komende schooljaar werden subsidies aangevraagd en toegekend, aangezien de ondersteuning van de provincie zal minderen. De dienst bibliotheek zorgt voor begeleiding en ondersteuning achter de schermen.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: voor de periode september - december 2022 werden er 10 sessies voor leeshelden georganiseerd, telkens op zaterdagvoormiddag en niet in de vakantieperiodes. De voorlees- en verwerkingsmomenten worden gedragen door vrijwilligers. De betaling van de vrijwilligers en de aankoop van materialen gebeurt sinds september 2022 voor 80% met subsidies voor taalstimulering van het Nederlands, verkregen van de provincie Vlaams-Brabant en voor 20% met eigen middelen van gemeente Galmaarden. De subsidies kunnen verkregen worden voor 2 schooljaren maar moeten elk schooljaar aangevraagd worden. De dienst bibliotheek zorgt voor begeleiding en ondersteuning achter de schermen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	96	1.460	1.460
Ontvangsten	1.160	1.160	1.160
Saldo	1.064	-300	-300
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-39: Het groene en landelijk karakter van de gemeente uitspelen als toeristische troef

Onze gemeente is geschikt voor alle vormen van zachte recreatie en wil zich op dat vlak nog meer profileren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-133: De gebouwen en objecten met erfgoedwaarde worden toegelicht met informatiepanelen

Gebouwen en objecten met erfgoedwaarde worden voorzien van informatiepanelen met tekst, fotomateriaal en een link naar een digitaal platform.

De gemeente Galmaarden treedt op als copromotor voor het LEADER+ project: "Pajottenland 2.0: een land om online lief te hebben" van de Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei. Het plaatsen van wegwijzers naar en infoborden aan "points of interest" (POI) voor toeristen en bezoekers in Galmaarden, Tollembeek en Vollezele.

De gebouwen en objecten met erfgoedwaarde worden toegelicht met informatiepanelen.

Het project gaat uit van 2 delen:

Deel 1:

Via de ontwikkeling van een handreiking, organisatie van workshops, webinars ... willen we de drempels verlagen op gebruik te maken van het platform. Op deze manier zorgen we ervoor dat meer informatie beschikbaar wordt.

Deel 2:

Door in te zetten op hergebruik van de informatie, zorgen we ervoor dat de geleverde inspanningen maximaal renderen. We ontwikkelen een open-source widget die het mogelijk maakt om content vanop het platform automatisch binnen te trekken op websites van derden (cfr de Vlaamse bibliotheek catalogus) en motiveren lokale besturen om aan de slag te gaan met QR-pedia bij het aanmaken van QR-codes in het landschap.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: het LEADER-project "pajottenland 2.0: een land om online lief te hebben" van ZENDER en de gemeente Galmaarden als copromotor werd goedgekeurd in januari 2022. Dit project beoogt een maximale informatieve ontsluiting van de regio via open-dataplatformen (vb. Wikipedia) en tools. Men is gestart met de ontwikkeling van een open-sourcewidget waardoor men informatie uit Wikipedia kan aanbieden op websites van derden. Binnen dit project voorziet de gemeente informatieborden en wegwijzers bij bezienswaardigheden. Hierbij maakt men gebruik van een QR-code die de link vormt met de informatie beschikbaar op Wikipedia (= de output van het project Pajottenland 2.0).

Er is een lijst beschikbaar van alle gebouwen, objecten en bezienswaardigheden in onze gemeente. Deze lijst wordt verder afgestemd binnen de uitwerking van het project "Pajottenland 2.0". Er wordt nog verder nagegaan welke materialen men moet aankopen voor de realisatie van de infoborden en wegwijzers.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de ontwikkeling van de open-source widget werd voltooid. Uit de testfase bleek dat de widget niet geïntegreerd kan worden op de nieuwe gemeentelijke website omdat de ontwikkelaar geen data van derden wil implementeren.

Er is een lijst beschikbaar van alle gebouwen, objecten en bezienswaardigheden in onze gemeente. Alle informatie moet eerst ingebracht worden in Wikipedia zodat deze informatie kan gelinkt worden aan QR-codes die men op de informatieborden zal aanbrengen. Er wordt nog verder nagegaan welke materialen men moet aankopen voor de realisatie van de infoborden en wegwijzers bij bezienswaardigheden.

Actie: ACT-134: Actieve deelname aan erfgoed- en open monumentendag

In samenwerking met lokale erfgoedverenigingen worden er activiteiten uitwerkt binnen het jaarthema van Erfgoeddag en/of Open Monumentendag.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: De Erfgoeddag vond plaats op zondag 24 april in het Baljuwhuis en in de Heetveldemolen. De dienst vrije tijd, Heetveldemolen vzw, erfgoedvereniging Ergoed Galmaarden – Tollembeek – Vollezele en het Regionaal Landschap Pajottenland & Zennevallei sloegen de handen in elkaar en werkten samen een programma uit: wandeling 'Op stap langs (verdwenen) molens', 'Ergoed Galmaarden maakt school' (schoolherinneringen ophalen in het decor) en inhuldiging educatief wandelpad.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: de gemeente nam deel aan Open Monumentendag op zondag 11 september. We organiseerden 2 begeleide bezoeken per bus aan het kasteeldomein Steenhaut. Deze waren volzet. Het Museum van het Belgisch Trekpaard was gratis te bezoeken en de kerk van Vollezele werd opengesteld. In de kerk werden zeldzame voorwerpen uit de 15de en 17de eeuw en liturgische gewaden uit de 17de eeuw tentoongesteld.

Actie: ACT-135: Inrichten educatief wandelpad tussen Baljuwhuis en Heetveldemolen

In samenwerking met Regionaal Landschap zal er een infobord (toeristische molenroute) worden geplaatst. Er zal bovendien een educatieve rugzak (de weg van graan tot brood) ter beschikking worden gesteld voor scholen en/of verenigingen die het traject vanaf de Heetveldemolen tot de Baljuwtuin afleggen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: Het educatief wandelpad werd ingehuldigd op 24 april 2022 ter gelegenheid van de erfgoeddag.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: actie voltooid. Regulier onderhoud nodig aangezien de verkregen bordjes van het Regionaal Landschap van slechte kwaliteit zijn.

Actie: ACT-136: Inrichten uitzichtpunt Congoberg

Het panoramapunt Congoberg zal na opmaak van een gebruiksovereenkomst met de eigenaar ingericht worden met een infobord en een picknickbank. Een haag zal worden aangeplant en bloemenweide aangelegd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2022: 1ste semester 2022: hier werd voorlopig nog geen actie voor ondernomen. Dienst grondgebiedzaken moet een gebruiksovereenkomst met de eigenaar opmaken.

Evaluatie 2022: 2de semester 2022: In oktober 2022 keurde het college van burgemeester en schepenen een gebruiksovereenkomst goed voor de inrichting van 2 percelen langs de Congobergsstraat:

- op 1 perceel werd ook een overeenkomst verkregen met kunstenaar Koenraad Tinel om er het kunstwerk "De Ontoeroering van Europa" op te stellen.
- op een tweede perceel aan het kruispunt met de Repingestraat zal een rustpunt worden ingericht in 2023

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	17.436.195	18.099.390	18.099.390
Ontvangsten	19.006.209	19.125.280	19.125.280
Saldo	1.570.015	1.025.890	1.025.890
Investerings			
Uitgaven	345.901	645.971	645.971
Ontvangsten	629.172	498.039	498.039
Saldo	283.271	-147.933	-147.933
Financiering			
Uitgaven	809.948	809.951	809.951
Ontvangsten	8.330	8.332	8.332
Saldo	-801.618	-801.619	-801.619

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	17.436.195	18.099.390	18.099.390
Ontvangsten	19.006.209	19.125.280	19.125.280
Saldo	1.570.015	1.025.890	1.025.890
Investerings			
Uitgaven	345.901	645.971	645.971
Ontvangsten	629.172	498.039	498.039
Saldo	283.271	-147.933	-147.933
Financiering			
Uitgaven	809.948	809.951	809.951
Ontvangsten	8.330	8.332	8.332
Saldo	-801.618	-801.619	-801.619

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: ONBESCHIKB: Actieplan onbeschikbare

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ACT-145: Onbeschikbare gelden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_6_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 143833

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_6_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 143833

Boekjaar 2022 in grafiek

Exploitatie-uitgaven boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Exploitatie-ontvangsten boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Investeringsuitgaven boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Investeringsontvangsten boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Balans boekjaar 2022 in grafiek

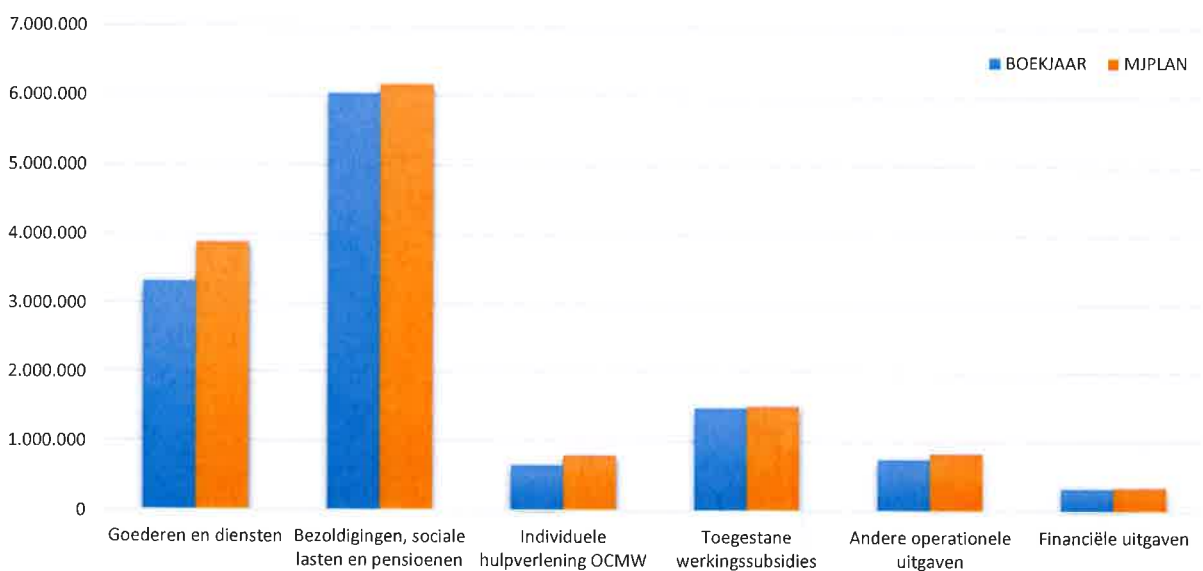
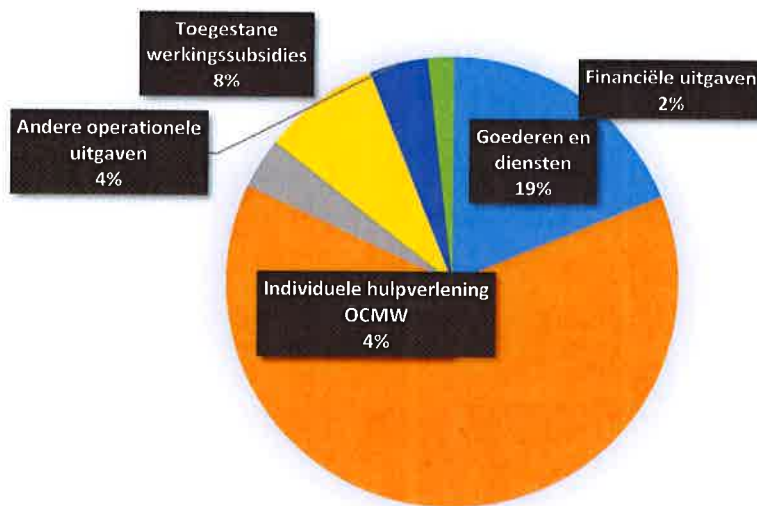
31/12/2022

31/12/2021

I. EXPLOITATIE-UITGAVEN	Code	17.747.887	15.852.942
A. Operationele uitgaven	60/4	17.416.774	15.492.836
1. Goederen en diensten	60/1	3.318.661	2.285.222
0800 Gewoon basisonderwijs		869.272	531.025
0119 Overige algemene diensten		750.472	607.231
0705 Gemeenschapscentrum		262.840	81.423
0670 Straatverlichting		244.203	107.809
0200 Wegen		232.039	216.151
0190 Overig algemeen bestuur		97.403	80.900
0112 Personeelsdienst en vorming		92.716	85.761
0742 Sportinfrastructuur		72.400	26.982
0309 Overig afval- en materialenbeheer		53.658	73.300
**** Overige beleidsvelden		643.659	474.641
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	11.221.634	10.491.266
0800 Gewoon basisonderwijs		5.188.972	4.707.251
0119 Overige algemene diensten		635.082	609.009
0200 Wegen		603.735	591.685
0705 Gemeenschapscentrum		540.658	581.011
0948 Poetsdienst		528.005	541.209
0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs		429.947	386.803
0100 Politieke organen		427.858	371.931
0900 Sociale bijstand		423.324	360.702
0110 Secretariaat		413.598	440.544
**** Overige beleidsvelden		2.030.454	1.901.122
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	648	646.579	435.970
4. Toegestane werkingssubsidies	649	1.485.000	1.501.502
0400 Politiediensten		959.565	915.256
0410 Brandweer		411.198	401.574
0629 Overig woonbeleid		38.643	22.168
0790 Erediensten		22.813	15.971
0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning		20.400	20.400
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		7.398	6.900
0705 Gemeenschapscentrum		7.200	70.358
0309 Overig afval- en materialenbeheer		5.738	7.520
0350 Klimaat en energie		4.840	4.840
**** Overige beleidsvelden		7.206	36.516
5. Andere operationele uitgaven	640/7	744.900	778.876
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval		700.524	762.110
0190 Overig algemeen bestuur		16.232	407
0030 Financiële aangelegenheden		10.002	4.526
**** Overige beleidsvelden		18.143	11.832
B. Financiële uitgaven	65	331.112	360.106
0040 Transacties in verband met de openbare schuld		328.957	357.013
0030 Financiële aangelegenheden		2.155	3.093
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694		

1. Samenstelling van de exploitatie-uitgaven 2022 - Vergelijking jaarrekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Exploitatie-uitgaven	17.747.887	100%	18.488.113	100%	96%
Goederen en diensten	3.318.661	19%	3.884.112	21%	85%
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	6.032.661	34%	6.161.796	33%	98%
<i>Onderwijzend personeel ten laste van hogere overheid</i>	<i>5.188.972</i>	<i>29%</i>	<i>4.964.673</i>	<i>27%</i>	<i>105%</i>
Individuele hulpverlening OCMW	646.579	4%	792.915	4%	82%
Toegestane werkingssubsidies	1.485.000	8%	1.512.330	8%	98%
Andere operationele uitgaven	744.900	4%	829.988	4%	90%
Financiële uitgaven	331.112	2%	342.298	2%	97%
Rechtshabbers uit het overschot van het boekjaar					

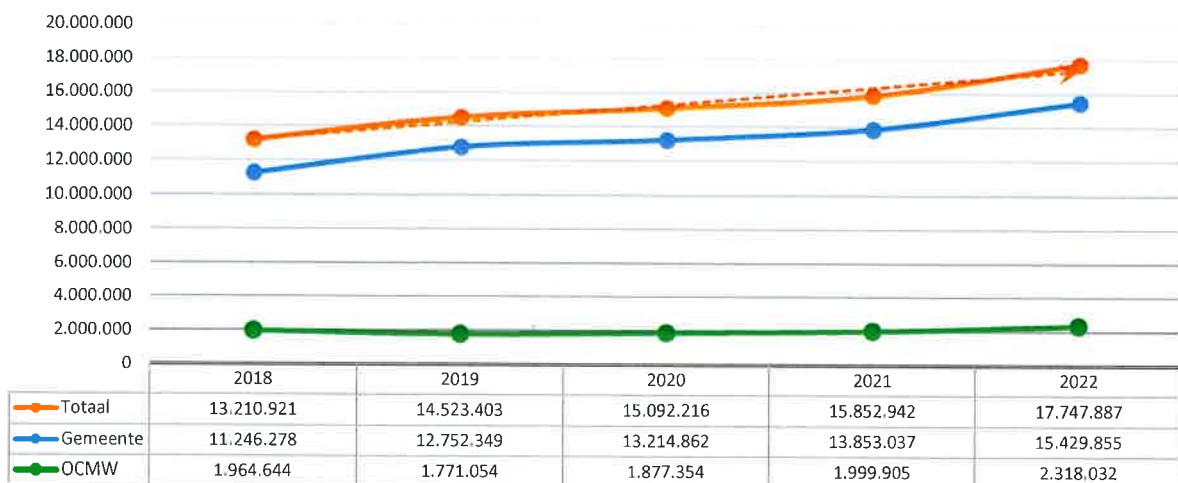
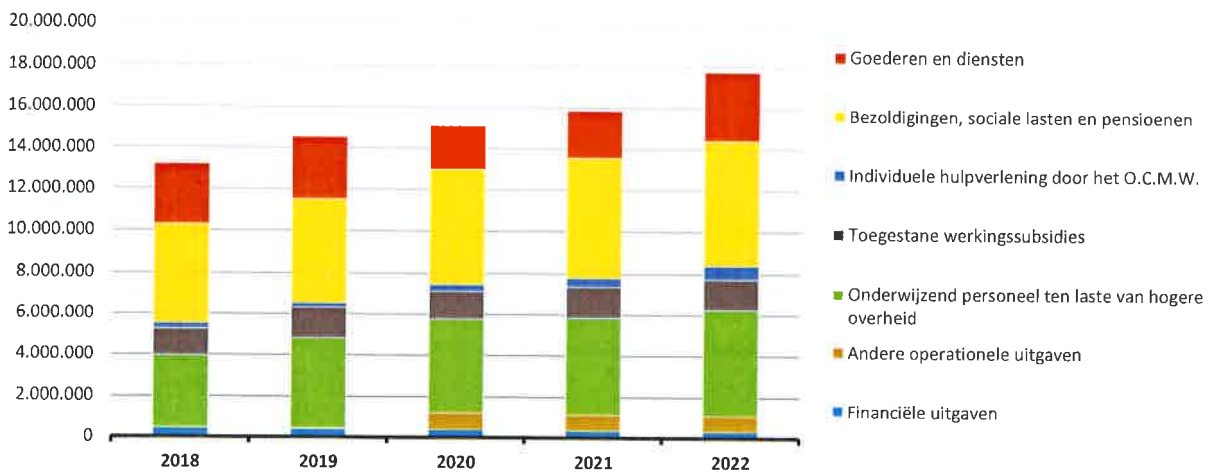


2. Evolutie van de exploitatie-uitgaven 2022-2018

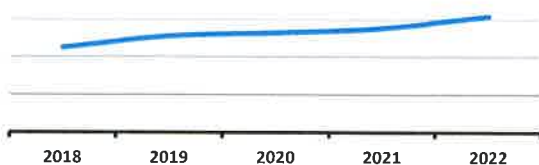
▲ stijging ▼ daling

	2022		2021		2020	
▲ Exploitatie-uitgaven	17.747.887	100%	15.852.942	100%	15.092.216	100%
▲ Goederen en diensten	3.318.661	19%	2.285.222	14%	2.077.187	14%
▲ Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	6.032.661	34%	5.784.015	36%	5.576.055	37%
▲ <i>Onderwijzend personeel ten laste van hogere overheid</i>	<i>5.188.972</i>	<i>29%</i>	<i>4.707.251</i>	<i>30%</i>	<i>4.550.749</i>	<i>30%</i>
▲ Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	646.579	4%	435.970	3%	313.489	2%
▼ Toegestane werkingssubsidies *	1.485.000	8%	1.501.502	9%	1.357.773	9%
▼ Andere operationele uitgaven	744.900	4%	778.876	5%	822.317	5%
▼ Financiële uitgaven	331.112	2%	360.106	2%	394.647	3%

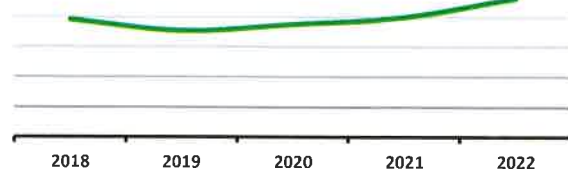
* Exclusief de 'gemeentelijke bijdrage in het tekort van het OCMW'



Gemeente

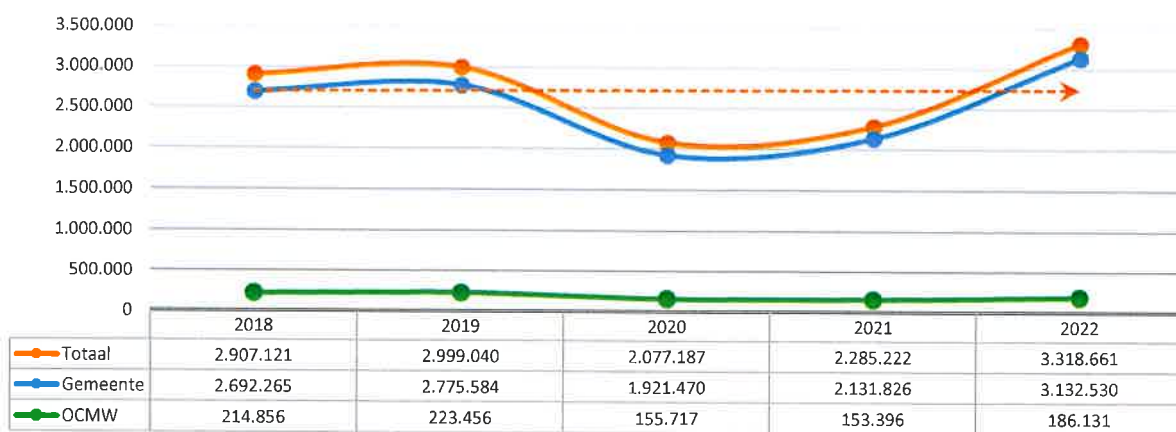
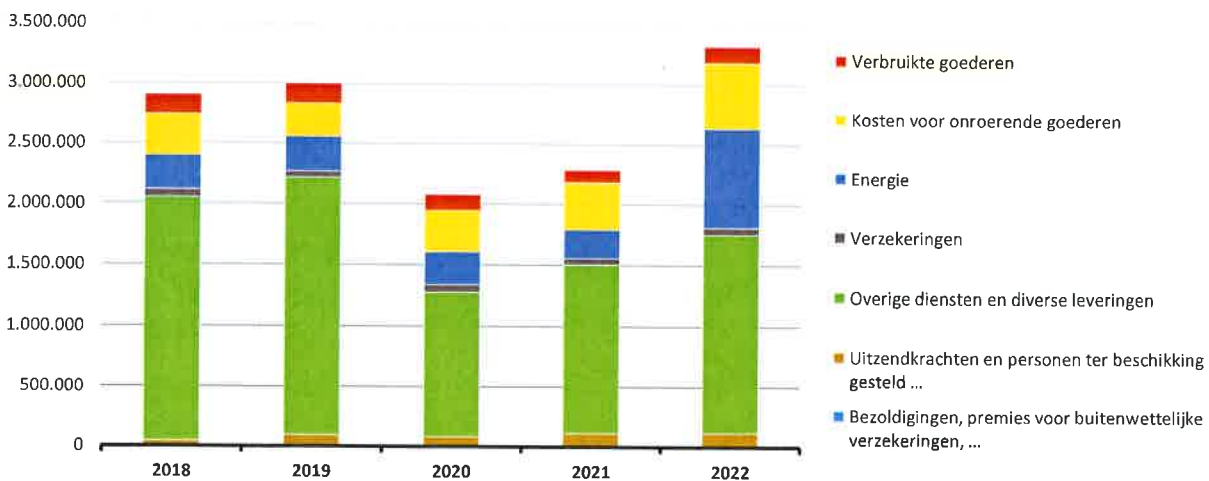


OCMW

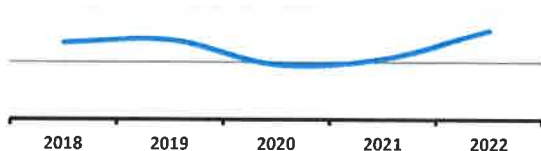


3. Evolutie van de 'goederen en diensten' 2022-2018

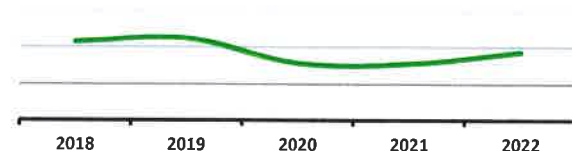
	2022		2021		2020	
▲ stijging ▼ daling						
▲ Goederen en diensten	3.318.661	100%	2.285.222	100%	2.077.187	100%
▲ Verbruikte goederen	133.215	4%	99.579	4%	129.837	6%
▲ Kosten voor onroerende goederen	549.587	17%	393.566	17%	341.866	16%
▲ Energie	824.025	25%	234.374	10%	269.232	13%
▲ <i>Elektriciteit</i>	<i>406.612</i>		<i>159.143</i>		<i>198.313</i>	
▲ <i>Gas</i>	<i>416.488</i>		<i>72.542</i>		<i>69.053</i>	
▼ <i>Aardolieproducten</i>	<i>924</i>		<i>2.689</i>		<i>1.867</i>	
▲ Verzekeringen	58.240	2%	53.364	2%	60.100	3%
▲ Overige diensten en diverse leveringen	1.634.131	49%	1.391.632	61%	1.194.925	58%
▲ Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld ...	119.464	4%	112.708	5%	81.227	4%
▶ Bezdigingen, premies voor buitenwettelijke verzekeringen, ...						



Gemeente

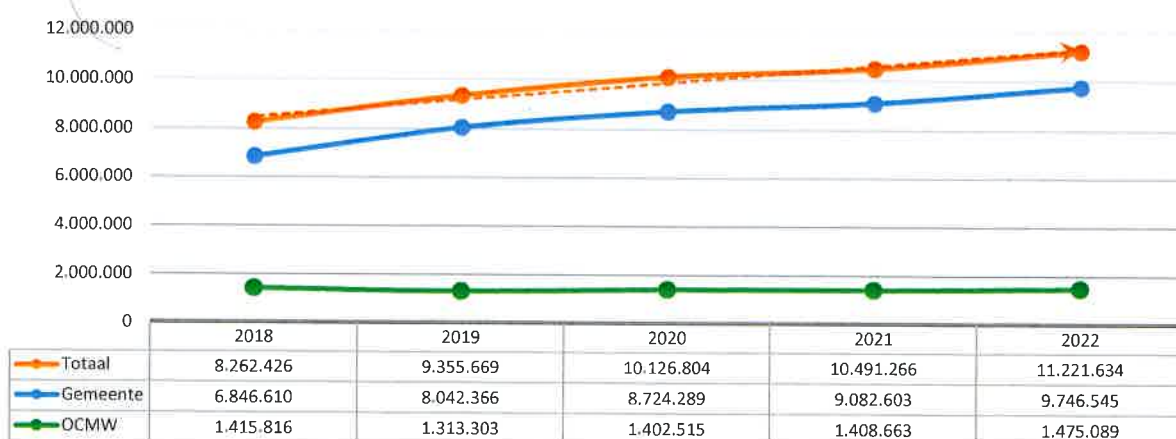
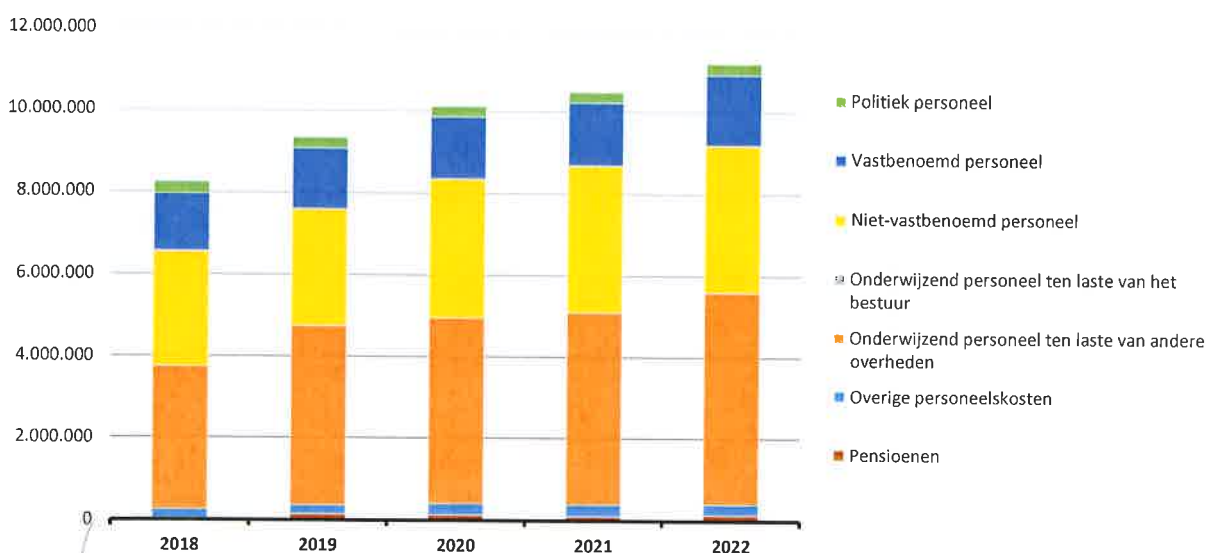


OCMW

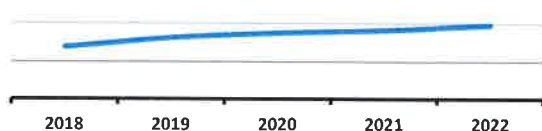


4. Evolutie van de personeelskosten 2022-2018

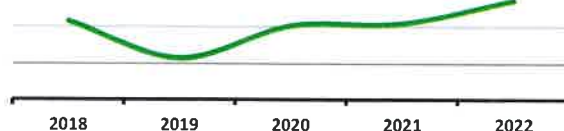
	2022		2021		2020
▲ Personeelskosten	11.221.634		10.491.266		10.126.804
▲ Bezoldigingen en werkgeversbijdragen	5.627.386	100%	5.400.080	100%	5.181.059
▲ Politiek personeel	284.057	5%	265.449	5%	268.199
▲ Vastbenoemd personeel	1.731.474	31%	1.526.734	28%	1.505.988
▲ Niet-vastbenoemd personeel	3.588.435	64%	3.585.868	66%	3.387.881
▲ Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	23.420	0%	22.028	0%	18.990
▲ Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	5.188.972		4.707.251		4.550.749
▼ Overige personeelskosten	262.229		278.081		267.071
▲ Pensioenen	143.046		105.854		127.926



Gemeente



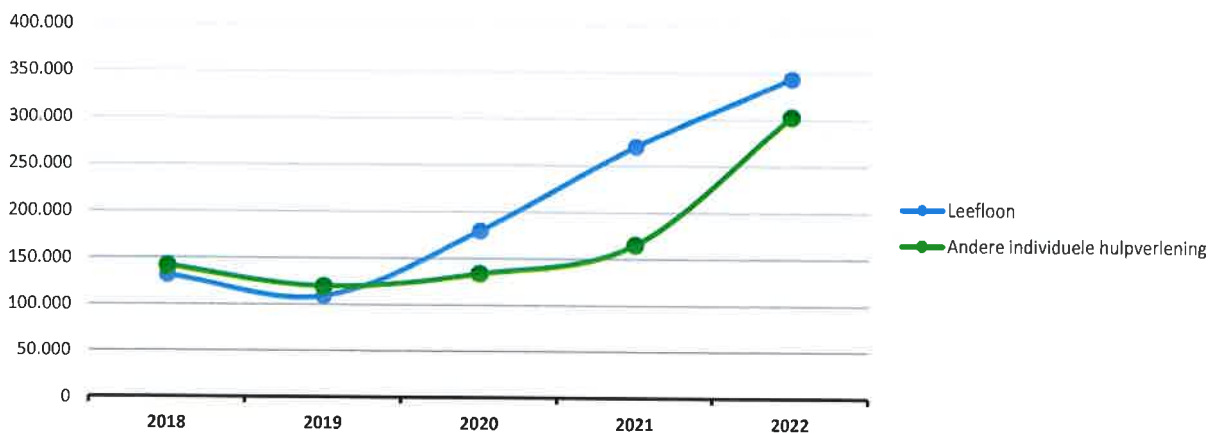
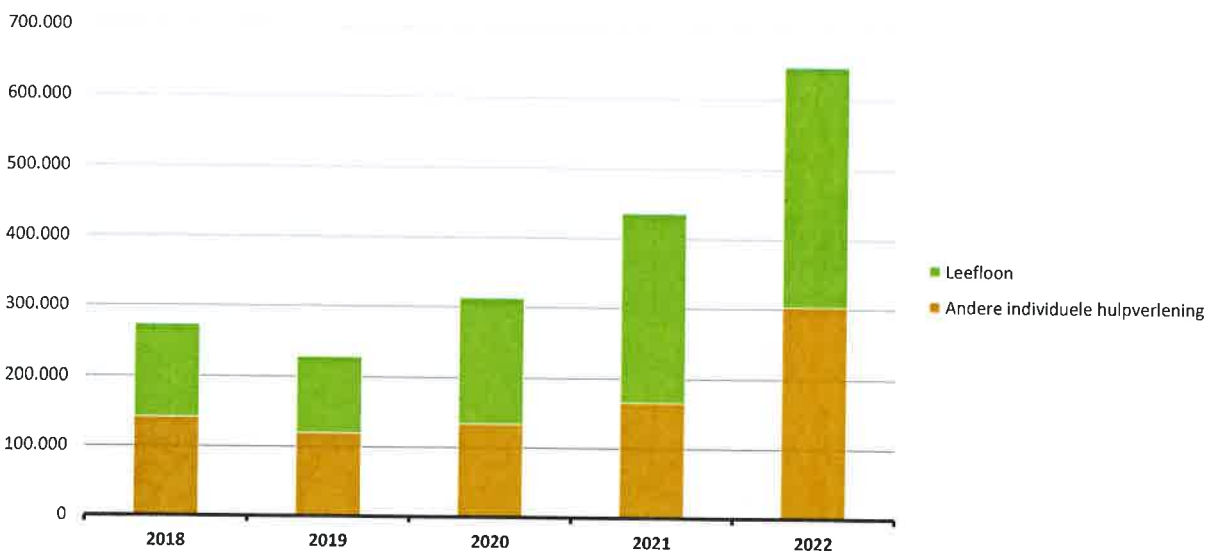
OCMW



5. Evolutie van de individuele hulpverlening door het OCMW 2022-2018

▲ stijging ▼ daling

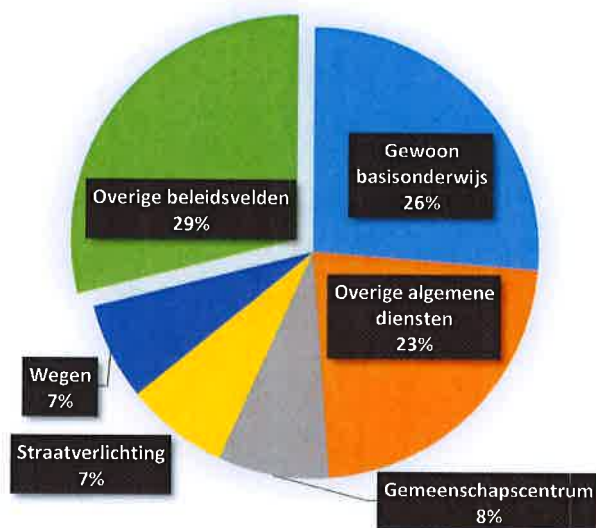
	2022		2021		2020	
▲ Individuele hulpverlening door het OCMW	646.579	100%	435.970	100%	313.489	100%
▲ Leefloon	343.655	53%	270.428	62%	179.684	57%
▲ Andere individuele hulpverlening	302.924	47%	165.541	38%	133.805	43%



6. Verdeling van de 'goederen en diensten' per beleidsveld 2022-2021 / meerjarenplan 2022

▲ stijging ▼ daling

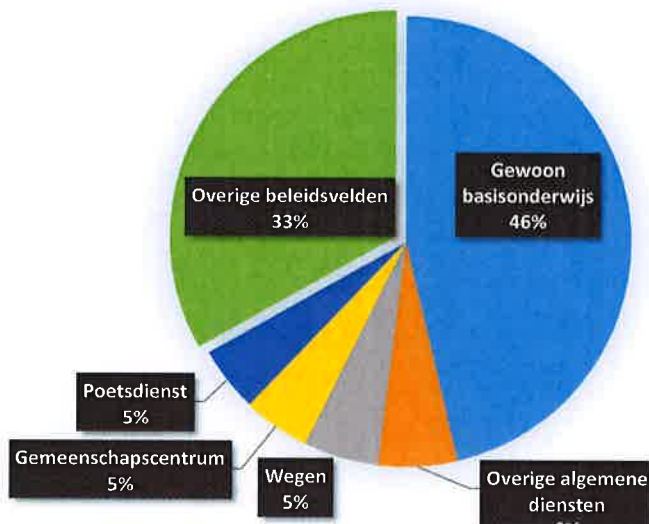
	2022		2021		MJPLAN	
▲ Goederen en diensten	3.318.661	100%	2.285.222	100%	3.884.112	100%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	869.272	26%	531.025	23%	944.723	24%
▲ 0119 Overige algemene diensten	750.472	23%	607.231	27%	846.476	22%
▲ 0705 Gemeenschapscentrum	262.840	8%	81.423	4%	287.578	7%
▲ 0670 Straatverlichting	244.203	7%	107.809	5%	232.108	6%
▲ 0200 Wegen	232.039	7%	216.151	9%	304.543	8%
▲ 0190 Overig algemeen bestuur	97.403	3%	80.900	4%	124.275	3%
▲ 0112 Personeelsdienst en vorming	92.716	3%	85.761	4%	119.252	3%
▲ 0742 Sportinfrastructuur	72.400	2%	26.982	1%	104.739	3%
▼ 0309 Overig afval- en materialenbeheer	53.658	2%	73.300	3%	61.500	2%
▲ 0130 Administratieve dienstverlening	52.406	2%	31.659	1%	64.635	2%
▲ 0111 Fiscale en financiële diensten	40.263	1%	21.606	1%	45.488	1%
▲ 0870 Sociale voordelen	38.544	1%	18.709	1%	49.486	1%
▲ 0703 Openbare bibliotheken	35.848	1%	20.313	1%	43.116	1%
▲ 0020 Fiscale aangelegenheden	34.484	1%	33.649	1%	33.180	1%
▲ 0990 Begraafplaatsen	32.589	1%	3.968	0%	34.860	1%
▲ 0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	30.624	1%	15.321	1%	36.505	1%
▲ 0390 Overige milieubescherming	28.180	1%	5.451	0%	27.808	1%
▲ 0115 Welzijn op het werk	24.940	1%	12.058	1%	26.386	1%
▲ 0700 Musea	24.108	1%	1.619	0%	31.247	1%
▲ 0900 Sociale bijstand	21.874	1%	21.692	1%	23.857	1%
▼ **** Overige beleidsvelden	279.799	8%	288.596	13%	442.350	11%



7. Verdeling van de personeelskosten per beleidsveld 2022-2021 / meerjarenplan 2022

▲ stijging ▼ daling

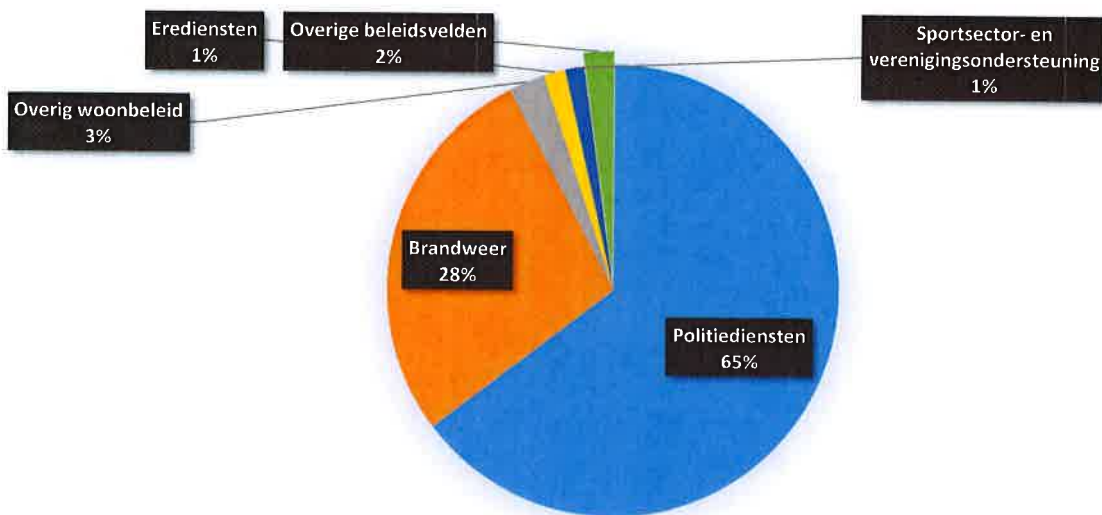
	2022		2021		MJPLAN	
▲ Personeelskosten	11.221.634	100%	10.491.266	100%	11.126.469	100%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	5.188.972	46%	4.707.251	45%	4.964.673	45%
▲ 0119 Overige algemene diensten	635.082	6%	609.009	6%	639.605	6%
▲ 0200 Wegen	603.735	5%	591.685	6%	601.700	5%
▼ 0705 Gemeenschapscentrum	540.658	5%	581.011	6%	543.335	5%
▼ 0948 Poetsdienst	528.005	5%	541.209	5%	537.770	5%
▲ 0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs	429.947	4%	386.803	4%	432.567	4%
▲ 0100 Politieke organen	427.858	4%	371.931	4%	432.812	4%
▲ 0900 Sociale bijstand	423.324	4%	360.702	3%	423.107	4%
▼ 0110 Secretariaat	413.598	4%	440.544	4%	421.826	4%
▲ 0111 Fiscale en financiële diensten	302.140	3%	271.272	3%	304.917	3%
▼ 0190 Overig algemeen bestuur	226.048	2%	247.394	2%	267.804	2%
▲ 0130 Administratieve dienstverlening	221.133	2%	206.812	2%	221.619	2%
▲ 0600 Ruimtelijke planning	161.763	1%	149.795	1%	166.815	1%
▲ 0112 Personeelsdienst en vorming	146.911	1%	128.135	1%	149.523	1%
▲ 0870 Sociale voordelen	122.269	1%	115.493	1%	123.719	1%
▲ 0703 Openbare bibliotheken	115.981	1%	107.360	1%	117.872	1%
▼ 0680 Groene ruimte	95.286	1%	99.123	1%	97.194	1%
▼ 0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen &	92.078	1%	102.362	1%	99.426	1%
▲ 0741 Sportpromotie en -evenementen	87.818	1%	80.092	1%	87.663	1%
▲ 0947 Klusjesdienst	86.348	1%	82.547	1%	85.403	1%
▲ **** Overige beleidsvelden	372.680	3%	310.736	3%	407.119	4%



8. Verdeling van de toegestane subsidies per beleidsveld 2022-2021 / meerjarenplan 2022

▲ stijging ▼ daling

	2022		2021		MJPLAN	
▼ Toegestane subsidies	1.485.000	100%	1.501.502	100%	1.512.330	100%
▲ 0400 Politiediensten	959.565	65%	915.256	61%	959.565	63%
▲ 0410 Brandweer	411.198	28%	401.574	27%	411.198	27%
▲ 0629 Overig woonbeleid	38.643	3%	22.168	1%	38.644	3%
▲ 0790 Erediensten	22.813	2%	15.971	1%	22.813	2%
▲ 0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning	20.400	1%	20.400	1%	20.400	1%
▲ 0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	7.398	0%	6.900	0%	9.000	1%
▼ 0705 Gemeenschapscentrum	7.200	0%	70.358	5%	8.000	1%
▼ 0309 Overig afval- en materialenbeheer	5.738	0%	7.520	1%	11.000	1%
▼ 0350 Klimaat en energie	4.840	0%	4.840	0%	10.560	1%
▲ 0310 Beheer van regen- en afvalwater	3.106	0%	425	0%	10.000	1%
▼ 0390 Overige milieubescherming	1.603	0%	1.974	0%	2.000	0%
⌘ 0341 Erosiebestrijding	1.596	0%	1.596	0%	3.000	0%
▼ 0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	900	0%	15.996	1%	2.000	0%
▼ 0710 Feesten en plechtigheden					1.350	0%
⌘ 0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijs					1.300	0%
⌘ 0160 Hulp aan het buitenland					1.500	0%
▼ 0500 Handel en middenstand			16.525	1%		



EXPLOITATIEVERRICHTINGEN PER BELEIDSVELD

31/12/2022

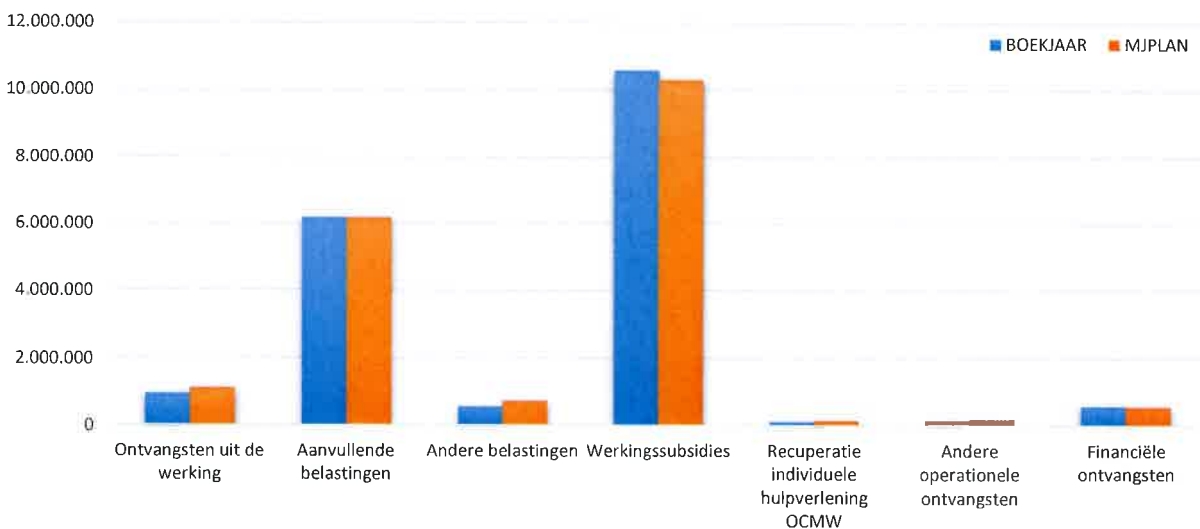
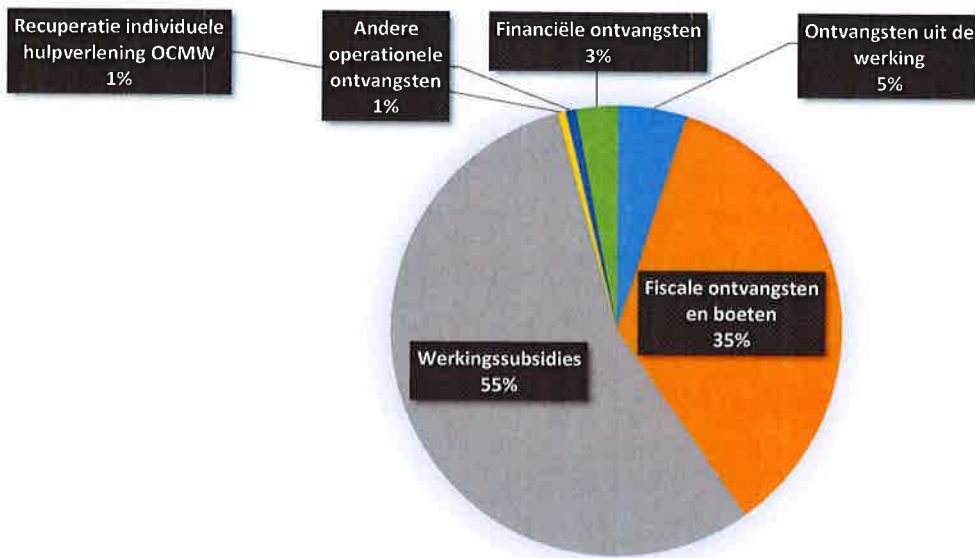
31/12/2021

II. EXPLOITATIE-ONTVANGSTEN	Code	19.098.470	19.194.591
A. Operationele ontvangsten	70/4	18.521.775	18.648.006
1. Ontvangsten uit de werking	70	942.819	737.634
0948 Poetsdienst		301.957	301.605
0800 Gewoon basisonderwijs		213.496	128.755
0952 Assistentiewoningen		88.679	79.422
0870 Sociale voordelen		59.183	42.353
0742 Sportinfrastructuur		58.985	19.770
0130 Administratieve dienstverlening		49.540	32.217
0705 Gemeenschapscentrum		30.513	12.650
**** Overige beleidsvelden		140.466	120.862
2. Fiscale ontvangsten en boeten	73	6.738.065	6.742.440
a. Aanvullende belastingen		6.182.967	6.040.955
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	2.603.792	2.541.832
Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	3.448.391	3.364.873
Andere aanvullende belastingen	7302/9	130.784	134.250
b. Andere belastingen en boetes	731/9	555.098	701.485
Diftar/ophaalronde	73322	235.181	356.465
Jaarlijkse milieubelasting	73321	128.760	128.580
Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	73424	75.367	73.446
Aanvragen omgevingsvergunningen	7316	46.330	61.189
Tweede verblijven	7377	25.740	23.760
Overige belastingen	****	43.719	58.045
3. Werkingssubsidies		10.589.784	9.652.448
a. Algemene werkingssubsidies		3.380.050	3.209.802
Gemeentefonds (basis- en aanvullende dotatie)	7400	2.228.698	2.167.229
Andere algemene werkingssubsidies	7401/4	1.151.352	1.042.573
b. Specifieke werkingssubsidies	7405/9	7.209.734	6.442.647
0800 Gewoon basisonderwijs		5.995.999	5.479.002
0900 Sociale bijstand		533.538	292.541
0705 Gemeenschapscentrum		189.038	225.422
0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers		112.514	123.351
0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie		50.994	51.355
0904 Activering van tewerkstelling		39.827	16.450
0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs		37.214	21.455
**** Overige beleidsvelden		250.612	233.071
4. Recuperatie individuele hulpverlening	748	104.083	78.732
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	147.024	1.436.752
0310 Beheer van regen- en afvalwater		82.142	82.142
0190 Overig algemeen bestuur		26.826	13.069
0100 Politieke organen		15.344	14.335
**** Overige beleidsvelden		22.712	1.327.206
B. Financiële ontvangsten	75	576.695	546.585
0640 Elektriciteitsvoorziening		420.315	397.241
0040 Transacties in verband met de openbare schuld		121.193	124.895
0030 Financiële aangelegenheden		33.693	21.485
0690 Overige nutsvoorzieningen		1.252	2.570
**** Overige beleidsvelden		241	394
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794		

EXPLOITATIEONTVANGSTEN BOEKJAAR 2022 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

1. Samenstelling van de exploitatieontvangsten 2022 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Exploitatieontvangsten	19.098.470	100%	19.191.049	100%	100%
Ontvangsten uit de werking	942.819	5%	1.114.340	6%	85%
Fiscale ontvangsten en boeten	6.738.065	35%	6.893.421	36%	98%
<i>Aanvullende belastingen</i>	<i>6.182.967</i>		<i>6.167.373</i>		<i>100%</i>
<i>Andere belastingen</i>	<i>555.098</i>		<i>726.048</i>		<i>76%</i>
Werkingsubsidies	10.589.784	55%	10.300.594	54%	103%
Recuperatie individuele hulpverlening OCMW	104.083	1%	144.550	1%	72%
Andere operationele ontvangsten	147.024	1%	177.228	1%	83%
Financiële ontvangsten	576.695	3%	560.916	3%	103%
Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar					

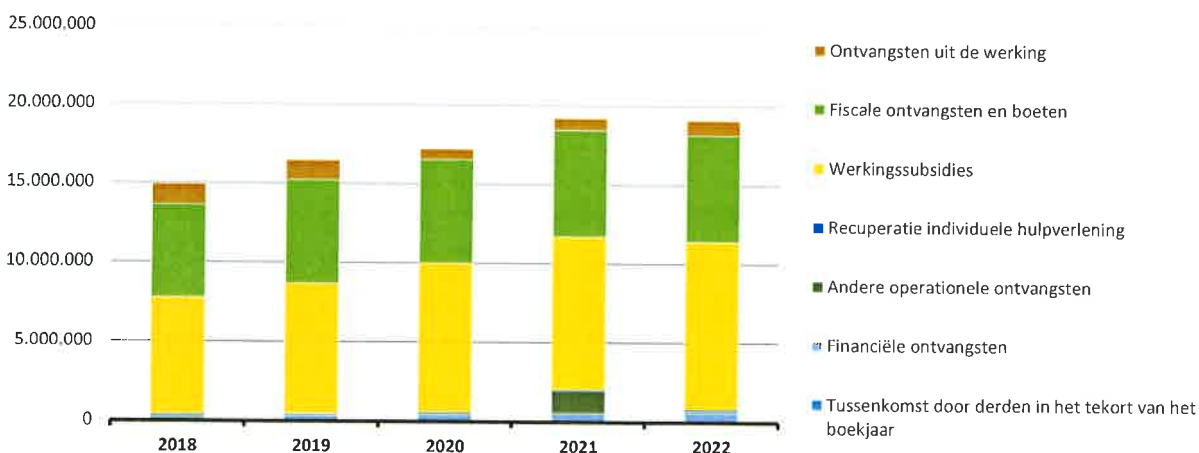


2. Evolutie van de exploitatie-ontvangsten 2022-2018

▲ stijging ▼ daling

	2022		2021		2020	
▼ Exploitatie-ontvangsten	19.098.470	100%	19.194.591	100%	17.221.734	100%
▲ Ontvangsten uit de werking	942.819	5%	737.634	4%	665.771	4%
▼ Fiscale ontvangsten en boeten	6.738.065	35%	6.742.440	35%	6.580.805	38%
▲ Aanvullende belastingen	6.182.967		6.040.955		5.964.132	
▼ Andere belastingen en boeten	555.098		701.485		616.674	
▲ Werkingsubsidies *	10.589.784	55%	9.652.448	50%	9.353.228	54%
▲ Recuperatie individuele hulpverlening	104.083	1%	78.732	0%	60.974	0%
▼ Andere operationele ontvangsten	147.024	1%	1.436.752	7%	139.042	1%
▲ Financiële ontvangsten	576.695	3%	546.585	3%	421.914	2%
▶ Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar						

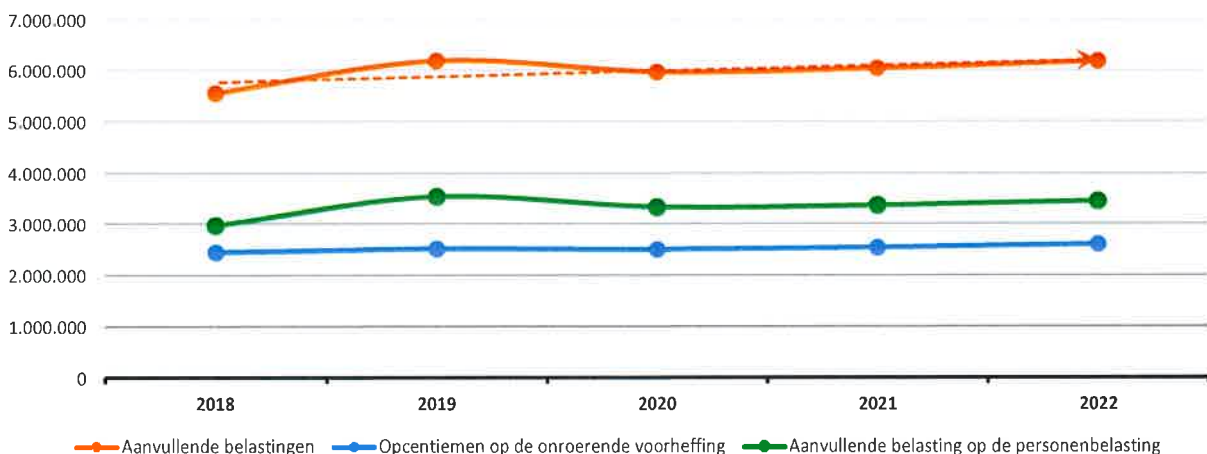
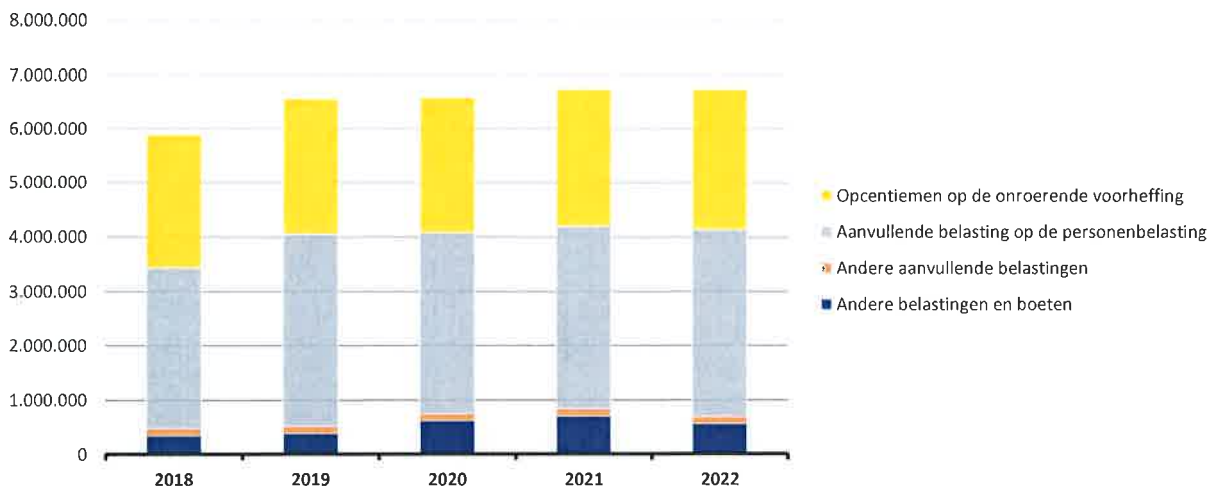
* Exclusief de 'gemeentelijke bijdrage in het tekort van het OCMW'



3. Evolutie van de fiscale ontvangsten en boeten 2022-2018

▲ stijging ▼ daling

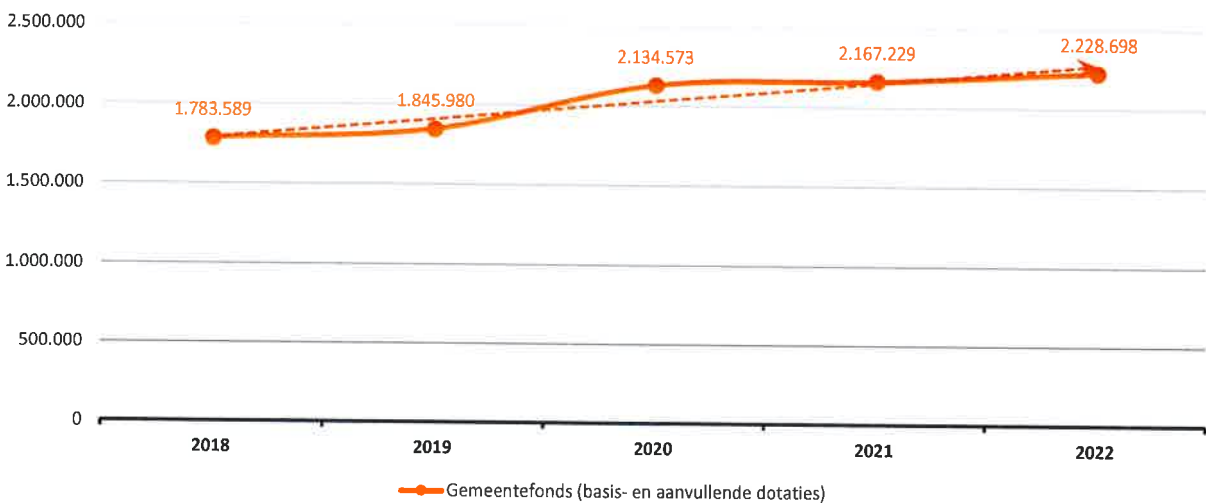
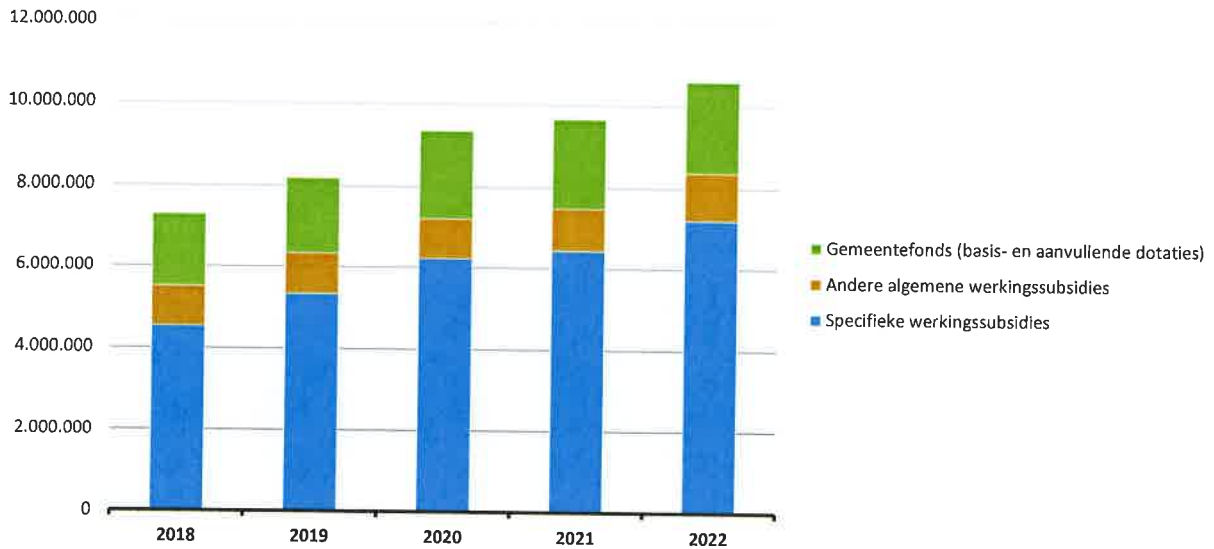
	2022		2021		2020
▼ Fiscale ontvangsten	6.738.065		6.742.440		6.580.805
▲ Aanvullende belastingen	6.182.967	100%	6.040.955	100%	5.964.132
▲ <i>Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	2.603.792	42%	2.541.832	42%	2.505.498
▲ <i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	3.448.391	56%	3.364.873	56%	3.329.413
▼ <i>Andere aanvullende belastingen</i>	130.784	2%	134.250	2%	129.220
▼ Andere belastingen en boeten	555.098	100%	701.485	100%	616.674
▼ <i>Diftar/ophaalronde</i>	235.181	42%	356.465	51%	286.756
▲ <i>Jaarlijkse milieubelasting</i>	128.760	23%	128.580	18%	128.388
▲ <i>Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk</i>	75.367	14%	73.446	10%	72.564
▼ <i>Aanvragen omgevingsvergunningen</i>	46.330	8%	61.189	9%	47.755
▲ <i>Tweede verblijven</i>	25.740	5%	23.760	3%	24.750
▶ <i>Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein</i>	16.786	3%	16.786	2%	16.786
▼ <i>Leegstaande woningen en gebouwen</i>	11.700	2%	15.890	2%	22.580
▲ <i>Afgifte identiteitsbewijzen, paspoorten, trouwboekjes, uitt</i>	6.190	1%	4.824	1%	3.214
▼ <i>Andere inname openbaar domein</i>	3.934	1%	13.313	2%	5.188
▼ <i>Plaatsrecht markten</i>	2.440	0%	3.920	1%	4.520
▼ <i>Overige belastingen</i>	2.669	0%	3.313	0%	4.173



4. Evolutie van de werkingssubsidies 2022-2018

▲ stijging ▼ daling

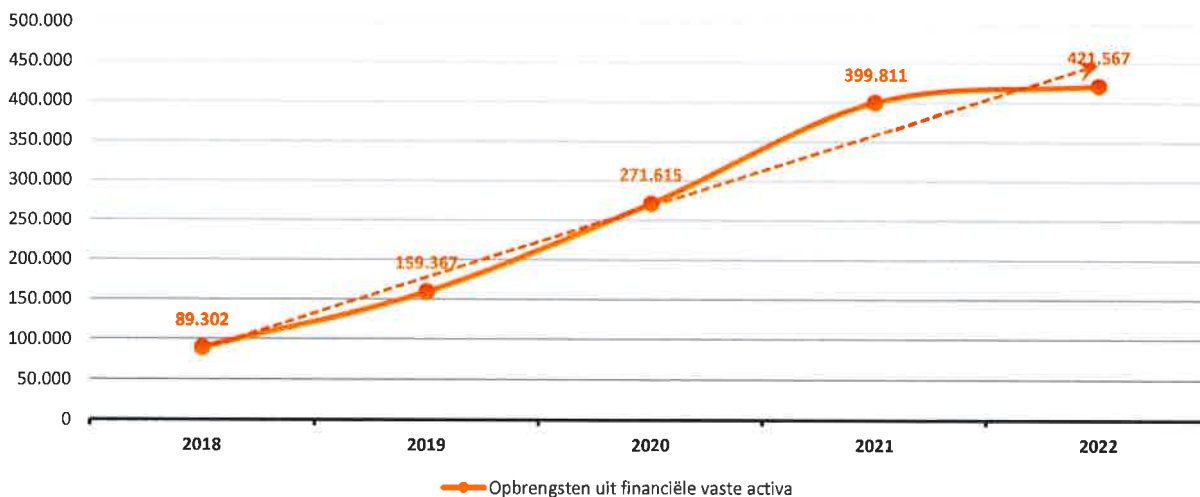
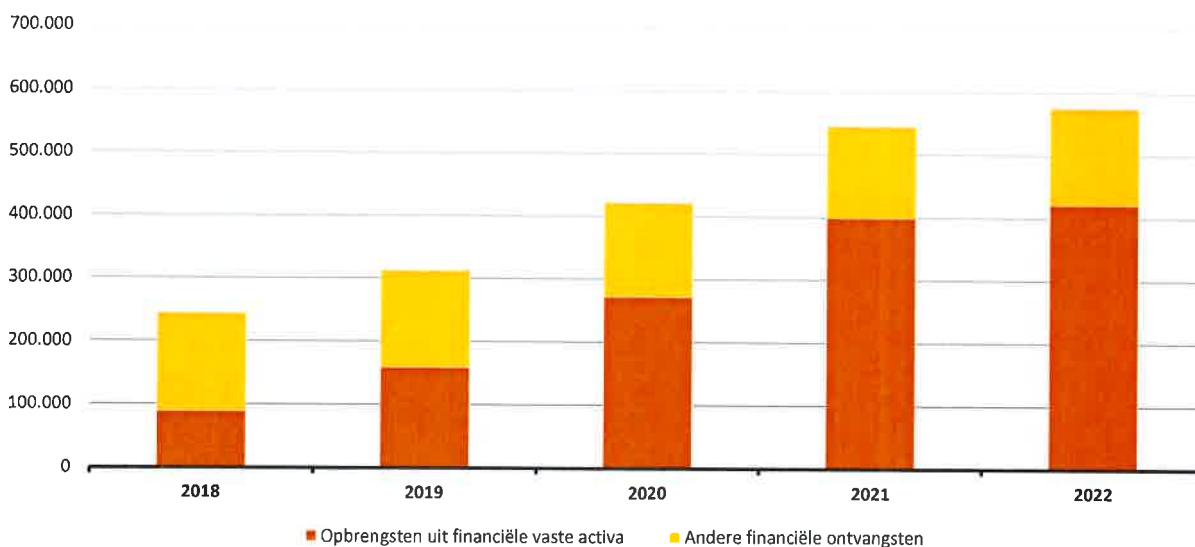
	2022		2021		2020	
▲ Werkingssubsidies	10.589.784	100%	9.652.448	100%	9.353.228	100%
▲ Gemeentefonds (basis- en aanvullende dotaties)	2.228.698	21%	2.167.229	22%	2.134.573	23%
▲ Andere algemene werkingssubsidies *	1.151.352	11%	1.042.573	11%	992.519	11%
▲ Specifieke werkingssubsidies	7.209.734	68%	6.442.647	67%	6.226.137	67%



5. Evolutie van de financiële ontvangsten 2022-2018

▲ stijging ▼ daling

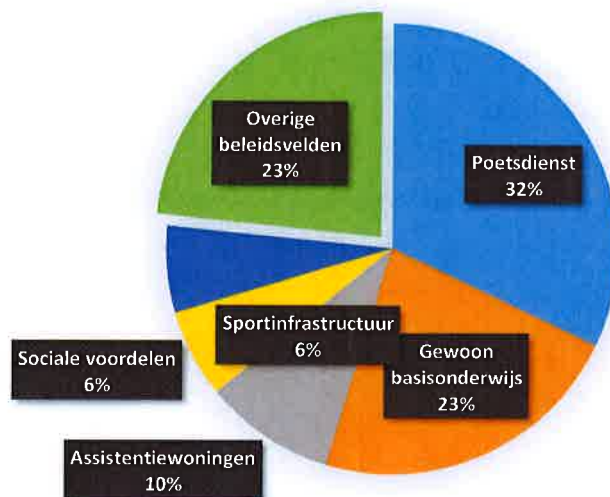
	2022		2021		2020	
▲ Financiële ontvangsten	576.695	100%	546.585	100%	421.914	100%
▲ Opbrengsten uit financiële vaste activa	421.567	73%	399.811	73%	271.615	64%
▲ Andere financiële ontvangsten	155.127	27%	146.774	27%	150.299	36%



6. Verdeling van de ontvangsten uit de werking per beleidsveld 2022-2021 / meerjarenplan 2022

▲ stijging ▼ daling

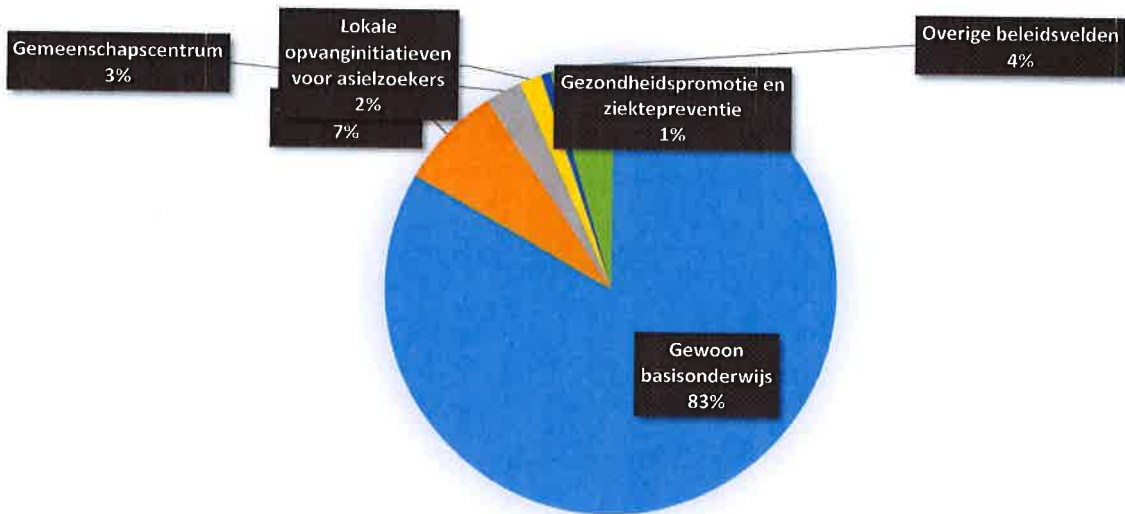
	2022		2021		MJPLAN	
▲ Ontvangsten uit de werking	942.819	100%	737.634	100%	1.114.340	100%
▲ 0948 Poetsdienst	301.957	32%	301.605	41%	365.000	33%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	213.496	23%	128.755	17%	224.500	20%
▲ 0952 Assistentiewoningen	88.679	9%	79.422	11%	88.500	8%
▲ 0870 Sociale voordelen	59.183	6%	42.353	6%	81.000	7%
▲ 0742 Sportinfrastructuur	58.985	6%	19.770	3%	59.000	5%
▲ 0130 Administratieve dienstverlening	49.540	5%	32.217	4%	60.400	5%
▲ 0705 Gemeenschapscentrum	30.513	3%	12.650	2%	61.500	6%
▲ 0990 Begraafplaatsen	27.325	3%	23.225	3%	28.000	3%
▲ 0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	19.373	2%	18.694	3%	19.550	2%
▼ 0947 Klusjesdienst	18.223	2%	22.585	3%	20.000	2%
▲ **** Overige beleidsvelden	75.544	8%	56.359	8%	106.890	10%



7. Verdeling van de specifieke werkingsubsidies per beleidsveld 2022-2021 / meerjarenplan 2022

▲ stijging ▼ daling

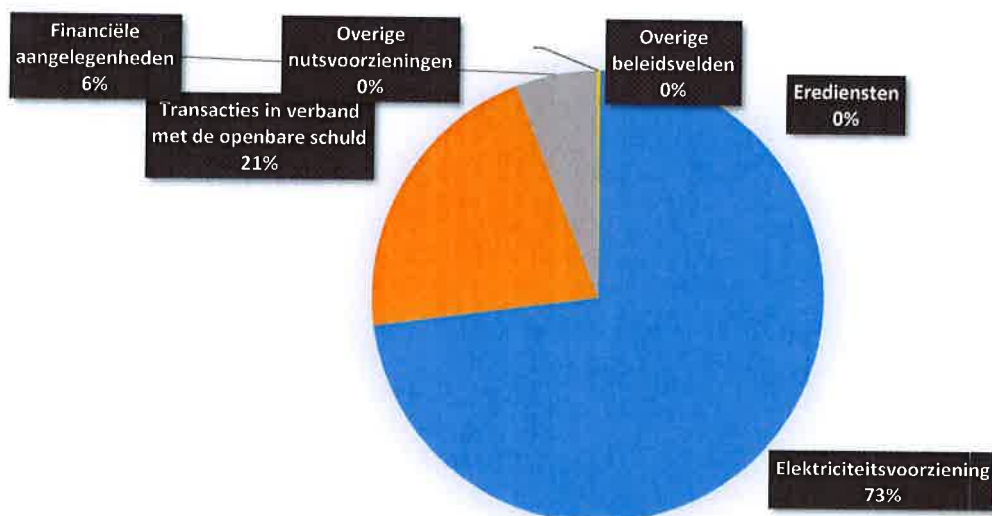
	2022		2021		MJPLAN	
▲ Specifieke werkingsubsidies	7.209.734	100%	6.442.647	100%	6.974.890	100%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	5.995.999	83%	5.479.002	85%	5.754.512	83%
▲ 0900 Sociale bijstand	533.538	7%	292.541	5%	638.630	9%
▼ 0705 Gemeenschapscentrum	189.038	3%	225.422	3%	185.407	3%
▼ 0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	112.514	2%	123.351	2%	98.000	1%
▼ 0985 Gezondheidspromotie en ziektepreventie	50.994	1%	51.355	1%	52.994	1%
▲ 0904 Activering van tewerkstelling	39.827	1%	16.450	0%	23.000	0%
▲ 0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs	37.214	1%	21.455	0%	21.455	0%
▲ 0703 Openbare bibliotheken	32.067	0%	31.096	0%	32.067	0%
▲ 0741 Sportpromotie en -evenementen	31.412	0%	30.907	0%	30.907	0%
↔ 0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen &	30.907	0%	30.907	0%	30.907	0%
▲ **** Overige beleidsvelden	156.226	2%	140.161	2%	107.011	2%



8. Verdeling van de financiële ontvangsten per beleidsveld 2022-2021 / meerjarenplan 2022

▲ stijging ▼ daling

	2022		2021		MJPLAN	
▲ Financiële ontvangsten	576.695	100%	546.585	100%	560.916	100%
▲ 0640 Elektriciteitsvoorziening	420.315	73%	397.241	73%	420.316	75%
▼ 0040 Transacties in verband met de openbare schuld	121.193	21%	124.895	23%	123.000	22%
▲ 0030 Financiële aangelegenheden	33.693	6%	21.485	4%	16.105	3%
▼ 0690 Overige nutsvoorzieningen	1.252	0%	2.570	0%	1.253	0%
▼ 0790 Erediensten	241	0%	394	0%	242	0%



INVESTERINGSVERRICHTINGEN PER BELEIDSVELD

31/12/2022

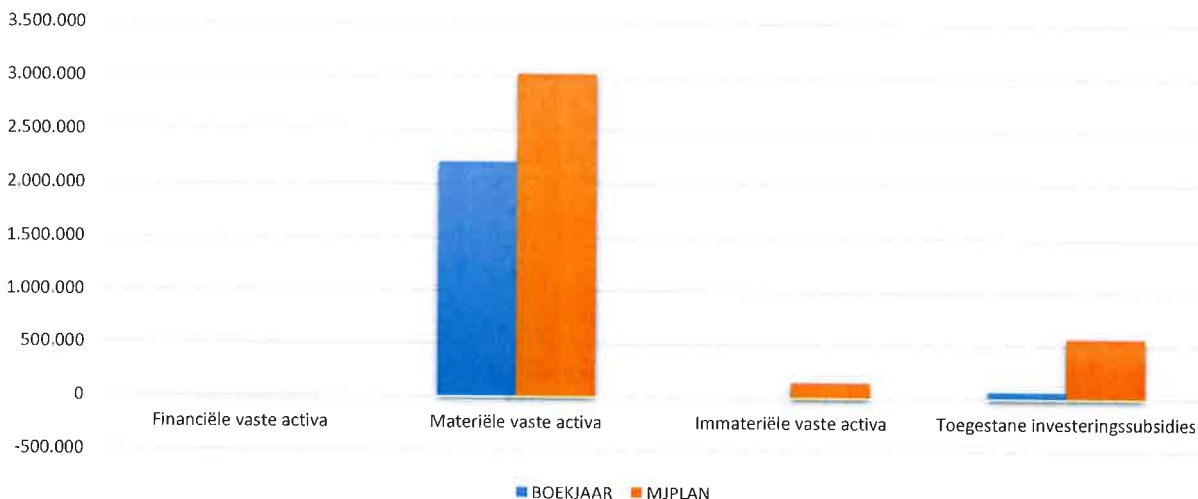
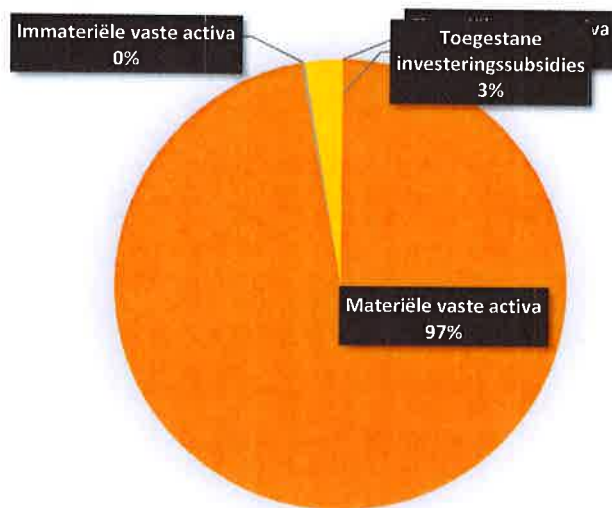
31/12/2021

UITGAVEN	Code	2.268.611	1.603.455
I. Investerings in financiële vaste activa	28	-135	405
0200 Wegen		-135	405
II. Investerings in materiële vaste activa		2.202.370	1.349.506
Onroerende goederen		1.770.272	1.009.034
0200 Wegen		890.107	554.954
0119 Overige algemene diensten		361.693	26.654
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel		349.535	48.957
0990 Begraafplaatsen		95.371	33.096
0954 Dagzorgcentra		34.970	
0670 Straatverlichting		34.383	195.227
0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers		1.709	
0742 Sportinfrastructuur		1.115	103.070
0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren		971	
0790 Erediensten		417	8.398
**** Overige beleidsvelden			38.678
Roerende goederen		432.098	340.472
0800 Gewoon basisonderwijs		249.660	158.797
0200 Wegen		108.649	59.766
0119 Overige algemene diensten		29.614	24.233
0350 Klimaat en energie		29.510	
0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen		6.450	3.200
0742 Sportinfrastructuur		4.874	
0520 Toerisme - Onthaal en promotie		3.342	2.178
0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren			370
0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren			5.349
**** Overige beleidsvelden			86.579
Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vaste activa	2906		
III. Investerings in immateriële vaste activa	21	4.235	
0600 Ruimtelijke planning		4.235	
IV. Toegestane investeringssubsidies	664	62.141	253.544
0410 Brandweer		62.141	60.809
0790 Erediensten			55.865
0200 Wegen			136.870

INVESTERINGSUITGAVEN BOEKJAAR 2022 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

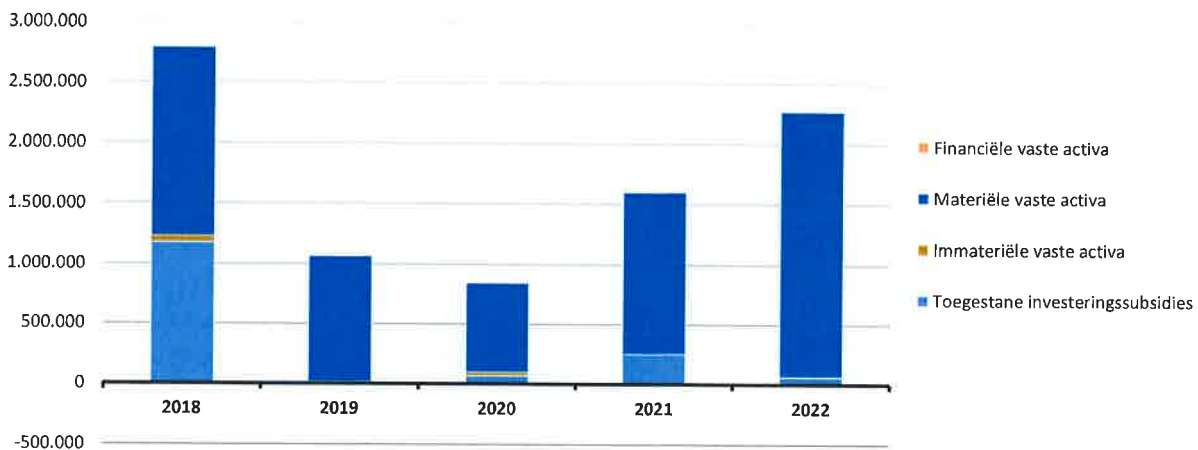
1. Samenstelling van de investeringsuitgaven 2022 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Investeringsuitgaven	2.268.611	100%	3.731.995	100%	61%
Financiële vaste activa	-135	0%			
Materiële vaste activa	2.202.370	97%	3.024.854	81%	73%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	1.852.834		2.629.854		70%
<i>Terreinen en gebouwen</i>	496.246		895.340		55%
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>	890.107		968.306		92%
<i>Roerende goederen</i>	432.098		626.183		69%
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>	34.383		140.025		25%
<i>Erfgoed</i>					
Andere materiële vaste activa	349.535		395.000		88%
<i>Terreinen en gebouwen</i>	349.535		395.000		88%
<i>Roerende goederen</i>					
Immateriële vaste activa	4.235	0%	145.000	4%	3%
Toegestane investeringssubsidies	62.141	3%	562.141	15%	11%



2. Evolutie van de investeringsuitgaven 2022-2018

	2022		2021		2020	
Investeringsuitgaven	2.268.611	100%	1.603.455	100%	845.012	100%
Financiële vaste activa	-135	0%	405	0%	385	0%
Materiële vaste activa	2.202.370	97%	1.349.506	84%	746.197	88%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	1.852.834		1.349.506		746.197	
<i>Terreinen en gebouwen</i>	496.246		258.854		192.671	
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>	890.107		554.954		221.640	
<i>Roerende goederen</i>	432.098		340.472		331.886	
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>	34.383		195.227			
<i>Erfgoed</i>						
Overige materiële vaste activa	349.535					
<i>Onroerende goederen</i>	349.535					
<i>Roerende goederen</i>						
Immateriële vaste activa	4.235	0%			30.762	4%
Toegestane investeringssubsidies	62.141	3%	253.544	16%	67.667	8%



3. Verdeling van de investeringsuitgaven per beleidsveld 2022-2021 / meerjarenplan 2022

	2022		2021		MJPLAN	
Financiële vaste activa	-135	100%	405	100%		
0640 Elektriciteitsvoorziening						
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval						
0190 Overig algemeen bestuur						
0210 Openbaar vervoer						
0200 Wegen	-135	100%	405	100%		
Materiële vaste activa	2.202.370	100%	1.349.506	100%	3.024.854	100%
0200 Wegen	998.756	45%	614.719	46%	1.094.165	36%
0119 Overige algemene diensten	391.306	18%	50.888	4%	547.000	18%
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	349.535	16%	48.957	4%	395.000	13%
0800 Gewoon basisonderwijs	249.660	11%	187.474	14%	283.309	9%
0990 Begraafplaatsen	95.371	4%	33.096	2%	309.940	10%
0954 Dagzorgcentra	34.970	2%			90.000	3%
0670 Straatverlichting	34.383	2%	195.227	14%	140.025	5%
0350 Klimaat en energie	29.510	1%			55.000	2%
0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen	6.450	0%	3.200	0%	6.800	0%
0742 Sportinfrastructuur	5.988	0%	103.070	8%	6.274	0%
0520 Toerisme - Onthaal en promotie	3.342	0%	2.178	0%	3.342	0%
0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	1.709	0%			30.000	1%
0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	971	0%	5.349	0%	14.000	0%
0790 Erediensten	417	0%	8.398	1%	50.000	2%
0310 Beheer van regen- en afvalwater						
**** Overige beleidsvelden			96.949	7%		
Imateriële vaste activa	4.235	100%			145.000	100%
0600 Ruimtelijke planning	4.235	100%			30.000	21%
0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning						
0200 Wegen					105.000	72%
0790 Erediensten						
0800 Gewoon basisonderwijs						
**** Overige beleidsvelden					10.000	7%
Toegestane investeringssubsidies	62.141	100%	253.544	100%	562.141	100%
0410 Brandweer	62.141	100%	60.809	24%	62.141	11%
0790 Erediensten			55.865	22%		
0090 Overige algemene financiering						
0200 Wegen			136.870	54%	500.000	89%

INVESTERINGSVERRICHTINGEN PER BELEIDSVELD

31/12/2022

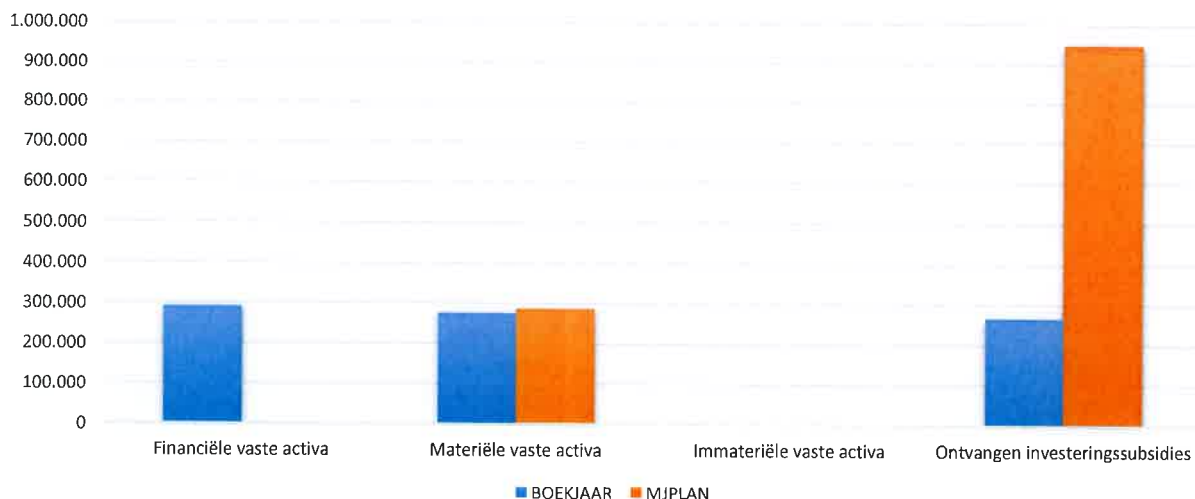
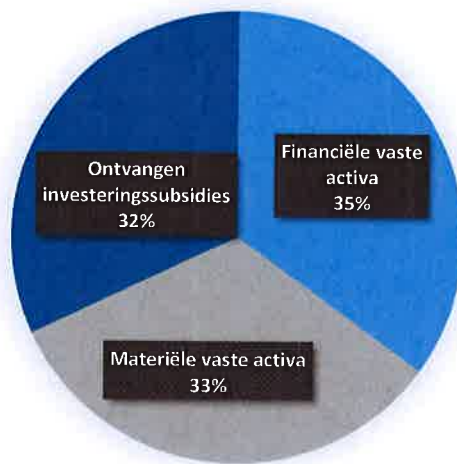
31/12/2021

ONTVANGSTEN		Code	831.141	374.739
I. Verkoop van financiële vaste activa		28	290.539	135
0310	Beheer van regen- en afvalwater		290.539	
0200	Wegen			135
II. Verkoop van materiële vaste activa			275.000	
Onroerende goederen			275.000	
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel		275.000	
Roerende goederen				
Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vaste activa		176		
III. Verkoop van immateriële vaste activa		21		
IV. Investeringsubsidies en -schenkingen		150-18-4951/2	265.602	374.604
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus		123.007	
0200	Wegen		65.106	127.060
0800	Gewoon basisonderwijs		57.124	206.888
0350	Klimaat en energie		13.370	
0790	Erediensten		4.800	39.105
****	Overige beleidsvelden		2.195	1.550

INVESTERINGSONTVANGSTEN BOEKJAAR 2022 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

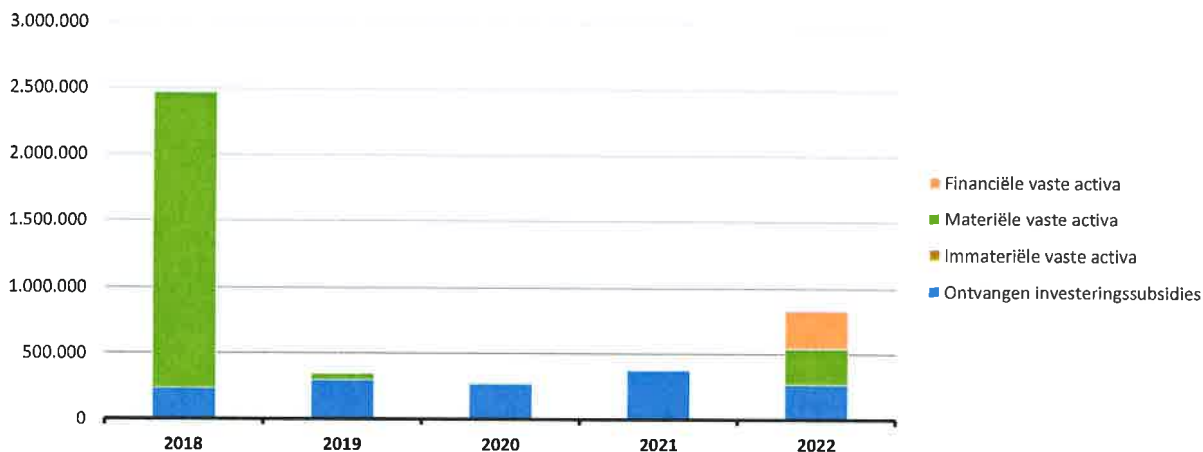
1. Samenstelling van de investeringsontvangsten 2022 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Investeringsontvangsten	831.141	100%	1.234.318	100%	67%
Financiële vaste activa	290.539	35%			
Materiële vaste activa	275.000	33%	285.950	23%	96%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	275.000		285.950		96%
<i>Terreinen en gebouwen</i>	275.000		275.450		100%
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>					
<i>Roerende goederen</i>			10.500		
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>					
<i>Erfgoed</i>					
Andere materiële vaste activa					
<i>Onroerende goederen</i>					
<i>Roerende goederen</i>					
Immateriële vaste activa					
Ontvangen investeringssubsidies	265.602	32%	948.368	77%	28%



2. Evolutie van de investeringsontvangsten 2022-2018

	2022		2021		2020	
Investeringsontvangsten	831.141	100%	374.739	100%	281.637	100%
Financiële vaste activa	290.539	35%	135	0%	270	0%
Materiële vaste activa	275.000	33%			14.460	5%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	275.000				14.460	
<i>Terreinen en gebouwen</i>	275.000					
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>						
<i>Roerende goederen</i>					14.460	
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>						
<i>Erfgoed</i>						
Overige materiële vaste activa						
<i>Onroerende goederen</i>						
<i>Roerende goederen</i>						
Immateriële vaste activa						
Ontvangen investeringssubsidies	265.602	32%	374.604	100%	266.907	95%

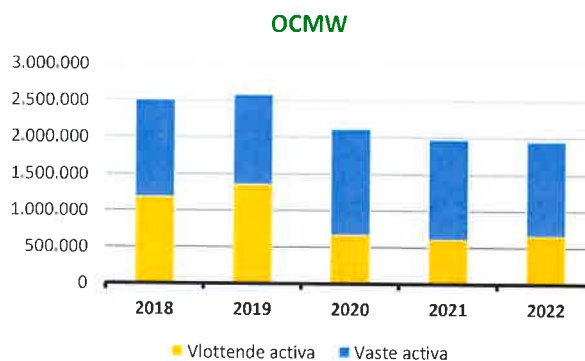
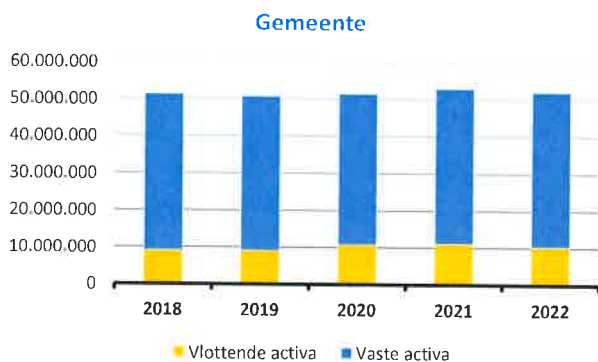
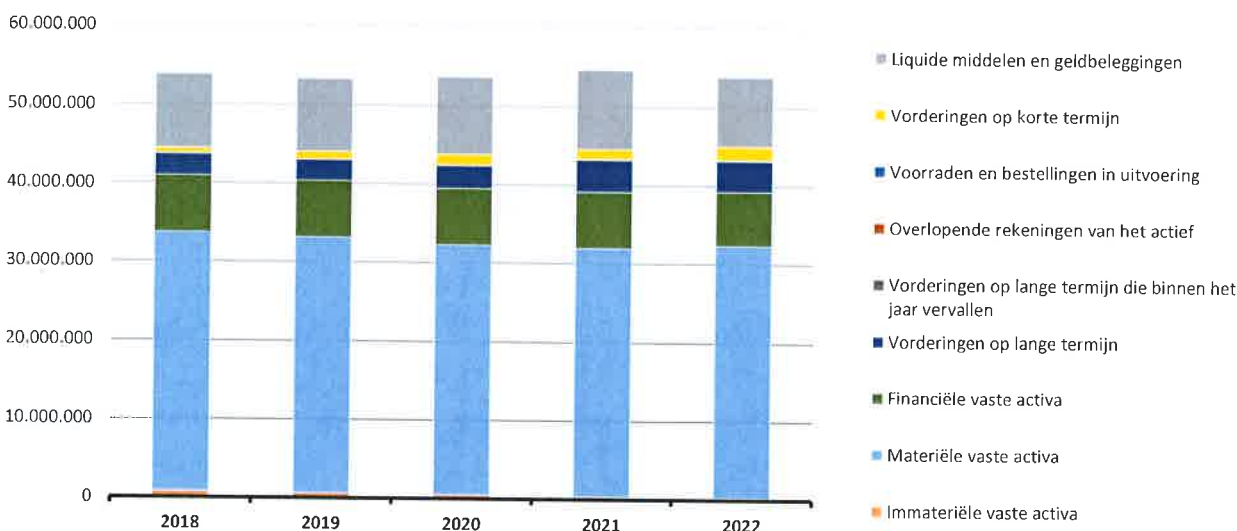


ACTIVA	2022	2021
I. Vlottende activa	10.668.067,21	11.472.983,29
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	8.826.844,96	10.147.277,02
B. Vorderingen op korte termijn	1.689.509,95	1.216.478,95
1. Vorderingen uit ruiltransacties	172.991,59	126.282,85
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.516.518,36	1.090.196,10
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0,00	0,00
D. Overlopende rekeningen van het actief	15.971,32	9.754,29
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	135.740,98	99.473,03
II. Vaste activa	43.171.869,64	43.225.129,84
A. Vorderingen op lange termijn	3.899.376,71	4.049.517,69
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.503.590,56	1.593.850,27
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	2.395.786,15	2.455.667,42
B. Financiële vaste activa	6.965.037,74	7.255.711,54
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	4.632.418,65	4.922.957,45
3. OCMW-verenigingen	1.893,91	1.893,91
4. Andere financiële vaste activa	2.330.725,18	2.330.860,18
C. Materiële vaste activa	32.042.187,16	31.538.397,80
1. Gemeenschapsgoederen	29.615.580,79	29.447.489,39
a. Terreinen en gebouwen	20.179.209,33	20.460.371,56
b. Wegen en overige infrastructuur	5.464.720,70	5.077.614,06
c. Installaties, machines en uitrusting	248.282,61	289.365,48
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	534.804,66	389.887,82
e. Leasing en soortgelijke rechten	3.188.562,49	3.230.249,47
f. Erfgoed	1,00	1,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	572.643,12	586.480,60
a. Terreinen en gebouwen	399.625,70	457.670,08
b. Installaties, machines en uitrusting	7.640,86	9.165,72
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	165.376,56	119.644,80
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
3. Overige materiële vaste activa	1.853.963,25	1.504.427,81
a. Terreinen en gebouwen	1.853.963,25	1.504.427,81
b. Roerende goederen	0,00	0,00
D. Immateriële vaste activa	265.268,03	381.502,81
TOTAAL ACTIVA	53.839.936,85	54.698.113,13

PASSIVA	2022	2021
I. Schulden	11.034.377,83	11.581.242,84
A. Schulden op korte termijn	2.618.392,90	2.573.135,43
1. Schulden uit ruiltransacties	1.710.484,84	1.709.264,85
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	455.607,83	385.930,52
b. Financiële schulden	0,00	0,00
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.254.877,01	1.323.334,33
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	78.002,28	35.382,03
3. Overlopende rekeningen van het passief	0,00	0,00
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	829.905,78	828.488,55
B. Schulden op lange termijn	8.415.984,93	9.008.107,41
1. Schulden uit ruiltransacties	8.415.984,93	9.008.107,41
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	428.729,71	223.918,01
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	415.746,08	210.934,38
2. Andere risico's en kosten	12.983,63	12.983,63
b. Financiële schulden	7.987.255,22	8.784.189,40
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0,00	0,00
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
II. Nettoactief	42.805.559,02	43.116.870,29
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	8.707.461,32	8.958.050,95
B. Gecumuleerd overschot of tekort	9.782.973,75	9.843.695,39
C. Herwaarderingsreserves	0,00	0,00
D. Overig nettoactief	24.315.123,95	24.315.123,95
TOTAAL PASSIVA	53.839.936,85	54.698.113,13

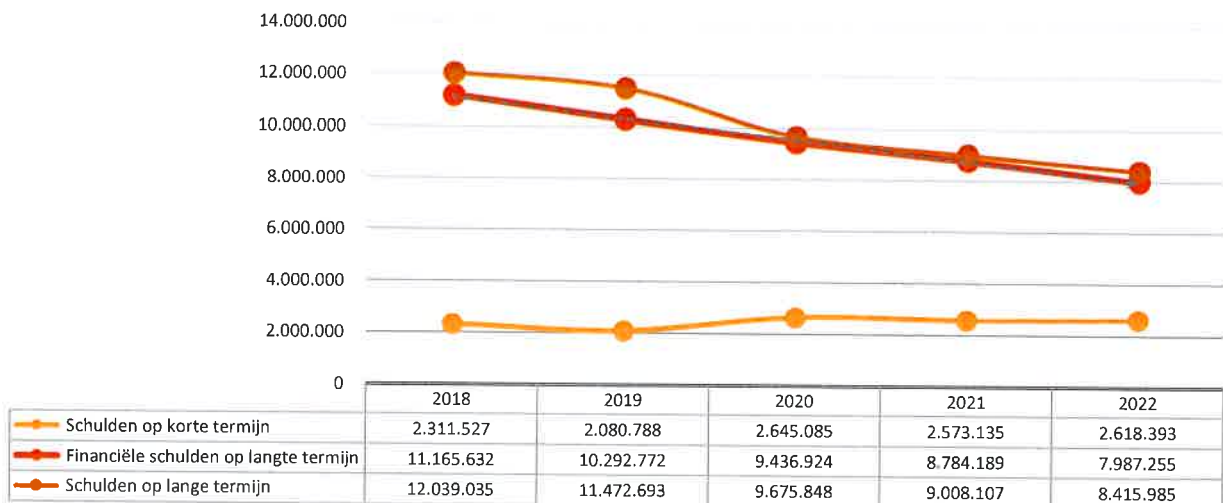
1. Samenstelling van de activa

	2022		2021		2020	
ACTIVA	53.839.937	100%	54.698.113	100%	53.626.234	100%
Vlottende activa	10.668.067	20%	11.472.983	21%	11.269.925	21%
Liquide middelen en geldbeleggingen	8.826.845	16%	10.147.277	19%	9.856.806	18%
Vorderingen op korte termijn	1.689.510	3%	1.216.479	2%	1.342.600	3%
<i>Vorderingen uit ruiltransacties</i>	<i>172.992</i>		<i>126.283</i>		<i>175.232</i>	
<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</i>	<i>1.516.518</i>		<i>1.090.196</i>		<i>1.167.368</i>	
Vorraden en bestellingen in uitvoering						
Overlopende rekeningen van het actief	15.971	0%	9.754	0%	7.843	0%
Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	135.741	0%	99.473	0%	62.675	0%
Vaste activa	43.171.870	80%	43.225.130	79%	42.356.309	79%
Vorderingen op lange termijn	3.899.377	7%	4.049.518	7%	2.884.181	5%
Financiële vaste activa	6.965.038	13%	7.255.712	13%	7.255.442	14%
Materiële vaste activa	32.042.187	60%	31.538.398	58%	31.712.656	59%
Immateriële vaste activa	265.268	0%	381.503	1%	504.030	1%

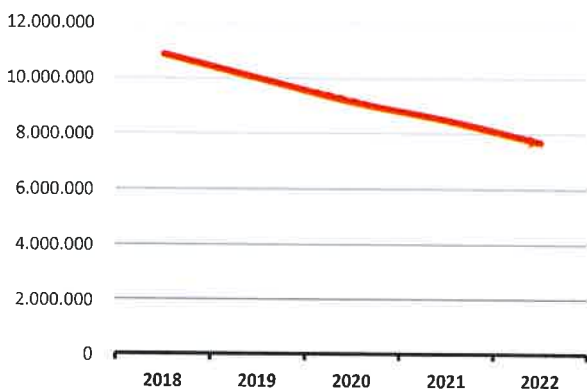


2. Samenstelling van de passiva

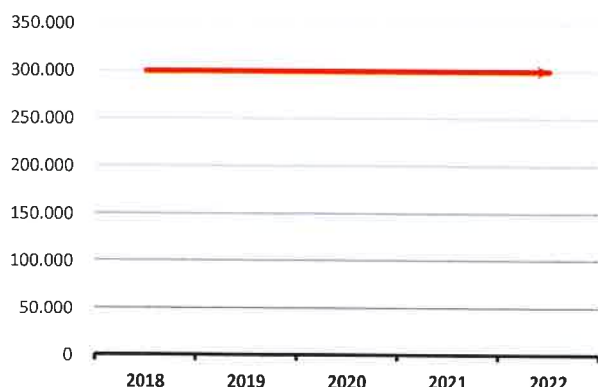
	2022		2021		2020	
PASSIVA	53.839.937	100%	54.698.113	100%	53.626.234	100%
Schulden op korte termijn	2.618.393	5%	2.573.135	5%	2.645.085	5%
Schulden uit ruiltransacties	1.710.485	3%	1.709.265	3%	1.681.140	3%
Voorzieningen voor risico's en kosten	455.608		385.931		416.130	
Financiële schulden						
Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	1.254.877		1.323.334		1.265.010	
Schulden uit niet-ruiltransacties	78.002	0%	35.382	0%	108.097	0%
Overlopende rekeningen van het passief						
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	829.906	2%	828.489	2%	855.849	2%
Schulden op lange termijn	8.415.985	16%	9.008.107	16%	9.675.848	18%
Schulden uit ruiltransacties	8.415.985	16%	9.008.107	16%	9.675.848	18%
Voorzieningen voor risico's en kosten	428.730		223.918		238.924	
Financiële schulden	7.987.255		8.784.189		9.436.924	
Niet-financiële schulden uit ruiltransacties						
Schulden uit niet-ruiltransacties						
Nettoactief	42.805.559	80%	43.116.870	79%	41.305.301	77%



**Financiële schulden
Gemeente**

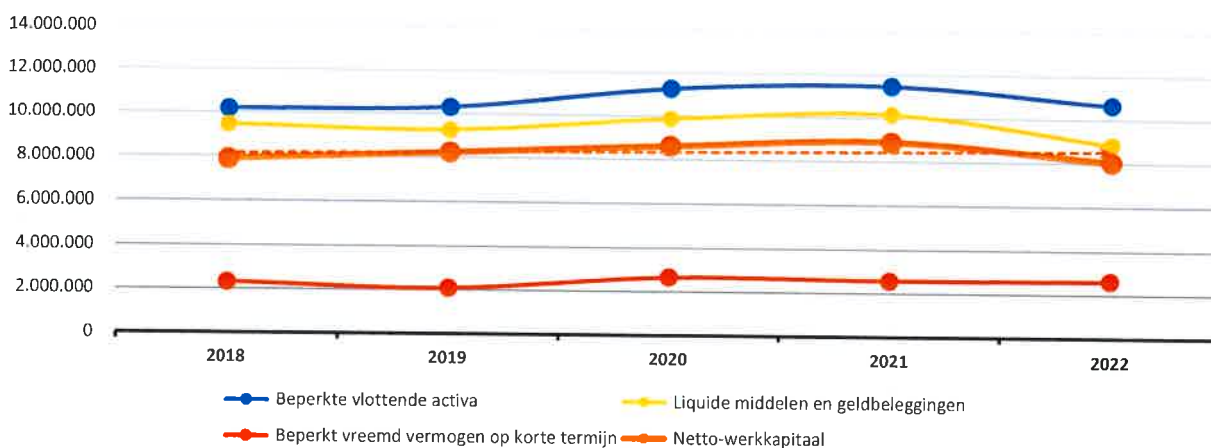


**Financiële schulden
OCMW**

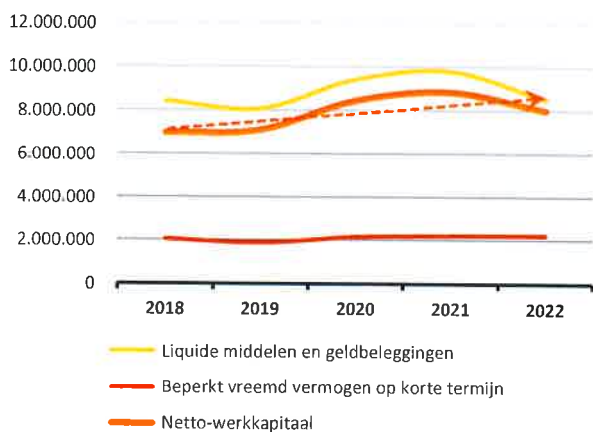


1. Liquiditeit

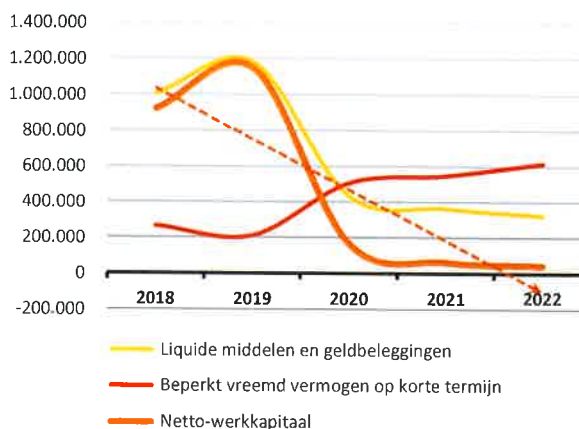
	2022	2021	2020	2019
Beperkte vlottende activa	10.652.096	11.463.229	11.262.082	10.315.514
Liquide middelen en geldbeleggingen	8.826.845	10.147.277	9.856.806	9.261.728
Vorderingen op korte termijn	1.689.510	1.216.479	1.342.600	993.763
<i>Vorderingen uit ruiltransacties</i>	<i>172.992</i>	<i>126.283</i>	<i>175.232</i>	<i>443.813</i>
<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</i>	<i>1.516.518</i>	<i>1.090.196</i>	<i>1.167.368</i>	<i>549.950</i>
Vorderingen op lange termijn die < 1jr vervallen	135.741	99.473	62.675	60.023
Beperkt vreemd vermogen op korte termijn	2.618.393	2.573.135	2.645.085	2.080.788
Schulden uit ruiltransacties	1.710.485	1.709.265	1.681.140	1.096.792
Schulden uit niet-ruiltransacties	78.002	35.382	108.097	110.996
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	829.906	828.489	855.849	873.000
Netto-werkkapitaal	8.033.703	8.890.094	8.616.997	8.234.726



**Liquiditeit
Gemeente**

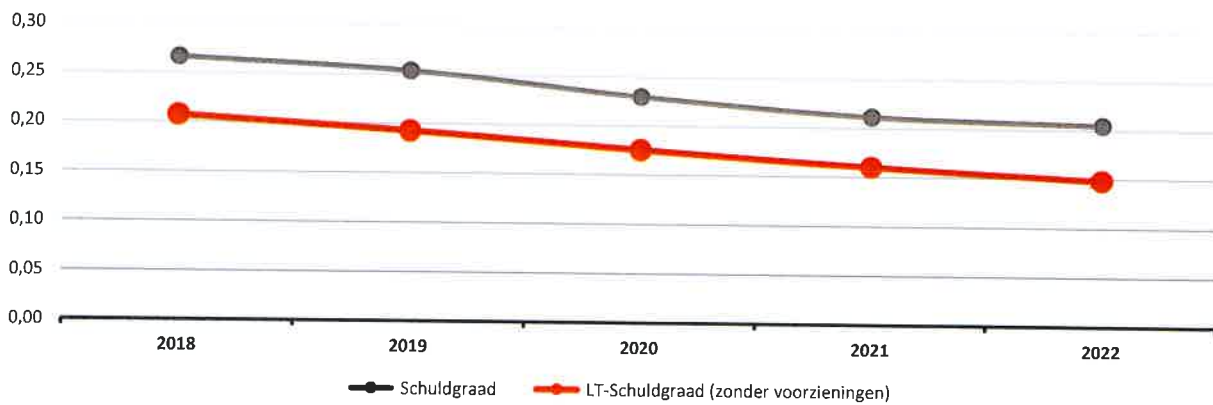


**Liquiditeit
OCMW**

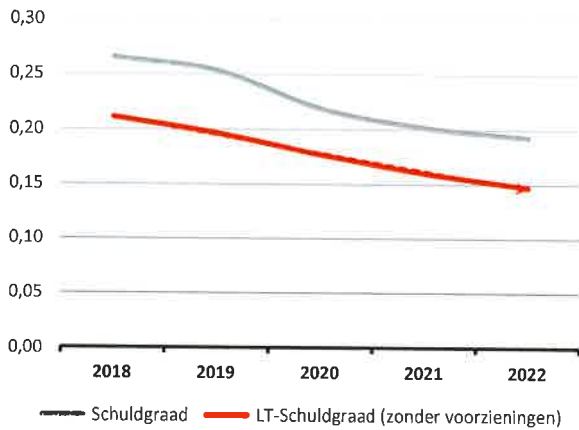


2. Solvabiliteit

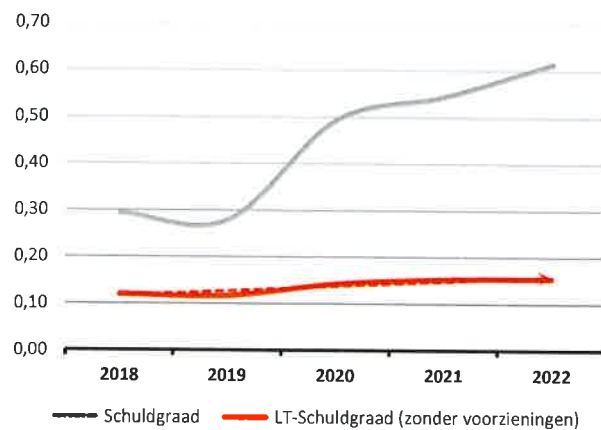
	2022	2021	2020	2019
Vreemdvermogen	11.034.378	11.581.243	12.320.932	13.553.481
Totaal vermogen	53.839.937	54.698.113	53.626.234	53.320.980
Schuldgraad	0,20	0,21	0,23	0,25
Schulden op lange termijn (zonder voorzieningen)	7.987.255	8.784.189	9.436.924	10.292.772
Totaal vermogen	53.839.937	54.698.113	53.626.234	53.320.980
LT-Schuldgraad (zonder voorzieningen)	0,15	0,16	0,18	0,19



**Solvabiliteit
Gemeente**



**Solvabiliteit
OCMW**



Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein



Periode: 2020 - 2025

Gemeente Galmaarden (0207.508.338)
Marktplein 17 - 1570 Galmaarden
Algemeen directeur: Kristof Andries

OCMW Galmaarden (0212.212.343)
Marktplein 19 - 1570 Galmaarden
Financieel directeur: Steven Closset

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

Beleidsveld: 0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
Beleidsveld: 0020	Fiscale aangelegenheden
Beleidsveld: 0030	Financiële aangelegenheden
Beleidsveld: 0040	Transacties in verband met de openbare schuld
Beleidsveld: 0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
Beleidsveld: 0090	Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur

Beleidsveld: 0100	Politieke organen
Beleidsveld: 0110	Secretariaat
Beleidsveld: 0111	Fiscale en financiële diensten
Beleidsveld: 0112	Personeelsdienst en vorming
Beleidsveld: 0113	Archief
Beleidsveld: 0114	Organisatiebeheersing
Beleidsveld: 0115	Welzijn op het werk
Beleidsveld: 0119	Overige algemene diensten
Beleidsveld: 0130	Administratieve dienstverlening
Beleidsveld: 0160	Hulp aan het buitenland
Beleidsveld: 0190	Overig algemeen bestuur
Beleidsveld: 0380	Participatie en sensibilisatie
Beleidsveld: 0400	Politiediensten
Beleidsveld: 0410	Brandweer
Beleidsveld: 0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
Beleidsveld: 0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
Beleidsveld: 0500	Handel en middenstand
Beleidsveld: 0790	Erediensten
Beleidsveld: 0983	Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen

Beleidsdomein: 02 Openbaar domein, ruimtelijke ordening en milieu

Beleidsveld: 0200	Wegen
Beleidsveld: 0210	Openbaar vervoer
Beleidsveld: 0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
Beleidsveld: 0309	Overig afval- en materialenbeheer
Beleidsveld: 0310	Beheer van regen- en afvalwater

Beleidsveld: 0320	Sanering van bodemverontreiniging
Beleidsveld: 0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
Beleidsveld: 0340	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
Beleidsveld: 0341	Erosiebestrijding
Beleidsveld: 0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
Beleidsveld: 0350	Klimaat en energie
Beleidsveld: 0381	Geïntegreerde milieuprojecten
Beleidsveld: 0390	Overige milieubescherming
Beleidsveld: 0470	Dierenbescherming
Beleidsveld: 0530	Land-, tuin- & bosbouw
Beleidsveld: 0590	Overige economische zaken
Beleidsveld: 0600	Ruimtelijke planning
Beleidsveld: 0610	Gebiedsontwikkeling
Beleidsveld: 0620	Grondbeleid voor wonen
Beleidsveld: 0621	Bestrijding van krotwoningen
Beleidsveld: 0629	Overig woonbeleid
Beleidsveld: 0630	Watervoorziening
Beleidsveld: 0640	Elektriciteitsvoorziening
Beleidsveld: 0650	Gasvoorziening
Beleidsveld: 0660	Communicatievoorzieningen
Beleidsveld: 0670	Straatverlichting
Beleidsveld: 0680	Groene ruimte
Beleidsveld: 0690	Overige nutsvoorzieningen
Beleidsveld: 0720	Monumentenzorg
Beleidsveld: 0729	Overig beleid inzake het erfgoed
Beleidsveld: 0990	Begraafplaatsen

Beleidsdomein: 03 Sociaal Beleid

Beleidsveld: 0900	Sociale bijstand
Beleidsveld: 0901	Voorschotten
Beleidsveld: 0902	Integratie van personen met vreemde herkomst
Beleidsveld: 0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
Beleidsveld: 0904	Activering van tewerkstelling
Beleidsveld: 0905	Dienst voor juridische informatie en advies
Beleidsveld: 0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
Beleidsveld: 0930	Sociale huisvesting
Beleidsveld: 0985	Gezondheids promotie en ziektepreventie
Beleidsveld: 0986	Eerstelijnsgezondheidszorg

Beleidsdomein: 04 Thuisdiensten en gezinszorg

Beleidsveld: 0911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
Beleidsveld: 0943	Gezinshulp

Beleidsveld: 0947	Klusjesdienst
Beleidsveld: 0948	Poetsdienst
Beleidsveld: 0949	Overige gezinshulp
Beleidsveld: 0952	Assistentiewoningen
Beleidsveld: 0954	Dagzorgcentra
Beleidsveld: 0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen

Beleidsdomein: 05 Vrije tijd

Beleidsveld: 0520	Toerisme - Onthaal en promotie
Beleidsveld: 0521	Toerisme - Sectorondersteuning
Beleidsveld: 0522	Toerisme - Infrastructuur
Beleidsveld: 0529	Overige activiteiten inzake toerisme
Beleidsveld: 0700	Musea
Beleidsveld: 0701	Cultuurcentrum
Beleidsveld: 0703	Openbare bibliotheken
Beleidsveld: 0705	Gemeenschapscentrum
Beleidsveld: 0710	Feesten en plechtigheden
Beleidsveld: 0711	Openluchtrecreatie
Beleidsveld: 0719	Overige evenementen
Beleidsveld: 0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
Beleidsveld: 0741	Sportpromotie en -evenementen
Beleidsveld: 0742	Sportinfrastructuur
Beleidsveld: 0749	Overig sportbeleid
Beleidsveld: 0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
Beleidsveld: 0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
Beleidsveld: 0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
Beleidsveld: 0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

Beleidsdomein: 06 Onderwijs

Beleidsveld: 0800	Gewoon basisonderwijs
Beleidsveld: 0820	Deeltijds kunstonderwijs
Beleidsveld: 0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
Beleidsveld: 0870	Sociale voordelen
Beleidsveld: 0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
Beleidsveld: 0945	Kinderopvang

Rapport : Overzicht verbonden entiteiten

Gemeente en OCMW Galmaarden (NIS 23023)

Marktplein 17 -1570 Galmaarden

Algemeen directeur : Kristof Andries

Financieel directeur : Steven Closset

Opdrachthoudende verenigingen :

Fluvius

Riobra

PBE

Fluvius West

Ilva

Havicrem

Dienstverlenende verenigingen :

Haviland

Cipal DV (C-Smart)

Tussengemeentelijke maatschappij voor Services (TMVS)

Projectverenigingen :

Cultuurregio Pajottenland en Zennevallei

Interlokale verenigingen :

IT-punt

Scholengemeenschap Zuid-West Pajottenland

Intergemeentelijke preventiedienst gezondheid Pajottenland

Woonwinkel Pajottenland

Sportregio Pajottenland

Andere :

Politiezone Pajottenland

Hulpverleningszone Vlaams-Brabant-West

Kerkfabriek Sint-Paulus Vollezele

Kerkfabriek Sint-Martinus Tollembeek

Kerkfabriek Sint-Pieter Galmaarden

Welzijnskoepel West-Brabant

Overzicht van het personeel

Boekjaar	RapportDeel	Niveau	Statuut	Werkschema	Geslacht	Aantal personen	Budgettaire entiteit	In gebruik
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. B	Vastbenoemd	VOLTIJDS	Vrouw	4.50	OCMW	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. B	Contractueel	VOLTIJDS	Vrouw	3.00	OCMW	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. D	Contractueel	VOLTIJDS	Man	1.00	OCMW	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. D	Contractueel	VOLTIJDS	Vrouw	1.00	OCMW	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. E	Contractueel	VOLTIJDS	Man	2.50	OCMW	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. E	Contractueel	VOLTIJDS	Vrouw	12.40	OCMW	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. C	Contractueel	VOLTIJDS	Man	1.00	OCMW	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. A	Vastbenoemd	VOLTIJDS	Vrouw	1.90	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. A	Vastbenoemd	VOLTIJDS	Man	3.00	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. B	Vastbenoemd	VOLTIJDS	Vrouw	2.60	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. B	Vastbenoemd	VOLTIJDS	Man	3.00	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. C	Vastbenoemd	VOLTIJDS	Man	0.53	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. C	Vastbenoemd	VOLTIJDS	Vrouw	2.60	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. B	Contractueel	VOLTIJDS	Man	0.00	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. B	Contractueel	VOLTIJDS	Vrouw	2.60	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. C	Contractueel	VOLTIJDS	Man	4.80	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. C	Contractueel	VOLTIJDS	Vrouw	5.85	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. D	Contractueel	VOLTIJDS	Man	18.20	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. D	Contractueel	VOLTIJDS	Vrouw	5.01	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. E	Contractueel	VOLTIJDS	Man	4.80	Gemeente	✓
2022	Aantal voltijds equivalenten (VTE)	Niv. E	Contractueel	VOLTIJDS	Vrouw	13.45	Gemeente	✓

Overzicht ontvangsten belastingen

Omschrijving	Beleidsitem	Algemene rekening	Algemene rekening omschrijving	Ontvangstkrediet	Vorderingen
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0020-00	73000000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 2.566.195,00	€ 2.603.792,19
Aanvullende belasting op de personenbelasting	0020-00	73010000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 3.466.075,00	€ 3.448.390,81
Motorrijtuigen	0020-00	73020000	Motorrijtuigen	€ 135.103,00	€ 130.784,02
Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/ uittreksels	0020-00	73150000	Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/ uittreksels	€ 5.202,00	€ 6.190,00
Aanvragen omgevingsvergunningen	0020-00	73160000	Aanvragen omgevingsvergunningen	€ 57.750,00	€ 46.330,34
Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	0020-00	73189999	Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken	€ 2.000,00	€ 1.728,04
Jaarlijkse milieubelasting	0020-00	73321000	Jaarlijkse milieubelasting	€ 130.000,00	€ 128.760,00
Diftar/ophaalronde	0020-00	73322000	Diftar/ophaalronde	€ 329.902,00	€ 235.181,12
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	0020-00	73323000	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	€ 1.500,00	€ 25,00
Sluikstorten	0020-00	73328000	Sluikstorten	€ 1.000,00	€ 251,53
Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	0020-00	73415000	Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	€ 408,00	€ 371,51
Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	0020-00	73424000	Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	€ 100.000,00	€ 75.367,34
Plaatsrecht markten	0020-00	73600000	Plaatsrecht markten	€ 4.500,00	€ 2.440,00
Andere inname openbaar domein	0020-00	73610000	Andere inname openbaar domein	€ 15.000,00	€ 3.933,89
Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	0020-00	73699999	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	€ 16.786,00	€ 16.785,99
Leegstaande woningen en gebouwen	0020-00	73740000	Leegstaande woningen en gebouwen	€ 30.000,00	€ 11.700,00
Krotten/ verwaarloosde/ongeschikte woningen en gebouwen	0020-00	73750000	Krotten/ verwaarloosde/ongeschikte woningen en gebouwen	€ 200,00	
Tweede verblijven	0020-00	73770000	Tweede verblijven	€ 30.000,00	€ 25.740,00