

## UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD ZITTING VAN 31 MEI 2022

Aanwezig: Gunther De Smedt, voorzitter raad  
Patrick Decat, burgemeester  
Ludo Persoons, Marleen Merckaert, Ludo Van Paepegem, Kurt Penninck, schepenen  
Melissa Van Eesbeek, Veerle Dero, Jo Stalpaert, Rita Paindavin, Kim Bonduelle, Rudy  
Thiebaut, Gerda Persoons, Etienne Mignon, Filip Durant, Kristof Billens, Michel De  
Bock, Daniel Fonteyne, Henk Goegebuer, raadsleden  
Kristof Andries, algemeen directeur

Afwezig: /

Verontschuldigd: /

### Goedkeuring aanpassing huishoudelijk reglement speelpleinwerking

Ref. 653.10

#### **Onderwerp**

Het huishoudelijk reglement speelpleinwerking wordt geactualiseerd. De gemeenteraad is bevoegd voor de goedkeuring van de aanpassingen aan het huishoudelijk reglement speelpleinwerking.

#### **Regelgeving**

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 285-288, 330-334

Het gemeenteraadsbesluit van 23 december 2014 over de goedkeuring van het huishoudelijk reglement speelpleinwerking

#### **Motivering**

Het bestaande huishoudelijk reglement speelpleinwerking dient aangepast te worden aan de actuele organisatie van de speelpleinwerking.

#### **Besluit**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Artikel 1:

Het aangepast huishoudelijk reglement speelpleinwerking wordt als volgt goedgekeurd:

#### ARTIKEL 1. DOELSTELLING

Dit huishoudelijk reglement heeft tot doel de speelpleinwerking in optimale omstandigheden te laten verlopen. Door in te schrijven voor de speelpleinwerking verklaren de ouders zich akkoord met het huishoudelijk reglement. Iedere deelnemer dient zich strikt te houden aan de bepalingen van het reglement. Een exemplaar van het reglement ligt ter inzage op de dienst vrije tijd en is beschikbaar op de gemeentelijke website.

#### ARTIKEL 2. ORGANISATIE

De speelpleinwerking wordt georganiseerd door het lokaal bestuur Galmaarden. De dagelijks verantwoordelijke voor de speelpleinwerking is bereikbaar op de jeugddienst (054 89 04 35 - speelplein@galmaarden.be). Studenten-monitoren die minstens 16 jaar zijn staan, onder leiding van een hoofdmonitor, in voor de opvang en de animatie van de kinderen.

### ARTIKEL 3. LOCATIE

De speelpleinwerking vindt plaats in het GC Baljuwhuis, Kammeersweg 2, 1570 Galmaarden.

### ARTIKEL 4. OPVANGPERIODES

De speelpleinwerking vindt plaats op weekdays tijdens de paas-, zomer- en kerstvakantie, met uitzondering van feestdagen. Er is opvang voorzien van 7 uur tot 18 uur. De speelpleinactiviteiten vinden plaats tussen 9 uur en 16 uur. Aan de ouders wordt gevraagd het sluitingsuur strikt te respecteren. Laattijdig afhalen wordt gesanctioneerd met een boete. Het bedrag van de boete wordt vastgelegd in het retributiereglement.

### ARTIKEL 5. DEELNEMERS

De speelpleinwerking wordt georganiseerd voor kinderen vanaf 3 jaar tot 12 jaar. Deze leeftijdsgrenzen worden strikt toegepast. Bij twijfel is de verantwoordelijke voor de speelpleinwerking gerechtigd informatie in te winnen over de leeftijd van het kind. Enkel kinderen die zindelijk zijn worden toegelaten tot de speelpleinwerking.

### ARTIKEL 6. PROGRAMMA

De monitoren maken een gedetailleerd programma op dat op een zichtbare plaats hangt zodat de ouders het kunnen consulteren. De kinderen maken gebruik van het aanwezige spelmateriaal en/of nemen deel aan de activiteiten die dagelijks door de monitoren worden aangeboden. De kinderen nemen geen eigen speelgoed mee naar de speelpleinwerking. In geen geval mogen de kinderen het speelplein verlaten zonder begeleiding van een monitor.

### ARTIKEL 7. INSCHRIJVEN EN ANNULEREN

Om te kunnen deelnemen aan de speelpleinwerking is vooraf inschrijven verplicht. Inschrijven kan via het online inschrijvingssysteem op de gemeentelijke website [www.galmaarden.be](http://www.galmaarden.be). De betaling gebeurt online bij de inschrijving.

Annuleren kan enkel mits het voorleggen van een medisch attest.

Indien er voor bepaalde vakantieperiodes onvoldoende inschrijvingen zijn, zal de speelpleinwerking niet georganiseerd worden. Ingeschreven kinderen krijgen hiervan tijdig bericht. Het inschrijvingsgeld wordt in dat geval integraal terugbetaald.

### ARTIKEL 8. REGISTRATIE

Elke dag registreren de monitoren de aanwezige kinderen. Het uur van aankomst en vertrek wordt genoteerd. De personen die de kinderen afhalen ondertekenen het register bij het vertrek van de kinderen.

#### ARTIKEL 9. OPVANGPRIJS

De opvangprijs wordt vastgelegd in het retributiereglement. In deze prijs zijn de verzekering en de begeleiding inbegrepen. De betaling gebeurt online bij de inschrijving.

#### ARTIKEL 10. MAALTIJDEN

De kinderen brengen een eigen lunchpakket en tussendoortjes mee, tenzij anders gevraagd door de monitoren. De kinderen brengen bij voorkeur gezonde voeding mee en dus zo weinig mogelijk snoep.

#### ARTIKEL 11. VERZEKERING

De kinderen en de monitoren zijn verzekerd voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid.

#### ARTIKEL 12. WAARDEVOLLE VOORWERPEN

Waardevolle voorwerpen (GSM, speelgoed,...) en geld blijven thuis. De organisator is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal.

#### ARTIKEL 13. KLEDIJ

De kinderen dragen best kledij die tegen een stootje kan. Het is aangeraden alles te naamtekenen.

#### ARTIKEL 14. FOTO'S

Er kunnen foto's van de deelnemers genomen worden tijdens de speelpleinwerking. Deze foto's kunnen gepubliceerd worden via de gemeentelijke infokanalen (website, infoblad, facebook,...). Indien er bezwaar is tegen een gepubliceerde foto kan dit gemeld worden aan de dienst vrije tijd.

#### ARTIKEL 15. RESPECT – UITSLUITINGEN

De kinderen en hun ouders dienen het nodige respect op te brengen voor de monitoren, de andere kinderen, de lokalen, het spelmateriaal en de omgeving waar de activiteiten plaatsvinden. De kinderen dienen tijdens de speelpleinwerking de richtlijnen van de monitoren te volgen. Kinderen die deze basisregel niet naleven zullen in eerste instantie door de monitoren ter verantwoording worden geroepen. Op grove of herhaaldelijke overtredingen kan een sanctie volgen. In het uiterste geval kan de verantwoordelijke speelpleinwerking een kind gedurende een periode de toegang tot de speelpleinwerking ontzeggen. Dit gebeurt met een verantwoording en na overleg met de ouders.

## ARTIKEL 16. INWERKINGTREDING

Dit huishoudelijk reglement zal bekend gemaakt worden op de gemeentelijke website. Het treedt onmiddellijk in werking.

## SLOTBEPALING

Het college van burgemeester en schepenen van Galmaarden is belast met de uitvoering van dit reglement. Alle beslissingen in uitvoering van onderhavig reglement waarvoor geen specifieke maatregelen voorzien zijn, behoren tot de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen.

### Artikel 2:

De afdeling vrije tijd maakt dit reglement publiek bekend.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur  
Kristof Andries

De voorzitter raad  
Gunther De Smedt

Voor eensluidend afschrift,

De algemeen directeur  
Kristof Andries

De burgemeester  
Patrick Decat