

Aanwezig: Melissa Van Eesbeek, voorzitter, wnd  
Patrick Decat, burgemeester  
Ludo Persoons, Marleen Merckaert, Ludo Van Paepegem, Kurt Penninck, schepenen  
Veerle Dero, Jo Stalpaert, Rita Paindavin, Kim Bonduelle, Rudy Thiebaut, Gerda Persoons, Etienne Mignon, Filip Durant, Kristof Billens, Michel De Bock, Daniel Fonteyne, Henk Goegebuer, raadsleden  
Kristof Andries, algemeen directeur

Afwezig: /

Verontschuldigd: Gunther De Smedt, voorzitter raad

## **Aanpassing retributiereglement voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs**

### **Onderwerp**

De gemeenteraad keurt de nodige retributies voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs goed. De gemeenteraad dient de aanpassing van het reglement goed te keuren.

### **Regelgeving**

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 41,14°, 285-288, 330-334

De grondwet, inzonderheid artikel 170 §4

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 en latere wijzigingen

Het gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2013 houdende retributiereglement voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs

Het gemeenteraadsbesluit van 28 juli 2020 houdende retributiereglement voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs: aanpassing

De omzendbrief BaO 2007/05: kostenbeheersing in het basisonderwijs

Het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en latere wijzigingen

Het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2021 houdende retributiereglement voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs

### **Advies**

Het advies van de schoolraden zal worden ingewonnen.

### **Motivering**

De retributies voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs dienen te worden vastgelegd door de gemeenteraad en worden geïnd door het lokaal bestuur. Het lokaal bestuur wenst op basis van een evaluatie, samen met de schooldirecties, dezelfde diensten en producten te blijven aanbieden.

Een deel van deze stijgende kosten moet worden doorgerekend aan de ouders van de kinderen die gebruik maken van de producten en diensten aangeboden door het lokaal bestuur.

### **Besluit**

Goedgekeurd met 10 stemmen voor (Patrick Decat, Ludo Persoons, Marleen Merckaert, Ludo Van Paepegem, Kurt Penninck, Melissa Van Eesbeek, Veerle Dero, Jo Stalpaert, Rita Paindavin, Kim Bonduelle), 8 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Gerda Persoons, Etienne Mignon, Filip Durant, Kristof Billens, Michel De Bock, Daniel Fonteyne, Henk Goegebuer)

### Artikel 1:

De gemeenteraad keurt volgend aangepast retributiereglement goed:

#### Artikel 1:

Vanaf het schooljaar 2022-2023 wordt ten behoeven de de gemeente Galmaarden een retributie gevestigd op het leveren van diensten en producten in functie van de werking van de gemeentelijke basisscholen.

#### Artikel 2:

De retributies op het leveren van diensten en producten in functie van de werking van de gemeentelijke basisscholen worden als volgt goedgekeurd:

##### §1 Diensten die vallen onder de scherpe maximumfactuur per schooljaar:

zwemmen: 1,5 euro per zwembeurt

turntruitje: 6 euro

badmuts: 2 euro

toneelbezoeken, tentoonstellingen, eendaagse schoolreizen, sportdagen en diverse uitstappen die tijdens de schooluren worden aangeboden: retributie gelijk aan de reële netto-kostprijs

§2 Diensten die vallen onder de maximumfactuur per schoolloopbaan: de meerdaagse uitstappen (bos- en zeeklassen,...) worden aangeboden tegen de reële netto-kostprijs.

##### §3 Verkoop van maaltijden, soep en dranken

Peuters, 1ste kleuterklas, 2de kleuterklas:

Melk, water en soep: 0,40 euro per drank

Warme maaltijd: 3 euro per maaltijd

Derde kleuterklas en lagere school:

Melk, water en soep: 0,50 euro per drank

Warme maaltijd: 4 euro per maaltijd

In alle gemeentelijke basisscholen wordt gratis kraantjeswater ter beschikking gesteld.

##### §4 Schoolbus

Pedagogische uitstappen buiten de gemeentegrenzen: 1,5 euro (heen en terug) bovenop de kostprijs van de uitstap vermeld onder artikel 2§1, ten derde.

##### §5 Kinderopvang

De retributies voor de deelname aan de binnenschoolse kinderopvang (zie huishoudelijk reglement) bedragen voor- en naschools:

eerste kind: 0,95 euro per begonnen half uur;  
tweede kind uit hetzelfde gezin: 0,75 euro per begonnen half uur;  
derde kind uit hetzelfde gezin: 0,55 euro per begonnen half uur;  
vanaf het vierde kind uit hetzelfde gezin: gratis.

Afgifte van een document 'samenstelling gezin' als bewijsstuk is vereist.

's ochtends: van 6.30 tot 8 uur;  
's avonds: van 16 tot 18 uur;  
op woensdagnamiddag: van 12 tot 18 uur;  
laattijdig afhalen, na 18 uur: 5 euro per begonnen half uur per kind.

Vrijstellingen:

- kinderen van personeelsleden belast met de binnenschoolse opvang
- kinderen van personeelsleden belast met het onderhoud van de school voor zover ze voor het uitvoeren van hun dagtaak genoodzaakt zijn hun eigen kinderen in de opvang onder te brengen
- kinderen van leerkrachten van de betreffende school voor zover ze voor het uitvoeren van hun dagtaak genoodzaakt zijn hun eigen kinderen in de opvang onder te brengen;
- Periodes voor en na schooltijd buiten de vermelde opvanguren
- Op woensdagnamiddag enkel voor deelname aan door de school georganiseerde extra-murosactiviteiten en gedurende de duurtijd van deze activiteiten.

Sociale kortingen:

- Bij gelijktijdige opvang van twee kinderen van hetzelfde gezin: 25% korting voor het tweede kind;
- Bij gelijktijdige opvang vanaf drie kinderen van hetzelfde gezin: 50% korting voor het derde en volgende kinderen;

Afgifte van een document 'samenstelling gezin' als bewijsstuk is vereist.

Ouders die in aanmerking komen voor een schooltoelage basisonderwijs, zoals voorzien in het decreet van 8 juni 2007, nadat zij het bewijs "Toekenning van een toelage" aan de coördinator bezorgd hebben: 25% korting op de totale factuur.

#### §6 Persoonlijke facultatieve uitgaven

Voor uitgaven zoals klasfoto's, abonnementen voor tijdschriften, nieuwjaarsbrieven en dergelijke meer worden de kosten integraal doorgerekend aan de aanvrager.

#### §7 Onvoorziene diensten of producten

Met betrekking tot onvoorziene diensten of producten die passen binnen het lessenpakket en binnen de betreffende maximumfacturen zal eveneens het principe van de integrale doorrekening van de kostprijs worden gehanteerd.

Artikel 3:

De retributie is verschuldigd door de ouder(s) of voogd van het kind en door al wie overeenkomstig het Burgerlijk Wetboek (rechtstreeks of onrechtstreeks) gehouden is tot de betaling van de kosten in het kader van de plicht tot levensonderhoud en opleiding van het kind.

Artikel 4:

De retributie is te betalen binnen de 30 dagen na factuurdatum.

Artikel 5:

Bij niet-betaling zal de retributie worden ingevorderd via dwangbevel overeenkomstig artikel 177 decreet lokaal bestuur met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Artikel 6:

Het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2021 houdende retributiereglement voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs wordt opgeheven met ingang van 1 september 2022.

Artikel 7:

De dienst onderwijs bezorgt een kopie van dit besluit aan de dienst financiën en aan de schooldirecties.

Artikel 2:

Het retributiereglement wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website en de websites en informatiebrochures van de scholen.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur  
Kristof Andries

De voorzitter, wnd  
Melissa Van Eesbeek

Voor eensluidend afschrift,

De algemeen directeur  
Kristof Andries

De burgemeester  
Patrick Decat