

**GEMEENTERAAD VAN 26 JULI 2022
NOTULEN**

Aanwezig: Melissa Van Eesbeek, voorzitter, wnd
Patrick Decat, burgemeester
Ludo Persoons, Marleen Merckaert, Ludo Van Paepegem, Kurt Penninck, schepenen
Veerle Dero, Jo Stalpaert, Rita Paindavin, Kim Bonduelle, Rudy Thiebaut, Gerda Persoons, Etienne Mignon, Filip Durant, Kristof Billens, Michel De Bock, Daniel Fonteyne, Henk Goegebuer, raadsleden
Kristof Andries, algemeen directeur

Verontschuldigd: Gunther De Smedt, voorzitter raad

Afwezig: /

OPENBAAR

1. Goedkeuring arbeidsreglement voor het onderwijspersoneel aan de gemeentelijke basisscholen van Galmaarden

Onderwerp

De gemeenteraad is bevoegd om het arbeidsreglement van de personeelsleden tewerkgesteld in de gemeentelijke basisscholen goed te keuren. Het college stelt een aantal aanpassingen in het reglement voor na overleg op het niveau van de scholengemeenschap Zuidwest-Pajottenland.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 285-288, 330-334

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997

Het decreet van 2 april 2004 betreffende de participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad

Het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding

De wet van 19 december 1974 tot regeling van de relaties tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel

De wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen

De wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen

Het gemeenteraadsbesluit van 3 juli 2018 houdende onderwijs: goedkeuring van het arbeidsreglement voor de personeelsleden van de scholengemeenschap Zuidwest-Pajottenland

Advies

Het akkoord van het OCSG van 22 maart 2022.

Motivering

Een goede schoolorganisatie steunt op duidelijke afspraken tussen het personeel en het schoolbestuur. Het decreet rechtspositie en het decreet basisonderwijs laten voldoende ruimte om lokaal en autonoom concrete afspraken te maken rond rechten en plichten van het personeel en het schoolbestuur.

Het aangepast arbeidsreglement is gebaseerd op het model dat ter beschikking wordt gesteld door OVSG en werd besproken op niveau van schoolteam, directie en scholengemeenschap.

De wijzigingen hebben betrekking op gewijzigde terminologie, nieuwe ambten en het invoeren van een nieuw functionerings- en evaluatiebeleid en de daaraan gekoppelde functiebeschrijvingen en instellingsgebonden opdrachten.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

Het arbeidsreglement voor de personen die onder gezag van het gemeentebestuur van Galmaarden werken in de gemeentelijke basisscholen van Galmaarden en dat als bijlage integraal deel uitmaakt van dit besluit, wordt voor volgende vestigingen aangepast:

- GBS Galmaarden, Hoogstraat 6 te 1570 Galmaarden
- GBS Tollembeek, Schoolstraat 2 te 1570 Tollembeek
- GBS Vollezele, Ninoofsesteenweg 72 te 1570 Vollezele
- GBS Herhout, Winterkeer 54 te 1570 Tollembeek

Artikel 2:

De dienst onderwijs bezorgt een kopie van dit besluit aan de directies van de gemeentelijke basisschool van Galmaarden, Tollembeek, Vollezele en Herhout.

2. Goedkeuring reglement functionerings- en evaluatiecyclus in het gemeentelijk onderwijs

Onderwerp

De gemeenteraad is bevoegd om de functionerings- en evaluatiecyclus voor de personeelsleden tewerkgesteld in het gemeentelijk onderwijs goed te keuren. Het college stelt een aanpassing van deze cyclus voor op basis van de aangepaste omzendbrief en na overleg met de scholengemeenschap Zuidwest-Pajottenland. Ook een lijst met instellingsgebonden opdrachten wordt toegevoegd aan het functioneringsbeleid.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 285-288, 330-334

Het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding

De omzendbrief PERS/2007/09 van 29 oktober 2007 betreffende de functiebeschrijving en evaluatie zoals laatst gewijzigd op 7 februari 2022

Het gemeenteraadsbesluit van 5 juli 2016 houdende onderwijs: goedkeuring van algemene afspraken over functiebeschrijvingen, functioneringsgesprekken en evaluatiegesprekken in de scholengemeenschap Zuidwest-Pajottenland

Advies

Het advies van het OCSG van 29 maart 2022

Motivering

De omzendbrief over de functionerings- en evaluatiecyclus werd begin dit jaar aangepast. Daaruit volgt ook een aanpassing van de functionerings- en evaluatiecyclus van het onderwijzend personeel. De Vlaamse overheid voorziet in een regelgevend kader voor het evaluatieproces en het lokaal bestuur beschikt over de ruimte en autonomie om op een constructieve en positieve wijze het gebruik van functiebeschrijvingen en evaluaties aan te wenden in de scholen

De bepalingen van deze cyclus werden afgestemd op het niveau van de scholengemeenschap Zuidwest-Pajottenland.

Aan de functiebeschrijvingen wordt ook een lijst met instellingsgebonden opdrachten toegevoegd.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de functionerings- en evaluatiecyclus met inbegrip van de lijst van instellingsgebonden opdrachten voor het onderwijzend personeel aan de gemeentelijke basisscholen, zoals opgemaakt voor de scholengemeenschap Zuidwest-Pajottenland, goed.

Artikel 2:

De dienst onderwijs bezorgt een kopie van dit besluit aan de coördinator van de scholengemeenschap Zuidwest-Pajottenland en aan directies van de gemeentelijke basisschool van Galmaarden, Tollembeek, Vollezele en Herhout.

3. Goedkeuring schoolreglement gemeentelijke basisscholen schooljaar 2022-2023

Ref. 551

Onderwerp

Het geactualiseerde schoolreglement van de gemeentelijke basisscholen van Galmaarden dient te worden goedgekeurd voor het schooljaar 2022-2023.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 285-288, 330-334

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 28 en 37

Het decreet van 20 maart 2009 betreffende de toelatingsvoorwaarden voor het gewoon lager onderwijs en de engagementsverklaring tussen de school en de ouders in het basis- en secundair onderwijs en latere wijzigingen

Het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, inzonderheid, artikel 21 en latere wijzigingen

Het decreet van 28 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen-I, inzonderheid de artikelen III.1 en III.3 en latere wijzigingen

Het besluit van de Vlaamse regering van 16 september 1997 betreffende de controle op de inschrijvingen van leerlingen in het secundair onderwijs of in het stelsel van leren en werken en latere wijzigingen

Advies

De schoolraden gaven een gunstig advies in de loop van de maand juni 2022.

Motivering

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.

Het aangepaste schoolreglement voor het schooljaar 2022-2023 geldt voor:

- Gemeentelijke basisschool Galmaarden, Hoogstraat 6 te 1570 Galmaarden
- Gemeentelijke basisschool Tollembeek, Schoolstraat 2 te 1570 Tollembeek
- Gemeentelijke basisschool Vollezele, Ninoofsesteenweg 72 te 1570 Vollezele
- Gemeentelijke basisschool Herhout, Winterkeer 54 te 1570 Tollembeek

Het huidige schoolreglement basisonderwijs moet geactualiseerd worden naar aanleiding van decretale wijzigingen, rekening houdend met de besprekingen door de directies en bevoegde

schepen in de scholengemeenschap Zuidwest-Pajottenland en overeenkomstig het model van schoolreglement van OVSG.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het schoolreglement van de gemeentelijke basisscholen voor het schooljaar 2022-2023, dat als bijlage integraal deel uitmaakt van dit besluit, goed.

Artikel 2:

De dienst onderwijs bezorgt een kopie van dit besluit aan de directies van de gemeentelijke basisscholen Galmaarden, Tollembeek, Herhout en Vollezele.

Artikel 3:

Het schoolreglement wordt gecommuniceerd via de websites en de informatiebrochures van de gemeentelijke basisscholen.

4. Aanpassing retributiereglement voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs

Onderwerp

De gemeenteraad keurt de nodige retributies voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs goed. De gemeenteraad dient de aanpassing van het reglement goed te keuren.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 41, 14°, 285-288, 330-334

De grondwet, inzonderheid artikel 170 §4

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 en latere wijzigingen

Het gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2013 houdende retributiereglement voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs

Het gemeenteraadsbesluit van 28 juli 2020 houdende retributiereglement voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs: aanpassing

De omzendbrief BaO 2007/05: kostenbeheersing in het basisonderwijs

Het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en latere wijzigingen

Het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2021 houdende retributiereglement voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs

Advies

Het advies van de schoolraden zal worden ingewonnen.

Motivering

De retributies voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs dienen te worden vastgelegd door de gemeenteraad en worden geïnd door het lokaal bestuur. Het lokaal bestuur wenst op basis van een evaluatie, samen met de schooldirecties, dezelfde diensten en producten te blijven aanbieden.

Een deel van deze stijgende kosten moet worden doorgerekend aan de ouders van de kinderen die gebruik maken van de producten en diensten aangeboden door het lokaal bestuur.

Besluit

Goedgekeurd met 10 stemmen voor (Patrick Decat, Ludo Persoons, Marleen Merckaert, Ludo Van Paepegem, Kurt Penninck, Melissa Van Eesbeek, Veerle Dero, Jo Stalpaert, Rita Paindavin, Kim Bonduelle), 8 onthoudingen (Rudy Thiebaut, Gerda Persoons, Etienne Mignon, Filip Durant, Kristof Billens, Michel De Bock, Daniel Fonteyne, Henk Goegebuer)

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt volgend aangepast retributiereglement goed:

Artikel 1:

Vanaf het schooljaar 2022-2023 wordt ten behoeven van de gemeente Galmaarden een retributie gevestigd op het leveren van diensten en producten in functie van de werking van de gemeentelijke basisscholen.

Artikel 2:

De retributies op het leveren van diensten en producten in functie van de werking van de gemeentelijke basisscholen worden als volgt goedgekeurd:

§1 Diensten die vallen onder de scherpe maximumfactuur per schooljaar:

zwemmen: 1,5 euro per zwembeurt

turnruitje: 6 euro

badmuts: 2 euro

toneelbezoeken, tentoonstellingen, eendaagse schoolreizen, sportdagen en diverse uitstappen die tijdens de schooluren worden aangeboden: retributie gelijk aan de reële netto-kostprijs

§2 Diensten die vallen onder de maximumfactuur per schoolloopbaan: de meerdaagse uitstappen (bos- en zeeklassen,...) worden aangeboden tegen de reële netto-kostprijs.

§3 Verkoop van maaltijden, soep en dranken

Peuters, 1ste kleuterklas, 2de kleuterklas:

Melk, water en soep: 0,40 euro per drank

Warme maaltijd: 3 euro per maaltijd

Derde kleuterklas en lagere school:

Melk, water en soep: 0,50 euro per drank

Warme maaltijd: 4 euro per maaltijd

In alle gemeentelijke basisscholen wordt gratis kraantjeswater ter beschikking gesteld.

§4 Schoolbus

Pedagogische uitstappen buiten de gemeentegrenzen: 1,5 euro (heen en terug) bovenop de kostprijs van de uitstap vermeld onder artikel 2§1, ten derde.

§5 Kinderopvang

De retributies voor de deelname aan de binnenschoolse kinderopvang (zie huishoudelijk reglement) bedragen voor- en naschools:

eerste kind: 0,95 euro per begonnen half uur;
tweede kind uit hetzelfde gezin: 0,75 euro per begonnen half uur;
derde kind uit hetzelfde gezin: 0,55 euro per begonnen half uur;
vanaf het vierde kind uit hetzelfde gezin: gratis.

Afgifte van een document 'samenstelling gezin' als bewijsstuk is vereist.

's ochtends: van 6.30 tot 8 uur;
's avonds: van 16 tot 18 uur;
op woensdagnamiddag: van 12 tot 18 uur;
laattijdig afhalen, na 18 uur: 5 euro per begonnen half uur per kind.

Vrijstellingen:

- kinderen van personeelsleden belast met de binnenschoolse opvang
- kinderen van personeelsleden belast met het onderhoud van de school voor zover ze voor het uitvoeren van hun dagtaak genoodzaakt zijn hun eigen kinderen in de opvang onder te brengen
- kinderen van leerkrachten van de betreffende school voor zover ze voor het uitvoeren van hun dagtaak genoodzaakt zijn hun eigen kinderen in de opvang onder te brengen;
- Periodes voor en na schooltijd buiten de vermelde opvanguren
- Op woensdagnamiddag enkel voor deelname aan door de school georganiseerde extra-murosactiviteiten en gedurende de duurtijd van deze activiteiten.

Sociale kortingen:

- Bij gelijktijdige opvang van twee kinderen van hetzelfde gezin: 25% korting voor het tweede kind;
- Bij gelijktijdige opvang vanaf drie kinderen van hetzelfde gezin: 50% korting voor het derde en volgende kinderen;

Afgifte van een document 'samenstelling gezin' als bewijsstuk is vereist.

Ouders die in aanmerking komen voor een schooltoelage basisonderwijs, zoals voorzien in het decreet van 8 juni 2007, nadat zij het bewijs "Toekenning van een toelage" aan de coördinator bezorgd hebben: 25% korting op de totale factuur.

§6 Persoonlijke facultatieve uitgaven

Voor uitgaven zoals klasfoto's, abonnementen voor tijdschriften, nieuwjaarsbrieven en dergelijke meer worden de kosten integraal doorgerekend aan de aanvrager.

§7 Onvoorziene diensten of producten

Met betrekking tot onvoorziene diensten of producten die passen binnen het lessenpakket en binnen de betreffende maximumfacturen zal eveneens het principe van de integrale doorrekening van de kostprijs worden gehanteerd.

Artikel 3:

De retributie is verschuldigd door de ouder(s) of voogd van het kind en door al wie overeenkomstig het Burgerlijk Wetboek (rechtstreeks of onrechtstreeks) gehouden is tot de betaling van de kosten in het kader van de plicht tot levensonderhoud en opleiding van het kind.

Artikel 4:

De retributie is te betalen binnen de 30 dagen na factuurdatum.

Artikel 5:

Bij niet-betaling zal de retributie worden ingevorderd via dwangbevel overeenkomstig artikel 177 decreet lokaal bestuur met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen.

Artikel 6: Het gemeenteraadsbesluit van 29 juni 2021 houdende retributiereglement voor het leveren van diverse diensten en producten in het gemeentelijk onderwijs wordt opgeheven met ingang van 1 september 2022.

Artikel 7:

De dienst onderwijs bezorgt een kopie van dit besluit aan de dienst financiën en aan de schooldirecties.

Artikel 2:

Het retributiereglement wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website en de websites en informatiebrochures van de scholen.

5. Principiële beslissing over het invoeren van een capaciteitsbepaling in het gemeentelijk onderwijs

551

Onderwerp

Sinds het inschrijvingsdecreet van 25 november 2011 hebben schoolbesturen de mogelijkheid om de maximumcapaciteit van hun scholen te bepalen. De gemeenteraad wordt gevraagd om een principiële beslissing te nemen om een maximumcapaciteit in te voeren voor de 4 vestigingen van het gemeentelijk lager onderwijs.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 285-288, 330-334

Het decreet van 25 november 2011 betreffende het inschrijvingsrecht

Het decreet van 30 mei 2012 houdende technische en praktische aanpassingen aan het decreet van 25 november 2011 betreffende het inschrijvingsrecht

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 3, 15, 18, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 29, 32, 37, hoofdstuk IV afdeling 3 Recht op inschrijving, de artikelen 37bis - 37 duodevicies en afdeling 4 Aanmeldingsprocedures, de artikelen 37 undevicies – artikel 37 vicies septies

De omzendbrief BaO/2012/01 Inschrijvingsrecht en aanmeldingsprocedures in het basisonderwijs.

Advies

De directies zijn vragende partij tot invoering van een maximumcapaciteit op klasniveau voor elke vestiging en het advies van de schoolraden wordt ingewonnen.

Motivering

De capaciteit van de school wordt vastgelegd in functie van de veiligheid, het welzijn, draagkracht en/of infrastructuur van de school en optimale leer- en ontwikkelingskansen voor alle leerlingen en met het oog op transparantie.

Elk schoolbestuur moet de capaciteit voor elke school, onderwijsniveau en vestigingsplaats bepalen. De capaciteit van de school, het niveau en de vestigingsplaats worden maximaal vastgelegd voor zover de veiligheid van de kinderen niet in het gedrang komt. Het schoolbestuur kan ondanks het bereiken van de capaciteit toch bepaalde leerlingen inschrijven conform het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 art.37 novies §5.

Ons gemeentelijk onderwijs maakt geen deel uit van een LOP (lokaal overlegplatform).

Globaal genomen is de capaciteit van het gemeentelijk onderwijs in Galmaarden ruim genoeg om alle leerlingen die een plaats vragen ook een plaats te geven, maar sommige leerjaren/vestigingen staan onder druk. Hier wordt dan doorverwezen naar andere scholen in de buurt, maar deze maatregel wijzigt het gedrag onvoldoende.

Het Decreet Basisonderwijs van 25 februari 1997 bepaalt dat het schoolbestuur, wanneer het tot een maximumcapaciteit wenst te komen, verplicht is voor al zijn scholen van het basisonderwijs de capaciteit te bepalen:

- op niveau van de school
- op niveau van de vestigingsplaats
- op niveau kleuteronderwijs
- op niveau lager onderwijs

Het decreet bepaalt eveneens dat het schoolbestuur voor al zijn scholen de capaciteit kan bepalen:

- op niveau van het geboortjaar voor het kleuteronderwijs
- op niveau van het leerjaar voor het lager onderwijs

Indien het schoolbestuur van deze mogelijkheid geen gebruik maakt, dan kan op niveau van het geboortjaar en op niveau van het leerjaar niet geweigerd worden op basis van capaciteit.

Het lokaal bestuur wenst vanaf het schooljaar 2023-2024 voor al haar scholen waarvan ze het schoolbestuur is, gebruik te maken van deze mogelijkheid. Dat heeft tot gevolg dat er geen inschrijvingen voor dat schooljaar kunnen plaatsvinden tot 1 maart 2023.

In tussentijd wordt de definitieve capaciteit vastgesteld in overleg met de de directies en de schoolraden en wordt er in een inschrijvingssoftware voorzien.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt een principebeslissing om een capaciteitsbepaling en een inschrijvings- en voorrangperiode voor het schooljaar 2023-2024 in alle gemeentelijke basisscholen goed te keuren.

Artikel 2:

Samen met deze capaciteitsbepaling zal de inschrijvings- en voorrangperiode worden vastgesteld en na definitieve goedkeuring door de gemeenteraad ruim worden bekendgemaakt aan alle belanghebbenden via een brede informatiecampagne voor alle scholen op het grondgebied. Hierbij zal maximaal rekening gehouden worden met alle kwetsbare gezinnen door voor hen een inclusief begeleidingstraject uit te werken.

Artikel 3:

Voor het schooljaar 2023-2024 zullen om deze reden in alle gemeentelijke basisscholen slechts inschrijvingen kunnen worden aanvaard vanaf 1 maart 2023.

Artikel 4:

De dienst onderwijs bezorgt een kopie van dit besluit aan de directeurs van de vier gemeentelijke basisscholen en maakt dit principebesluit bekend via de gemeentelijke website, de gemeentelijke nieuwsbrief, de schoolwebsites en de informatiebrochures van de gemeentelijke basisscholen.

6. Principiële beslissing tot aankoop van het onroerend goed gelegen Marktplein 13, 1570 Galmaarden

Onderwerp

Het college stelt voor om een principiële beslissing te nemen om over te gaan tot de aankoop van een onroerend goed, gelegen in het centrum van Galmaarden, Marktplein 13, 1570 Galmaarden.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 41,11° , 285-288, 330-334

Het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582-1701

De omzendbrief KB/ABB 2019/3 - transacties onroerende goederen

Financiële impact

De kredieten voor de aankoop van onroerende goederen, zijn ingeschreven onder ACT-50: Verwerven strategisch gelegen gronden.

Motivering

De woning/handelspand gelegen Marktplein 13, 1570 Galmaarden wordt te koop aangeboden.

Het lokaal bestuur toont interesse in dit onroerend goed omwille van de centrale ligging.

De woning is gelegen in woongebied, het achterste tuingedeelte is gelegen in woonuitbreidingsgebied. Dit achterste tuingedeelte sluit aan op de bestaande gronden in eigendom van het lokaal bestuur, gelegen achter het gemeentehuis en het sociaal huis. De ligging zorgt ervoor dat het goed in aanmerking komt voor een centraal aanbod van diensten in het centrum van de gemeente. Om die reden kan de aankoop van het goed dienstig zijn voor het realiseren van diverse acties met openbaar nut uit het gemeentelijk meerjarenplan.

Omwille van de opportuniteit van deze aankoop en de hoogdringendheid die de verkoper aan de verkoop wenst te verbinden, wenste het college een eerste bod uit te brengen, onder de opschortende voorwaarde van de principiële goedkeuring door de gemeenteraad.

Om dezelfde reden werd meteen een taxatieverslag aangevraagd bij landmeter-expert Johan Criquelion, dat tevens als opschortende voorwaarde aan het bod werd toegevoegd. Het goed wordt getaxeerd op een waarde van 343.250,00 euro, zodat een bod van 345.000 euro aanvaardbaar is aangezien deze strategische verwerving verder kan verlopen zonder de nood aan een onteigening om openbaar nut.

De financiële eigen middelen zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2020-2025.

Besluit

Goedgekeurd met 16 stemmen voor (Patrick Decat, Ludo Persoons, Marleen Merckaert, Ludo Van Paepegem, Kurt Penninck, Melissa Van Eesbeek, Veerle Dero, Jo Stalpaert, Rita Paindavin, Kim Bonduelle, Rudy Thiebaut, Gerda Persoons, Etienne Mignon, Filip Durant, Kristof Billens, Michel De Bock), 2 onthoudingen (Daniel Fonteyne, Henk Goegebuer)

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist principieel om het onroerend goed (woning/handelspand) gelegen Marktplein 13, 1570 Galmaarden en kadastraal gesitueerd afdeling 1, sectie C, nr 157h, met een vermoedelijke oppervlakte van 12a20ca, onderhands aan te kopen en akkoord te gaan met een bod van maximaal 345.000 euro, gebaseerd op het bijgevoegde taxatieverslag.

Artikel 2:

Het college wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

7. Kennisname van het jaarverslag 2021

Onderwerp

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag over het jaar 2021.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 285-288, 330-334

Advies

Het managementteam heeft gunstig advies verleend over het jaarverslag.

Motivering

De opmaak van een jaarverslag over de werking van het lokaal bestuur is geen verplichting. Het bestuur kiest er echter voor om een inkijk te geven in het lokaal beleid dat niet onder de vorm van acties in het lokaal meerjarenplan wordt opgenomen.

Met het jaarverslag wensen we een dubbel doel te dienen:

- we informeren onze raadsleden, uitvoerend mandatarissen en burgers over een belangrijk deel van het "gelijkblijvend beleid" dat zich eerder achter de schermen lijkt af te spelen, maar dat nog steeds alle kerntaken van ons lokaal bestuur omvat.
- we informeren het management en de medewerkers over hun acties en gebruiken deze verzamelde data om de eigen werking in vraag te stellen, om te leren, om bij te sturen waar nodig.

Op die manier moet deze rapporteringsvorm toekomstgericht een beheersdocument worden. Het ligt immers in onze bedoeling om de komende jaren de tendensen en evoluties ook in woord, getal en beeld te vatten.

Inhoudelijk is het document gestructureerd op basis van het gemeentelijk organogram. Per dienst brengen we de meest relevante producten en diensten cijfermatig in kaart. Voor sommige diensten, die voor gemeente en OCMW geïntegreerd werken, is de informatie hier al samengebracht. Dat wordt ook aangegeven in het verslag.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag van de gemeente Galmaarden over het jaar 2021.

8. Kennisname van het rapport organisatiebeheersing voor het dienstjaar 2021

Onderwerp

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport organisatiebeheersing voor het dienstjaar 2021.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 41, 7°, 217-220, 285-288, 330-334

Het kader organisatiebeheersing goedgekeurd door de gemeenteraad van 30 december 2019

De leidraad organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen

Advies

Het managementteam heeft gunstig advies verleend over het rapport.

Motivering

De algemeen directeur is- in overleg met het managementteam - verantwoordelijk voor organisatiebeheersing op basis van het door de gemeenteraad goedgekeurde kader:

Het decreet over het lokaal bestuur legt op dat de algemeen directeur jaarlijks rapporteert aan het college en de gemeenteraad over het organisatiebeheersingssysteem. Het rapport in bijlage geeft de stand van zaken weer op het vlak van organisatiebeheersing in 2021 voor gemeente en OCMW. Het

aangehechte exceldocument geeft weer welke acties werden ondernomen in 2021 voor wat betreft de management-en ondersteunende processen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport organisatiebeheersing voor het dienstjaar 2021.

MONDELINGE VRAGEN

Voorzitster Melissa Van Eesbeek laat weten dat het bundel met antwoorden op de schriftelijke vragen van de N-VA-fractie eerstdaags wordt bezorgd.

Raadslid Daniël Fonteyne stelt volgende vragen:

Onze prachtige gemeente telt heel wat kapellen en kapelletjes. Elk van deze kapellen heeft een eigen geschiedenis. Helaas zijn er een aantal van deze kapellen niet meer in goede staat. De meeste van deze kapellen en kapelletjes zijn in privéhanden.

Voor welke kapellen is de gemeente Galmaarden verantwoordelijk?

Wat is het jaarlijks budget om deze kapellen te onderhouden?

Heeft de gemeente een lijst met al de kapellen op het grondgebied van Galmaarden?

Heeft de gemeente al contact opgenomen met de eigenaars van de kapellen die niet meer in goede staat zijn?

Schepen Ludo Van Paepegem antwoordt dat er een inventaris aangelegd is van de kapellen en kapelletjes op ons grondgebied, een initiatief dat vroeger door een comité werd genomen. Dit is een dossier waarin per kapel een fiche is opgemaakt.

Heel wat kapellen zijn effectief privé-eigendom, net zoals dat ook geldt voor andere waardevolle gebouwen en woningen. Voor die categorie van kapellen is het moeilijker om ze verplicht te laten onderhouden tenzij ze een gevaar betekenen voor het openbaar domein.

Voor de kapellen in gemeentelijke eigendom zal er een lijst opgemaakt worden met de budgetten en de werken die in de voorbije jaren zijn uitgevoerd.

Raadslid Fonteyne vraagt aanvullend of er weet van is dat een studente hier een eindwerk over heeft gemaakt.

Het bestuur is hiervan niet op de hoogte.

Raadslid Filip Durant vult aan met de opmerking dat we voor dit soort initiatieven lid kunnen worden van de IOED van Zender. Herne deed dat wel en staat al verder.

Raadslid Fonteyne vraagt om een controle uit te voeren op de wegenwerken in de schoolomgeving van Herhout. De aannemer zou de rioolkolken mee overlaagd hebben met een asfaltlaag, wat gevaar kan opleveren bij hevige regenweer.

Schepen Ludo Persoons is hiervan ook op de hoogte gebracht en laat dit meteen na het bouwverlof door de aannemer controleren en aanpassen waar nodig.

Raadslid Fonteyne verwijst naar de werken in de Repingestraat en het aanbrengen van snelheidsverminderaars of obstakels. Hij vraagt of het ook in de Bakkerstraat mogelijk is om snelheidsbegrenzers plaatsen?

Schepen Ludo Persoons antwoordt dat het niet de bedoeling kan zijn dat in elke straat te doen, wel in geval van een gevaarlijk kruispunt of drukkere bewoning. Er komen in de straat wel fietslogo's. Er

werden ook snelheidsinformatieborden aangekocht die in een beurtrol zullen geplaatst worden. Deze gegevens zullen toelaten om verder na te denken over de snelheidsregimes.

Burgemeester Patrick Decat zegt dat dit een algemene en veel voorkomende vraag is, bijvoorbeeld deze week ook nog voor de Congobergstraat.

Raadslid Fonteyne vraagt of ook borden met opschrift "graag traag" voor onze kinderen kunnen helpen.

Raadslid Fonteyne ging op zoek naar de schoolreglementen op de websites van de scholen en vond er weinig tot geen informatie over het pedagogisch project van onze scholen. Voor Vollezele werd er niets gevonden. GBS De Knipoog bevat een korte samenvatting, de andere scholen stellen een lijvig, maar moeilijk geformuleerd document ter beschikking. Wat volgens hem ontbreekt zijn waarden als respect, gelijkwaardigheid, engagement, betrokkenheid,... Valt het na te kijken om er iets mooiers van te maken? En om meer in the picture te plaatsen waar onze scholen voor staan?

Schepen Marleen Merckaert engageert zich om dit bij het begin van het schooljaar met de schooldirecties te bespreken.

Raadslid Henk Goegebuer verwijst naar het openbaar onderzoek voor het stikstofakkoord van de Vlaamse regering. Hoeveel bezwaren zijn er binnengekomen?

Burgemeester Decat antwoordt dat dit moet nagekeken worden. Het aantal zal aan de raadsleden meegedeeld worden.

Raadslid Goegebuer komt ook terug op een ernstig voorval in de gemeente Meerbeek. Een man en zijn hond werden er aangevallen door gevaarlijke honden. Is er ook een lijst van gevaarlijke honden in Galmaarden? Sommige van die dieren zijn dodelijk voor een mens. Ook al moeten zo een honden gemuilkorfd worden. Is het niet nodig om meer maatregelen naar eigenaars van gevaarlijke honden te nemen? De suggestie is om een cursus te organiseren voor die eigenaars. Kan dit onderzocht worden of in een reglement gegoten worden?

Burgemeester Patrick Decat heeft geen weet van een dergelijke lijst, maar zal dit bij de politiediensten navragen.

Schepen Kurt Penninck vreest dat het mogelijk is dat als er al een lijst is, de gemeente niet zomaar inzicht in de databank kan krijgen, dit vanuit de ervaring met databank Sanitel. Dat heeft met de privacy te maken.

Raadslid Goegebuer vindt dat we op dat vlak een verantwoordelijkheid dragen ten aanzien van de burger.

Raadslid Filip Durant meldt dat een bezorgde burger tijdens deze raad stuurde of het klopt dat op de agenda van de NMBS staat dat het station van Galmaarden binnen 2 jaar wordt afgebroken?

Schepen Ludo Persoons antwoordt dat wij de agenda van de NMBS niet kennen. Eén maand geleden heeft het college een overleg gehad met de NMBS: ze willen een toekomstvisie op dat soort gebouwen uitwerken en vonden het interessant om dit mee te delen. Verder is geen enkele actie met betrekking tot dat gebouw bekend.

Voorzitster Melissa Van Eesbeek laat weten dat er met het oog op de definitieve beslissing tot verwerving van het onroerend goed gelegen Marktpllein 13, Galmaarden een extra gemeenteraad moet georganiseerd worden en dat deze zal plaatsvinden op 23 augustus 2022.

GOEDKEURING NOTULEN.

In toepassing van artikel 32§3 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad werd vastgesteld dat gedurende de raadzitting geen bemerkingen werden gedaan in verband met het verslag, zodat de notulen van de vorige raadzitting van 28 juni 2022 werden goedgekeurd.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur,
Kristof Andries

De voorzitter, wvd
Melissa Van Eesbeek