

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD ZITTING VAN 27 JULI 2021

Aanwezig: Gunther De Smedt, voorzitter raad
Patrick Decat, burgemeester
Ludo Persoons, Marleen Merckaert, Ludo Van Paepegem, Kurt Penninck, schepenen
Melissa Van Eesbeek, Veerle Dero, Jo Stalpaert, Rita Paindavin, Kim Bonduelle, Rudy Thiebaut, Gerda Persoons, Filip Durant, Kristof Billens, Michel De Bock, Daniel Fonteyne, Henk Goegebuer, raadsleden
Kristof Andries, algemeen directeur

Afwezig: /

Verontschuldigd: Etienne Mignon, raadslid

Goedkeuring subsidiereglement voor Galmaardse socio-culturele verenigingen

Ref. 485.12

Onderwerp

In haar meerjarenplan 2020-2025 (Actie 128: De gemeentelijke subsidiereglementen worden geëvalueerd en vereenvoudigd) voorziet de gemeente Galmaarden een nieuw subsidiereglement voor Galmaardse socio-culturele verenigingen.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 41, 285-288, 330-334

Het gemeenteraadsbesluit van 30 december 2019 over de goedkeuring strategisch meerjarenplan gemeente en OCMW Galmaarden 2020-2025

Het gemeenteraadsbesluit van 27 oktober 2020 over de aanpassing van het strategisch meerjarenplan gemeente en OCMW Galmaarden 2020-2025

Advies

De cultuurraad gaf positief advies op 2 juli 2021.

Financiële impact

De kredieten voor de verdeling van de subsidies worden jaarlijks ingeschreven in het exploitatiebudget onder jaarbudgetrekening GBB/0740-00/64930000 "*toegestane werkingsubsidies aan verenigingen*".

Motivering

Zoals opgenomen in haar meerjarenplan 2020-2025 (Actie 128: De gemeentelijke subsidiereglementen worden geëvalueerd en vereenvoudigd) voorziet de gemeente Galmaarden een nieuw subsidiereglement voor Galmaardse socio-culturele verenigingen.

Volgens het nieuwe reglement blijven de erkende verenigingen beroep doen op twee subsidies:

- basissubsidie: 25% van het beschikbare budget

De basissubsidie wordt gelijkmatig verdeeld onder de erkende socio-culturele verenigingen die een actieve werking kunnen aantonen op basis van een werkingsverslag.

- werkingssubsidie: 75% van het beschikbare budget

De werkingssubsidie wordt verdeeld aan de hand van een puntensysteem.

Het vernieuwde reglement streeft naar een vereenvoudiging van het puntensysteem. De verenigingen worden ingedeeld in twee categorieën (A-vereniging of B-vereniging) met elk een eigen puntensysteem. Daarnaast kunnen alle verenigingen ook extra punten verdienen. De criteria die men hanteert om punten toe te kennen aan een activiteit werden ruimer omschreven. Hierdoor wordt het eenvoudiger om te bepalen onder welk criterium met bijhorende punten een activiteit valt.

Besluit

Met 17 stemmen voor (Patrick Decat, Ludo Persoons, Marleen Merckaert, Ludo Van Paepegem, Kurt Penninck, Melissa Van Eesbeek, Veerle Dero, Gunther De Smedt, Jo Stalpaert, Rita Paindavin, Kim Bonduelle, Rudy Thiebaut, Gerda Persoons, Filip Durant, Kristof Billens, Michel De Bock, Daniel Fonteyne), 1 onthouding (Henk Goegebuer)

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het nieuw subsidiereglement voor Galmaardse socio-culturele verenigingen als volgt goed:

1. DEFINITIES

Erkende vereniging: een groepering van mensen die zich structureel en duurzaam heeft georganiseerd en die na indiening van een erkenningsdossier erkend wordt door het gemeentebestuur van Galmaarden volgens het geldende erkenningsreglement.

Meerjarenplan: het meerjarenplan van een gemeente bevat de beleidskeuzes van het nieuwe bestuur en de financiële vertaling ervan voor de volledige periode van het meerjarenplan en bestaat uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting.

Cultuurraad: is een gemeentelijke raad die advies geeft aan de gemeentelijke overheid, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek, voor alle socio-culturele gerelateerde aangelegenheden. De cultuurraad heeft als algemeen doel om het lokaal beleid over het brede domein cultuur op een participatieve manier mee vorm te geven. De cultuurraad stimuleert inspraak van burgers en organiseert overleg tussen individuen, groepen of verenigingen.

2. ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. AANLEIDING EN DOEL

Zoals opgenomen in haar meerjarenplan 2020-2025 (Actie 128) voorziet de gemeente Galmaarden een nieuw subsidiereglement voor Galmaardse socio-culturele verenigingen. Voor de subsidiëring van de erkende Galmaardse socio-culturele verenigingen voorziet de gemeente Galmaarden jaarlijks een vooraf vastgelegd bedrag op het gemeentelijk budget.

ARTIKEL 2. TOEPASSINGSGEBIED

Dit reglement is van toepassing op de toekenning van subsidies aan erkende Galmaardse verenigingen die voldoen aan de algemene subsidievoorwaarden opgenomen onder artikel 6 van dit subsidiereglement.

ARTIKEL 3. UITSLUITINGSCRITERIA

Verenigingen die door andere adviesraden gesubsidieerd worden (jeugd, sport, ...) of erkend zijn in een andere gemeente komen niet in aanmerking voor een subsidie. Een uitzondering wordt gemaakt voor verenigingen met een bovenlokale werking, m.a.w. verenigingen met een actieve werking in meerdere gemeenten. Zij worden, binnen dit reglement, echter enkel gesubsidieerd voor hun actieve werking in de gemeente Galmaarden.

ARTIKEL 4. BUDGET EN BETALING

Binnen de perken van de door de gemeenteraad op het budget goedgekeurde bedragen, wordt een subsidie uitgekeerd door de gemeente, indien nodig na advies van de cultuurraad, aan erkende socio-culturele verenigingen vóór 31 december van het jaar van indiening.

ARTIKEL 5. WERKINGSJAAR

Als werkingsjaar geldt de periode van 1 september tot en met 31 augustus.

ARTIKEL 6. VOORWAARDEN

Om een subsidie te bekomen dient een vereniging erkend te zijn.

Algemeen zorgt een socio-culturele vereniging voor cultuurspreiding, cultuureducatie en cultuurparticipatie. De vereniging is actief binnen minstens één van onderstaande domeinen:

- cultureel erfgoed: musea, archieven, volkscultuur, immaterieel en roerend erfgoed, onroerend erfgoed
- sociaal-cultureel werk: amateurkunsten, het verenigingsleven en de niet-formele volwassenvorming
- kunsten: podiumkunsten, de letteren, de muziek, de beeldende kunst, de architectuur, de vormgeving en de toegepaste kunst
- senioren: gemeenschapsvormende en gemeenschapsversterkende activiteiten organiseren voor inwoners ouder dan 55 jaar
- natuur, land- en tuinbouw: natuureducatie en natuur- en landschapspatrimonium
- liefhebberijen en algemene vrijetijdsbesteding

ARTIKEL 7. AANVRAAG

Het secretariaat van de erkende vereniging ontvangt jaarlijks tijdig een oproeping voor het indienen van een subsidiedossier.

Enkel de erkende verenigingen die voor de uiterste datum vermeld in de oproeping hun subsidiedossier ingediend hebben op de dienst Vrije Tijd komen in aanmerking voor de verdere afhandeling ervan. De vereniging die na het verstrijken van deze datum nog geen dossier heeft ingediend, zal geen aanspraak kunnen maken op de subsidie voor het betreffende werkingsjaar.

De aanvrager dient – indien opgevraagd door de dienst Vrije Tijd – bijkomende informatie in verband met het ingediende dossier binnen de 14 dagen na de vraagstelling aan de gemeentelijke diensten te verstrekken, tenzij anders schriftelijk werd afgesproken.

ARTIKEL 8. BESLISSINGEN

De jaarlijkse subsidiedossiers worden ingediend bij en verwerkt door de gemeentelijke cultuurdienst. De cultuurraad geeft indien nodig advies en/of feedback binnen de 30 dagen aan het college van burgemeester en schepenen, die op haar beurt een definitieve beslissing neemt.

ARTIKEL 9. UITBETALING

De uitbetaling van de subsidies zal gebeuren door een overschrijving op de rekening van de aanvragende socio-culturele vereniging.

ARTIKEL 10. BETWISTING

Bij betwisting over de toekenning van subsidies kan de socio-culturele vereniging een bezwaar schriftelijk indienen bij het college van burgemeester en schepenen, dit binnen de 14 dagen na toekenning.

Het college van burgemeester en schepenen regelt alle niet voorziene gevallen en beslist bij betwisting, indien nodig na advies van de cultuurraad.

ARTIKEL 11. CONTROLE EN SANCTIES

Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht de gegeven informatie en bewijsstukken van het jaarverslag te verifiëren.

Indien blijkt dat:

- de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid of
- de aanvrager de gevraagde inlichtingen weigert te verschaffen of
- de aanvrager de inlichtingen niet tijdig verschaft of
- de verklaringen onjuist zijn

vervalt voor de desbetreffende vereniging het recht op subsidiëring voor het betrokken werkingsjaar.

ARTIKEL 12. VERANTWOORDELIJKHEID

Dit reglement regelt alleen de financiële tussenkomst van het gemeentebestuur in de werking van de socio-culturele verenigingen. Het gemeentebestuur kan geenszins verantwoordelijk gesteld worden voor afhandelingen van contracten, eventuele ongevallen, schade, wanbetaling en de daaruit voortvloeiende kosten. De betrokken vereniging blijft volledig zelf verantwoordelijk voor haar werking, activiteiten en manifestaties.

ARTIKEL 13. AKKOORDVERKLARING

Verenigingen die beroep doen op dit subsidiereglement verklaren zich hierdoor akkoord met alle bepalingen ervan.

3. SUBSIDIES

ARTIKEL 14. BASISSUBSIDIE

Elke erkende socio-culturele vereniging die daartoe een aanvraag indient heeft recht op een basissubsidie. Het totaal van de basissubsidie bedraagt 25% van het totale subsidiebedrag bedoeld in artikel 1.

Het bedrag van de basissubsidie wordt op gelijke wijze verdeeld onder de erkende socio-culturele verenigingen. De berekening is als volgt: het totaal bedrag aan basissubsidie gedeeld door het aantal erkende socio-culturele verenigingen.

ARTIKEL 15. WERKINGSSUBSIDIE

Naast de basissubsidie wordt een werkingssubsidie toegekend aan de erkende socio-culturele verenigingen die een actieve werking kunnen aantonen. Elke erkende socio-culturele vereniging kan een werkingssubsidie aanvragen voor het voorbije werkjaar (1 september tot en met 31 augustus).

Het totaal van de werkingssubsidie bedraagt 75% van het totale subsidiebedrag bedoeld in artikel 1.

De werkingssubsidie wordt via een puntensysteem verdeeld onder de aanvragende erkende socio-culturele verenigingen. Het puntensysteem werkt als volgt:

- De werkingssubsidie die een vereniging ontvangt, is afhankelijk van het aantal behaalde punten die worden toegekend aan activiteiten die de actieve werking van de vereniging aantonen.
- De waarde van een punt wordt berekend door het totale bedrag van de werkingssubsidie te delen door het aantal behaalde punten van alle verenigingen samen. Op deze manier bekomt men de financiële waarde voor 1 punt.
- De werkingssubsidie die een vereniging ontvangt, volgt uit de vermenigvuldiging van het aantal punten dat de vereniging behaalde met de financiële waarde van 1 punt.
- Een activiteit die door meerdere verenigingen wordt georganiseerd, kan slechts door één vereniging ingediend worden. Het aantal punten voor de activiteit wordt volledig toegekend aan één vereniging.

Het puntensysteem bestaat uit de criteria die omschreven worden in artikel 16, 17 en 18.

ARTIKEL 16. CATEGORIEËN

De socio-culturele verenigingen worden ingedeeld in 2 categorieën:

- A-vereniging: podiumkunsten, muziek en letteren
- B-vereniging: overige (socio-cultureel, erfgoed, beeldende kunst, museum, ...)

Een A-vereniging heeft minstens maandelijks een repetitie (of een equivalent van een repetitie), eigen aan de werking.

Een B-vereniging heeft minstens maandelijks een activiteit, eigen aan de werking.

ARTIKEL 17. CRITERIA A-VERENIGING (podiumkunsten, muziek en letteren)

Een activiteit kan maar in één categorie worden ondergebracht zodat geen dubbele puntentoekenning kan gebeuren. Elke activiteit dient gestaafd te worden aan de hand van een bewijsstuk (flyer, uitnodiging, ticket, persbericht, affiche, ...). De punten worden toegekend per unieke activiteit[1].

Omschrijving	Puntenverdeling
Medewerking aan gemeentelijke initiatieven (bv. Bronzen Urbanus cultuurprijs, werkgroepen cultuurraad, Erfgoeddag, Open Monumentendag, zwerfvuilactie, ...)	5 punten
Eigen organisatie van een avond- of namiddagvullend programma (bv. toneel, optreden, concert, choreografie,...)	15 punten
Opluisteren van of deelname aan externe of gemeentelijke activiteiten/evenementen (bv. Wapenstilstand, processie, kermis, kerstmarkt,...)	10 punten
Organisatie van niet-commerciële activiteiten (bv. workshop, tentoonstelling, educatieve initiatieven,...exclusief eefestijn/take-away, fuiven,...)	5 punten
Ontmoetingsmoment (*) of een activiteit met eigen leden (met uitsluiting van de gewone repetities)	3 punten

Maximum 10 activiteiten zijn geldig.

() Een ontmoetingsmoment is een informeel samenzijn van minstens 6 leden en bevordert het sociaal welzijn en de cohesie van de leden binnen de vereniging. Bestuursvergaderingen worden uitgesloten omdat zij eigen zijn aan de werking van elke vereniging.*

ARTIKEL 18. CRITERIA B-VERENIGING (overige)

Een activiteit kan maar in één categorie worden ondergebracht zodat geen dubbele puntentoekenning kan gebeuren. Elke activiteit dient gestaafd te worden aan de hand van een bewijsstuk (flyer, uitnodiging, ticket, persbericht, affiche, ...). De punten worden toegekend per unieke activiteit[2].

Omschrijving	Puntenverdeling
Medewerking aan gemeentelijke initiatieven (bv. Bronzen Urbanus cultuurprijs, werkgroepen cultuurraad, Erfgoeddag, Open Monumentendag, zwerfvuilactie ...)	5 punten
Eigen organisatie van niet-commerciële activiteiten (bv. workshop, tentoonstelling, educatieve initiatieven,...exclusief eefestijn/take-away, fuiven,...[3])	10 punten
Ontmoetingsmoment (*) of een activiteit met eigen leden (wandeling, uitstap, optocht,...) <i>Maximum 10 activiteiten zijn geldig.</i>	3 punten
Organisatie van activiteiten met een lesgever:	
Lessenreeks (maximum 5 lessen)	3 punten
Eenmalige workshops	3 punten

() Een ontmoetingsmoment is een informeel samenzijn van minstens 6 leden en bevordert het sociaal welzijn en de cohesie van de leden binnen de vereniging. Bestuursvergaderingen worden uitgesloten omdat zij eigen zijn aan de werking van elke vereniging.*

ARTIKEL 19. EXTRA PUNTEN

Zowel A- als B-verenigingen kunnen extra punten scoren op basis van onderstaande criteria. Een activiteit kan maar in één categorie worden ondergebracht zodat geen dubbele puntentoekenning kan gebeuren. Elke activiteit dient gestaafd te worden aan de hand van een bewijsstuk (flyer, uitnodiging, ticket, persbericht, affiche, ...). De punten worden toegekend per unieke activiteit.

Omschrijving	Puntenverdeling
Organiseren van een opendeurdag/initiatie moment: éénmalig kennismakingsmoment met de activiteiten van de vereniging voor een breed publiek	3 punten
Het volgen van een vorming/opleiding met als doel de vereniging beter te kunnen laten functioneren. (*)	3 punten
Financiële tegemoetkoming voor leden of deelnemers (bv. aangepaste tarieven voor kwetsbare doelgroepen, ander tarief voor leden en niet-leden,...)	5 punten

Inzetten op inclusie: de activiteit staat open voor iedereen en heeft specifieke aandacht voor bepaalde doelgroepen (vb. aangepaste toegankelijkheid, anderstaligen, autisme-vriendelijk,...)	5 punten
Het plaatsen van een activiteit op de Uit-kalender	2 punten
De vereniging beschikt over minstens één kwaliteitsvol communicatiemiddel om leden en/of derden te informeren (bv. infobrochure, ontmoetingsmoment, nieuwsbrief,...)	2 punten
De vereniging beschikt over een actuele website en/of open Facebookpagina	2 punten

() Een vorming/opleiding wordt ingericht door een erkende instantie bv. infoavond door het Vlaams Steunpunt Vrijwilligerswerk of door het Rode Kruis. Een vorming/opleiding die uitsluitend een persoonlijke verrijking betekent voor de deelnemer wordt niet als vorming weerhouden.*

ARTIKEL 20.

Dit reglement treedt in werking met ingang van het werkingsjaar 2021-2022.

[1] Voorbeeld: een toneelopvoering op vrijdag- en zaterdagavond krijgt punten voor elke avond afzonderlijk.

[2] Voorbeeld: een vereniging die deelneemt aan de Erfgoeddag en aan de Open Monumentendag, krijgt punten voor elke activiteit afzonderlijk.

Voorbeeld: een vereniging die een lessenreeks organiseert die uit 3 lessen bestaat, krijgt punten voor elke les afzonderlijk.

[3] Een eetfestijn, take-away of fuif zijn algemeen van aard en zijn niet eigen aan de specifieke werking van de socio-culturele vereniging.

Artikel 2:

Dit reglement treedt in werking vanaf het werkingsjaar 2021-2022. Het gemeentelijk subsidiereglement voor de culturele verenigingen van Galmaarden, goedgekeurd door de gemeenteraad op 17 februari 2015, wordt hiermee opgeheven.

Artikel 3:

De dienst vrije tijd - cultuur bezorgt een kopie van het besluit aan de dienst financiën en licht de inwoners en socio-culturele verenigingen in over de voorwaarden van dit reglement.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur
Kristof Andries

De voorzitter raad
Gunther De Smedt

Voor eensluidend afschrift,

De adjunct-algemeendirecteur
Francine De Smet

De burgemeester
Patrick Decat